Skarbnik Miasta Augustowa

**Radosław Czerwiński**

Urząd Miejski w Augustowie

ul. Młyńska 35

16-300 Augustów

tel. (87) 643-42-26

e-mail: radoslaw.czerwinski@urzad.augustow.pl

**Skarbnik** zapewnia prawidłową gospodarkę finansową Miasta, sprawując kontrolę i nadzór nad działalnością wydziałów oraz miejskich jednostek organizacyjnych w zakresie gospodarki finansowej. Skarbnik jako główny księgowy budżetu realizuje wynikające z tego tytułu zadania określone w odrębnych przepisach. Do zadań Skarbnika należy w szczególności:

1. nadzorowanie pracy Wydziału Finansowego,
2. kontrasygnata oświadczeń woli składanych w imieniu Miasta, jeżeli mogą one spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych,
3. opracowanie projektu budżetu Miasta oraz wieloletniej prognozy finansowej,
4. czuwanie nad prawidłową realizacją budżetu i opracowywanie określonych analiz i sprawozdań w tym zakresie,
5. wydawanie decyzji administracyjnych z zakresu administracji publicznej w zakresie upoważnień udzielonych przez Burmistrza,
6. zapewnienie prawidłowego dysponowania środkami budżetowymi,
7. przygotowywanie projektów aktów prawnych dotyczących zmian w budżecie oraz wysokości podatków i opłat, w tym ulg i zwolnień,
8. zawiadamianie Rady oraz Regionalnej Izby Obrachunkowej o wykonaniu poleceń w przypadku odmowy kontrasygnaty,
9. wykonywanie zadań i obowiązków wynikających z art. 54 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
10. współpraca z Sekretarzem w zakresie gospodarowania funduszem płac Urzędu,
11. nadzorowanie przygotowania projektów wewnętrznych regulacji w zakresie polityki rachunkowości,
12. opracowanie sprawozdań finansowych z wykonania budżetu miasta.

## Metryka strony

Udostępniający: **Urząd Miejski w Augustowie**
Wytwarzający/odpowiadający: Daniel Wojewnik
Data wytworzenia: **2021-09-06**
Wprowadzający: **Daniel Wojewnik**
Data modyfikacji: **2022-09-05**
Opublikował: **Daniel Wojewnik**
Data publikacji: **2016-02-25**