

**Projekt**

z dnia 14 lutego 2011 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR IV/... / 11  
RADY MIEJSKIEJ W AUGUSTOWIE**

z dnia 14 lutego 2011 r.

**w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego  
oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218; z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675/, w związku z art. 6 ust. 2 pkt 4 i art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie /Dz. U. Nr 180 poz. 1493, Dz. U. z 2009r. Nr 206, poz. 1589; Dz. U. z 2010r. Nr 28, poz. 146, Nr 125, poz. 842/ Rada Miejska w Augustowie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Augustowie oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Augustowa.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej w Augustowie

**Joanna Lisek**

Załącznik do Uchwały Nr IV/... / 11  
Rady Miejskiej w Augustowie  
z dnia 14 lutego 2011 r.

## **Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania**

### **Rozdział I. Przepisy ogólne**

1. Miasto Augustów podejmuje działania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, między innymi organizując pracę Zespołu Interdyscyplinarnego.

2. Zespół Interdyscyplinarny realizuje działania określone w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2010 - 2011 oraz w ramach realizacji założeń Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.

3. Zadaniem Zespołu Interdyscyplinarnego jest integrowanie i koordynowanie działań przedstawicieli różnych podmiotów oraz specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Do zadań Zespołu Interdyscyplinarnego należy w szczególności:

- a) diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie,
- b) podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku,
- c) inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie,
- d) rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym,
- e) inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie.

4. Zespół Interdyscyplinarny powołuje Burmistrz Miasta Augustowa w drodze Zarządzenia.

5. W celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Burmistrzem Miasta Augustowa a podmiotami wymienionymi w rozdz. II pkt 1 mogą być powoływane grupy robocze.

### **Rozdział II. Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego**

1. W skład Zespołu Interdyscyplinarnego wchodzi przedstawiciele podmiotów określonych w art. 9a ust. 3, 4 i 5 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

2. Powołanie i odwołanie członków Zespołu Interdyscyplinarnego.

- 1) Członków Zespołu powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Augustowa.
- 2) Przedstawiciele poszczególnych podmiotów zostaną wskazani imiennie przez osoby kierujące. Z tym, że z Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Augustowie zostaną wskazane dwie osoby, z czego jedna z tych osób pełnić będzie rolę sekretarza Zespołu Interdyscyplinarnego i Grup Roboczych.
- 3) Skład Zespołu Interdyscyplinarnego zostanie ustalony Zarządzeniem Burmistrza Miasta Augustowa powołującym Zespół Interdyscyplinarny.
- 4) Każdy członek Zespołu Interdyscyplinarnego oraz Grup Roboczych, przed udziałem w pierwszym posiedzeniu składa pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności wszelkich informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań w ramach pracy w Zespole. Treść oświadczenia wg art. 9c ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

- 5) Członek Zespołu Interdyscyplinarnego i Grupy Roboczej może zostać odwołany w trybie natychmiastowym, w przypadku uzasadnionego podejrzenia o naruszenie zasad poufności danych i informacji uzyskanych w ramach działania w Zespole Interdyscyplinarnym.
  - 6) Członek Zespołu Interdyscyplinarnego i Grupy Roboczej zostaje także odwołany w wypadku gdy:
    - a) przestaje pracować w instytucji lub jednostce, która odelegowała go do pracy w Zespole Interdyscyplinarnym,
    - b) złoży uzasadniony pisemny wniosek o rezygnacji w pracach Zespołu Interdyscyplinarnego.
  - 7) Odwołanie członka Zespołu skutkuje koniecznością powołania nowego członka Zespołu - przedstawiciela tego samego podmiotu, zgodnie z określoną procedurą.
3. Powołanie i odwołanie Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego.
- 1) Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego zostaje wybrany na pierwszym spotkaniu, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
  - 2) O wyborze Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego zostaje pisemnie powiadomiony Burmistrz Miasta Augustowa.
  - 3) Przewodniczący może zostać odwołany na podstawie:
    - a) uzasadnionego pisemnego wniosku któregośkolwiek z członków Zespołu Interdyscyplinarnego. Odwołanie następuje w wyniku głosowania jawnego, zwykłą większością głosów.
    - b) pisemnej rezygnacji Przewodniczącego.
    - c) uzasadnionego, pisemnego wniosku Burmistrza Miasta Augustowa.
  - 4) Odwołanie Przewodniczącego skutkuje koniecznością powołania nowego Przewodniczącego, zgodnie z zapisami pkt 1.

### **Rozdział III.**

#### **Warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego**

1. Zespół Interdyscyplinarny działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Burmistrzem Miasta, a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w jego skład, zaś w przypadku pracowników samorządowych Miasta Augustowa - wskazanych przez Burmistrza Miasta Augustowa.
2. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.
3. Zakres zadań realizowanych przez członków ujęty zostanie w porozumieniach zawartych pomiędzy Burmistrzem Miasta Augustowa a podmiotami.
4. Za obsługę techniczno - organizacyjną Zespołu Interdyscyplinarnego odpowiedzialny jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Augustowie. Zadanie będzie finansowane z budżetu Miasta Augustowa.
5. Spotkania Zespołu Interdyscyplinarnego, odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
6. Prace w ramach Grup Roboczych są prowadzone w zależności od potrzeb zgłaszanych przez Zespół Interdyscyplinarny lub wynikających z problemów występujących w indywidualnych przypadkach.
7. Z każdego spotkania zostaje sporządzony protokół zawierający: listę obecności, tematykę omawianych spraw ogólnych, przypadki indywidualne, harmonogram działań.
8. Spotkania organizowane są głównie w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Augustowie. Mogą być również organizowane w siedzibach poszczególnych podmiotów wchodzących w skład Zespołu Interdyscyplinarnego.
9. Uczestnictwo w spotkaniach Zespołu Interdyscyplinarnego jest obowiązkowe.