

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

na zadanie pn. „Wykonanie materiałów promocyjnych Augustowa”

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej

30 000 EURO

Zamawiający:

Gmina Miasto Augustów ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów

E-mail: urząd.miejski@urząd.augustow.pl

Tel. 087 643 42 10, fax 087 643 42 11

NIP 846-15-29-116

Adres do korespondencji: Urząd Miejski w Augustowie ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów


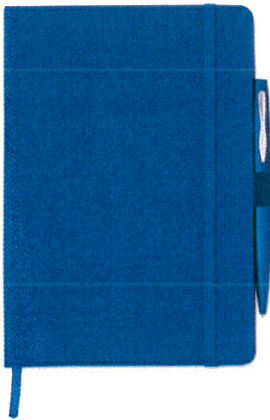
Osoba do kontaktu: Anna Samel, e-mail: anna.samel@urząd.augustow.pl, tel.: 532 364 016

I Postanowienia ogólne

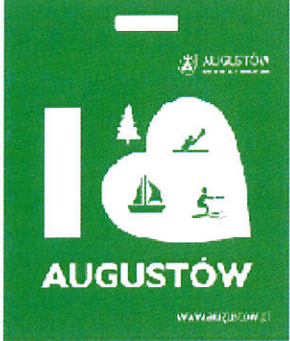

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie, oznaczenie logotypami i dostawa materiałów promocyjnych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający wymaga, aby materiały promocyjne były dobrej jakości, charakteryzowały się estetyką i elegancją oraz starannością wykonania. Przedmioty muszą być fabrycznie nowe i wolne od wad fabrycznych. Stan artykułów nie powinien budzić żadnych zastrzeżeń strony Zamawiającej.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił 12 miesięcznej gwarancji i rękojmi za wady, na wszystkie materiały promocyjne oraz na wykonane nadruki, naszyca, grawery i tłoczenia.
4. W przypadku dostawy przedmiotu zamówienia niezgodnego z niniejszym zapytaniem ofertowym, późniejszymi ustaleniami bądź innymi błędami lub usterkami technicznymi Zamawiający ma prawo zrezygnować z zamówienia i w konsekwencji nie odebrać przedmiotu zamówienia. Odbiór przedmiotu nastąpi po usunięciu wszelkich usterek. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad lub wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad nie później niż w ciągu 7 dni od momentu zgłoszenia takiej konieczności.
5. Zamawiający wymaga, aby dostarczane materiały promocyjne były wykonane zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i oznaczone w sposób wskazany dla każdego rodzaju materiałów promocyjnych zgodnie z Księgą Identyfikacji Wizualnej Augustowa.


II. Opis przedmiotu zamówienia

Przykładowe zdjęcie	Opis przedmiotu zamówienia	Termin zamówienia i realizacji (wykonanie + dostawa)	Minimalny nakład

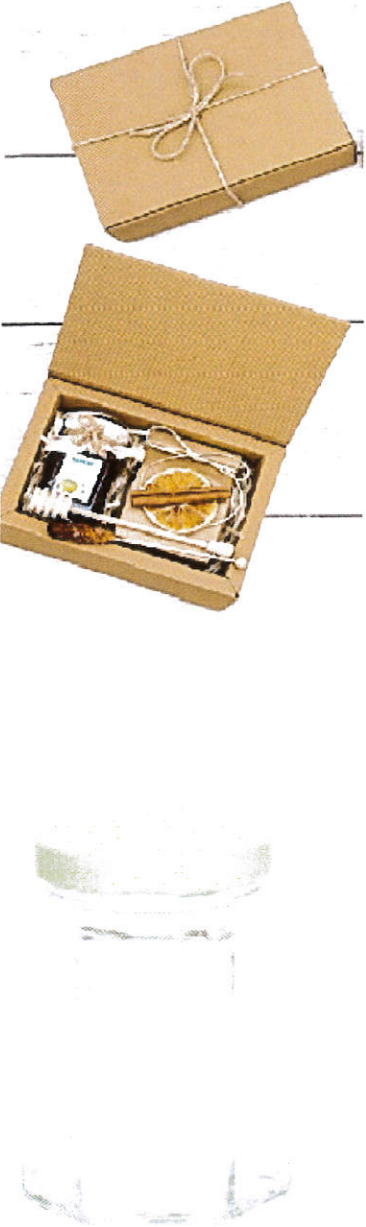
	<p>1. Notes z ekoskóry</p> <p>Notes z ekoskóry z długopisem. Format A5 lub podobny +/- 20 mm, z 80 kartkami - gładki kremowy papier, min. 90 g np. satynowany. Notatnik klejony z góry, po krótszym brzegu. Wewnątrz gumka/uchwyt na długopis w kolorze bordowym. Metalowy długopis w kolorze bordowym lub złotym dołączony do notesu z niebieskim wkładem z nadrukiem 1+0 (logo Zamawiającego). Oprawa okładki: bordowa ekoskóra z oznakowaniem logotypu Zamawiającego poprzez nadruk/grawer, zamykana klapką z dwoma magnesami. Metalowe okucia narożników klapki w kolorze złotym.</p>	<p>Termin zamówienia: Maj 2017</p> <p>Termin realizacji (wykonanie + dostawa): 15 dni roboczych od dnia przekazania projektu graficznego/akceptacji oznakowania</p>	<p>50</p>
	<p>2. Notatnik z ekoskóry</p> <p>Notatnik z ekoskóry z długopisem. Format A5 lub podobny +/- 20 mm, z 80 kartkami w linię, w środku papier min. 90 g np. satynowany. Notatnik szyty i klejony, zaokrąglone narożniki. W środku 5 zakładek co 16 stron poczynając od 1 kartki jako zakładki - zakładka kreda błysk min. 110 g, nadruk 4+4 - zdjęcia Augustowa - projekt graficzny dostarczony przez Zamawiającego. Notatnik z zakładką w formie wstążki, z elastyczną gumką do zapinania notesu oraz z gumką - uchwytem na długopis. Wstążka i gumki w kolorze granatowym. Metalowy długopis w kolorze srebrnym lub niebieskim dołączony do notesu z niebieskim wkładem z nadrukiem 1+0 (logo Zamawiającego). Oprawa okładki: granatowa ekoskóra z oznakowaniem logotypu Zamawiającego poprzez nadruk/grawer.</p>	<p>Termin zamówienia: Maj 2017</p> <p>Termin realizacji (wykonanie + dostawa): 15 dni roboczych od dnia przekazania projektu graficznego/akceptacji oznakowania</p>	<p>100</p>

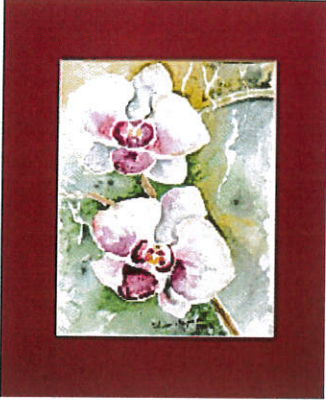
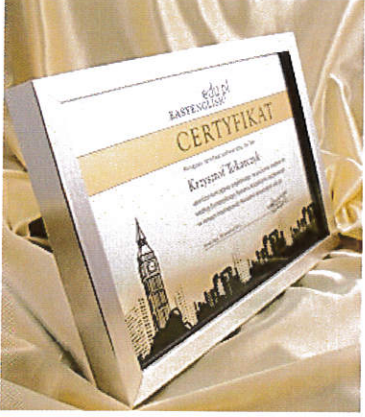

	<p>3. Organizery z ekoskóry</p> <p>Organizery z wymiennym wkładem kalendarzowym, format 190 mm x 220 mm (+/- 20 mm) oprawa organizera wykonana ze skóry ekologicznej, miękka, watowana w kolorze granatowym lub czarnym. Okładka organizera zamykana na kłapkę z magnesem. Na oprawie oznakowanie logotypu Zamawiającego poprzez tłoczenie/grawer.</p> <p>Lewa wewnętrzna strona, pojemna przegroda na większe notatki + min. 2 kieszonki na karty kredytowe/wizytówki. Prawa wewnętrzna strona - uchwyt na długopis. Metalowy długopis w kolorze srebrnym dołączony do notesu z niebieskim wkładem z nadrukiem 1+0 (logo Zamawiającego). System ringów umożliwiający wymianę wkładów organizera.</p> <p>Format kartek w środku a5 lub zbliżony, papier min. 90 g. Ring cztero- lub sześciopięścienny.</p> <p>Wkład organizera –</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. kalendarz w układzie 1 tydzień na dwóch stronach, kalendarium w jęz. polskim i angielskim – niedatowane lub datowane na 2018 rok 2. Ważne - do 20 str, papier w linie 3. Notes - do 20 str, papier w linie 4. Książka adresowa - z przekładkami z literami alfabetu <p>Zakładki kolorowe, foliowane. Zakładki poprzedzają 4 wkładki laminowane/foliowane błysk z obydwu stron kreda min. 110 g. z nadrukiem 4+4 - zdjęcia Augustowa - materiał graficzny dostarcza Zamawiający.</p>	<p>Termin zamówienia: Czerwiec 2017</p> <p>Termin realizacji (wykonanie + dostawa): 15 dni roboczych od dnia przekazania projektu graficznego/akceptacji oznakowania</p>	<p>50/100</p> <p>Nakład zostanie wskazany przed podpisaniem umowy w oparciu o cenę jednostkową zaproponowaną przez Wykonawcę w formularzu cenowym</p>
	<p>4. Torby eko</p>	<p>Termin zamówienia: Maj 2017</p>	<p>5000</p>

	<p>Ekotorba z wyciętym uchem (80/20 mm), brzegi zgrzewane termicznie. Rodzaj materiału: 100% włóknina polipropylenowa, gramtura: min. 80 g/m². Wymiary: szerokość 250 mm x wysokość 300 mm (dopuszcza się odstępstwa od wymiarów: ± 5 mm jeśli wpłynie to na cenę). Kolor: jasny zielony (groszkowy), jasny niebieski z nadrukiem - logo Zamawiającego w kolorze białym + grafika projekt dostarczony przez Zamawiającego+ www.augustow.pl). Nadruk - jeden kolor (biały, jednostronny).</p>	<p>Termin realizacji (wykonanie + dostawa): 10 dni roboczych od dnia przekazania projektu graficznego/akceptacji oznakowania</p>	
	<p>5. Kalendarz trójdzielny</p> <p>Format kalendarza: 320 x 860 mm (+/-3 cm). Główka kalendarza: główka wypukła w formacie 320 x 210 mm (+/-30 mm), sztywny biały karton min. 250g/m², kolor 4+0 + folia błysk jednostronna na całej powierzchni.</p> <p>Plecki kalendarza: 320 x 860 mm (+/-30 mm), sztywny biały karton min. 320g/m², kolor 4+0, bigowany w trzech miejscach i składany do formatu 320 x 210 mm.</p> <p>Projekt graficzny na główkę i podkład dostarczony przez Zamawiającego w ciągu 5 dni roboczych od momentu uzyskania szablonu/matrycy pod grafikę od Wykonawcy</p> <p>Kalendarium: 270 x 140 mm (+/- 10 mm), papier offsetowy biały min. 80g/m², 3 bloczki po 12 kartek, każdy miesiąc na osobnej kartce, święta i dni wolne zaznaczone kolorem czerwonym, soboty kolorem szarym, pozostałe kolorem czarnym. Środkowy</p>	<p>Termin zamówienia: Październik 2017</p> <p>Termin realizacji (wykonanie + dostawa): 15 dni roboczych od dnia przekazania projektu graficznego/akceptacji oznakowania</p>	<p>250</p>

	<p>miesiąc wyróżniony innym kolorem np. ecru, bladopomarańczowy, kremowe. Polskojęzyczne i angielskojęzyczne nazwy miesięcy i dni tygodnia, numeracja tygodni, imieniny; pasek regulowany z okienkiem w kolorze czerwonym do zaznaczania aktualnej daty.</p>		
	<p>6. Flagi/windery</p> <p>Flaga + maszt + podstawa. Flagi masztowe o wysokość masztu po zmontowaniu wraz z flagą ok. 350 cm.</p> <p>Flaga w kolorze białym, powierzchnia materiału ok. 85 x 300 cm, wykonana z dzianiny poliestrowej o gramaturze min. 115 g/m², przezroczystość min 90%. bez łączeń (stanowiąca jednolitą powierzchnię), pozwalająca na nadrukowanie skomplikowanych, wielokolorowych grafik, wytrzymała na warunki atmosferyczne, odporna na odbarwienia, wielokrotne pranie i prasowanie. Nadruk - logo Zamawiającego, projekt graficzny dostarczony przez Zamawiającego.</p> <p>Nadruk sublimacyjny jednostronny 4+0 (CMYK).</p> <p>Maszt wykonany z aluminium + włókno węglowe (szczytówka) wysokość: 350 cm +/- 10 cm. Konstrukcja masztu z lekkich, aluminiowych segmentów (końcówka z włókna szklanego), których elementy można w prosty sposób ze sobą połączyć, zamocować flagę oraz przymocować do podstawy windera. Kolor czarny.</p> <p>Podstawa windera ok. 50 x 50 cm (=/- 5 cm), stalowa, malowana proszkowo, waga: 15 kg oraz rotator z metalu lub plastiku (wersja bezpieczna do</p>	<p>Termin zamówienia: 20 kwietnia 2017</p> <p>Termin realizacji (wykonanie + dostawa): 15 dni roboczych od dnia przekazania projektu graficznego/akceptacji oznakowania, nie później niż 16 maja 2017</p>	<p>4</p>

	<p>zastosowania na zewnątrz). W przypadku podstawy wymiar musi być dostosowany do jego wagi.</p> <p>Zestaw zawiera instrukcję montażu.</p>		
 	<p>7. Skrzynka ze słodyczami</p> <p>Skrzynia drewniana kolor wiśniowy, o wymiarach: 240 x 165 x 65 mm (+/- 30 mm) zamykana z przodu – okucia w kolorze złotym. Na wieku skrzyni grawerowane logo Zamawiającego w kolorze złotym, wstążka w kolorze złotym.</p> <p>W środku wieka wkładka - zdjęcie Augustowa - projekt graficzny dostarczony przez Zamawiającego o wymiarach 220 mm x 145 mm (dopasowane do wieka), kreda min. 110 g. z nadrukiem 4+0, folia błysk.</p> <p>Czekoladki o smaku: mleczna z nadzieniem kawowym, kwadratowe. Liczba czekoladek w skrzyni: min. 30 sztuk, czekoladki opakowane folią aluminiową w kolorze złotym, banderolki w kolorze białym, nadruk 4+0 (logo Zamawiającego). Na banderolce nadruk ze składem i informacją o terminie ważności czekoladek do grudnia 2018 – etykiety powinny być oznaczone zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1169/2011 w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności w zakresie znakowania produktów żywnościowych.</p>	<p>Termin zamówienia: Czerwiec 2017</p> <p>Termin realizacji (wykonanie + dostawa): 15 dni roboczych od dnia przekazania projektu graficznego/akceptacji oznakowania</p>	<p>50</p>
	<p>8. ECO opakowanie na herbatę i miód</p> <p>Opakowanie ECO tekturowe o wymiarach 215 x 150 x 70 mm (+/- 30 mm) przewiązane lnianym sznurkiem. Na opakowaniu nadruk logo Augustowa 1+0 lub naklejka 4+0. W środku wieka przyklejana</p>	<p>Termin zamówienia: 20 kwietnia 2017</p> <p>Termin realizacji (wykonanie + dostawa): 15</p>	<p>100/200/300</p> <p>Nakład zostanie wskazany przed podpisaniem umowy w oparciu o</p>

	<p>wkładka - zdjęcie Augustowa - projekt graficzny dostarczony przez Zamawiającego o wymiarach 200 mm x 135 mm (dopasowane do wieka),kreda min. 110 g. z nadrukiem 4+0, folia błysk.</p> <p>W środku:</p> <ul style="list-style-type: none"> - herbata 100 gram w papierowych torebkach z dnem klockowym, przewiązana lnianym sznurkiem. Skład herbaty: herbata czarna plus np. skórka pomarańczy, kardamon, goździki. Na opakowaniu herbaty nadruk logo Augustowa 1+0 lub naklejka 4+0 oraz nadruk ze składem i informacją o terminie ważności herbaty do grudnia 2018. Etykiety powinny być oznaczone zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1169/2011 w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności w zakresie znakowania produktów żywnościowych. - elegancki PUSTY stoiczek o oryginalnej formie np. sześciokątny mieszczący ok. 150-180 ml miodu - PUSTY, z etykietką reklamową full kolor naklejaną na stoik i wieko - projekt graficzny dostarczony przez Zamawiającego. Wieko owinięte płócienną tkaniną i przewiązane lnianym sznurkiem. <p>Dodatkowo nabierak do miodu z grawerowanym logo Zamawiającego.</p>	<p>dni roboczych od dnia przekazania projektu graficznego/akceptacji oznakowania , nie później niż 16 maja 2017</p>	<p>cenę jednostkową zaproponowaną przez Wykonawcę w formularzu cenowym</p>
	<p>9. Passe-partout</p> <p>Ramka PASSE-PARTOUT, grubość min. 2,5 mm, w kolorze kremowym, o wymiarach 240 mm x 300 mm (+/- 15 mm), okno wycinane skośnie pod kątem 45 stopni o wymiarach 150 mm x 210 mm. Z tyłu mocowanie umożliwiające zawieszenie ramki.</p>	<p>Termin zamówienia: 20 kwietnia 2017</p> <p>Termin realizacji (wykonanie + dostawa): 15 dni roboczych od dnia</p>	<p>250</p>

	<p>Wkład - format zdjęcia (przedruk akwareli) 150 mm x 210 mm. - projekt graficzny dostarczony przez Zamawiającego, kreda 250 g mat, nadruk 4+0.</p> <p>Do każdego PASSE-PARTOUT koperta mieszcząca ramkę, w kolorze ramki, gramatura min. 130 g.</p>	<p>przekazania projektu graficznego/ akceptacji oznakowania , nie później niż 16 maja 2017</p>	
	<p>10. Ramki ozdobne</p> <p>Ozdobna ramka na dyplom, w której w środku zostanie umieszczony wydruk na papierze kreda mat 350 g. nadruk 4+0, projekt graficzny dostarczony przez zamawiającego. Ramka w kolorze srebrnym o szerokości min. 30 mm, gładka ze szkłem o wymiarach 320 mm x 230 mm (+/- 15 mm). Z tyłu haczyk umożliwiający zawieszenie ramki.</p>	<p>Termin zamówienia: 20 kwietnia 2017</p> <p>Termin realizacji (wykonanie + dostawa): 15 dni roboczych od dnia przekazania projektu graficznego/ akceptacji oznakowania , nie później niż 16 maja 2017</p>	<p>20</p>
	<p>11. T-shirty z nadrukiem</p> <p>T-shirt unisex z krótkim rękawem; brak bocznych szwów; podwójne szwy na ramionach, wzmocniony lycrą ściągacz, taśma wzmacniająca; musi charakteryzować się dużą trwałością na rozciąganie oraz spieranie; materiał: bawełna 100%, dobre wykończenie – brak wystających nitki, stabilizowana; gramatura minimum 170g/m², kolor biały - 100 sztuk; koszulka zapakowana w worek foliowy; Rozmiary: unisex: rozmiar koszulek będzie doprecyzowany po otrzymaniu próbnej rozmiarówki. Znakowania na koszulkach full</p>	<p>Termin zamówienia: 20 kwietnia 2017</p> <p>Termin realizacji (wykonanie + dostawa): 15 dni roboczych od dnia przekazania projektu graficznego/ akceptacji oznakowania , nie później</p>	<p>50</p>

	color: przód koszulki, nadruk na plecach i na lewym rękawie: nadruk full color, projekt graficzny dostarczony przez Zamawiającego.	niż 16 maja 2017	
--	--	---------------------	--

Zamawiający dopuszcza możliwość nieznacznej różnicy rozmiarów/parametrów poszczególnych materiałów promocyjnych (zwłaszcza, jeśli z korzyścią wpłynie to na jakość wykonania materiałów), o ile zostanie to skonsultowane przed rozpoczęciem produkcji z Zamawiającym i **Wykonawca uzyskuje zgodę Zamawiającego** na wprowadzanie zmian parametrów/rozmiarów poszczególnych materiałów.

III Termin realizacji zamówienia

1. Zamówienie będzie wykonywane od dnia podpisania umowy do 30.11.2017 r. Dostawy będą realizowane sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego. W Opisie przedmiotu zamówienia ustalono planowane daty zamówienia (które mogą ulec zmianie - Wykonawca o zmianach będzie informowany przez Zamawiającego) oraz terminy realizacji zamówienia liczone od dnia przekazania w formie elektronicznej projektu graficznego danego materiału lub akceptacji oznakowania (liczy się data wysyłki ze skrzynki pocztowej Zamawiającego).
2. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy jest obowiązany do dostarczenia Zamawiającemu projektu umieszczenia wymaganych oznaczeń (logo) na wszystkich rodzajach materiałów promocyjnych oraz matryc/szablonów do przygotowania własnych projektów graficznych Zamawiającego. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od dnia przekazania projektu akceptuje projekt oznaczeń, względnie ma prawo do zgłoszenia uwag, które przez Wykonawcę nanoszone są w terminie 2 dni roboczych od zgłoszenia poprawek. W ciągu 5 dni roboczych od przekazania matryc/szablonów Zamawiający przekazuje własne projekty graficzne.
3. Realizacja sukcesywnych zamówień powinna być wykonana w terminie określonym w Opisie Przedmiotu Zamówienia liczonych od dnia otrzymania pisemnej akceptacji przez Zamawiającego projektu umieszczenia wymaganych oznaczeń (logo) na wszystkich zamówionych materiałach promocyjnych oraz przekazania przez Zamawiającego własnych projektów graficznych.

IV Dostawa zamówienia

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia dostarczy artykuły w liczbie oraz rodzaju wskazanym przez Zamawiającego do jego siedziby. Wykonawca zapewni wyładunek artykułów oraz złożenie ich w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
2. Sposób transportu oraz opakowanie artykułów muszą zapewniać jego bezpieczny transport do siedziby Zamawiającego. Za szkody wynikłe z nienależytego zabezpieczenia przedmiotów podczas transportu do siedziby Zamawiającego odpowiada Wykonawca.
3. Poszczególne rodzaje artykułów powinny być dostarczone w opakowaniach zbiorczych. Na każdym z opakowań zbiorczych wykonawca zaznaczy rodzaj artykułu wraz z liczbą sztuk przedmiotu w nim zawartych.

V Informacja o zakresie oferty

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający zastrzega możliwość rezygnacji z niektórych części zamówienia oraz zmiany – zwiększenia lub zmniejszenia nakładu w zależności od ceny jednostkowej zaproponowanej przez Wykonawcę przez cały okres trwania umowy. W takiej sytuacji Wykonawca wyraża zgodę na odstąpienie od realizacji części zamówienia lub zmiany wartości zamówienia w zależności od zmiany nakładu.

VI Miejsce i termin składania ofert

Oferta winna być sporządzona w oparciu o opis przedmiotu zamówienia zawarty w niniejszym zapytaniu na formularzu ceny stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

Pisemne oferty na formularzu ceny stanowiącym załącznik nr 1, w zamkniętych kopertach z adnotacją „Oferta na wykonanie materiałów promocyjnych Augustowa” **należy składać pisemnie do dnia 14.04.2017 r. do godz. 11:00** na adres Urzędu Miejskiego w Augustowie, ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów. Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą przedmiotem oceny Zamawiającego, będą zwrócone bez otwierania. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od upływu terminu do złożenia ofert. Koszt przygotowania oferty ponosi Oferent.

Jawne otwarcie ofert odbędzie się dnia 14.04.2017 r. o godz. 11:05 w Urzędzie Miejskim w Augustowie ul. 3 Maja 60, sala konferencyjna.

Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda do wiadomości cenę wykonania zamówienia.

VII Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków wraz z wykazem oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1 posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym profilowi zamówienia, zgodnie z wymogami ustawowymi.

Warunek Zamawiający uzna za spełniony po przedstawieniu oświadczenia Wykonawcy – załącznik nr 1.

1.2 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.

Warunek Zamawiający uzna za spełniony po przedstawieniu min. 3 kopii faktur na kwotę co najmniej 3 000 zł brutto każda z realizacji usługi wykonania/produkcji materiałów reklamowych/promocyjnych dla innej instytucji przez okres co najmniej 6 miesięcy od daty złożenia oferty.

1.3 znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej prawidłowe i terminowe wykonanie zamówienia, nie otwarto ich likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości, nie orzeczono wobec nich zakazu ubiegania się o zamówienie, złożą ważną ofertę w terminie wyznaczonym do składania ofert.

Warunek Zamawiający uzna za spełniony po przedstawieniu oświadczenia Wykonawcy – załącznik nr 1.

2. Zamawiający dokona oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału poprzez zastosowanie kryterium spełnia – nie spełnia, poprzez sprawdzenie, czy oferta została złożona na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

3. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu.

VIII Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona oceny i wyboru oferty spośród Wykonawców w oparciu o kryterium: 100% cena

1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

2. Cena winna być wyrażona w polskich złotych, liczbowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w kwocie netto, brutto i z podatkiem vat.

3. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone

oferty, które uzyskały taką samą ilość punktów, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym w wezwaniu.

4. Wykonawca składając ofertę dodatkową nie może zaoferować ceny wyższej niż zaoferowana w złożonych ofertach.
5. Koszt przygotowania oferty ponosi Oferent.

IX Postanowienia końcowe

1. Oferty złożone po terminie wskazanym w powyższym zaproszeniu do składania ofert będą zwrócone oferentom bez otwierania.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej oferty wśród najkorzystniejszych w przypadku, gdy wcześniej wybrany Wykonawca nie zdecyduje się na podpisanie umowy o wykonanie zamówienia.
3. Zastrzega się prawo do odwołania postępowania, niedokonania wyboru żadnej oferty oraz przesunięcia terminu na składanie ofert, bez podania przyczyny i w każdym czasie.
4. Z tytułu nieprzyjęcia oferty lub niewybrania żadnej oferty, oferentowi nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego związanych z Zapytaniem Ofertowym oraz złożoną ofertą (a także związanych z unieważnieniem).

ZASTĘPCA BURMISTRZA


Mirosław Karolczuk