

Załącznik nr 2

Do zapytania ofertowego nr PTK.271.04.2017

UMOWA

na wykonanie materiałów promocyjnych Augustowa

zawarta w dniu w Augustowie pomiędzy:

Gminą Miastem Augustów ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów, nr NIP 846-15-29-116 reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Augustowa – Wojciecha Walulika przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Augustowa – Sławomira Sieczkowskiego zwaną w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”.

a

.....
.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”.

łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”

W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie, oznaczenie logotypami i dostawa materiałów promocyjnych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia wskazanym w zapytaniu ofertowym nr PTK.271.04.2017 z dn.

2. Przedmiot umowy obejmuje następujące materiały:

Przedmiot zamówienia	Nakład
Notes z ekoskóry	50

Notatnik z ekoskóry	100
Organizer z ekoskóry
Torby eko	5000
Kalendarz trójdzielnny	250
Flagi/windery	4
Skrzynka ze słodyczami	50
ECO opakowanie na herbatę i miód
Passe-partout	250
Ramki ozdobne	20
T-shirt z nadrukiem	50

3. Umowa została zawarta od dnia jej podpisania do dnia 30.11.2017 lub wygasa wcześniej w przypadku jej zrealizowania.
4. Zamawiający zastrzega możliwość rezygnacji z niektórych części zamówienia oraz zmiany – zmniejszenia nakładu przez cały okres trwania umowy. W takiej sytuacji Wykonawca wyraża zgodę na odstąpienie od realizacji części zamówienia i oświadcza, że nie będzie wnosił roszczeń z tytułu niewykorzystania przez Zamawiającego zamówienia w zakresie ilościowym lub wartościowym.
5. W przypadku zmiany ilościowej w zakresie zmniejszenia nakładu Wykonawca proponuje zmianę wartości zamówienia proporcjonalnie do zmiany nakładu w uzgodnieniu z Zamawiającym
6. Integralną część niniejszej Umowy stanowią niżej wymienione dokumenty:
 - 6.1 Zapytanie ofertowe nr PTK.271.04.2017 z dn..... stanowiące załącznik nr 1 do Umowy
 - 6.2 Oferta wykonawcy stanowiąca załącznik nr 2 do Umowy.

§ 2.

Wykonanie umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania materiałów promocyjnych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i oznaczenia ich w sposób wskazany dla każdego rodzaju materiałów promocyjnych zgodnie z Księgą Identyfikacji Wizualnej Augustowa.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę przy zachowaniu najwyższej staranności, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i stosowanymi normami technicznymi.

Wykonawca zobowiązuje się, że wykonywane materiały promocyjne będą dobrej jakości, charakteryzować się będą estetyką i elegancją oraz starannością wykonania. Wykonane przedmioty będą fabrycznie nowe i wolne od wad fabrycznych.

3. Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji i rękojmi za wady na wszystkie materiały promocyjne oraz na wykonane nadruki, naszytka, grawery i tłoczenia.

§ 3.

Obowiązki stron

1. Wykonane materiały muszą być zgodne ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia w sposób wskazany dla każdego rodzaju materiałów w zapytaniu ofertowym nr PTK.271.04.2017 z dn.

2. Przed wykonaniem zadania Wykonawca zobowiązany będzie przygotować projekty oznaczeń zgodnie z Księgą Identyfikacji Wizualnej Augustowa oraz przedstawić je Zamawiającemu do akceptacji.

3. Zamówione materiały promocyjne muszą być takie same jak zatwierdzone wcześniej przez Zamawiającego projekty.

4. Wykonawca będzie dostarczał przedmiot zamówienia na własny koszt środkiem transportu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.

5. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi w formie protokołu, po uprzednim stwierdzeniu zgodności dostarczonych materiałów z warunkami zamówienia.

§ 4.

Termin realizacji umowy

1. Zamówienie będzie wykonywane od dnia podpisania umowy.

2. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy jest obowiązany do dostarczenia Zamawiającemu projektu umieszczenia wymaganych oznaczeń (logo) na wszystkich rodzajach materiałów promocyjnych oraz matryc/szablonów do przygotowania własnych projektów graficznych Zamawiającego. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od dnia przekazania projektu akceptuje projekt oznaczeń, względnie ma prawo do zgłoszenia uwag, które przez Wykonawcę nanoszone są w terminie 2 dni roboczych od zgłoszenia poprawek. W ciągu 5 dni roboczych od przekazania matryc/szablonów Zamawiający przekazuje własne projekty graficzne.

3. Realizacja sukcesywnych zamówień powinna być wykonana w terminie określonym w Opisie Przedmiotu Zamówienia wskazanym w zapytaniu ofertowym nr PTK.271.04.2017 z dn. liczonym od dnia otrzymania pisemnej akceptacji przez Zamawiającego projektu umieszczenia wymaganych oznaczeń (logo) na wszystkich zamówionych materiałach promocyjnych oraz przekazania przez Zamawiającego własnych projektów graficznych (liczy się data wysyłki ze skrzynki pocztowej Zamawiającego).

§ 5.

Dostawa zamówienia

1. Osobą odpowiedzialną, ze strony Zamawiającego, za kontakt z Wykonawcą jest:, tel.:, email:
2. Osobą odpowiedzialną, ze strony Wykonawcy, za kontakt z Zamawiającym jest, tel., e-mail:
3. Dostawy będą realizowane sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego. Każde zamówienie powinno zostać zrealizowane w terminie określonym w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy liczonym od dnia otrzymania pisemnej akceptacji przez Zamawiającego projektu umieszczenia wymaganych oznaczeń (logo) na wszystkich zamówionych materiałach promocyjnych oraz przekazania przez Zamawiającego własnych projektów graficznych (liczy się data wysyłki ze skrzynki pocztowej Zamawiającego). Wykonawca dostarczy zamówiony towar na adres wskazany przez Zamawiającego, od poniedziałku do piątku w godz. 9.00–15.00 po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu dokładnego terminu dostawy z osobą odpowiedzialną za realizację umowy.
4. Zamawiający może odmówić przyjęcia towaru dostarczonego po godzinie 15.00 lub w terminie niezgodnionym wcześniej z osobą odpowiedzialną za realizację umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia przedmiotu umowy na własny koszt i ryzyko do magazynu lub innego miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
6. Poszczególne rodzaje materiałów drukarskich powinny być dostarczone w opakowaniach zbiorczych. Każde opakowanie zbiorcze powinno być oznaczone naklejką identyfikacyjną wg wytycznych Zamawiającego zawierających minimum następujące dane: nazwa materiału promocyjnego, liczba sztuk w opakowaniu.
7. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług firmy kurierskiej to na Wykonawcy spoczywa obowiązek dostarczenia i rozładunku towaru do magazynu Zamawiającego.
8. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi w formie protokołu, po uprzednim stwierdzeniu zgodności dostarczonych materiałów z warunkami zamówienia.
9. Sposób transportu oraz opakowanie artykułów muszą zapewniać jego bezpieczny transport do siedziby Zamawiającego. Za szkody wynikłe z nienależytego zabezpieczenia przedmiotów podczas transportu do siedziby Zamawiającego odpowiada Wykonawca.

§ 6.

Wynagrodzenie

1. Wartość umowy nie może przekroczyć kwoty brutto (słownie:) złotych, w tym kwota netto złotych, plus należny podatek od towarów i usług (VAT) % w kwocie: - zgodnie z formularzem oferty, załącznikiem nr 2 do umowy.
2. Strony umowy uzgadniają, że w czasie jej realizacji stosowane będą ceny netto wyszczególnione w formularzu ofertowym Wykonawcy. Ceny te mogą ulec zmianie wyłącznie w sytuacji zmniejszenia nakładu zgodnie z § 1. ust. 5, o ile na zmianę ceny wyrazi zgodę Zamawiający.

3. Cena brutto zawiera:
 - wartość towaru powiększoną o podatek VAT naliczony zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu sprzedaży,
 - koszt pakowania, znakowania i transportu do Zamawiającego, wraz ze stosownym ubezpieczeniem przewozowym,
 - koszt gwarancji liczonej od daty dostawy do Zamawiającego.
4. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności po sukcesywnej dostawie towarów wymienionych w zamówieniu, w terminie 21 dni od daty przekazania prawidłowo wystawionego oryginału faktury do Zamawiającego.
5. Wystawienie faktury przez Wykonawcę następuje po przekazaniu do siedziby Zamawiającego towarów, będących przedmiotem dostawy.
6. Płatność zostanie dokonana przelewem bankowym na konto Wykonawcy określone w fakturze.
7. Zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Warunkiem dokonania płatności będzie odbiór przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia, na podstawie protokołu odbioru.
9. Wynagrodzenie uwzględnia wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, bez prawa odrębnego dochodzenia ich zwrotu.
10. Prawidłowo wystawiona faktura będzie zawierała dane Zamawiającego:

Nabywca:

Gmina Miasto Augustów
ul. 3 Maja 60
16-300 Augustów
NIP 846-15-29-116

Odbiorca:

Urząd Miejski w Augustowie - PTK
ul. 3 Maja 60
16-300 Augustów

§ 7.

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 5% ceny brutto niedostarczonego w uzgodnionym terminie towaru zgodnie z § 4. ust. 3 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostawie potrącając kwotę kar umownych bezpośrednio przy zapłacie faktur VAT dotyczących realizacji przedmiotu umowy, chyba że opóźnienie jest następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający. Jeżeli opóźnienie przekroczy okres 5 dni, Zamawiający może od Umowy odstąpić w terminie kolejnych 7 dni składając Wykonawcy pisemne oświadczenie w tym przedmiocie.
2. W przypadku odstąpienia od realizacji umowy z powodu przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wartości umowy określonej w §6.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zastosowania wobec Wykonawcy kar umownych za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy (np. niezgodne z opisem przedmiotu zamówienia) w wysokości 30% ceny brutto nienależycie wykonanego towaru potrącając kwotę kar umownych bezpośrednio przy zapłacie faktur VAT dotyczących realizacji przedmiotu umowy.
4. W przypadku powstania szkody przewyższającej wartość kary umownej, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia dodatkowego odszkodowania na zasadach Kodeksu cywilnego.
5. W przypadku przekroczenia terminu płatności faktur – Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki od wartości brutto towaru będącego przedmiotem prawidłowo wykonanej, zafakturowanej i niezapłaconej dostawy.
6. Wysokość kary umownej, wynikającej ze zwłoki w realizacji dostawy może ulec zmianie, jeśli Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w ciągu 7 dni od dnia ostatecznego zakończenia jej realizacji wiarygodny dowód, iż zwłoka nastąpiła z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonej kary umownej z faktury VAT oraz prawo do żądania odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia naliczonych kar z przysługującego mu wynagrodzenia.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego zgodnie z zasadami ogólnymi Kodeksu cywilnego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
10. Kary umowne będą potrącane z faktur Wykonawcy lub naliczone na podstawie wezwania do wpłacenia kary umownej na konto bankowe Zamawiającego w formie **noty księgowej** - na co Wykonawca wyraża zgodę.
11. Zapłata odszkodowania i kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dostarczenia przedmiotu umowy i z jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z umowy.

§ 8.

Gwarancja i rękojmia za wady

1. Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi za wady, że przedmiot dostawy jest fabrycznie nowy i wolny od wad oraz że może być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem.
2. Oferowane materiały muszą ściśle odpowiadać cechom i parametrom określonym w zapytaniu ofertowym nr PTK.271.04.2017 z dn. oraz umowie, posiadać określone przez Zamawiającego właściwości użytkowe i przyjęte standardy jakości.
3. Produkty nie mogą ulegać trwałym zniekształceniom, nie mogą ulegać zniszczeniu przy zwykłym korzystaniu, powinny być niezawodne w stopniu przyjętym dla artykułów danego rodzaju. Nie mogą występować zarysowania, przebarwienia, pęknięcia i inne uszkodzenia produktu widoczne gołym okiem. Graficzne elementy produktu nie mogą ścierać się, rozmazywać lub zmieniać kolorów np. podczas panujących warunków atmosferycznych. Sposób wykonania i użyte materiały nie mogą wywoływać wątpliwości co do jakości produktu.

4. Ustala się następujący okres gwarancji przedmiotu zamówienia: 12 miesięcy, licząc od dnia protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. Gwarancja obejmuje wszelkie możliwe wady i uszkodzenia materiałów promocyjnych (z wyjątkiem uszkodzeń zawinionych przez Zamawiającego lub wynikających z należytej eksploatacji produktów).
5. Zamawiający zobowiązuje się do zbadania dostarczonych towarów pod względem ilościowym i jakościowym nie później niż do 2 dni roboczych od dnia ich odebrania.
6. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad ilościowych złoży on Wykonawcy pisemną reklamację e-mailem, a Wykonawca jest zobowiązany do uzupełnienia zaistniałych braków w dostawie w ciągu 3 dni roboczych od daty otrzymania reklamacji.
7. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad jakościowych towaru złoży on Wykonawcy pisemną reklamację w okresie jego ważności do użycia, ale nie później niż przed upływem okresu rękojmi.
8. Reklamacje składane będą przez Zamawiającego mailowo na adres elektroniczny Wykonawcy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad lub wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad nie później niż w ciągu 7 dni od momentu zgłoszenia takiej konieczności.
10. W przypadku opóźnień Wykonawcy, w okresie gwarancji, w usunięciu wad materiałów przekraczających 7 dni, Zamawiający może powierzyć usunięcie wad, osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, bez utraty prawa do gwarancji.
11. Gwarancja o której mowa w ust. 4, nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym w przypadku powzięcia wiadomości o tym, że:
 - 1) Z winy Wykonawcy, zostało wszczęte postępowanie zmierzające do ogłoszenia upadłości, rozwiązania firmy Wykonawcy
 - 2) Wykonawca nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje realizacji przedmiotu umowy mimo dodatkowego wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie
 - 3) Wykonawca realizuje przedmiot umowy naruszając jej postanowienia
 - 4) Wykonawca nie rozpoczął prac w wymaganym terminie.
 - 5) Wykonawca przerwał, z przyczyn leżących po jego stronie, realizację przedmiotu umowy.
 - 6) Czynności objęte Umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż wskazany w ofercie Wykonawcy lub w Umowie.

- 7) Wykonawca zatrudnił bez uzyskania zgody Zamawiającego, do realizacji przedmiotu umowy podwykonawcę.
 - 8) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawierania. Odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należytego mu z tytułu wykonania części Umowy.
 - 9) Wykonawca realizuje usługę w sposób niezgodny z niniejszą Umową.
 - 10) Wykonawca nie wykonuje poleceń Zamawiającego w zakresie realizacji terminów umownych.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
 3. Odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie do 30 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności określonych odpowiednio w ust. 1 lub 2 i musi zawierać uzasadnienie.

§ 10.

Postanowienia końcowe

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązane są do wyczerpania postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia.
3. Strony mają obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni licząc od daty jego zgłoszenia.
4. W razie odmowy przez stronę uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3, strona przeciwna może wystąpić na drogę sądową.
5. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzyga sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
6. Strony mogą wypowiedzieć umowę z 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Ustawy Prawo zamówień publicznych i wszystkich aktów wykonawczych wydanych na podstawie ww. ustaw.
8. Umowę niniejszą sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
9. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

W imieniu i na rzecz
Zamawiającego

W imieniu i na rzecz
Wykonawcy

Wykaz załączników stanowiących integralną część umowy:

1. Zaproszenie do złożenia oferty nr PTK.271.04.2017
2. Oferta Wykonawcy