

Zarządzenie Nr 75/19
Burmistrza Miasta Augustowa
z dnia 4 marca 2019r.

w sprawie wprowadzenia jednolitych zasad sporządzania sprawozdania finansowego przez podległe jednostki budżetowe Miasta Augustowa

Na podstawie art. 40 ust. 3 pkt 5, art. 69 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 1911 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 351) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się instrukcję sporządzania sprawozdania finansowego przez podległe jednostki budżetowe Miasta Augustowa stanowiącą załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wprowadza się wykaz jednostek budżetowych, które zobowiązane są do sporządzania sprawozdania finansowego, zgodnie z jednolitymi zasadami, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Miasta Augustowa oraz kierownikom jednostek budżetowych.

§ 4.

Przepisy niniejszego zarządzenia mają zastosowanie po raz pierwszy przy sporządzaniu sprawozdania finansowego za 2018 rok.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

Mirosław Karolczuk

Instrukcja sporządzania sprawozdania finansowego przez podległe jednostki budżetowe Miasta Augustowa

§ 1

Ilekroć w instrukcji jest mowa o:

1. ustawie o rachunkowości – rozumie się przez to ustawę z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 351),
2. rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 1911 z późn. zm.),
3. ustawie o finansach publicznych – rozumie się przez to ustawę z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.),
4. jednostkach - rozumie się przez to wszystkie jednostki budżetowe Miasta Augustowa oraz Urząd Miejski w Augustowie.

§ 2

Niniejsza instrukcja sporządzania sprawozdania finansowego dotyczy wszystkich jednostek budżetowych Miasta Augustowa, o których mowa w § 1 ust 4, sporządzających sprawozdanie na dzień 31 grudnia każdego roku.

§ 3

1. Sprawozdanie finansowe powinno być sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie ksiąg rachunkowych, które zawierają wszystkie operacje gospodarcze dotyczące okresu sprawozdawczego, udokumentowane rzetelnymi, kompletnymi i poprawnie zakwalifikowanymi do zaksięgowania dowodami księgowymi.
2. Przed sporządzeniem sprawozdania finansowego jednostki powinny:
 - a) przeprowadzić inwentaryzację aktywów i pasywów zgodnie z przepisami art. 26 i 27 ustawy o rachunkowości,
 - b) jeżeli przeprowadzenie spisu z natury składników majątku lub uzgodnienie sald w drodze ich potwierdzenia przez kontrahentów z przyczyn uzasadnionych nie było możliwe –

prawidłowy stan aktywów i pasywów należy ustalić drogą porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i ich weryfikacji,

c) wycenić składniki aktywów i pasywów według wartości bilansowej tj. z uwzględnieniem wszelkich korekt wartości aktywów zgodnie z art. 28 ustawy o rachunkowości.

3. Sprawozdanie finansowe, zgodnie z rozporządzeniem, powinno składać się z bilansu, rachunku zysków i strat (wariant porównawczy), zestawienia zmian w funduszu jednostki oraz informacji dodatkowej.

4. Sprawozdanie finansowe sporządza się w systemie CESARZ™ - Centralny System Zarządzania Budżetem firmy Doskomp sp. z o.o., zgodnie z instrukcją użytkownika programu.

5. Sporządzone sprawozdanie finansowe w systemie CESARZ podlega wydrukowaniu i zatwierdzeniu (podpisaniu) przez głównego księgowego oraz kierownika (dyrektora) jednostki.

6. Zatwierdzone (podpisane) sprawozdanie finansowe, sporządzone na dzień zamknięcia ksiąg rachunkowych, powinno zostać złożone w formie papierowej do dnia 25 marca roku następnego w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Augustowie.

7. Sprawozdanie finansowe powinno obejmować okres od 1 stycznia do 31 grudnia okresu sprawozdawczego, oraz porównywalne dane finansowe za okres od 1 stycznia do 31 grudnia roku poprzedniego.

8. W przypadku gdy w okresie sprawozdawczym nastąpiła zmiana zasad rachunkowości obowiązujących w poprzednim okresie sprawozdawczym, dane finansowe przedstawiane za poprzedni okres sprawozdawczy powinny zostać dostosowane do zasad rachunkowości obowiązujących w danym okresie sprawozdawczym.

9. Sprawozdanie finansowe powinno przedstawiać rzetelny i wiarygodny obraz sytuacji majątkowej, finansowej oraz wyniku finansowego jednostki.

10. Sprawozdanie finansowe sporządza się w złotych i groszach.

11. Sprawozdanie finansowe winno być prawidłowe pod względem formalnym i rachunkowym oraz wolne od błędów księgowych.

BURMISTRZ

Mirosław Karolczuk

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 75/19
Burmistrza Miasta Augustowa
z dnia 4 marca 2019 roku

WYKAZ JEDNOSTEK

Lp.	Nazwa jednostki	Symbol jednostki	Adres	Regon
1.	Centrum Sportu i Rekreacji w Augustowie	CSiR	ul. mjr H. Sucharskiego 15	200822836
2.	Przedszkole nr 1	P1	ul. Waryńskiego 57	790008343
3.	Przedszkole nr 2	P2	ul. Kopernika 24	790008337
4.	Przedszkole nr 3	P3	ul. Tytoniowa 12	790008283
5.	Przedszkole nr 4	P4	ul. Kilińskiego 10a	790008290
6.	Przedszkole nr 6	P6	ul. Tartaczna 21	000720289
7.	Szkoła Podstawowa nr 2	SP2	ul. Rajgrodzka 1	000720243
8.	Szkoła Podstawowa nr 3	SP3	ul. Mickiewicza 1	000720250
9.	Szkoła Podstawowa nr 4	SP4	ul. Marii Konopnickiej 5	000720266
10.	Szkoła Podstawowa nr 6	SP6	ul. Tartaczna 21	000720289
11.	Żłobek nr 1	Z1	ul. Kilińskiego 6, Augustów	790008350
12.	Środowiskowy Dom Samopomocy	SDS	ul. Tytoniowa 12	200664538
13.	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej	MOPS	ul. Wojska Polskiego 1	790147783
14.	Urząd Miejski w Augustowie	UMA	3 Maja 60	000523264

BURMISTRZ

Mirosław Karolczuk