

ZARZĄDZENIE NR 95/2024
BURMISTRZA MIASTA AUGUSTOWA

z dnia 29 marca 2024 r.

**w sprawie wprowadzenia regulaminu funkcjonowania, obsługi
i eksploatacji monitoringu wizyjnego na obszarze Miasta Augustów**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 14, art. 9a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz.40 z późn. zm.) w związku z art. 6 ust. 1 lit. e rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE L.2016.119.1) zarządzam co następuje:

§ 1. Wprowadzam Regulamin funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego na obszarze Miasta Augustów stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2. Wykonanie i nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Referatowi Informatyki Urzędu Miejskiego w Augustowie.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta
Augustowa

Mirosław Karolczuk

R E G U L A M I N
funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego na obszarze
Miasta Augustów

§ 1. 1. Regulamin określa zasady funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego na obszarze Miasta Augustów, reguły rejestracji i zapisu informacji z monitoringu oraz sposób zabezpieczenia zapisu z kamer monitoringu, a także możliwość udostępniania zgromadzonych w ten sposób danych.

2. Administratorem monitoringu wizyjnego jest Burmistrz Miasta Augustowa.

3. Monitoring wizyjny, zwany dalej monitoringiem, jest obsługiwany przez pracowników Referatu Informatyki Urzędu Miejskiego w Augustowie.

4. Osoby, które mają wgląd w obraz zarejestrowany przez monitoring zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych, a ich uprawnienie dostępu do tych danych wymaga nadania wyraźnego upoważnienia (*załącznik nr 5 do Regulaminu*).

5. Do zapoznania się z zapisami z kamer i rejestratorów z monitoringu upoważnieni są:

- 1) Burmistrz Miasta Augustowa i jego Zastępcy;
- 2) Sekretarz Miasta;
- 3) Pracownicy Referatu Informatyki;
- 4) Inspektor Osobowych Danych;
- 5) osoby upoważnione przez Administratora w celu określonym w § 4.

§ 2. Miejski system monitoringu wizyjnego obejmuje następujące lokalizacje punktów kamerowych położonych na terenie Miasta Augustów:

- 1) Plac zabaw nad Rzeką Nettą znajdujący się przy ulicy Rybackiej,
- 2) Plac zabaw Wypusty znajdujący się przy ulicy Wypusty.

§ 3. Podstawą prawną regulującą funkcjonowanie monitoringu na terenie Miasta Augustów jest:

1. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
2. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
3. Ustawa z dnia 14 grudnia 2018 r. o ochronie danych osobowych przetwarzanych w związku z zapobieganiem i zwalczaniem przestępczości;

4. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych - zwane dalej Rozporządzeniem.

§ 4. Celem instalacji monitoringu jest:

- 1) zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli;
- 2) ochrona przeciwpożarowa;
- 4) ochrona mienia Gminy Miasta Augustów.

§ 5. 1. System monitoringu składa się z:

- 1) kamer rejestrujących zdarzenia w rozdzielczości umożliwiających identyfikację osób;
- 2) urządzeń transmitujących obraz;
- 3) urządzenia rejestrującego i zapisującego obraz na nośniku fizycznym;
- 4) monitorów pozwalających na podgląd rejestrowanych zdarzeń.

2. Urządzenia rejestrujące znajdują się w zamkniętym pomieszczeniu w budynku Urzędu Miejskiego w Augustowie.

3. Elementy monitoringu w miarę konieczności i możliwości są udoskonalane, wymieniane i rozszerzane.

§ 6. 1. Monitoring funkcjonuje całą dobę.

2. Rejestracji i zapisowi na nośniku danych, podlega tylko obraz z kamer monitoringu, bez rejestracji dźwięku.

3. Dane pochodzące z monitoringu uważane są za dane osobowe w rozumieniu art. 4 pkt 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

4. Osoby uprawnione w § 1 ust. 5 są zobowiązane do zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Administratora na szkodę.

5. Nagrania obrazu zawierające dane osobowe pracowników i innych osób, które w wyniku tych nagrań można zidentyfikować, Administrator przetwarza wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane i przechowuje przez okres do 30 dni.

6. Zapis z monitoringu może być udostępniony jedynie uprawnionym organom w zakresie prowadzonych przez nie czynności prawnych, np. policji, sądom, prokuraturze, na pisemny wniosek tych organów (*załącznik nr 2 do Regulaminu - wzór*). Nie będą udostępniane nagrania osobom fizycznym z uwagi na możliwość naruszenia prawa i wolności osób trzecich.

7. Udostępnianie nagrań na nośniku danych następuje protokołem przekazania (*załącznik nr 3 Regulaminu*).

8. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub Administrator powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin określony w ust. 5 ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.

9. Po upływie okresów wskazanych w ust. 5 i 8 uzyskane z monitoringu nagrania obrazu zawierające dane osobowe podlegają zniszczeniu, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej.

§ 7. 1. Informacja o funkcjonowaniu monitoringu podawana jest poprzez rozmieszczenie tablic z piktogramem kamery na terenie monitorowanym.

2. Na terenie placu zabaw objętym monitoringiem przy regulaminie placu zabaw, a także na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Augustowie zamieszcza się klauzulę informacyjną w rozumieniu art. 13 Rozporządzenia, której treść stanowi *załącznik nr 1* do Regulaminu.

4. Dane zapisane na nośnikach nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.

5. Osoba zainteresowana zabezpieczeniem zapisu z monitoringu na potrzeby przyszłego postępowania może zwrócić się do Administratora z pisemną prośbą o ich zabezpieczenie przed usunięciem po upływie standardowego okresu ich przechowywania. Wniosek należy złożyć w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Augustowie (ul. Młyńska 35 w Augustowie, pok. 101) w terminie do 14 dni licząc od dnia, w którym zdarzenie mogło zostać zarejestrowane przez monitoring. Wnioski złożone po tym terminie mogą nie gwarantować zabezpieczenia obrazu ze względu na jego możliwe usunięcie z rejestratora.

6. Prawidłowo złożony wniosek musi zawierać dokładną datę i miejsce zdarzenia, opis oraz przybliżony czas zdarzenia. W przeciwnym razie nie będzie możliwości odnalezienia właściwego nagrania.

7. Na wniosek osoby zainteresowanej, osoba upoważniona do dostępu do zapisu monitoringu sporządza kopię nagrania z monitoringu za okres, którego dotyczy wniosek osoby zainteresowanej oraz oznacza ją w sposób trwały następującymi danymi:

- 1) numer porządkowy kopii;
- 2) okres, którego dotyczy nagranie;
- 3) źródło danych, np.: numer kamery;
- 4) data wykonania kopii.

8. Kopia nagrania podlega ewidencji w rejestrze. Rejestr, *którego wzór stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu*, zawiera następujące informacje:

- 1) numer porządkowy kopii;
- 2) okres, którego dotyczy nagranie;
- 3) źródło danych, np.: kamera nr.....;
- 4) data wykonania kopii;
- 5) dane osoby, która sporządziła kopię;
- 6) podpis osoby, która sporządziła kopię;
- 7) informacje o udostępnieniu lub zniszczeniu kopii.

9. Kopia sporządzona na pisemny wniosek osoby zainteresowanej przechowywana jest w zamkniętym pomieszczeniu i udostępniania wyłącznie uprawnionym organom. W przypadku bezczynności uprawnionych organów kopia jest niszczone po upływie trzech miesięcy od dnia jej sporządzenia, a z czynności tej sporządza się protokół.

§ 8. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu
funkcjonowania, obsługi i eksploatacji
monitoringu wizyjnego na obszarze Miasta
Augustów

Klauzula informacyjna



Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. e) Rozporządzenia Ogólnego o Ochronie Danych Osobowych (dalej RODO) Burmistrz Miasta Augustowa w ramach wypełnienia uprawnienia wynikającego art. 9a i art.30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, zawiadamia o stosowaniu szczególnego nadzoru w obszarze przestrzeni publicznej w postaci środków technicznych umożliwiających rejestrację obrazu (monitoring).

Informujemy, że Administratorem Danych Osobowych z monitoringu wizyjnego jest Burmistrz Miasta Augustowa z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Augustowie przy ul. Młyńska 35, 16-300 Augustów, tel.: 87 643 42 10, adres poczty elektronicznej: urząd.miejski@urząd.augustow.pl.

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod adresem poczty elektronicznej: iod@urząd.augustow.pl

Monitoring obejmuje:

- 1) Plac zabaw nad Rzeką Nettą znajdujący się przy ulicy Rybackiej.
- 2) Plac zabaw Wypusty znajdujący się przy ulicy Wypusty.

Dane osobowe będą przetwarzane w celu zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli, ochrony przeciwpożarowej; ochrony mienia Gminy Miasta Augustów.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres maksymalnie do 30 dni. Termin ten może ulec przedłużeniu w sytuacji, gdy nagrania z monitoringu wizyjnego stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie przepisów prawa, bądź w sytuacji, gdy Administrator Danych Osobowych powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu. Przedłużenie terminu może nastąpić do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.

Mają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych. Posiadają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą podlegały profilowaniu. Administrator danych osobowych nie zamierza przekazywać danych osobowych innym odbiorcom, chyba że będzie to się wiązało ze spełnieniem obowiązku na podstawie odpowiedniego przepisu prawa.

Po więcej informacji, w tym o skierowanie wniosku o udostępnienie nagrania z systemu monitoringu wizyjnego, prosimy zgłosić się do Administratora Danych Osobowych lub Inspektora Ochrony Danych.

WZÓR

Załącznik Nr 2 do Regulaminu
funkcjonowania, obsługi i eksploatacji
monitoringu wizyjnego na obszarze Miasta
Augustów

Imię i nazwisko oraz
adres wnioskodawcy

Augustów, dnia

.....
.....
.....

**Wniosek o udostępnienie danych z monitoringu wizyjnego na terenie
placów zabaw Urząd Miejski w Augustowie**

Zwracam się z prośbą o udostępnienie materiału z monitoringu wizyjnego
z dnia

Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
Podpis wnioskodawcy

Decyzja Burmistrza Miasta Augustowa:

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody

Data i podpis

Załącznik Nr 3 do Regulaminu
funkcjonowania, obsługi i eksploatacji
monitoringu wizyjnego na obszarze
Miastan Augustowa

Protokół przekazania nagrania z systemu monitoringu wizyjnego na obszarze Miasta Augustów na nośniku danych sporządzony w dniu.....

Burmistrz Miasta Augustowa zwany dalej *przekazującym dane*, przekazuje

.....
.....
.....

zwanym dalej *przyjmującym dane*, na podstawie pisemnego wniosku z dnia..... dane z systemu monitoringu wizyjnego z obszaru Miasta Augustów.

1. Przekazujący przekazuje, a przyjmujący przyjmuje następujące dane (zapis z kamer):

WZÓR

Załącznik Nr 4 do Regulaminu
funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego
na obszarze Miasta Augustów

Rejestr wykonanych kopii nagrań z monitoringu wizyjnego na obszarze Miasta Augustów

Numer porządkowy kopii	Okres nagrania	Źródło danych np.: kamera nr.....	Data wykonania kopii	Dane osoby sporządzającej kopię	Podpis osoby sporządzającej kopię	Informacje o udostępnieniu lub zniszczeniu kopii

Załącznik Nr 5 do Regulaminu
funkcjonowania, obsługi i eksploatacji
monitoringu wizyjnego na obszarze Miasta
Augustów

**Rejestr osób upoważnionych do obserwowania i odczytu obrazu
monitoringu wizyjnego na obszarze Miasta Augustów**

L.p.	Imię i nazwisko pracownika	Stanowisko
1		
2		
3		
4		