

ZARZĄDZENIE NR 326/2021
BURMISTRZA MIASTA AUGUSTOWA

z dnia 22.10.2021 r.

w sprawie określenia zasad korzystania z dróg wewnętrznych i ustalenia wysokości stawek opłat za korzystanie z dróg wewnętrznych będących w zarządzie Gminy Miasta Augustów

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021 r. poz. 1372), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2021r. poz. 1376, 1005, 1595, 1005) oraz art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2020 r. poz. 1990, z 2019 r. poz. 2020, z 2021 r. poz. 11, 234, 1551, 1561), Burmistrz Miasta Augustowa zarządza, co następuje:

§ 1. 1. Niniejsze zarządzenie określa zasady oraz stawki opłat dotyczące korzystania z dróg, parkingów, dróg rowerowych oraz placów przeznaczonych do ruchu pojazdów, niezaliczonych do żadnej z kategorii dróg publicznych i niezlokalizowanych w pasie drogowym dróg publicznych, zwanych dalej „drogami wewnętrznymi”, będących w zarządzie Gminy Miasto Augustów, na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg wewnętrznych, obejmujące:

- 1) prowadzenie robót w obszarze drogi wewnętrznej;
- 2) umieszczanie w obszarze drogi wewnętrznej urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego;
- 3) umieszczania w obszarze drogi wewnętrznej obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam;
- 4) umieszczanie w obszarze drogi wewnętrznej stacji ładowania pojazdów elektrycznych wraz z przynależnymi miejscami postojowymi;
- 5) wykorzystanie dróg wewnętrznych na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt 1-4.

2. Ustala się stawki opłat pobieranych za korzystanie z dróg wewnętrznych, na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg w celu:

- 1) prowadzenia robót dotyczących infrastruktury „ostatniej mili”;
- 2) umieszczania urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego będących infrastrukturą „ostatniej mili”;
- 3) umieszczania obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego będących infrastrukturą „ostatniej mili”.

3. Przez infrastrukturę „ostatniej mili” rozumie się infrastrukturę telekomunikacyjną w rozumieniu art. 2 pkt 8 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (Dz.U. z 2019 r. poz. 2460 z póź. zm.) pomiędzy węzłem telekomunikacyjnym, w którym oferowana jest usługa hurtowego dostępu do Internetu lub węzłem telekomunikacyjnym regionalnej sieci szerokopasmowej a użytkownikiem końcowym w rozumieniu art. 2 pkt 50 tej ustawy.

4. Zajęcie obszaru drogi wewnętrznej na cele wskazane w ust. 1 i 2, odbywa się za odpłatnością na podstawie umowy zawartej przez Gminę Miasto Augustów z korzystającym z drogi wewnętrznej.

5. Wzory umów stanowią załącznik nr 1 i nr 2 do niniejszego zarządzenia.

6. Zajmujący obszar drogi wewnętrznej, przed planowanym zajęciem, składa wniosek o zawarcie umowy na zajęcie drogi wewnętrznej, zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia. Wniosek należy złożyć co najmniej 14 dni przed planowanym zajęciem.

7. Za wejście w obszar drogi wewnętrznej bez zezwolenia właściciela drogi, bez zawarcia z nim umowy na zajęcie, przekroczenie ustalonego terminu lub powierzchni zajęcia, właściciel drogi naliczy odszkodowanie według zasad wskazanych w § 7 ust 2 i w przypadku jego nie uiszczenia skieruje sprawę na drogę postępowania sądowego.

8. W przypadku zajęcia dróg wewnętrznych na cele związane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg zajęcie może nastąpić nieodpłatnie na podstawie umowy użyczenia zawartej przez Gminę Miasto Augustów z zajmującym.

9. Drogi wewnętrzne mogą być użyczane także:

- osobom fizycznym, jednostkom samorządu terytorialnego, jednostkom organizacyjnym samorządu terytorialnego, jednostkom pomocniczym Gminy Miasto Augustów,
- innym podmiotom w celu organizacji zawodów sportowych, rajdów, wyścigów, imprez plenerowych i innych wydarzeń służących promocji Gminy Miasto Augustów
- na cele budowy infrastruktury technicznej przekazywanej na własność Gminy Miasta Augustów.

10. Zajęcie powierzchni mniejszej niż 1 m² jest traktowane jak zajęcie 1 m² powierzchni.

11. Zajęcie obszaru drogi wewnętrznej przez czas krótszy niż 24 godziny jest traktowane jak zajęcie przez 1 dzień.

§ 2. 1. Za zajęcie 1 m² powierzchni dróg wewnętrznych w celach, o których mowa w § 1. ust. 1 pkt 1 ustala się następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia:

- 1) przy zajęciu chodnika, pobocza, parkingu, ścieżki rowerowej, ciągu pieszego i pieszo-rowerowego, zatoki postojowej i autobusowej, placu przeznaczonego do ruchu pojazdów - 3,00 zł,
- 2) przy zajęciu jezdni do 20% szerokości - 3,00 zł,
- 3) przy zajęciu jezdni powyżej 20% do 50% szerokości - 5,00 zł,
- 4) przy zajęciu jezdni powyżej 50% do 100% szerokości - 8,00 zł,
- 5) przy zajęciu pozostałych elementów pasa drogowego (zieleńca) - 2,00 zł.

2. Za zajęcie 1 m² powierzchni dróg wewnętrznych w celach, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 ustala się następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia:

- 1) przy zajęciu jezdni do 50% szerokości - 0,05 zł,
- 2) przy zajęciu jezdni powyżej 50% szerokości do całkowitego zajęcia - 0,08 zł,
- 3) poza jezdnią - 0,04 zł.

3. Za zajęcie 1 m² powierzchni dróg wewnętrznych, w przypadku budowy sieci gazowej, ustala się stawki opłat w wysokości 50% stawek określonych w ust. 1.

§ 3. 1. Za umieszczenie w obszarze drogi wewnętrznej urządzeń w celach, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2, ustala się roczną stawkę opłaty za 1 m² powierzchni drogi wewnętrznej zajętego przez rzut poziomy umieszczonego urządzenia w wysokości - 40,00 zł, a na drogowym obiekcie inżynierskim - 200,00 zł.

2. Za umieszczenie w obszarze drogi wewnętrznej urządzeń wodociągowych, kanalizacji sanitarnej, sieci ciepłej oraz gazowej ustala się roczną stawkę opłat za zajęcie 1 m² powierzchni w wysokości 50% stawek określonych w ust. 1.

3. Za umieszczenie w obszarze drogi wewnętrznej urządzeń w celach, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2 ustala się roczną stawkę opłaty za 1 m² powierzchni drogi wewnętrznej zajętego przez rzut poziomy urządzenia w wysokości – 3,00 zł, a na drogowym obiekcie inżynierskim – 10,00 zł.

4. Roczne stawki opłat w wysokości określonej w ust. 1, 2 i 3 obejmują pełny rok kalendarzowy umieszczenia urządzenia w obszarze drogi wewnętrznej lub na obiekcie inżynierskim.

§ 4. 1. Za każdy dzień zajęcia obszaru drogi wewnętrznej na cele, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 3, ustala się następujące stawki opłat za 1 m² powierzchni:

- 1) zajętej przez rzut poziomy tymczasowego stoiska handlowego lub usługowego, niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego – 2,00 zł
- 2) zajętej przez rzut poziomy obiektu budowlanego, niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego - 1,00 zł.

2. Za każdy dzień umieszczenia w obszarze drogi wewnętrznej reklamy ustala się stawkę opłaty za 1m² powierzchni reklamy – 2,00 zł.

3. Za każdy dzień zajęcia drogi wewnętrznej na cele, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 3 ustala się stawkę opłaty za każdy dzień zajęcia 1 m² powierzchni zajętej bez względu na zajętą część pasa drogowego oraz lokalizację - 0,20 zł.

§ 5. Za zajęcie obszaru drogi wewnętrznej w celach, o których mowa w §1 ust. 1 pkt 4 ustala się roczną stawkę opłaty za 1 m² powierzchni drogi wewnętrznej zajętej przez rzut poziomy stacji oraz przynależnych miejsc postojowych w wysokości – 1,00 zł.

§ 6. Za każdy dzień zajęcia drogi wewnętrznej, w celach, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 5, ustala się następujące stawki opłat za zajęcie 1 m² powierzchni:

- 1) Stanowisko postojowe zastrzeżone (koperta) – 0,50 zł,
- 2) Stanowisko postojowe TAXI – 0,05 zł,
- 3) Pozostałe nie wymienione w pkt 1 i 2 – 0,10 zł.

§ 7. Do stawek opłat określonych w § 2 – 6 zostanie doliczony podatek VAT w wysokości 23% według obowiązujących przepisów.

§ 8. 1. Ustala się następujące terminy wnoszenia opłat z tytułu zajęcia drogi wewnętrznej:

- 1) roczny – do 31 stycznia każdego roku, z góry za dany rok,
- 2) pozostałe – w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury VAT.

2. W przypadku korzystania z dróg wewnętrznych bez posiadanego tytułu prawnego w celach, o których mowa w § 1 ust. 1 i 2, nalicza się karę umowną za każdy dzień zajęcia drogi, w wysokości 10 –krotności stawek, zawartych w ww. zarządzeniu.

3. W przypadku nieterminowego wnoszenia opłat zostaną naliczone odsetki ustawowe za opóźnienie.

4. Gmina Miasto Augustów zastrzega sobie prawo zmiany stawek opłat za zajęcie drogi wewnętrznej, określonych w niniejszym zarządzeniu. Dzierżawca zostanie powiadomiony o tym na piśmie, do którego zostanie załączony aneks do umowy.

5. Dzierżawca zobowiązany jest do podpisania aneksu w terminie 30 dni od dnia jego otrzymania, w przeciwnym wypadku umowa ulega rozwiązaniu bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§ 9. 1. Zajmujący drogę wewnętrzną zawiadamia Gminę o zakończeniu robót i przywróceniu zajmowanego odcinka drogi wewnętrznej do stanu poprzedniego, nie później niż w ostatnim dniu zajęcia.

2. Gmina niezwłocznie dokonuje odbioru zajmowanego odcinka drogi, sporządzając protokół odbioru.

3. W przypadku awarii urządzeń umieszczonych w drodze wewnętrznej, niezwiązanych z obsługą drogi, właściciel urządzeń lub jednostka eksploatująca urządzenia niezwłocznie zawiadamia właściciela drogi wewnętrznej. Do zawiadomienia należy dołączyć plan sytuacyjny z zaznaczoną powierzchnią zajętej drogi wewnętrznej.

§ 10. Wszelkie wady stwierdzone w okresie 24 miesięcy od daty odbioru robót, w przywróceniu zajętej drogi wewnętrznej, zostaną usunięte przez zajmującego drogę, nie później niż w ciągu 7 dni od daty powiadomienia przez Gminę Miasto Augustów.

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 12. Traci moc zarządzenie Burmistrza Miasta Augustowa nr 39/2020 z dnia 04 lutego 2020 r. w sprawie określenia zasad korzystania z dróg wewnętrznych i ustalenia wysokości stawek opłat za korzystanie z dróg wewnętrznych będących w zarządzie Gminy Miasta Augustów.

Burmistrz Miasta Augustowa



Mirosław Karolczuk

z dnia 22.10.2021 r.

UMOWA Nr

Zawarta w dniu w Augustowie,

pomiędzy: Gminą Miasto Augustów, ul. Młyńska 35, 16-300 Augustów, NIP: 846-15-29-116, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Augustowa Mirosława Karolczuka, zwaną w dalszej części umowy Wyzierzawiającym,

a

.....
.....
zwanym w dalszej części umowy Dzierżawcą.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1. Wyzierzawiający oddaje Dzierżawcy do używania i pobierania pożytków część działki stanowiącą drogę wewnętrzną dz. nr w miejscowości, będącą własnością Gminy Miasto Augustów, w celu budowy na powierzchni m², zgodnie ze szkicem zabezpieczenia miejsca robót, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy, a Dzierżawca przyjmuje tę nieruchomość w dzierżawę.

§ 2. 1. Nieruchomość będąca przedmiotem umowy będzie przeznaczona wyłącznie na cele związane z budową

2. Prace określone w § 1 rozpoczną się w dniu i będą trwać dni.

§ 3. Umowa zostaje zawarta na czas niezbędny do wykonania prac budowlanych tj. do dnia

OBOWIĄZKI DZIERŻAWCY

§ 4. 1. Dzierżawca zobowiązuje się do używania nieruchomości określonej w §1, zgodnie z jej przeznaczeniem, wskazanym w § 2 ust. 1 umowy.

2. Dzierżawca zobowiązuje się do zwrotu dzierżawionej części działki w stanie niepogorszonym.

3. Dzierżawca zobowiązuje się do przestrzegania następujących warunków w czasie trwania budowy opisanej w § 1 umowy:

- 1) roboty wykonywane będą zgodnie z dokumentacją techniczną i pozwoleniem na budowę lub zgłoszeniem,
- 2) zobowiązania Wykonawcy robót do należytego utrzymania oznakowania w czasie ich wykonywania, kierownik robót obowiązany jest zapewnić bezpieczne warunki ruchu,
- 3) Dzierżawca ponosi wszelką odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikłe z tytułu niewłaściwego utrzymania oznakowania miejsca robót,
- 4) zabrania się składowania materiałów i postoju sprzętu poza wygrodzonym miejscem robót,
- 5) Dzierżawca w okresie prowadzenia robót odpowiada za bezpieczeństwo ruchu pieszego w obrębie budowy,
- 6) po wykonaniu robót stan techniczny nawierzchni należy doprowadzić do stanu pierwotnego,
- 7) zakończenie prac należy zgłosić Wyzierzawiającemu w celu dokonania komisyjnego odbioru terenu,
- 8) nie później niż w terminie do dnia Dzierżawca przywróci dzierżawiony obszar do stanu pierwotnego tj. odtworzy nawierzchnię , a po zakończeniu robót uporządkuje teren i przekaze protokolarnie do Urzędu Miasta w Augustowie.

4. Dzierżawca nie jest uprawniony do oddania przedmiotu dzierżawy w poddzierżawę ani do bezpłatnego używania osobom trzecim, bez zgody Wyzierzawiającego.

§ 5. 1. Wyzierzawiający zobowiązuje się wydać Dzierżawcy nieruchomość określoną w § 1 w celu wykonania prac związanych z budową

2. Wyzierzawiający ma prawo do kontroli przedmiotu dzierżawy przy udziale Dzierżawcy.

CZYN SZ I INNE OBCIĄŻENIA

§ 6. 1. Dzierżawca zobowiązuje się zapłacić Wyzierzawiającemu czynsz dzierżawny w jednorazowej kwocie m² x zł/m² x dzień = + VAT, co w łącznej kwocie wynosi

Kwota winna być wpłacona na konto Wyzierzawiającego o nr, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury VAT.

2. W przypadku nieterminowego wnoszenia czynszu dzierżawnego zostanie naliczona kara umowna, jak w § 7 ust. 2 zarządzenia nr Burmistrza Miasta Augustowa z dnia

ROZWIĄZANIE UMOWY

§ 7. 1. Wyzierzawiającemu służy prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym bez zachowania terminów wypowiedzenia, w przypadku:

- 1) oddania przedmiotu dzierżawy w poddzierżawę albo do bezpłatnego używania osobom trzecim bez zgody Wyzierzawiającego,
- 2) używania przedmiotu dzierżawy w sposób sprzeczny z umową lub przeznaczeniem.

2. W przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od Stron, które zasadniczo uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań danej Strony wynikających z Umowy, a których dana Strona nie mogła przewidzieć ani im zapobiec lub przewyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności. W szczególności są to zdarzenia zewnętrzne, które nastąpiły po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności: wojna, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, wprowadzenie stanu epidemicznego, strajki oraz akty władzy i administracji publicznej.

3. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem, że chce od Umowy odstąpić w trybie natychmiastowym wraz z uzasadnieniem.

4. W przypadku odstąpienia od Umowy Dzierżawcy z powodu siły wyższej przed faktyczną realizacją umowy, Wyzierzawiający zwrócić środki finansowe na konto wskazane przez Dzierżawcę. W przypadku odstąpienia od Umowy w czasie, gdy Umowa została częściowo zrealizowana, Wyzierzawiający zwrócić środki finansowe Dzierżawcy, na konto przez niego wskazane, proporcjonalnie za czas, w którym nie doszło do realizacji Umowy

5. W razie rozwiązania umowy dzierżawy Dzierżawca jest obowiązany do niezwłocznego wydania przedmiotu dzierżawy w stanie nie pogorszonym.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8. 1. Wszelkie wady stwierdzone w okresie 24 miesięcy od daty odbioru robót, w przywróceniu zajętej drogi wewnętrznej, zostaną usunięte przez Dzierżawcę, nie później niż w ciągu 7 dni od daty powiadomienia przez Gminę Miasto Augustów.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.

3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy kodeksu cywilnego.

4. Spory związane z realizacją niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Wyzierzawiającego.

5. Wszystkie załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.

6. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, w tym jeden dla Dzierżawcy i dwa dla Wyzierzawiającego.

UMOWA nr

Zawarta w dniu w Augustowie, pomiędzy:

Gminą Miasto Augustów, ul. Młyńska 35, 16-300 Augustów, NIP: 846-15-29-116, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Augustowa Mirosława Karolczuka, zwaną w dalszej części umowy Wydierżawiającym,

a

.....
.....
zwanym w dalszej części umowy Dzierżawcą.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1. Wydierżawiający wydierżawia Dzierżawcy część działki stanowiącą drogę wewnętrzną dz.nr w miejscowości, będącą własnością Gminy Miasto Augustów, w celu umieszczenia urządzenia infrastruktury technicznej/ obiektu budowlanego/ reklamy/ stacji ładowania pojazdów elektrycznych wraz z przynależnym miejscem postojowym/korzystania na prawie wyłączności w celu niezwiązanym z funkcjonowaniem drogi, którym jest o powierzchni rzutu poziomego m².

§ 2. Zajęcie drogi wewnętrznej na czas wykonywania robót budowlanych związanych z umieszczeniem w pasie drogowym urządzeń, o których mowa w ust.1 wymaga zawarcia odrębnej umowy.

§ 3. Umowa zostaje zawarta na czas określony (do lat 3) od dnia do dnia.....

OBOWIĄZKI DZIERŻAWCY

§ 4.1. Dzierżawca zobowiązuje się do używania nieruchomości określonej w § 1, zgodnie z jej przeznaczeniem, wskazanym w § 1 umowy.

2. Dzierżawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia na własny koszt wad wbudowanych urządzeń lub posadowionych na przedmiocie dzierżawy obiektów, o których mowa w § 1, jeżeli wady te uniemożliwiają korzystanie z nieruchomości określonej w § 1, zgodnie z umową.

3. Dzierżawca nie jest uprawniony do oddania przedmiotu dzierżawy w poddzierżawę ani do bezpłatnego używania osobom trzecim, bez zgody Wydierżawiającego.

4. Każdorazowa ingerencja w przedmiot dzierżawy związana z usuwaniem awarii umieszczonych urządzeń, o których mowa w § 1 wymaga zgłoszenia Wydierżawiającemu. Zgłoszenie jest traktowane, jako wniosek o zawarcie umowy na prowadzenie robót w obszarze drogi wewnętrznej zgodnie z zarządzeniem nr z dniar.

5. Dzierżawca ma obowiązek utrzymania urządzeń/ obiektów umieszczonych na przedmiocie dzierżawy w należytym stanie technicznym i estetycznym.

UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI WYDZIERŻAWIAJĄCEGO

§ 5. 1. Wydierżawiający ma prawo do nieograniczonego korzystania z drogi, w której Dzierżawca umieścił urządzenia lub obiekty, o których mowa w § 1 ust.1 oraz jej udostępnienia do użytku publicznego, zgodnie z przeznaczeniem.

2. Wydierżawiający ma prawo do kontroli przedmiotu dzierżawy przy udziale Dzierżawcy.

CZYNSZ I INNE OBCIĄŻENIA

§ 6.1. Dzierżawca zobowiązuje się zapłacić Wydierżawiającemu czynsz dzierżawny w kwocie odpowiadającej stawkom ustalonym Zarządzeniem nr z dnia, tj.:

(.....zł/m² : 365) x dni xm²= + VAT, co w łącznej kwocie wynosi zł słownie:(.....)

2. Opłaty należy wpłacić na konto Wyzierżawiającego o nr....., w terminie:

- do 31 stycznia każdego roku, z góry za każdy rok w przypadku stawek opłat ustalanych w ujęciu rocznym
- 14 dni od otrzymania faktury VAT w pozostałych przypadkach.

3. W przypadku nieterminowego wnoszenia czynszu dzierżawnego zostaną naliczone odsetki ustawowe za opóźnienie.

4. Wyzierżawiający zastrzega sobie prawo zmiany stawki czynszu dzierżawnego, określonej w ust.1, w przypadku zmiany zarządzenia Burmistrza Miasta Augustowa, będącego podstawą jej ustalenia.

5. Wyzierżawiający powiadomi Dzierżawcę na piśmie o zmianie stawki czynszu dzierżawnego, załączając treść stosownego aneksu do umowy.

6. Dzierżawca zobowiązany jest do podpisania aneksu w terminie 30 dni od dnia otrzymania, w przeciwnym wypadku umowa ulega rozwiązaniu bez zachowania okresu wypowiedzenia.

ROZWIĄZANIE UMOWY

§ 7.1. Wyzierżawiającemu służy prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym bez zachowania terminów wypowiedzenia, w przypadku:

- 1) oddania przedmiotu dzierżawy w poddzierżawę albo do bezpłatnego używania osobom trzecim bez zgody Wyzierżawiającego,
- 2) używania przedmiotu dzierżawy w sposób sprzeczny z umową lub przeznaczeniem.
- 3) zalegania przez Dzierżawcę z zapłatą czynszu za kolejny jeden okres płatności, za wcześniejszym uprzedzeniem i udzieleniem miesięcznego terminu do zapłaty zaległego czynszu.

2. Każda ze stron może wypowiedzieć przedmiotową umowę z zachowaniem 9 –miesięcznego okresu wypowiedzenia z zastrzeżeniem pkt 3.

3. W przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od Stron, które zasadniczo uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań danej Strony wynikających z Umowy, a których dana Strona nie mogła przewidzieć ani im zapobiec lub przezwyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności. W szczególności są to zdarzenia zewnętrzne, które nastąpiły po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności: wojna, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, wprowadzenie stanu epidemicznego, strajki oraz akty władzy i administracji publicznej.

4. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem, że chce od Umowy odstąpić w trybie natychmiastowym wraz z uzasadnieniem.

5. W przypadku odstąpienia od Umowy Dzierżawcy z powodu siły wyższej przed faktyczną realizacją umowy, Wyzierżawiający zwrócić środki finansowe na konto wskazane przez Dzierżawcę. W przypadku odstąpienia od Umowy w czasie, gdy Umowa została częściowo zrealizowana, Wyzierżawiający zwrócić środki finansowe Dzierżawcy, na konto przez niego wskazane, proporcjonalnie za czas, w którym nie doszło do realizacji Umowy

6. W przypadku rozwiązania umowy Dzierżawca jest zobowiązany do niezwłocznego wydania przedmiotu dzierżawy w stanie niepogorszonym. Dzierżawca nie jest odpowiedzialny za zużycie rzeczy będące wynikiem prawidłowego używania.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8.1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.

2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy kodeksu cywilnego.

3. Spory związane z realizacją niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Wyzierżawiającego.

4. Wszystkie załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.

5. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, w tym jeden dla Dierzawcy i dwa dla Wydzierżawiającego.

DZIERŻAWCA

WYDZIERŻAWIAJĄCY

Augustów, dnia.....
.....
.....
.....

(wnioskodawca, adres, nr tel.)
Burmistrz Miasta Augustowa
ul. Młyńska 35
16-300 Augustów

WNIOSEKO ZAWARCIE UMOWY NA ZAJĘCIE DROGI WEWNĘTRZNEJ

Na podstawie § 1 ust 6 Zarządzenia nr z dnia składam wniosek o zajęcie:

.....
.....
(nazwa i nr dz. drogi wewnętrznej ,miejscowość)

w celu*:

- 1) prowadzenia robót w obszarze drogi wewnętrznej;
- 2) umieszczenia w obszarze drogi wewnętrznej urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego;
- 3) umieszczenia w obszarze drogi wewnętrznej obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego;
- 4) umieszczenia w obszarze drogi wewnętrznej stacji ładowania pojazdów elektrycznych wraz z przynależnymi miejscami postojowymi;
- 5) umieszczenia w obszarze drogi wewnętrznej reklamy;
- 6) wykorzystania dróg wewnętrznych na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt 1-5 tj.....;

*zaznaczyć właściwy punkt

1. Rodzaj robót:

.....
.....
.....

2. Wymiary, powierzchnia oraz rodzaj zajętych elementów drogi wewnętrznej na czas prowadzenia robót:.....

(powierzchnia obejmuje cały plac budowy tj. miejsce wykopu, odkładu urobku, składowania materiałów, powierzchnię zajęta przez sprzęt, barakowozy jak również drogi objazdowe i dojazdowe – za wyjątkiem objazdu po istniejącej sieci dróg)

3. Rodzaj, wymiary, powierzchnia urządzeń/ obiektów/ reklam/ stacji ładowania poj. z przynależnymi miejscami parkingowymi/ innego rodzaju korzystania na wyłączność niezwiązanego z funkcjonowaniem drogi, lokalizowanych w wyniku prowadzenia robót:

.....
.....
.....
4. Generalny wykonawca robót:

.....
.....
(imię, nazwisko, adres, nr telefonu).

5. Osoba nadzorująca roboty związane z zajęciem drogi wewnętrznej odpowiedzialna za ich prawidłową realizację:

.....
.....
(imię, nazwisko, adres, nr telefonu).

6. Okres zajęcia drogi planuje się: od dniado dnia (za okres końcowy zajęcia uważa się dzień zakończenia robót i doprowadzenia drogi do stanu zgodnego z umową, potwierdzonego protokołem odbioru podpisanego przez pracownika Urzędu Miasta Augustów).

Do wniosku załączam następujące dokumenty:

- szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1 : 1000 lub 1 : 500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia drogi, a w przypadku umieszczenia reklamy –z podaniem jej wymiarów
- plan orientacyjny z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego drogi wewnętrznej oraz informację o sposobie zabezpieczenia robót
- kserokopię aktualnego wypisu z ewidencji działalności gospodarczej lub kserokopię aktualnego wypisu z KRS; w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej – numer PESEL
- pełnomocnictwo, jeżeli dzierżawca reprezentowany będzie przez pełnomocnika
- zatwierdzony projekt organizacji ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych
- ogólny plan orientacyjny w skali 1 : 10 000 lub 1 : 25 000 z zaznaczeniem zajmowanego odcinka drogi oraz informację o sposobie zabezpieczenia robót, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu
- harmonogram robót w przypadkach etapowego prowadzenia robót.

W przypadku zajęcia drogi w celu umieszczenia urządzenia infrastruktury technicznej lub obiektu budowlanego niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, do wniosku o którym mowa w ust.1, należy dołączyć dodatkowo:

- kopię mapy zasadniczej do celów projektowych w skali 1:500 lub 1:1000 z projektowaną lokalizacją obiektu budowlanego/ urządzenia niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,
- kopię wypisu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta obszaru objętego lokalizacją obiektu budowlanego/ urządzenia niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, a w razie jego braku kopię prawomocnej decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu lub decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji.

Jednocześnie wnoszę o ustalenie wysokości opłaty za zajęcie drogi w zakresie objętym niniejszym wnioskiem oraz sposobu jej uiszczenia¹.

Uwaga: Za wejście w obszar drogi wewnętrznej bez zezwolenia właściciela drogi, bez zawarcia z nim umowy na zajęcie, przekroczenie ustalonego terminu lub powierzchni zajęcia, właściciel drogi może skierować sprawę na drogę postępowania sądowego.

.....

(podpis Wnioskodawcy)

¹ Opłata naliczana zgodnie z zarządzeniem Nr 326/2021 Burmistrza Miasta Augustowa z dnia 22.10.2021 r. w sprawie **określenia zasad korzystania z dróg wewnętrznych i ustalenia wysokości stawek opłat za korzystanie z dróg wewnętrznych będących w zarządzie Gminy Miasta Augustów.**