

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

1. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest **pełnienie nadzoru inwestorskiego na zadaniu inwestycyjnym: „Budowa skate parku w Augustowie”**.

2. SPECYFIKACJA DZIAŁAŃ WYKONAWCY NADZORU INWESTORSKIEGO:

Przedmiot zamówienia obejmuje organizowanie i sprawowanie pełnego nadzoru zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (jednolity tekst Dz. U. z 2006r. z późniejszymi zmianami).

3. Do obowiązków Inspektora Nadzoru należy:

1) Zakres pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru winien być zgodny z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (*Dz. U. z 2013r., poz. 1409, Dz. U. z 2014r., poz. 40*), w tym zgodny z art. 25 i 26 ustawy i jest następujący (*nadzór nad robotami o następujących specjalnościach: konstrukcyjno-budowlanej, drogowej*):

- a/ zapoznanie się z dokumentacją projektową,
- b/ zapoznanie się z umową o roboty budowlane, terenem objętym inwestycją i jego uzbrojeniem,
- c/ sprawowanie nadzoru budowlanego w zakresie,
 - kontroli jakości wykonywanych robót,
 - kontroli jakości wbudowanych elementów, stosowanych materiałów,
 - zgodności robót z prawem budowlanym, dokumentacją projektową, kosztorysami ofertowymi, umową o roboty budowlane, warunkami pozwolenia na budowę, przepisami techniczno - budowlanymi, normami państwowymi i branżowymi, zasadami wiedzy technicznej, zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisami ochrony pożarowej,
 - rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej dotyczących nadzorowanej inwestycji z zasięgnięciem opinii Wykonawców dokumentacji projektowej, rzeczoznawców, obsługi geodezyjnej, geologicznej,
 - kontrolowanie dokonywania w Dzienniku budowy wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie do oceny właściwego wykonania robót,
 - potwierdzanie w Dzienniku budowy zapisu Kierownika budowy o gotowości obiektu (robót) do odbioru po sprawdzeniu kompletności i prawidłowości dokumentów powykonawczych (protokoły, sprawozdania, itp.),
 - sprawdzenie i podpisanie dokumentacji powykonawczej (operat kołaudacyjny) przygotowanej przez Wykonawcę robót budowlanych,
 - kontrola ilości i wartości finansowych wykonanych robót przez sprawdzanie i akceptowanie rozliczeń robót wg. obmiarów robót, kosztorysów powykonawczych do odbioru końcowego,
 - udział w przygotowaniu, przeprowadzaniu czynności odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, odbiorze końcowym,
 - udział w przygotowaniu, przeprowadzaniu czynności przeglądów gwarancyjnych

i odbiorze pogwarancyjnym,

d/ w przypadku konieczności wykonania robót zamiennych, robót wykraczających poza zakres określony w dokumentacji projektowej a koniecznych, niezbędnych do prawidłowego wykonania podstawowego przedmiotu zamówienia i których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia - przygotowanie opinii, wniosku uzasadniającego konieczność wykonania powyższych prac łącznie z wykonaniem kosztorysu sprawdzającego, przedłożenie dokumentów do akceptacji inwestorowi,

e/ pełnienie nadzoru codziennie od poniedziałku do soboty w godzinach zapewniających skuteczność nadzoru.

II/ Zakres rzeczowy robót budowlano – montażowych i pozostałych do zrealizowania przez Wykonawcę.

1/ Budowa skate parku w Augustowie, zlokalizowanego na części działki nr 3397 obr.0003:

- a) splantowanie i oczyszczenie istniejącego terenu,
- b) wytyczenie obiektu,
- c) roboty ziemne – wyprofilowanie podłoża pod warstwy konstrukcyjne,
- d) wykonanie warstw konstrukcyjnych pod płytę żelbetową:
 - warstwa piasku stabilizowanego cementem, grubości 25cm,
 - warstwa podbudowy z kruszywa łamanego 0/31,5mm, grubości 15cm,
 - warstwa chudego betonu C8/10, grubości 10cm
- e) wykonanie płyty żelbetowej oraz przeszkód betonowych wraz z ich wykończeniem i przystosowaniem do jazdy na deskorolkach,
- f) montaż tablicy informacyjnej,
- g) uporządkowanie terenu.

2/ Obsługa geodezyjna:

- wytyczenie obiektu i urządzeń do wbudowania,
- inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza - 2kpl, kopie map zasadniczych formatu A-1 - 2kpl zatwierdzone w Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej Starostwa Augustowskiego,

3/ Zagospodarowanie terenu budowy wraz z tymczasowymi obiektami budowlanymi wykonawcy niezbędnymi do prowadzenia robót budowlano-montażowych,

4/ Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,

5/ Plan zapewnienia jakości,

6/ Harmonogram rzeczowo-finansowy, zawierający terminy wykonania poszczególnych rodzajów robót budowlanych oraz ich wartości finansowe,

7/ Prace zabezpieczające teren budowy. Szczegółowy zakres rzeczowy poszczególnych robót budowlano - montażowych wymienionych w pkt 1 określają: dokumentacja techniczna z przedmiarami robót, SIWZ, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót.

8/ Kompletna dokumentacja powykonawcza – 2egz., zawierająca między innymi:

- protokoły z badań, prób i odbiorów technicznych,
- wymagane świadectwa dopuszczenia,
- inne wymagane przepisami dokumenty (*deklaracje zgodności, atesty, świadectwa*),
- dokumenty niezbędne do uzyskania decyzji pozwolenia na użytkowanie (*między innymi protokoły, protokoły Państwowej Straży Pożarnej, Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej*).

Projekt umowy

Umowa Nr / 2017

zawarta w dniu 2017 r. w Augustowie pomiędzy
Gminą Miastem Augustów, mającą swoją siedzibę w Augustowie, ul. 3 Maja 60,
16-300 Augustów, NIP 846-15-29-116, REGON 790670817
zwaną dalej „Zamawiającym”

reprezentowaną przez:

Pana Wojciecha Walulika - Burmistrza Miasta Augustowa

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – **Pana Sławomira Sieczkowskiego**

a

Wykonawcą
.....

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,

o następującej treści:

Oświadczenia Stron

1. Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, o której mowa w ust. 1, oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) oraz ust. 5 pkt 1 i 8 tej ustawy.

§1**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę nadzoru inwestorskiego na zadaniu inwestycyjnym: „Budowa skate parku w Augustowie
2. Szczegółowe zasady pełnienia nadzoru inwestorskiego określone zostały w opisie przedmiotu zamówienia w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia i w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik do umowy.

§2**Terminy realizacji zamówienia**

1. Wykonawca niniejszego zamówienia wykonuje usługi przez okres trwania robót budowlanych tj. do dnia wraz z odbiorem końcowym i przeglądami, oraz odbiorami w okresie gwarancyjnym.
2. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: **z dniem podpisania umowy.**
3. Okres gwarancyjny dla robót, nad którymi pełniony będzie nadzór wynosi od daty odbioru ostatecznego. W przypadku wydłużenia okresu gwarancji dla robót budowlanych nad którymi będzie pełniona usługa nadzoru inwestorskiego, wydłużeniu o odpowiedni okres ulega także okres pełnienia nadzoru inwestorskiego.

4. Odbiór ostateczny robót przez Zamawiającego nastąpi po pisemnym zgłoszeniu Zamawiającemu przez Wykonawcę gotowości obiektu do odbioru ostatecznego, potwierdzonego przez Kierownika Zespołu Nadzorującego.

§3

Wynagrodzenie za przedmiot zamówienia

1. Wynagrodzenie **ryczałtowe** za pełnienie nadzoru inwestorskiego ustala się zgodnie z załączoną ofertą Wykonawcy w kwocie:
..... zł netto + zł VAT = zł brutto
(słownie: zł wraz podatkiem VAT).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie ryzyka związane z realizacją zadania, w tym:
 - 1) wydłużenie czasu zarządzania zadaniem,
 - 2) wystąpienie robót zamiennych i dodatkowych,
 - 3) wystąpienie innych robót niezbędnych do wykonania zamówienia.

§4

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 % wynagrodzenia umownego (brutto)** w formie w kwocie:
..... (słownie zł.: złotych/100).
2. Zwrot 70 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. 30% wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócone po okresie rękojmi za wady. Strony ustalają okres rękojmi za wady na okres 5 lat od dnia odbioru robót budowlanych będących przedmiotem nadzoru. Dzień odbioru robót budowlanych to dzień podpisania protokołu odbioru robót przez Zamawiającego i Wykonawcę.
3. W przypadku przekroczenia terminu wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest do zaktualizowania zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu.

§5

Godziny pracy zespołu nadzorującego

1. Zamawiający wymaga stałego nadzoru na budowie Inspektorów Nadzoru w trakcie realizacji robót branżowych.
2. Przez stały nadzór na budowie Zamawiający rozumie codzienną inspekcję Inspektora Nadzoru na budowie w czasie prowadzonych robót wraz z dokumentowaniem pełnienia czynności zapisami w Dzienniku Budowy oraz w innych dokumentach uzgodnionych z Zamawiającym lub osobą upoważnioną przez Zamawiającego. Zamawiający może wymagać od wykonawcy (w razie konieczności) informowania o czasie pobytu Inspektora Nadzoru Inwestorskiego na terenie budowy. Wykonawca zapewni również obecność każdego z członków zespołu na wezwanie Zamawiającego lub Wykonawcy robót budowlanych.
3. Na czas urlopu lub nieobecności osoby z zespołu nadzorującego, Wykonawca zobowiązany jest do zastąpienia go pracownikiem tymczasowym (*proponowana*

osoba powinna spełniać wymagania określone w SIWZ), zatwierdzonym przez Zamawiającego.

4. Nieobecność inspektorów nadzoru na budowie w trakcie wykonywania robót, sytuacjach koniecznych oraz na wezwanie Zamawiającego lub Wykonawcy robót lub pełnienie obowiązków inspektorów przez osoby niezatwierdzone przez Zamawiającego, może skutkować odstąpieniem od umowy z winy Wykonawcy.

§6

Zmiany do umowy

1. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w stosunku do oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w niżej wymienionych przypadkach:
 - 1) zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług z zastrzeżeniem ust. 2.
 - 2) zmiany niniejszej umowy w przypadku:
 - a) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy a wynikających z możliwych zmian umowy z wykonawcą robót budowlanych – zmiana dotyczyć może terminu wykonania zamówienia i zakresu świadczenia wykonawcy
 - b) zmiany terminu wynikającej ze zmiany terminu wykonania robót,
 - c) wystąpienia okoliczności wynikających z działania siły wyższej (przez którą rozumie się wydarzenia, które w chwili podpisania umowy nie mogły być przez Strony przewidziane i zostały spowodowane przez okoliczności od nich niezależne takie jak wojna, pożar, wiatrołomy, susza, powódź, inne naturalne klęski, restrykcje lub prawne rozporządzenia, rządu, strajki itp.) - zmiana dotyczyć może terminu wykonania zamówienia i zakresu świadczenia wykonawcy
 - d) zmiany/wprowadzenia podwykonawcy pod warunkiem odpowiedniego zgłoszenia i po akceptacji Zamawiającego;
2. W przypadku zmiany wskazanej w ust. 1 pkt 1) Strony ustalają protokolarnie wartość prac wykonanych wg stanu na dzień poprzedzający zmianę stawki podatku VAT. Nowa stawka podatku będzie miała zastosowanie do prac wykonywanych po dniu zmiany.
3. Poza sytuacjami wskazanymi w ust. 1, zmiana niniejszej umowy może nastąpić w przypadkach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
4. Podstawę zmiany umowy stanowić będzie protokół konieczności sporządzony przez Strony.
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4.
6. Jeżeli o zmianę postanowień umowy wnioskuje Wykonawca, przedkłada wniosek Zamawiającemu na co najmniej 14 dni przed zamierzonym wejściem w życie takiej zmiany, z wyjątkiem przypadków należycie uzasadnionych przez Wykonawcę i zaakceptowanych przez Zamawiającego.
7. Wszystkie powyższe zapisy stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§7

Płatności

Ustala się następujące zasady płatności za wykonaną usługę:

- 1) Płatność za nadzór będzie dokonywana po przedstawieniu faktury końcowej i po dokonaniu przez Zmawiającego oceny realizacji zadania.

§ 8

1. Zamawiający dokonuje płatności na rzecz Wykonawcy w następujący sposób:

- 1) Wystawienie **końcowej faktury** nastąpi po spełnieniu następujących warunków:
 - a) przedłożenie protokołu odbioru ostatecznego wykonawcy robót budowlanych wraz z załącznikami, zaakceptowany przez Zamawiającego lub osobę upoważnioną przez Zamawiającego i zatwierdzony przez Zamawiającego;
 - b) sporządzeniu Protokołu końcowego odbioru usługi zatwierdzonego przez Zamawiającego;
- 2) **za nadzór pełniony w okresie gwarancji na roboty budowlane nie przewiduje się odrębnego wynagrodzenia.**
- 3) za nadzór pełniony nad wykonaniem robót uzupełniających lub zamiennych nieprzekraczających wartości umownej robót budowlanych, nie przewiduje się odrębnego wynagrodzenia,

2. Załącznikiem do faktury będzie protokół odbioru końcowego usługi

3. Płatność faktury dla Wykonawcy nastąpi po dostarczeniu oświadczenia Podwykonawcy/podmiotu udostępniającego osoby zdolne do wykonania zamówienia, o uregulowaniu zobowiązań finansowych między Podwykonawcą/podmiotem udostępniającym osoby zdolne do wykonania zamówienia i Wykonawcą w zakresie usług rozliczeniowych objętych niniejszą umową.

4. Faktury będą płatne w terminie do 30 dni od daty ich doręczenia Zamawiającemu, jednak nie wcześniej niż po dostarczeniu oświadczeń/dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 3 oraz wszystkich dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, na numer rachunku bankowego

5. Zmiana rachunku bankowego wymaga aneksu, sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§9

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy niniejszego zamówienia:

umowę na roboty budowlane wraz z harmonogramem rzeczowo - finansowym,

- 2) dokumentację projektową wraz z podaniem ilości przekazanych dokumentów,
- 3) kopie decyzji administracyjnych pozwalających na realizację umowy na roboty budowlane,
- 4) inne będące w jego posiadaniu dokumenty dotyczące realizacji zadania oraz poinformuje o umowach cywilnoprawnych i znanych mu

wymaganiach prawnych i administracyjnych mających wpływ na realizację zadania.

2. Zespół Nadzoru Inwestorskiego obowiązany jest do uczestniczenia, w okresie gwarancyjnym, w przeglądach gwarancyjnych i odbiorze gwarancyjnym w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 niniejszej umowy.

§10

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca niniejszego zamówienia zobowiązany jest pełnić niezbędne czynności określone niniejszą umową i SIWZ od dnia podpisania umowy i przekazania placu budowy, aż do odbioru ostatecznego i gwarancyjnego łącznie z uczestniczeniem w odbiorach i przeglądach.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić sprawowanie nadzoru inwestorskiego przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
3. Wykonawca zobowiązuje się skierować do nadzoru osoby wymienione w ofercie.
4. Na koniec trwania okresu gwarancji, Wykonawca usługi zobowiązany jest do uczestniczenia w odbiorze gwarancyjnym.
5. Wykonawca zobowiązuje się działać lojalnie, jako sumienny doradca Zamawiającego, zgodnie z przepisami oraz z zasadami postępowania obowiązującymi w jego zawodzie. W szczególności Wykonawca powinien powstrzymać się od wszelkich publicznych oświadczeń dotyczących Umowy bez uzyskania wcześniejszej zgody Zamawiającego, jak również od angażowania się w jakąkolwiek działalność pozostającą w konflikcie z jego zobowiązaniami wobec Zamawiającego, wynikającymi z niniejszej Umowy.
6. Szczegółowe obowiązki Zespołu Nadzorującego określa SIWZ, a w szczególności OPZ, które stanowią integralną część niniejszej umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się nie udzielać podmiotom zewnętrznym bez zgody Zamawiającego jakichkolwiek informacji związanych z realizacją zamówienia.
8. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) poddania się kontroli w zakresie prawidłowości realizacji zamówienia dokonywanej przez Zamawiającego oraz inne podmioty uprawnione do jej przeprowadzenia.
 - a) kontrolę przeprowadza się w siedzibie Zamawiającego, Wykonawcy lub w miejscu realizacji zamówienia.
 - b) wykonawca zobowiązany jest zapewnić podmiotom, o których mowa w pkt. 1 prawo wglądu we wszystkie dokumenty, w tym dokumenty elektroniczne związane z realizacją zamówienia.
 - 2) niezwłocznego informowania Zamawiającego lub osobę upoważnioną przez Zamawiającego i właściwego Inspektora Nadzoru o zaistniałych na terenie budowy wypadkach i prowadzonych kontrolach.

§11

Osoby odpowiedzialne

1. Funkcję inspektorów nadzoru inwestorskiego jako Zespół Nadzoru Inwestorskiego pełnić będą:
 - 1) Kierownik Zespołu Nadzorującego – Inspektor nadzoru inwestorskiego w branży

- konstrukcyjno-budowlanej-,
- 2) Inspektor nadzoru inwestorskiego branży drogowej –,
2. Wykonawca powinien skierować do realizacji zamówienia personel wskazany w swojej ofercie. Zmiana którejkolwiek z osób, w trakcie realizacji umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego.
 3. Wykonawca jest obowiązany z własnej inicjatywy zaproponować nowy skład personelu w następujących przypadkach: urlopu, śmierci, choroby lub innych przyczyn i zdarzeń losowych. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 14 dni od daty przedłożenia propozycji, wyłącznie wtedy, gdy odpowiednio do funkcji kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniały wymagania określone w SIWZ oraz wskazane w ofercie wykonawcy w zakresie jakim miało to wpływ na przyznaniu punktów w kryteriach oceny ofert, a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania umowy, przy czym stanowi to uprawnienie nie zaś obowiązek Zamawiającego do akceptacji takiej zmiany. Zmiana ta nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
 4. Zamawiający lub osoba upoważniona przez Zamawiającego może wystąpić z wnioskiem uzasadnionym na piśmie o zmianę którejkolwiek z osób personelu, jeżeli w jego opinii osoba ta jest nieefektywna lub nie wywiązuje się ze swoich obowiązków wynikających z umowy.
 5. Wykonawca poniesie wszelkie dodatkowe koszty związane ze zmianami w składzie personelu Zespołu Nadzorującego.

§12

Procedury weryfikujące jakość pracy Wykonawcy w trakcie realizacji usług

1. Zamawiający lub osoba upoważniona przez Zamawiającego będzie dokonywać na bieżąco oceny jakości pracy Wykonawcy oraz wypełniania przez niego powierzonych obowiązków zapisanych w niniejszej umowie i SIWZ.
2. W przypadku zastrzeżeń, do jakości wypełniania obowiązków przez Wykonawcę Nadzoru Inwestorskiego oraz nie stosowania się do poleceń, mających na celu poprawę tej sytuacji, Zamawiający wystąpi z pismem /wnioskiem o naliczenie stosownej kary umownej i potrącenie jej z faktury częściowej za dany okres rozliczeniowy lub zmianę inspektora nadzoru.

§13

Kary umowne

1. Strony ustalają następujące kary umowne:
 - 1) Wykonawca niniejszego zamówienia zapłaci kary umowne Zamawiającemu:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca niniejszego zamówienia, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
 - b) za niestosowanie się do poleceń Zamawiającego lub osoby upoważnionej przez Zamawiającego, nierespektowanie wspólnych ustaleń, niewywiązywanie się z zapisów SIWZ, Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 200 zł. brutto za każde stwierdzone uchybienie,

- c) za każdy dzień nieobecności na budowie w godzinach pracy Wykonawcy robót- Inspektora nadzoru robót drogowych odpowiedzialnego za przebieg nadzoru naliczane będą kary umowne w wysokości 200 zł. brutto za każdy dzień nieobecności w w/w godzinach,
 - d) za każdy dzień nieobecności na budowie – jakiegokolwiek z osób wchodzących w skład Zespołu Nadzorującego (pozostałych Inspektorów nadzoru robót) w okresie prowadzenia odpowiednich robót branżowych Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 200 zł. brutto za każdy dzień nieobecności. W przypadku powtarzających się nieobecności Zamawiający ma prawo żądać zmiany osób wchodzących w skład zespołu nadzorującego (naliczając kary jak wyżej),
 - e) w przypadku braku uczestnictwa jakiegokolwiek osób wchodzących w skład zespołu nadzorującego w czynnościach nadzoru w okresie gwarancji, w szczególności przeglądach gwarancyjnych i odbiorach gwarancyjnych, w wysokości 500 zł za każde zdarzenie.
2. Wykonawca niniejszego zamówienia zapłaci, na uzasadniony i potwierdzony przez Zamawiającego wniosek Wykonawcy robót koszty poniesione przez wykonawcę robót z tytułu wstrzymania robót, spowodowane brakiem nadzoru w ustalonym terminie.
 3. Zamawiający może potrącić kwotę kary umownej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy Nadzoru Inwestorskiego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 4. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§14

Podwykonawcy

1. Podwykonawcą usług w zakresie: jest:
2. Przekazanie wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę osobie trzeciej w zakresie określonym ofertą wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Nie później niż 14 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania usług któregośkolwiek Podwykonawcy, Wykonawca Nadzoru Inwestorskiego przedłoży Zamawiającemu umowę lub jej projekt z Podwykonawcą na realizację powierzonego mu do wykonania zakresu usług wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania określonego w umowie lub projekcie.
4. Wykonawca Nadzoru Inwestorskiego odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.
5. Wykonawca Nadzoru Inwestorskiego zapewni ustalenie w umowach z Podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.

§15

Odszkodowanie

1. Wykonawca Nadzoru Inwestorskiego zwróci Zamawiającemu wszystkie koszty, jakie Zamawiający poniesie z tytułu roszczeń, strat i szkód wynikłych z niewywiązania się Wykonawcy ze zobowiązań, chyba, że wynika to z okoliczności, których nie można było przewidzieć.

2. Wykonawca na żądanie Zamawiającego naprawi na koszt własny każdą nieprawidłowość w realizacji usługi wynikającą z jego winy.

§16

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca Nadzoru Inwestorskiego zobowiązany jest przed podpisaniem umowy przedłożyć do wglądu Zamawiającemu dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę **minimum 4 000,00 PLN**.
2. Jeżeli dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia obejmuje okres krótszy niż termin realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia obowiązywania dokumentu na cały okres objęty zamówieniem oraz zobowiązuje się do przedkładania kolejnego dokumentu Zamawiającemu w wypadku zakończenia okresu ubezpieczenia.

§ 17

Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie odszkodowania na ogólnych zasadach art. 471 Kodeksu cywilnego.

§18

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w szczególności w każdym z niżej opisanych przypadków, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie wywiązuje się ze zobowiązań wynikających z umowy,
 - 2) Wykonawca nie zastosuje się do żądania, aby personel Wykonawcy naprawił zaniechanie,
 - 3) Wykonawca odmawia lub zaniedbuje wykonania poleceń wydanych przez Zamawiającego lub osobę przez niego upoważnioną,
 - 4) Wykonawca zleca usługi Podwykonawcy niezatwierdzonemu przez Zamawiającego,
 - 5) wystąpił jakiegokolwiek brak zdolności do czynności prawnych utrudniający wykonanie umowy,
 - 6) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, w takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - 7) wystąpiła przerwa w realizacji budowy wynikła z braku nadzoru budowy/robót,
 - 8) skierowano, bez akceptacji Zamawiającego, do sprawowania nadzoru inwestorskiego inne osoby, niż wskazane w ofercie,
 - 9) zajdzie konieczność zmiany którejkolwiek z osób personelu a Wykonawca nie będzie mógł zapewnić nowej osoby, o co najmniej równoważnych kwalifikacjach i doświadczeniu wykazanym w SIWZ,

- 10) wystąpił przypadek określony w § 5 ust. 4 niniejszej umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 po bezskutecznym upływie terminu określonego przez Zamawiającego w pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy, zawierającym żądanie likwidacji zaniedbań.
 3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy do dnia odstąpienia.
 4. Po odstąpieniu od umowy lub w przypadku, gdy Wykonawca otrzymał powiadomienie o odstąpieniu, podejmie on niezwłocznie kroki mające na celu zakończenie świadczenia usług w zorganizowany i sprawny sposób umożliwiający zminimalizowanie kosztów i rozliczenie usług.
 5. Przedstawiciel Zamawiającego poświadczy, w możliwie najkrótszym terminie, wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia w dacie odstąpienia od umowy.
 6. Wykonawca nie ma prawa żądać, oprócz kwot należnych za wykonanie usług, rekompensaty za wszystkie poniesione straty lub szkody.
 7. W przypadku dalszego powtarzania się zastrzeżeń do jakości świadczonych przez wykonawcę usług, Przedstawiciel Zamawiającego złoży pisemny uzasadniony wniosek o odstąpienie od umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy.
 8. W uzasadnionych okolicznościach, np. w przypadku niewłaściwego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym oraz dochodzenia od Wykonawcy roszczeń z tytułu szkód w wyniku wadliwego wykonania zobowiązań umownych.

§19

Odbiory robót

Ustala się następujące rodzaje odbiorów:

- 1) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu – czynność, której dokonuje właściwy Inspektor Nadzoru robót branżowych na wniosek Wykonawcy w postaci wpisu w dzienniku budowy lub innego dokumentu;
- 2) odbiór częściowy – czynność przeprowadzona komisyjnie polegająca na potwierdzeniu przez Zespół Nadzoru Inwestorskiego z udziałem Wykonawcy, rzeczywistego wykonania elementów robót określonych w kosztorysie ofertowym, zakończona spisaniem protokołu, który musi być zatwierdzony przez Zamawiającego;
- 3) odbiór końcowy – czynność dokonana do dnia zakończenia realizacji zamówienia, przeprowadzana komisyjnie przez przedstawicieli Zamawiającego w obecności Wykonawcy i Zespołu Nadzorującego, zakończona spisaniem protokołu, który musi być zatwierdzony przez Zamawiającego,
- 4) przegląd gwarancyjny – czynność polegająca na ocenie jakości robót co najmniej raz w roku i na każde wezwanie Zamawiającego, przeprowadzana w okresie eksploatacji przez przedstawicieli Zamawiającego i Zespołu Nadzorującego w obecności Wykonawcy, zakończona spisaniem protokołu, który musi być zatwierdzony przez Zamawiającego,
- 5) odbiór gwarancyjny – czynność polegająca na ocenie stanu technicznego jakości robót dokonana przez przedstawicieli Zamawiającego i Zespołu Nadzorującego w obecności Wykonawcy, przeprowadzana w ciągu 30 dni przed upływem okresu gwarancji,

zakończona spisaniem protokołu, który musi być zatwierdzony przez Zamawiającego.

§20

1. Odbiory wykonanych robót będą dokonane zgodnie ze Szczegółowymi Specyfikacjami Technicznymi i Ogólnymi Specyfikacjami Technicznymi. Wykonawca robót skompletuje i przedstawi Inspektorowi nadzoru dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru ostatecznego robót.
2. Odbiory częściowe dokonane zostaną w oparciu o niżej wymienione dokumenty:
 - 1) dokumenty potwierdzające odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 2) dokumenty dopuszczające wyrób do wbudowania budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 3) wyniki badań i pomiarów sprawdzających, potwierdzone przez właściwego Inspektora Nadzoru.
3. Gotowość obiektu do odbioru końcowego następuje, z chwilą przekazania Zamawiającemu wszystkich niżej wymienionych dokumentów, potwierdzonych przez Kierownika Budowy i Zespół Nadzoru Inwestorskiego:
 - 1) dokumenty rozliczeniowe: rozliczenie robót do odbioru, tabela rozliczeniowa,
 - 2) protokoły konieczności,
 - 3) tabele gospodarki odpadami,
 - 4) pisemna gwarancja jakości,
 - 5) oryginał dziennika budowy,
 - 6) dokumentacja powykonawcza (kopia projektu budowlanego z nazwą „powykonawczy” z naniesionymi zmianami) oraz klasyfikacją zmian dokonanych przez projektanta,
 - 7) protokoły techniczne odbioru robót branżowych,
 - 8) dokumenty potwierdzające odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 9) dokumenty dopuszczające wyrób do obrotu budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 10) wyniki badań, pomiarów i sprawdzeń,
 - 11) powykonawcza inwentaryzacja geodezyjna, zarejestrowana w odpowiednim Ośrodku Geodezji i Kartografii,
 - 12) oświadczenia kierownika budowy: o zakończeniu robót, o wbudowaniu materiałów zgodnych z obowiązującymi przepisami,
4. Wykonawca wszystkie dokumenty rozliczeniowe przygotowuje według wzorów (przekazanych przez Zamawiającego) w wersji papierowej w 2 egz. oraz w wersji elektronicznej w 1 egz. (rozliczenia w arkuszu kalkulacyjnym).
5. W przypadku wystąpienia przy odbiorze wad Zamawiający określi termin ich usunięcia.
6. Odbiór końcowy robót nastąpi niezwłocznie po pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości obiektu do odbioru, zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ będącej załącznikiem do niniejszej umowy. Zgłoszenie, o którym mowa powinno być potwierdzone przez Inspektora nadzoru. Z odbioru końcowego należy sporządzić protokół odbioru końcowego, który podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

1. Załączone do odbiorów dokumenty, o których mowa w ust. 2 i 3, winny być podpisane przez: Inspektora Nadzoru i Kierownika Budowy.

§ 21

Postanowienia końcowe

1. Wszystkie dokumenty, takie jak raporty, mapy, wykresy, rysunki, specyfikacje techniczne, plany, dane statystyczne, obliczenia oraz dokumenty pomocnicze lub materiały nabyte, zebrane lub przygotowane przez zespół Wykonawcy w ramach umów związanych z realizacją Projektu stanowią wyłączną własność Zamawiającego. Po zakończeniu umowy Wykonawca jest obowiązany przekazać ww. dokumenty Zamawiającemu. Wykonawca niniejszego zamówienia może zatrzymać kopie dokumentów, o których mowa wyżej, pod warunkiem, że nie będzie ich używał do celów nie związanych z umową, bez uprzedniej pisemnej zgody przedstawiciela Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany zwrócić wartość dofinansowania wraz z należnymi odsetkami w wysokości utraconej dotacji przyznanej na realizację niniejszego zadania, zgodnie z poleceniem zwrotu i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, w przypadku, gdy z niedopełnienia obowiązków przez Wykonawcę określonych w niniejszej umowie, Zamawiającemu zostaną cofnięte przyznane wcześniej dotacje.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane i ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzyga Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
5. Integralną część niniejszej umowy stanowi:
 - 1) Oferta Wykonawcy,
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

§23

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa Zamawiającemu, jeden Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

**Załącznik nr 3 do SIWZ
Wzór formularza ofertowego**

A. DANE DOTYCZĄCE ZAMAWIAJĄCEGO.

Gmina Miasto Augustów zwana dalej "Zamawiającym",
ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów
NIP 846-15-29-116
REGON 790670817
strona: <http://bip.um.augustow.pl>
e-mail: zp@urząd.augustow.pl

B. DANE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW.

1¹. Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy:

.....
.....

Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

.....
.....

NIP, REGON.....

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

• adres korespondencyjny:

.....

• numer faksu:, numer telefonu:

• e-mail:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę:

.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

.....

¹ Powielić tyle razy ile to potrzebne

Czy wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą²?

NIE

TAK

(zaznacz właściwe)

C. OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

W związku z ogłoszeniem przetargu nieograniczonego pn.:

Pełnienie nadzoru inwestorskiego na zadaniu inwestycyjnym: „Budowa skate parku w Augustowie”.

1) **Zobowiązuję/zobowiązujemy się** do wykonania zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, za łączną **cenę ryczałtową**:

Wartość netto

Kwota (cyfrowo):.....

Kwota (słownie):.....

Podatek VAT:

Stawka:

Kwota (cyfrowo):

Kwota (słownie):

Cena brutto zł:

Kwota (cyfrowo):

Kwota (słownie):

2) **Doświadczenie Personelu Kluczowego**

Oferujemy doświadczenie personelu wykonawcy:

Kierownik zespołu nadzorującego (Inspektor nadzoru inwestorskiego w branży konstrukcyjno-budowlanej)		
Imię i Nazwisko	Nr realizacji	Informacje dotyczące zrealizowanego zadania:
	Realizacja nr 1	Posiadam doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją roboty budowlanej polegającej na budowie nawierzchni żelbetowej o powierzchni minimalnej - 500m² Nazwa zadania: Podmiot zlecający:

² Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR. Średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

		<p>Funkcja:</p> <p>.....</p> <p>Data:</p> <p>.....</p>
	Realizacja nr 2	<p>Posiadam doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją roboty budowlanej polegającej na budowie nawierzchni żelbetowej o powierzchni minimalnej - 500m²</p> <p>Nazwa zadania:</p> <p>.....</p> <p>Podmiot zlecający:</p> <p>.....</p> <p>Funkcja:</p> <p>.....</p> <p>Data:</p> <p>.....</p>
	Realizacja nr 3	<p>Posiadam doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją roboty budowlanej polegającej na budowie nawierzchni żelbetowej o powierzchni minimalnej - 500m²</p> <p>Nazwa zadania:</p> <p>.....</p> <p>Podmiot zlecający:</p> <p>.....</p> <p>Funkcja:</p> <p>.....</p> <p>Data:</p> <p>.....</p>
	Realizacja nr 4	<p>Posiadam doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją roboty budowlanej polegającej na</p>

		budowie nawierzchni żelbetowej o powierzchni minimalnej - 500m²
		Nazwa zadania:
		Podmiot zlecający:
		Funkcja:
		Data:

D. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE POSTANOWIEŃ TREŚCI SIWZ.

1. Oświadczam/y, że powyższa cena zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
3. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia zamieszczonymi w SIWZ wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
4. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie z SIWZ i wzorem umowy.
6. Oświadczam/y, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nrdo nr stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne.
7. Oświadczam/y, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nrdo nr stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne.

(W przypadku utajnienia oferty Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

1. *ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,*

2. nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
3. podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.)

8. Zobowiązujemy się dotrzymać oferowanego terminu realizacji zamówienia.

9. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty i złożone oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert (art. 297 kk).

10. Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy PZP informuję, że wybór oferty³:

- a) **nie będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć,
- b) **będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć – w następującym zakresie:

.....⁴.

E. ZOBOWIĄZANIE W PRZYPADKU PRYZNANIA ZAMÓWIENIA.

1. Akceptuję proponowany przez Zamawiającego Projekt umowy, który zobowiązuje się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. W przypadku wybrania mojej oferty, przed podpisaniem umowy wniosę zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5% całkowitej ceny oferty brutto**.
3. Osobami uprawnionymi do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu zadania ze strony Wykonawcy są:

.....
nr telefonu, e-mail:

F. PODWYKONAWSTWO.

Oświadczam/y, że zamierzam/y powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia⁵:

³Należy odpowiednio zaznaczyć punkt a) albo b).

⁴Należy podać rodzaj każdego towaru / usługi oraz wartość bez podatku VAT.

⁵ W przypadku wykonania zamówienia samodzielnie, należy przekreślić treść oświadczenia lub nie wypełniać tabeli.

Lp.	Część zamówienia	Wartość brutto (PLN) lub procentowy udział podwykonawstwa	Nazwa i adres podwykonawcy
1	2	3	4
1			
2			
3			
4			
RAZEM			

G. SPIS TREŚCI.

Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
-
- 2)
-
- 3)
-
- 4)
-
- 5)
-
- 6)
-

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy
lub Pełnomocnika)

Załącznik nr 4 do SIWZ

Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Zamawiający:

Gmina Miasto Augustów zwana dalej "Zamawiającym",
ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów
NIP 846-15-29-116, REGON 790670817
strona: <http://bip.um.augustow.pl>
e-mail: zp@urząd.augustow.pl

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **Pełnienie nadzoru inwestorskiego na zadaniu inwestycyjnym: „Budowa skate parku w Augustowie”**.

prowadzonego przez **Gminę Miasto Augustów** oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w zakresie opisanym w Rozdziale 4.2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w zakresie opisanym w Rozdziale 4.2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....

w następującym zakresie: (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 5 do SIWZ
Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

Zamawiający:

Gmina Miasto Augustów zwana dalej "Zamawiającym",
ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów
NIP 846-15-29-116, REGON 790670817
strona: <http://bip.um.augustow.pl>
e-mail: zp@urząd.augustow.pl

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **Pełnienie nadzoru inwestorskiego na zadaniu inwestycyjnym: „Budowa skate parku w Augustowie”**.

, prowadzonego przez **Gminę Miasto Augustów** oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i pkt. 8 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 lub pkt 8 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie

art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 6

Wzór informacji, że wykonawca nie należy/należy do grupy kapitałowej

....., dnia

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY⁶

My niżej podpisani:

.....
działając w imieniu i na rzecz:
.....
.....

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na:

Pełnienie nadzoru inwestorskiego na zadaniu inwestycyjnym: „Budowa skate parku w Augustowie”.

- oświadczamy, że **nie należymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184) z wykonawcami, którzy złożyli oferty w ww. postępowaniu *
- oświadczamy, że **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184) *, z wykonawcami, którzy złożyli oferty w ww. postępowaniu * (należy podać nazwy i adresy siedzib) *:

Lp.	Nazwa (firma)	Adres siedziby
1		
2		

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy
lub Pełnomocnika)

* - nieodpowiednie skreślić

⁶ Dokument ten **wykonawca** składa w **terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert (o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony zamawiającego).

Załącznik nr 7
Wzór wykazu osób

Zamawiający:

Gmina Miasto Augustów zwana dalej "Zamawiającym",
ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów
NIP 846-15-29-116
REGON 790670817
strona: <http://bip.um.augustow.pl>
e-mail: zp@urząd.augustow.pl

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
pn.: Pełnienie nadzoru inwestorskiego na zadaniu inwestycyjnym: „Budowa skate
parku w Augustowie”**

(zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. poz. 1126 w sprawie rodzajów
dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia)
**oświadczamy że dysponujemy/ będziemy dysponować* następującymi osobami zdolnymi do
wykonania zamówienia:**

Lp.	Imię i Nazwisko	Funkcja / kwalifikacje zawodowe:	Podstawa dysponowania
1		Funkcja: Kierownik zespołu nadzorującego Inspektor nadzoru inwestorskiego w branży konstrukcyjno-budowlanej Posiada: uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanym w specjalności drogowej numer uprawnień	
2		Funkcja: Inspektor nadzoru inwestorskiego w branży drogowej Posiada: uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanym w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, wodociągowych i kanalizacyjnych numer uprawnień	

* **niepotrzebne skreślić**

Potwierdzenie posiadanych przez podane w wykazie osoby kwalifikacji wybrany Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy
lub Pełnomocnika)



BENEFICJENT: tel. (22) 608 3100
GŁÓWNY URZĄD fax (22) 608 38 63
STATYSTYCZNY www.stat.gov.pl
Al. Niepodległości 208



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**PORTAL
GEOSTATYSTYCZNY**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

