

Projekt

z dnia 19 września 2014 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XXXVI/.../14
RADY MIEJSKIEJ W AUGUSTOWIE**

z dnia 29 września 2014 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Augustów

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013r., poz. 1399, poz. 1593) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r., poz. 594, poz. 645, poz. 1318, z 2014r. poz. 379, poz. 1072) Rada Miejska w Augustowie po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Augustowie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Augustów w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Augustowa.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XXIV/182/13 Rady Miejskiej w Augustowie z dnia 27 lutego 2013r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Augustów (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2013r., poz. 1726) oraz Uchwała Nr XXVI/203/13 Rady Miejskiej w Augustowie z dnia 29 maja 2013r. o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Augustów (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2013r. poz. 2494).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2015r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej w Augustowie

Krystyna Wilczewska

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Augustów

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Augustów dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych,
 - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniemi i warsztatami naprawczymi.
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
 - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach;
 - b) liczby osób korzystających z tych urządzeń.
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

2. Treść Regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawach:

- 1) ustawie z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013r., poz. 1399 z późniejszymi zmianami);
- 2) ustawie z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. z 2013r., poz. 21 z późniejszymi zmianami);
- 3) ustawie z dnia 29 lipca 2005r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2013r., poz. 1155);
- 4) ustawie z dnia 24 kwietnia 2009r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2009r., Nr 79, poz. 666 z późn. zm);
- 5) ustawie z dnia 29 czerwca 2007r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (Dz. U. z 2007r., Nr 133, poz. 921 z późniejszymi zmianami);
- 6) ustawie z dnia 21 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2013r., poz. 856).

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości powinni prowadzić selektywną zbiórkę, a odbierający odpady odbierać następujące rodzaje odpadów:

- 1) przeterminowanych leków i chemikaliów;
- 2) zużytych baterii i akumulatorów;
- 3) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 4) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- 5) odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
- 6) zużytych opon;
- 7) odpadów zielonych ulegających biodegradacji;
- 8) papieru i tektury;
- 9) szkła;
- 10) tworzywa sztucznego;
- 11) metali;
- 12) opakowań wielomateriałowych;
- 13) popiołu.

2. Pozostałe odpady komunalne mogą być zbierane łącznie jako zmieszane odpady komunalne.

3. Zmieszane odpady komunalne nie mogą zawierać rodzajów odpadów wymienionych w ust. 1.

4. Odpady opakowaniowe z papieru, tektury, wielomateriałowe, z plastiku, należy trwale zgnieść przed ich włożeniem do worka lub pojemnika.

5. Odpady określone w ust. 1 odbierane są w sposób gwarantujący ich nie mieszanie z innymi rodzajami odpadów selektywnie zbieranymi.

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości położonych wzdłuż chodników mają obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego.

2. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń polega na usunięciu ich w miejsca nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszym i pojazdów, umożliwiając ich zebranie przez zarząd drogi publicznej.

3. Nieusunięty lód należy posypać piaskiem lub innym stosownym środkiem w celu zlikwidowania jego śliskości.

4. Zakazuje się zgarniania śniegu, lodu lub innych zanieczyszczeń z chodnika na jezdnię i zielen przyuliczną.

§ 4. Usuwanie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z terenów przeznaczonych do użytku publicznego, w tym:

- 1) przystanków komunikacji miejskiej;
- 2) nieruchomości, na których prowadzone są punkty gastronomiczne lub świadczone są inne usługi obejmujące przygotowanie produktów do spożycia, targowisk, ogrodów działkowych;
 - następuje poprzez użycie sprzętu mechanicznego lub ręcznie, z zastosowaniem środków chemicznych, przy czym powinno odbywać się w sposób gwarantujący bezpieczeństwo osób korzystających z tych terenów, z zachowaniem wymagań określonych w §3.

§ 5. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:

- 1) nie zanieczyszczania środowiska i nie odprowadzania powstających ścieków na sąsiedni grunt, do kanalizacji sanitarnej i zbiornika bezodpływowego;
- 2) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji;

3) że mycie dotyczy nadwozia samochodu.

2. Zabrania się mycia pojazdów samochodowych na drogach i terenach użytku publicznego.

3. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:

1) nie zanieczyszczania środowiska i gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych;

2) że naprawa pojazdów samochodowych dotyczy drobnych napraw;

3) że naprawa pojazdów samochodowych nie stwarza uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości.

4. W przypadkach wystąpienia niekontrolowanego wycieku substancji szkodliwych lub niebezpiecznych, użytkownik pojazdu samochodowego jest zobowiązany do ich neutralizacji lub usunięcia z miejsca zdarzenia.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6. 1. Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

1) pojemniki na odpady zmieszane:

a) o pojemności 60 litrów (L);

b) o pojemności 80 litrów (L);

c) o pojemności 110 litrów (L);

d) o pojemności 120 litrów (L);

e) o pojemności 140 litrów (L);

f) o pojemności 240 litrów (L);

g) o pojemności 360 litrów (L);

h) o pojemności 1100 litrów (L);

i) o pojemności 7000 L (Kp7);

2) pojemniki na odpady zbierane i odbierane w sposób selektywny (papier, tektura i opakowania wielomateriałowe; szkło; tworzywa sztuczne; metal; popiół):

a) worki oznaczone napisem oraz w odpowiednim kolorze w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnie zbieranego, o pojemności:

- 80 (L) - (szkło; popiół);

- 100 (L) - (papier, tektura i opakowania wielomateriałowe; metal; tworzywa sztuczne);

b) pojemniki z tworzywa sztucznego oznaczone napisem oraz w odpowiednim kolorze w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnie zbieranego, o pojemności 1100 (L);

3) pojemniki na odpady zielone biodegradowalne, o pojemności 140 (L) lub 240 (L);

4) worki o minimalnej pojemności 500 (L) wykonane z tkaniny foliowej lub nie foliowej – do zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych.

2. Właściciel nieruchomości na której zamieszkują mieszkańcy zobowiązany jest wyposażyć ją w pojemnik lub pojemniki przeznaczone do zbierania komunalnych odpadów zmieszanych, stosownie do potrzeb, jednak o pojemności nie mniejszej niż 30 litrów na każdego mieszkańca.

3. Właściciel nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, zobowiązany jest wyposażyć ją w pojemnik lub pojemniki przeznaczone do zbierania komunalnych odpadów zmieszanych, stosownie do potrzeb, uwzględniając charakter prowadzonej na tej nieruchomości działalności oraz poniższe normy, z zastrzeżeniem pkt 12, 13, 14:

- 1) dla szkół (w tym uczelnie wyższe, żłobki, przedszkola i placówki o podobnym charakterze) - 1 litr na każdego pracownika, ucznia, dziecko;
- 2) dla obiektów biurowych lub lokali (w tym administracji, straży pożarnej, policji, wymiaru sprawiedliwości, kultury, przychodnie, ośrodki zdrowia, obsługi bankowej, usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie i budynki lub lokale o podobnej funkcji) - 1 litr na każdego pracownika;
- 3) dla obiektów, lokali lub zakładów usługowych, rzemieślniczych i innych o podobnych funkcjach - 1 litr na każdego pracownika;
- 4) dla obiektów hotelowych, sanatoriów, internatów i innych obiektów o podobnej funkcji - 10 litrów na jedno łóżko;
- 5) dla szpitali, hospicjów, domów pomocy społecznej i innych obiektów o podobnej funkcji - 10 litrów na jedno łóżko;
- 6) dla obiektów lub lokali handlowych takich jak sklepy, stacje paliw, apteki i inne o podobnej funkcji - 2 litry pojemności pojemnika na m² powierzchni sprzedażowej obiektu lub lokalu handlowego;
- 7) dla obiektów lub lokali gastronomicznych (kawiarnie, puby, restauracje, sieci fast food i inne o podobnych funkcjach) posiadających siedzące miejsca konsumpcyjne - 5 litrów na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne (do ustalenia liczby siedzących miejsc konsumpcyjnych dolicza się miejsca konsumpcyjne usytuowane na zewnątrz lokalu);
- 8) dla obiektów lub lokali gastronomicznych nie posiadających siedzących miejsc konsumpcyjnych - stosownie do potrzeb, nie mniej jednak niż pojemnik o pojemności 60 litrów;
- 9) dla zakładów produkcyjnych - 5 litrów na każdego pracownika;
- 10) dla targowisk - 0,5 litra pojemności pojemnika na 1 m² powierzchni sprzedażowej targowiska;
- 11) inne, wyżej nie sklasyfikowane - stosownie do potrzeb, nie mniej jednak niż pojemnik o pojemności 60 litrów;
- 12) w przypadku, gdy wyliczona norma jest poniżej pojemności określonej w ust 1 pkt 1 litera a) stosuje się pojemnik o pojemności co najmniej 60 litrów;
- 13) nieruchomość, która w części stanowi nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, w przypadku prowadzenia działalności usługowej zarejestrowanej i prowadzonej we własnym domu lub mieszkaniu, bez wydzielonej odrębnej części, na której jest prowadzona działalność gospodarcza, jest uznawana wyłącznie za nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy;
- 14) Gmina Miasto Augustów nie obejmuje systemem gospodarowania odpadami cmentarzy.

4. Na nieruchomości, na której odpady są zbierane selektywnie, pojemność pojemnika lub pojemników (w tym worków) do zbierania każdej frakcji odpadów selektywnie zbieranych, powinna być dostosowana do potrzeb, przy uwzględnieniu minimalnej częstotliwości odbioru poszczególnych frakcji odpadów, określonej w §8.

5. Warunki rozmieszczania i utrzymania pojemników na terenie nieruchomości w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

- 1) pojemniki na odpady komunalne powinny być usytuowane na utwardzonej nawierzchni, w miejscu umożliwiającym bezpośredni dojazd pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów;
- 2) w przypadku braku miejsca umożliwiającego bezpośredni dojazd, o którym mowa w ust. 1, pojemnik z odpadami komunalnymi powinien być umieszczony przed posesją w sposób umożliwiający przejście pieszym, najwcześniej na jeden dzień przed terminem odbioru;
- 3) jeżeli pojemnik na odpady komunalne nie jest wyposażony w mechanizm umożliwiający zamknięcie, powinien być ustawiony w miejscu uniemożliwiającym przedostanie się do jego wnętrza wód opadowych;
- 4) pojemniki należy czyścić co najmniej dwa razy w roku;
- 5) do pojemnika lub worka nie wolno wsypywać gorącego popiołu.

6. Właściciele nieruchomości dla potrzeb selektywnego zbierania odpadów komunalnych stosują pojemniki lub worki, odpowiadające rodzajowi gromadzonego odpadu, według następującej kolorystyki:

- 1) zielony - z przeznaczeniem na szkło;
- 2) niebieski - z przeznaczeniem na papier, tekturę i opakowania wielomateriałowe;
- 3) żółty - z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne;
- 4) czerwony - z przeznaczeniem na metale;
- 5) szary - z przeznaczeniem na popiół.

7. Odpady wielkogabarytowe, metale wielkogabarytowe, sprzęt elektryczny, elektroniczny należy wystawić przed posesję na chodniku w sposób umożliwiający przejście pieszym lub przy pergolach śmietnikowych w przeddzień lub w dniu zorganizowanego odbioru.

8. Odpady zielone można poddać kompostowaniu na terenie nieruchomości, na której powstały, przy czym nie może to powodować uciążliwości dla użytkowników sąsiednich nieruchomości.

§ 7. 1. Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie dróg publicznych oraz nieruchomości służących do użytku publicznego:

- 1) na terenie dróg publicznych należy stosować kosze uliczne o pojemności od 40 L;
- 2) na terenie nieruchomości służących do użytku publicznego, w tym m. in. wewnętrznych drogach osiedlowych, w ogrodach, parkach, na bulwarach, na plażach, skwerach, placach zabaw, terenach sportowo-rekreacyjnych, przystankach komunikacji miejskiej należy stosować pojemniki o minimalnej pojemności od 40 L.

2. Warunki rozmieszczania i utrzymania koszy na terenie dróg publicznych oraz nieruchomości służących do użytku publicznego w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

- 1) zarządcy dróg zobowiązani są do rozmieszczania przy ciągach pieszych, w tym w szczególności przy oznakowanych przejściach dla pieszych oraz w miejscach o dużym natężeniu ruchu, odpowiedniej liczby koszy ulicznych na drobne odpady komunalne;
- 2) kosze uliczne powinny być wykonane z materiału niepalnego, a ich konstrukcja powinna umożliwiać łatwe opróżnianie;
- 3) w koszach ulicznych na drobne odpady zabrania się umieszczania odpadów pochodzących z gospodarstw domowych oraz z działalności handlowej, produkcyjnej i usługowej.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 8. Częstotliwość i sposoby pozbywania się poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych z terenu nieruchomości określa poniższa tabela:

Rodzaj odpadu	Nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych	Nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach wielolokalowych	Nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne
Komunalne odpady zmieszane	1 raz na dwa tygodnie	nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie, z uwzględnieniem bieżących potrzeb	nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu
Szkło	1 raz w miesiącu	nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie, z uwzględnieniem bieżących potrzeb	1 raz w miesiącu
Papier, tektura, opakowania wielomateriałowe	1 raz w miesiącu	nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie, z uwzględnieniem bieżących potrzeb	nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu, z uwzględnieniem bieżących potrzeb
Tworzywa sztuczne	1 raz w miesiącu	nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie, z uwzględnieniem bieżących potrzeb	nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu, z uwzględnieniem

			bieżących potrzeb
Popiół	1 raz w miesiącu w okresie od września do kwietnia, poza tym okresem samodzielny dowóz do PSZOK	1 raz w miesiącu w okresie od września do kwietnia, poza tym okresem samodzielny dowóz do PSZOK	1 raz w miesiącu w okresie od września do kwietnia, poza tym okresem samodzielny dowóz do PSZOK
Metale drobne	1 raz w miesiącu	1 raz w miesiącu	1 raz w miesiącu
Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	1 raz w kwartale zorganizowany odbiór (wystawienie przed posesję) lub samodzielny dowóz do PSZOK lub dostarczenie podmiotom zbierającym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny w tym sprzedawcom tego sprzętu	1 raz w kwartale zorganizowany odbiór (wystawienie przed posesję) lub samodzielny dowóz do PSZOK lub dostarczenie podmiotom zbierającym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny w tym sprzedawcom tego sprzętu	
Odpady wielkogabarytowe i zużyte opony	1 raz w kwartale zorganizowany odbiór (wystawienie przez mieszkańców) lub samodzielny dowóz do PSZOK	1 raz w kwartale zorganizowany odbiór (wystawienie przez mieszkańców) lub samodzielny dowóz do PSZOK	
Komunalne odpady zielone ulegające biodegradacji	2 razy w miesiącu lub samodzielny dowóz do PSZOK	1 raz w miesiącu lub samodzielny dowóz do PSZOK	1 raz w miesiącu lub samodzielny dowóz do PSZOK
Odpady budowlane i rozbiórkowe	Za każdym razem, w przypadku zaistnienia potrzeby pozbycia się odpadu, poprzez powiadomienie odbiorcy lub samodzielny dowóz do PSZOK	Za każdym razem, w przypadku zaistnienia potrzeby pozbycia się odpadu, poprzez powiadomienie odbiorcy lub samodzielny dowóz do PSZOK	
Metale wielkogabarytowe	1 raz w kwartale zorganizowany odbiór (wystawienie przed posesję) lub samodzielny dowóz do PSZOK	1 raz w kwartale zorganizowany odbiór (wystawienie przed posesję) lub samodzielny dowóz do PSZOK	
Przeterminowane leki	dostarczenie do pojemników ustawionych w aptekach, których adresy są dostępne na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Augustowie lub samodzielny dowóz do PSZOK	dostarczenie do pojemników ustawionych w aptekach, których adresy są dostępne na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Augustowie lub samodzielny dowóz do PSZOK	
Zużyte baterie	dostarczenie do pojemników ustawionych w sklepach ze sprzętem oświetleniowym, elektrycznym, w urzędach, placówkach oświatowych, biurach zarządców nieruchomości mieszkaniowych lub samodzielny dowóz do PSZOK	dostarczenie do pojemników ustawionych w sklepach ze sprzętem oświetleniowym, elektrycznym, w urzędach, placówkach oświatowych, biurach zarządców nieruchomości mieszkaniowych lub samodzielny dowóz do PSZOK	
Chemikalia	samodzielny dowóz do PSZOK	samodzielny dowóz do PSZOK	
Akumulatory	samodzielne dostarczenie do punktów sprzedaży lub upoważnionych stacji odbioru	samodzielne dostarczenie do punktów sprzedaży lub upoważnionych stacji odbioru	

*PSZOK - Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych

§ 9. Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych na drogach publicznych oraz z nieruchomości służących do użytku publicznego - co najmniej cztery razy w miesiącu.

§ 10. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się z terenu nieruchomości zwłok padłych zwierząt w sposób obejmujący przekazanie zwłok zwierzęcia przedsiębiorcy prowadzącemu działalność gospodarczą w zakresie odbioru odpadów, po uprzednim zgłoszeniu w Urzędzie Miejskim w Augustowie, ul. 3 Maja 60.

§ 11. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczający do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 12. Działania zmierzające do zapobiegania powstawaniu odpadów, ograniczenia ilości odpadów oraz ich negatywnego oddziaływania na środowisko:

- 1) prowadzenie działań edukacyjno - informacyjnych promujących zapobieganie powstawania odpadów oraz właściwe postępowanie z wytworzonymi odpadami,
- 2) promowanie wykorzystywania produktów wytwarzanych z materiałów odpadowych poprzez odpowiednie działania promocyjne i edukacyjne.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 13. 1. Właściciel lub opiekun psa jest zobowiązany do stałego nadzoru nad psem. Nadzór nad psem polega w szczególności na trzymaniu psa na uwięzi lub w zamknięciu.

2. W miejscach publicznych na terenie miasta psa prowadzi się na smyczy, a psa rasy uznanej za agresywną lub mieszańca tej rasy, na smyczy i w kagańcu.

3. Właściciel nieruchomości gruntowej, na terenie której pies nie jest trzymany stale na uwięzi lub w zamknięciu, jest obowiązany ogrodzić tę nieruchomość lub jej część w sposób uniemożliwiający wydostanie się psa poza ogrodzenie, wykluczający dostęp osób trzecich i oznaczyć ją w widocznym miejscu tabliczką ostrzegającą przed psem oraz wyposażać w urządzenie umożliwiające kontakt w razie potrzeby z osobą znajdującą się na zewnątrz posesji.

4. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do podjęcia w celu likwidacji uciążliwości dla otoczenia związanych z hałasem, odorami itp., w tym: do natychmiastowych działań w sytuacjach powodujących zakłócenie spokoju i spoczynku nocnego wywołanego zachowaniem zwierząt.

5. Utrzymujący zwierzęta zobowiązany jest: usuwać zanieczyszczenia spowodowane przez zwierzęta z terenów dróg, placów, zieleńców, klatek schodowych, pomieszczeń budynków służących do ogólnego użytku i innych terenów publicznych.

6. Mieszkańcy prowadzący hodowlę zwierząt domowych (psy, koty itp.) muszą zapewnić właściwe warunki bezpieczeństwa, spokoju i higieny dla innych mieszkańców.

Rozdział 7.

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 14. 1. Mieszkańcy prowadzący hodowlę zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zobowiązani są do:

- 1) prowadzenia hodowli w budynkach do tego przeznaczonych;
- 2) gromadzenia i usuwania odpadów i nieczystości powstałych w związku z hodowlą w sposób zgodny z prawem i nie powodujący zanieczyszczania terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych;
- 3) nie powodowania przez prowadzoną hodowlę, wobec innych osób zamieszkałych na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich, uciążliwości takich jak hałas, odory lub podobne.

2. Zakazuje:

- 1) składowania obornika na posesjach wyłączonych z produkcji rolniczej;
- 2) utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach zajętych pod budownictwo wielorodzinne, instytucji użyteczności publicznych, hoteli.

Rozdział 8.

Obszary obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 15. 1. Obowiązkową deratyzację przeprowadza się w miarę potrzeb na terenie miasta lub jego części.

2. Termin i zasady przeprowadzania obowiązkowych deratyzacji ogłasza Burmistrz Miasta Augustowa w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym.