

Załącznik nr 1 do SIWZ
Opis Przedmiotu zamówienia (OPZ)

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego na zadaniu inwestycyjnym pn.: „Budowa dróg wewnętrznych na Osiedlu Południe w Augustowie”.

Zakres rzeczowy:

1. Powierzchnie działek ulicy około 11 000,00 m²
2. Długość linii oświetleniowej około 1000,0 mb
3. Długość linii kanalizacji deszczowej około 800,0 mb
4. Długość linii kanalizacji sanitarnej około 250 mb

Zakres rzeczowy opracowania obejmuje:

I etap

a)mapy sytuacyjno-wysokościowe do celów projektowych w zakresie minimum po 50m od linii rozgraniczających pasa drogowego łącznie z wypisami uproszczonymi z rejestru gruntów i z następującymi danymi:

- rzędne parteru budynków,
- rzędne istniejących zjazdów,
- położenie ogrodzeń – również nietrwałych,
- studnie, komory wszystkich urządzeń infrastruktury technicznej zlokalizowanych wszystkich drogach,
- aktualna niwelacja terenu objętego opracowaniem,
- lokalizacja drzew i żywopłotów,

b)koncepcja programowo-przestrzenna, wstępny układ sytuacyjny zagospodarowania terenu uwzględniający istniejące rozwiązania sytuacyjno – wysokościowe skrzyżowań ulic łącznie z rozrządem projektowanych i istniejących sieci, podlegająca uzgodnieniu z Zamawiającym,

II etap

a)badania geologiczne gruntu w zakresie niezbędnym do wykonania dokumentacji projektowej i realizacji robót budowlano - montażowych,

b)projekt budowlany z planem zagospodarowania terenu - 6egz.,

c)projekt techniczny wykonawczy kanalizacji deszczowej z przedmiarem robót wg KNR - 6egz. (***warunki techniczne Urzędu Miejskiego w Augustowie do projektowania kanalizacji deszczowej w załączeniu***),

d)projekt techniczny wykonawczy kanalizacji sanitarnej z przedmiarem robót wg KNR - 6egz. (***warunki techniczne WiKM Sp. z o.o. w Augustowie do projektowania sieci kanalizacji sanitarnej w załączeniu***),

e)projekt techniczny wykonawczy oświetlenia ulicznego z przedmiarem robót wg KNR - 6egz. (***na podstawie uzyskanych w imieniu Zamawiającego warunków technicznych PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok Rejon Energetyczny Suwałki***),

f)projekt techniczny wykonawczy drogowy uwzględniający istniejące rozwiązania sytuacyjno – wysokościowe skrzyżowań ulic łącznie z rozrządem projektowanych i istniejących sieci oraz z opracowaniem kolorystyki (***opracowanie plastyczno – graficzne***) projektowanych nawierzchni chodników, parkingów, zjazdów z przedmiarem robót wg. KNR - 6egz.,

g)projekt stałej organizacji ruchu - docelowe oznakowanie poziome i pionowe wraz z uzgodnieniami i zatwierdzeniem przez organ zarządzający ruchem z przedmiarem robót wg KNR - 6egz.,

h)projekt techniczny wykonawczy rozwiązania ewentualnych kolizji z istniejącymi urządzeniami infrastruktury technicznej nie związanej z drogą wraz z przedmiarem wg. KNR - 6 egz.,

i)specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla wszystkich branż - kanalizacja deszczowa, kanalizacja sanitarna, oświetlenie uliczne, roboty drogowe, stała organizacja ruchu, roboty w zakresie ewentualnych kolizji z istniejącymi urządzeniami infrastruktury technicznej nie związanej z drogą, po 3 egz. dla danej branży,

j)kosztorysy inwestorskie dla wszystkich branż - kanalizacja deszczowa, kanalizacja sanitarna, oświetlenie uliczne, roboty drogowe, stała organizacja ruchu, roboty w zakresie ewentualnych kolizji z istniejącymi urządzeniami infrastruktury technicznej nie związanej z drogą sporządzone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym - po 1 egz. danej branży,

k)uzgodnienia z wszystkimi użytkownikami sieci będących podstawowym uzbrojeniem ulicy – Telekomunikacja Polska S.A. w Olsztynie, MPEC „GIGA” w Augustowie, PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok Rejon Energetyczny Suwałki, Wodociągi i Kanalizacje Miejskie Sp. z o.o., Podlaski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Białymstoku, , Urząd Miejski w Augustowie, Zespół Uzgadniania Dokumentacji w Augustowie, zgody Zarządu Wspólnot Mieszkaniowych dla prowadzonych inwestycji i wszystkie pozostałe inne niezbędne do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę.

Dokumentacja projektowo – kosztorysowa winna być sporządzona dodatkowo w formie elektronicznej np. płyta CD, płyta DVD).

Dokumentacja projektowa winna spełniać wymagania określone obowiązującymi przepisami, między innymi:

1/Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013r. poz. 1409 z późniejszymi zmianami),

2/Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. 2013r. poz. 1129 z późniejszymi zmianami),

3/Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 43 z dnia 14 maja 1999r. z późniejszymi zmianami).

4/Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2004 Nr 130, poz. 1389),

Nadzór autorski obejmuje:

W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest do:

1.Czuwania w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową.

W przypadku dopuszczenia przez Zamawiającego, w trakcie realizacji inwestycji, zastosowania materiałów i urządzeń o parametrach nie gorszych niż przedstawione w dokumentacji projektowej (równoważne) - kontrolować parametry tych materiałów i urządzeń.

2.Uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót.

3.Sporządzania dodatkowych rysunków, jeżeli dokumentacja projektowa w niedostatecznym stopniu wyjaśnia rozwiązania techniczne.

4.Wprowadzanie rozwiązań zamiennych w uzgodnieniu z Zamawiającym.

5. Udziału w naradach technicznych. Przyjmuje się, że liczba pobyków projektanta na budowie wynikać będzie z uzasadnionych potrzeb określonych każdorazowo przez Zamawiającego lub występującego w jego imieniu inspektora nadzoru, a w wyjątkowych sytuacjach przez kierownika budowy.

6. Udziału w odbiorze poszczególnych istotnych części robót budowlanych oraz odbiorze końcowym inwestycji.

7. Sporządzenia dokumentacji powykonawczej uwzględniającej wszystkie zmiany wprowadzone do dokumentacji projektowej w trakcie realizacji.

8. Wykonania czynności nadzoru autorskiego Wykonawca (Projektant) nie może powierzyć innym osobom, bez pisemnej zgody Zamawiającego.

Opracowana dokumentacja winna spełniać poniższe założenia:

- 1) Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego ze szczególnym uwzględnieniem niechronionych użytkowników dróg.
- 2) Podniesienie standardów technicznych dróg publicznych, a co za tym idzie ich parametrów użytkowych.
- 3) Poprawa stanu technicznego dróg.
- 4) Budowa skrzyżowań z innymi drogami.

Opracowana dokumentacja projektowo – kosztorysowa winna być sporządzona w sposób, który umożliwi uzyskanie prawomocnej decyzji pozwolenie na budowę lub dokonanie skutecznego zgłoszenia robót w przypadku robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę na zaprojektowany zakres robót.

Dodatkowo wyżej wymieniona dokumentacja winna być sporządzona w niżej wymienionych częściach stanowiących oddzielne opracowania projektowo – kosztorysowe:

I. Część 1

Droga dojazdowa do budynku wielorodzinnego ulica Sucharskiego 2A na działce geodezyjnej numer 3798/62.

II. Część 2

Droga dojazdowa do Przedsiębiorstwa MPEC „GIGA” sp. z o.o. w Augustowie, Transdźwig Zawadzcy s.j. w Augustowie i garaży na działce geodezyjnej numer 3991/10.

III. Część 3

Pozostałe drogi na Osiedlu „Południe” w Augustowie zgodnie z zakresem opracowania.

Podział dokumentacji projektowo-kosztorysowej winien dodatkowo uwzględniać ewentualny zakres robót, który będzie podlegał uzyskaniu prawomocnej decyzji pozwolenie na budowę lub dokonanie skutecznego zgłoszenia robót w przypadku robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę. Wykonawca przeprowadzi analizę i dokona powyższego podziału.

Wypłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy tj. dokumentacji projektowo – kosztorysowej nastąpi po uzyskaniu przez Zamawiającego prawomocnej decyzji pozwolenie na budowę lub/i dokonaniu skutecznego zgłoszenia robót /w przypadku robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę/.

Wynagrodzenie zostanie wypłacone wykonawcy po wykonaniu łącznie niżej wymienionych czynności:

1. Po złożeniu oświadczenia przez Wykonawcę, że przedmiot umowy, został wykonany zgodnie z umową, normami i obowiązującymi przepisami prawa i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
2. Po podpisaniu przez osobę koordynującą po stronie Zamawiającego i Wykonawcę protokołu zdawczo-odbiorczego.

Wykonawca w ramach ustalonego wynagrodzenia na pisemne wezwanie Zamawiającego zaktualizuje kosztorysy inwestorskie do aktualnych cen i nośników kosztorysowych.

Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.

Załącznik nr 3 do SIWZ

PROJEKT UMOWY Nr / 2017

Umowa zawarta w dniu _____ w Augustowie pomiędzy **Gminą Miastem Augustów** mającą swoją siedzibę w Augustowie ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów, NIP 8461529116 zwaną dalej „**Zamawiającym**” reprezentowaną przez:

Wojciecha Walulika – Burmistrza Miasta Augustowa
przy kontrasygnacie **Sławomira Sieczkowskiego – Skarbnika Miasta**
a „**Wykonawcą**”

mającym swoją siedzibę w

reprezentowanym przez:

w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o następującej treści:

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie polegające na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.: „**Budowa dróg wewnętrznych na Osiedlu Południe w Augustowie.**”

Zakres rzeczowy:

- a) Powierzchnie działek ulicy około 11 000,00 m²
- b) Długość linii oświetleniowej około 1000,0 mb
- c) Długość linii kanalizacji deszczowej około 800,0 mb
- d) Długość linii kanalizacji sanitarnej około 250 mb

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.

3. Zamówienie, o którym mowa w ust. 1 należy wykonać zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunkach Zamówienia (Załącznik Nr 1 do umowy) i w złożonej ofercie (Załącznik Nr 2 do umowy) oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Zakres prac projektowych obejmuje wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej dla zadania „**Budowa dróg wewnętrznych na Osiedlu Południe w Augustowie.**”
2. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie wykonania dokumentacji projektowej należy jej przygotowanie zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129 j.t.) i powinna ona obejmować następujące elementy:

I etap

a)mapy sytuacyjno-wysokościowe do celów projektowych w zakresie minimum po 50m od linii rozgraniczających pasa drogowego łącznie z wypisami uproszczonymi z rejestru gruntów i z następującymi danymi:

- rzędne parteru budynków,
- rzędne istniejących zjazdów,
- położenie ogrodzeń – również nietrwałych,
- studnie, komory wszystkich urządzeń infrastruktury technicznej zlokalizowanych wszystkich drogach,
- aktualna niwelacja terenu objętego opracowaniem,
- lokalizacja drzew i żywopłotów,

b)koncepcja programowo-przestrzenna, wstępny układ sytuacyjny zagospodarowania terenu uwzględniający istniejące rozwiązania sytuacyjno – wysokościowe skrzyżowań ulic łącznie z rozrządem projektowanych i istniejących sieci, podlegająca uzgodnieniu z Zamawiającym,

II etap

a)badania geologiczne gruntu w zakresie niezbędnym do wykonania dokumentacji projektowej i realizacji robót budowlano - montażowych,

b)projekt budowlany z planem zagospodarowania terenu - 6egz.,

c)projekt techniczny wykonawczy kanalizacji deszczowej z przedmiarem robót wg KNR - 6egz. (*warunki techniczne Urzędu Miejskiego w Augustowie do projektowania kanalizacji deszczowej w załączeniu*),

d)projekt techniczny wykonawczy kanalizacji sanitarnej z przedmiarem robót wg KNR - 6egz. (*warunki techniczne WiKM Sp. z o.o. w Augustowie do projektowania sieci kanalizacji sanitarnej w załączeniu*),

e)projekt techniczny wykonawczy oświetlenia ulicznego z przedmiarem robót wg KNR - 6egz. (*na podstawie uzyskanych w imieniu Zamawiającego warunków technicznych PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok Rejon Energetyczny Suwałki*),

f)projekt techniczny wykonawczy drogowy uwzględniający istniejące rozwiązania sytuacyjno – wysokościowe skrzyżowań ulic łącznie z rozrządem projektowanych i istniejących sieci oraz z opracowaniem kolorystyki (*opracowanie plastyczno – graficzne*) projektowanych nawierzchni chodników, parkingów, zjazdów z przedmiarem robót wg. KNR - 6egz.,

- g)projekt stałej organizacji ruchu - docelowe oznakowanie poziome i pionowe wraz z uzgodnieniami i zatwierdzeniem przez organ zarządzający ruchem z przedmiarem robót wg KNR - 6 egz.,
- h)projekt techniczny wykonawczy rozwiązania ewentualnych kolizji z istniejącymi urządzeniami infrastruktury technicznej nie związanej z drogą wraz z przedmiarem wg. KNR - 6 egz.,
- i)specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla wszystkich branż - kanalizacja deszczowa, kanalizacja sanitarna, oświetlenie uliczne, roboty drogowe, stała organizacja ruchu, roboty w zakresie ewentualnych kolizji z istniejącymi urządzeniami infrastruktury technicznej nie związanej z drogą, po 3 egz. dla danej branży,
- j)kosztorysy inwestorskie dla wszystkich branż - kanalizacja deszczowa, kanalizacja sanitarna, oświetlenie uliczne, roboty drogowe, stała organizacja ruchu, roboty w zakresie ewentualnych kolizji z istniejącymi urządzeniami infrastruktury technicznej nie związanej z drogą sporządzone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym - po 1 egz. danej branży,
- k)uzgodnienia z wszystkimi użytkownikami sieci będących podstawowym uzbrojeniem ulicy – Telekomunikacja Polska S.A. w Olsztynie, MPEC „GIGA” w Augustowie, PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok Rejon Energetyczny Suwałki, Wodociągi i Kanalizacje Miejskie Sp. z o.o., Podlaski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Białymstoku, , Urząd Miejski w Augustowie, Zespół Uzgadniania Dokumentacji w Augustowie, zgody Zarządu Wspólnot Mieszkaniowych dla prowadzonych inwestycji i wszystkie pozostałe inne niezbędne do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę.
Dokumentacja projektowo – kosztorysowa winna być sporządzona dodatkowo w formie elektronicznej np. płyta CD, płyta DVD).

Dokumentacja projektowa winna spełniać wymagania określone obowiązującymi przepisami, między innymi:

- 1/Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013r. poz. 1409 z późniejszymi zmianami),
- 2/Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. 2013r. poz. 1129 z późniejszymi zmianami),
- 3/Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 43 z dnia 14 maja 1999r. z późniejszymi zmianami).
- 4/Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych

kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2004 Nr 130, poz. 1389),

3. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie wykonania usługi nadzoru autorskiego należy pełnienie:

- 1) nadzoru autorskiego miejscowego, który Wykonawca będzie pełnił w swojej siedzibie. Za nadzór autorski miejscowy uważa się udzielenie odpowiedzi na pisemne lub elektroniczne (e-mail) zapytania postawione przez Zamawiającego, bez konieczności pobytu Wykonawcy na budowie lub w siedzibie Zamawiającego. Wykonawca będzie udzielał odpowiedzi pisemnie i e-mailem, **w terminie do 3 dni roboczych** od daty przesłania przez Zamawiającego (na adres poczty elektronicznej Wykonawcy podanej w Umowie) zapytania lub prośby o wyjaśnienie;
- 2) nadzoru autorskiego zamiejscowego, który Wykonawca będzie pełnił w formie pobyków na budowie lub w siedzibie Zamawiającego. Za nadzór autorski zamiejscowy uważa się udzielanie wyjaśnień, wprowadzanie zmian do dokumentacji projektowej, opracowywanie zamiennych rysunków technicznych i rozwiązywanie problemów na budowie lub w siedzibie Zamawiającego na każdorazowe pisemne lub elektroniczne (e-mailem) wezwanie Zamawiającego (przesłane na adres siedziby lub na adres poczty elektronicznej Wykonawcy podanej w Umowie), z tym, że Zamawiający poinformuje Wykonawcę o konieczności przybycia na budowę lub do swojej siedziby na piśmie lub e-mailem, z wyprzedzeniem wynoszącym **co najmniej 2 dni robocze**, a w sytuacjach awaryjnych, nagłych – niezwłocznie. Wezwanie przesłane w danym dniu po godzinie 15:30 traktuje się jako wezwanie przesłane w dniu następnym. W wezwaniu wskazany zostanie termin wykonania czynności nadzoru autorskiego.
- 3) Zakres pełnienia nadzoru autorskiego zamiejscowego obejmuje 6 pobyków w trakcie trwania realizacji inwestycji – na budowie lub w siedzibie Zamawiającego – przez (w zależności od potrzeb) jednego projektanta bądź przedstawiciela Wykonawcy;
- 4) Nadzór autorski będzie sprawowany przez autora dokumentacji projektowej do czasu zakończenia realizacji inwestycji wykonywanej na podstawie opracowanej dokumentacji/uzyskania pozwolenia na użytkowanie;
- 5) Wykonawca sprawować będzie nadzór autorski stosownie do art. 20 ust. 1 pkt. 4 Prawa budowlanego, w sposób zgodny z umową zawartą przez Zamawiającego z Wykonawcą robót budowlanych oraz wynikający z zaistniałych potrzeb rozwiązywania problemów wynikłych na tle realizacji zadania;
- 6) Obowiązki Wykonawcy w zakresie pełnienia nadzoru autorskiego obejmować będą w szczególności:
 - a) w trakcie trwania procedury przetargowej na wykonawstwo robót budowlanych Wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia wyjaśnień i odpowiedzi na pytania uczestników postępowania w części dotyczącej dokumentacji projektowej,
 - b) nadzór nad zgodnością wykonawstwa z dokumentacją projektową w zakresie

- rozwiązań użytkowych, technicznych, technologicznych, materiałowych i doboru urządzeń,
- c) wyjaśnianie wątpliwości Zamawiającego i wykonawcy robót budowlanych powstałych w toku realizacji poprzez dodatkowe informacje i opracowania, w tym: rysunki robocze, uszczegółowienia rysunków wykonawczych, nanoszenia poprawek lub uzupełnień na dokumentację projektową,
 - d) uzgadnianie z Zamawiającym i wykonawcą robót budowlanych możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w zakresie materiałów i konstrukcji, rozwiązań technicznych, technologicznych i użytkowych, jednak o jakości i standardzie nie niższych niż przewidziano w dokumentacji projektowej,
 - e) opiniowanie przedstawionych przez wykonawcę robót lub zamawiającego propozycji rozwiązań zamiennych lub ich przedstawianie w przypadku niemożności zastosowania rozwiązań występujących w dokumentacji projektowej lub gdy ich zastosowanie jest nieekonomiczne lub nieefektywne w świetle aktualnej wiedzy technicznej i zasad sztuki budowlanej, a koszt zastosowania nowych nie zwiększy kosztów zadania z zastrzeżeniem, że każde z rozwiązań musi być zaakceptowane przez Zamawiającego,
 - f) ocena parametrów lub wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i obowiązującymi przepisami,
 - g) dokonaniu zmian rozwiązań projektowych – na żądanie Zamawiającego,
 - h) udział w naradach i komisjach technicznych, odbiorach robót zanikowych próbach instalacji i procedurach rozruchu oraz końcowym odbiorze zadania,
 - i) poprawiania błędów projektowych, likwidacji kolizji między branżami lub uzupełnienia rysunków, detali bądź opisu technologii wykonania nie zawartych w dokumentacji projektowej;
 - j) braki w dokumentacji i błędy projektowe usuwane będą przez Wykonawcę bez jakichkolwiek dodatkowych kosztów dla Zamawiającego;
 - k) w przypadku wprowadzenia zmian stanowiących odstępstwo od zatwierdzonego projektu i pozwolenia na budowę/roboty budowlane, Wykonawca obowiązany jest własnym staraniem i na własny koszt doprowadzić do zgodności z obowiązującym prawem (sporządzenie projektu zamiennego, uzgodnienia, pozwolenie na budowę/roboty budowlane lub zgłoszenie robót nie wymagających pozwolenia na budowę);
 - l) Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu skutki finansowe proponowanych zmian w dokumentacji w stosunku do rozwiązań poprzednich i uzyskać protokółarną zgodę Zamawiającego na ich wprowadzenie. Wykonawca poniesie wszelkie skutki finansowe zmian, które wprowadził bez wiedzy i zgody Zamawiającego.
 - ł) Nadzór autorski trwa do dnia odbioru końcowego wykonanych i przekazanych do użytku robót budowlanych na podstawie dokumentacji, o której mowa w niniejszej umowie.

- m) W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zaktualizuje kosztorysy inwestorskie na etapie postępowania przetargowego na realizację robót budowlanych.

4. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży dokument świadczący, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności projektowej zgodnej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 10 000,00 zł, obejmujący okres obowiązywania niniejszej umowy.

§ 3

Dokumentacja projektowa

1. Z uwagi na fakt, iż opracowana dokumentacja projektowa będzie stanowiła opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik do SIWZ na realizację robót budowlanych w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania dokumentacji w taki sposób, aby spełniała wszelkie wymogi ustawy Prawo zamówień publicznych. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia zgodności przygotowanej dokumentacji z art. 29 oraz art. 30, a także wszelkimi wymogami zawartymi w: - Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129) - Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. nr 130 poz. 1389) w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, - innych stosownych aktów prawnych.
2. Dokumentacja projektowa powinna uwzględniać wymagania dotyczące opisu przedmiotu zamówienia określonego w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).
3. Wykonawca nie może używać w dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Każdorazowe użycie w dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę wymaga dopuszczenia rozwiązań równoważnych, pisemnego uzasadnienia ze strony wykonawcy (wskazującego na specyfikę przedmiotu zamówienia oraz brak możliwości opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą obiektywnych parametrów) oraz opisu równoważności. Uzasadnienie składa się wraz z dokumentacją projektową wg załącznika pod rygorem nieodebrania dokumentacji

4. Wykonawca może używać w dokumentacji projektowej wymogu posiadania oznakowania, (przez co rozumie się zaświadczenie, poświadczenie lub każdy inny dokument, potwierdzający, że obiekt budowlany, produkt, usługa, proces lub procedura spełniają określone wymogi np. certyfikaty) jedynie w przypadku elementów o szczególnych cechach, przy czym muszą być wówczas spełnione następujące warunki:

- 1) wymagania dotyczące oznakowania dotyczą wyłącznie kryteriów, które są związane z przedmiotem zamówienia, i są odpowiednie dla określenia cech robót budowlanych, dostaw lub usług będących przedmiotem tego zamówienia;
- 2) wymagania dotyczące oznakowania są oparte na obiektywnie możliwych do sprawdzenia i niedyskryminujących kryteriach;
- 3) warunki przyznawania oznakowania są przyjmowane w drodze otwartej i przejrzystej procedury, w której mogą uczestniczyć wszystkie zainteresowane podmioty, w tym podmioty należące do administracji publicznej, konsumenci, partnerzy społeczni, producenci, dystrybutorzy oraz organizacje pozarządowe;
- 4) oznakowania są dostępne dla wszystkich zainteresowanych stron;
- 5) wymagania dotyczące oznakowania są określane przez podmiot trzeci, na który wykonawca ubiegający się o oznakowanie nie może wywierać decydującego wpływu.

Wykonawca używając oznakowania składa wraz z dokumentacją odrębne oświadczenie o tym, że użyte oznakowanie spełnia ww. wymogi.

5. Wykonawca może używać w dokumentacji projektowej wymogu posiadania certyfikatów wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność [(jednostkę wykonującą działania z zakresu oceny zgodności, w tym kalibrację, testy, certyfikację i kontrolę, akredytowaną zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 765/2008 z dnia 9 lipca 2008 r. ustanawiającym wymagania w zakresie akredytacji i nadzoru rynku odnoszące się do warunków wprowadzania produktów do obrotu i uchylającym rozporządzenie (EWG) nr 339/93 (Dz. Urz. UE L 218 z 13.08.2008, str. 30)] lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia. W przypadku wymagania przedstawienia certyfikatów wydanych przez określoną jednostkę oceniającą zgodność, wykonawca dopuszcza certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność.
6. Wykonawca przygotowuje dokumentację projektową w jeden z następujących sposobów, z uwzględnieniem odrębnych przepisów technicznych:
- 1) przez określenie wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, w tym wymagań środowiskowych, pod warunkiem, że podane parametry są dostatecznie precyzyjne, aby umożliwić wykonawcom ustalenie przedmiotu zamówienia, a zamawiającemu udzielenie zamówienia;
 - 2) przez odniesienie się w kolejności preferencji do:
 - a) Polskich Norm przenoszących normy europejskie,

- b) norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie,
 - c) europejskich ocen technicznych, rozumianych jako udokumentowane oceny działania wyrobu budowlanego względem jego podstawowych cech, zgodnie z odpowiednim europejskim dokumentem oceny, w rozumieniu art. 2 pkt 12 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiającego zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylającego dyrektywę Rady 89/106/EWG (Dz. Urz. UE L 88 z 04.04.2011, str. 5, ze zm.),
 - d) wspólnych specyfikacji technicznych, rozumianych jako specyfikacje techniczne w dziedzinie produktów teleinformatycznych określone zgodnie z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1025/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie normalizacji europejskiej, zmieniającego dyrektywę Rady 89/686/EWG i 93/15/EWG oraz dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady 94/9/WE, 94/25/WE, 95/16/WE, 97/23/WE, 98/34/WE, 2004/22/WE, 2007/23/WE, 2009/23/WE i 2009/105/WE oraz uchylającego decyzję Rady 87/95/EWG i decyzję Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1673/2006/WE (Dz. Urz. UE L 316 z 14.11.2012, str. 12),
 - e) norm międzynarodowych,
 - f) specyfikacji technicznych, których przestrzeganie nie jest obowiązkowe, przyjętych przez instytucję normalizacyjną, wyspecjalizowaną w opracowywaniu specyfikacji technicznych w celu powtarzalnego i stałego stosowania w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa,
 - g) innych systemów referencji technicznych ustanowionych przez europejskie organizacje normalizacyjne;
- 3) przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w pkt 2, oraz przez odniesienie do wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w pkt 1, w zakresie wybranych cech;
- 4) przez odniesienie do kategorii wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w pkt 1, i przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w pkt 2, stanowiących środek domniemania zgodności z tego rodzaju wymaganiami dotyczącymi wydajności lub funkcjonalności.
7. Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych zamawiający jest obowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
8. Naruszenie przez wykonawcę postanowień zawartych w ust. 2-7 powoduje odmowę

odbioru dokumentacji projektowej z winy wykonawcy do momentu jej poprawienia zgodnie z tymi wymaganiami.

9. Wykonawca oświadcza, że dokumentację projektową będącą przedmiotem zamówienia opracowywać będą projektanci poszczególnych branż posiadający wymagane prawem uprawnienia oraz przynależni do właściwej izby samorządu zawodowego.
10. Wykonawca przygotuje minimum dwa warianty pozacenowych kryteriów oceny ofert dotyczących materiałów, technologii lub innych rozwiązań wpływających na jakość lub funkcjonalność ewentualnie na ochronę środowiska.

§ 3a

Odbiór dokumentacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu jedynie takich opracowań które zostały wykonane zgodnie z umową i powszechnie obowiązującymi przepisami prawa (obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji Zamawiającemu).
2. Po dostarczeniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego (za pisemnym potwierdzeniem, tj. wnioskiem o dokonanie odbioru), osoba koordynująca po stronie Zamawiającego w terminie 7 dni dokona oceny poprawności i zgodności z umową przedstawionego przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
3. Potwierdzenie należytego wykonania przedmiotu umowy stanowić będzie protokół odbioru niezawierający zastrzeżeń
4. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego wskazania zastrzeżeń do opracowań przedstawionych przez Wykonawcę do odbioru. Jednocześnie Zamawiający zobowiąże Wykonawcę do usunięcia wszelkich niezgodności opracowań z umową i ponownego przekazania przedmiotu umowy do odbioru we wskazanym terminie, nie dłuższym niż 7 dni.
5. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usuwania wskazanych w toku odbioru wad i ponownego dostarczenia przedmiotu umowy do odbioru. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu usunięcia stwierdzonych przez Zamawiającego niezgodności przedstawionych opracowań z umową.
6. Do ponownego dostarczenia przedmiotu umowy do odbioru, stosuje się procedurę określoną w ust. 1-5, aż do dostarczenia przedmiotu umowy zgodnego z umową, potwierdzonego protokołem odbioru.
- 5 Po odbiorze przedmiotu umowy, Strony sporządzają protokół odbioru końcowego, stanowiący potwierdzenie należytego wykonania przedmiotu umowy.

§ 4

Osoby koordynujące

1. Osobą koordynującą ze strony Zamawiającego prace objęte niniejszą umową będzie: Adam Wysocki – Zastępca Kierownika Wydziału Inwestycji, a w przypadku jego nieobecności Magdalena Sokołowska – Kierownik Wydziału Inwestycji.
2. Osobą koordynującą ze strony Wykonawcy prace objęte niniejszą umową będzie:
_____.

3. Personel Wykonawcy:

- a) Projektantem w branży **drogowej**, który będzie wykonywał projekt jest p

-
- b) Projektantem w branży **instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych**, który będzie wykonywał projekt jest p
 - d) Projektantem w branży **instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji w zakresie instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych**, który będzie wykonywał projekt jest p
- 4. Zamawiający nie dokona odbioru dokumentacji w przypadku wykonania jej przez osoby inne niż wskazana w ust 5.3, co będzie podstawą do odstąpienia od umowy przez zamawiającego z winy wykonawcy w ciągu 14 dni od dnia przedstawienia dokumentacji.
 - 5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany osób wskazanych w ust. 5.3 w przypadkach szczególnych np. działania siły wyższej, problemów zdrowotnych itp. pod warunkiem, że osoba zastępująca będzie dysponowała co najmniej takim samym doświadczeniem i uprawnieniami jak osoba wskazana w ust. 5, co wykonawca wykaże stosownymi dowodami.
 - 6. Wykonawca oświadcza, że dokumentację projektową będącą przedmiotem zamówienia opracowywać będą projektanci poszczególnych branż posiadający wymagane prawem uprawnienia oraz przynależni do właściwej izby samorządu zawodowego.

§ 5

Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzyskiwania od Wykonawcy informacji o postępie prac i przyjętych rozwiązaniach w trakcie projektowania, jak również prawa do zgłaszania swoich uwag, które Wykonawca uwzględni w dalszych pracach nad projektem.

§ 6

Termin wykonania

- 1. Przedmiot zamówienia określony w § 1 niniejszej umowy (opis szczegółowy zawiera załącznik nr 1 do SIWZ) zostanie wykonany w terminie do dnia z tym, że usługi nadzoru autorskiego będą trwały do momentu zakończenia realizacji inwestycji przez wykonawcę.
- 2. Za dzień wykonania przedmiotu zamówienia przyjmuje się dzień odbioru przedmiotu zamówienia.
- 3. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do kontroli i odbioru przedmiotu umowy wraz z kompletną dokumentacją sporządzoną w wyniku wykonania przedmiotu umowy.
- 4. Zamawiający wyznaczy termin odbioru przedmiotu umowy nie później niż 7 dnia od dnia przekazania przedmiotu umowy do kontroli poprawności wykonania.
- 5. Miejscem przekazania zamówienia jest siedziba zamawiającego.
- 6. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 7

Majątkowe prawa autorskie

- 1. W ramach ustalonego wynagrodzenia Wykonawca, łącznie z przekazaną dokumentacją, przenosi na rzecz Zamawiającego wszelkie prawa, w tym autorskie prawa majątkowe wraz z prawem do wykonywania praw zależnych do opracowanej w ramach

Umowy dokumentacji, na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a w szczególności w zakresie:

- 1) utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy utworu, w tym w wersji papierowej (kserowanie, skanowanie), techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 2) obrotu oryginałem dokumentacji albo egzemplarzami, na których Dokumentację utrwalono:
 - a) sprzedaży lub użyczenia oryginału dokumentacji albo egzemplarzy, na których dokumentację utrwalono, w całości lub dowolnej części, do wykorzystania przez Wykonawców w postępowaniu o zamówienie publiczne na realizację robót objętych przedmiotem dokumentacji, innych Wykonawców jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych, Wykonawcę robót budowlanych i innych Wykonawców jako podstawę do wykonania lub nadzorowania robót budowlanych, osoby trzecie biorące udział w procesie inwestycyjnym, inne podmioty i jednostki, środki masowego przekazu, w następujących formach: papierowej, elektronicznej, za pośrednictwem Internetu, poczty elektronicznej lub na nośnikach optycznych,
 - b) wprowadzanie dokumentacji lub jej części do pamięci komputerów na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych Zamawiającego lub podmiotów upoważnionych przez Zamawiającego, zamieszczanie dokumentacji na serwerze Zamawiającego celem wykonywania obowiązków wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych lub ustawy o dostępie do informacji publicznej, obligujących Zamawiającego do umożliwienia Wykonawcom pobierania materiałów przetargowych, w tym dokumentacji za pośrednictwem sieci Internet,
 - 3) rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - 4) korzystania na własny użytek,
 - 5) wyrażania zgody na korzystanie i rozporządzanie prawem zależnym,
 - 6) dokonywania zmian,
 - 7) zbycia,
 - 8) udzielenia licencji, sublicencji.
1. Wykonawca oświadcza, że przysługujące mu prawa autorskie do dokumentacji będącej przedmiotem umowy nie są w żaden sposób ograniczone lub obciążone prawami osób trzecich.
 2. Zamawiający nabędzie prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich.
 3. Zamawiający nabędzie prawo do korzystania i rozporządzania prawem wymienionym w ustępach poprzedzających tak w kraju jak i za granicą. Wykonawca oświadcza, że przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy Dokumentacji, które zostaną Zamawiającemu wydane w związku z wykonaniem przez Projektanta przedmiotu Umowy.
 4. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania przysługujących mu lub osobom od niego zależnym osobistych praw autorskich do opracowanej w ramach Umowy dokumentacji w sposób ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu jego praw.

- Jednocześnie Wykonawca upoważnia każdorazowo, wybranego przez Zamawiającego, innego projektanta do wykonywania przysługujących Wykonawcy autorskich praw osobistych w zakresie dokonywania twórczych przeróbek, adaptacji oraz opracowań Dokumentacji, w tym w zakresie usuwania wad Dokumentacji, jeżeli Projektant odmówi Zamawiającemu ich wykonania.
5. Przeniesienie praw autorskich nie jest ograniczone czasowo, ilościowo ani terytorialnie.
 6. Strony ustalają, iż wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do projektu, Zamawiającemu przysługiwać będzie wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do projektu, co obejmować będzie w szczególności prawo do dokonywania opracowań oraz do korzystania i rozporządzania opracowaniami projektu i jego poszczególnych części, przez Zamawiającego według jego swobodnego uznania.
 7. W przypadku rozwiązania niniejszej Umowy wykonany utwór i wszelkie do niego prawa pozostają własnością Zamawiającego.

§ 8

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy tj. dokumentację projektowo – kosztorysową oraz prawomocną decyzję- pozwolenie na budowę lub skuteczne zgłoszenie robót (w przypadku robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę) i z pełnieniem nadzoru autorskiego wynosi ogółem:

cena ryczałtowa netto złotych: _____ zł + **podatek VAT 23%:** _____ zł

cena ryczałtowa brutto: _____ zł

słownie: _____ złotych

w tym:

cena za dokumentację projektowo-kosztorysową:

cena ryczałtowa netto złotych: _____ zł + **podatek VAT 23%:** _____ zł

cena ryczałtowa brutto: _____ zł

słownie: _____ złotych

cena za nadzór autorski:

cena ryczałtowa netto złotych: _____ zł + **podatek VAT 23%:** _____ zł

cena ryczałtowa brutto: _____ zł

słownie: _____ złotych

2. Cena określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z pełną realizacją przedmiotu umowy i nie może ulec zmianie.
3. Zapłata za wykonaną usługę nastąpi:

3.1 za dokumentację projektowo-kosztorysową:

przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni po wypełnieniu wszystkich niżej wymienionych czynności i przedłożeniu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

Wynagrodzenie zostanie wypłacone wykonawcy po wykonaniu łącznie niżej wymienionych czynności:

3.1.1 po złożeniu oświadczenia przez Wykonawcę, że przedmiot umowy, został wykonany zgodnie z umową, normami, obowiązującymi przepisami prawa i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;

3.1.2 po podpisaniu przez osobę koordynującą po stronie Zamawiającego i Wykonawcę protokołu zdawczo-odbiorczego.

3.1.3 po uzyskaniu w imieniu zamawiającego prawomocnej decyzji pozwolenie na budowę lub po dokonaniu skutecznego zgłoszenia robót w przypadku robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę.

3.2. za nadzór autorski: w terminie 30 dni od dnia ostatecznego odbioru robót budowlanych i przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

4. Faktury należy wystawić na:

Nabywca: Gmina Miasto Augustów

ul. 3 Maja 60

16-300 Augustów

NIP: 846-15-29-116

Odbiorca: Urząd Miejski w Augustowie ul. 3 Maja 60 16-300 Augustów.

5. Wykonawca w ramach ustalonego wynagrodzenia na pisemne wezwanie Zamawiającego zaktualizuje kosztorysy inwestorskie do aktualnych cen i nośników kosztorysowych.

6. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust. 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

7. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 9

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okres **60 miesięcy** licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. W przypadku ujawnionych w okresie gwarancji wad Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę na piśmie, faksem lub e-mailem wyznaczając 14 dniowy termin na ich usunięcie.
4. Wykonawca jest zobowiązany usunąć na własny koszt w 14 dniowym terminie, wszystkie wady odnoszące się do przedmiotu niniejszej umowy.
5. W przypadku nieusunięcia wad w 14 dniowym terminie Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 10 ust. 1 pkt b niniejszej umowy.

6. Nieusunięcie w okresie gwarancji przez Wykonawcę wad w terminie 14 dni od daty ich zgłoszenia daje Zamawiającemu prawo powierzenia usunięcia stronie trzeciej na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji za wady dotyczy wad przedmiotu umowy ujawnionych w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad ujawnionych po odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
8. Roszczenia z tytułu gwarancji mogą być dochodzone także po upływie jego terminu, gdy Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wad w okresie trwania gwarancji.
9. Za wadę uznaje się:
 - a) niezdatność przedmiotu umowy do określonego w umowie użytku ze względu na brak cech umożliwiających jego bezpieczną realizację i eksploatację lub ograniczenie możliwości bezpiecznej realizacji lub eksploatacji całości lub jakiegokolwiek części wchodzącej w skład przedmiotu umowy,
 - b) jawna lub ukryta wada tkwiąca w dokumentacji projektowej, dokumentach, rozwiązaniach, ilościach przekazywanych przez Wykonawcę lub w jakimkolwiek ich elemencie (stanowiącym przedmiot umowy) powodującą brak możliwości użycia lub korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - c) niezgodność wykonania przedmiotu umowy z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej oraz zobowiązaniami Wykonawcy zawartymi w niniejszej umowie,
 - d) obniżenie stopnia użyteczności przedmiotu umowy,
 - e) obniżenie jakości, trwałości lub inne uszkodzenie w przedmiocie umowy
 - f) sytuację w której element przedmiotu umowy nie stanowi własności Wykonawcy,
 - g) sytuację w której przedmiot umowy jest obciążony prawem lub prawami osób trzecich,
 - h) nieprawidłowości, błędy, braki czy nieścisłości w dokumentacji.
10. W przypadku konieczności wykonania opracowań zamiennych lub uzupełniających spowodowanych ujawnieniem się w trakcie procedur przetargowych lub realizacji robót budowlanych wad w dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia oraz przekazania ww. opracowań, na koszt Wykonawcy w terminie 14 dni od daty powiadomienia Wykonawcy na piśmie, faksem lub e-mailem.
W tym przypadku zastosowanie ma również ust. 5 i 6 niniejszego paragrafu.

§ 10

Kary umowne

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) za każdy dzień opóźnienia w oddaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 500 złotych;
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przez Zamawiającego w okresie gwarancji, karę w wysokości 500 złotych;
 - c) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu czynności nadzoru autorskiego w stosunku do terminów wskazanych w wezwaniu zamawiającego 200 złotych;
 - d) za odstąpienie od wykonania umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy karę w wysokości 5 000,00 złotych.

2. Naliczone przez Zamawiającego kary umowne mogą być potrącone z należnego Wykonawcy wynagrodzenia na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 11

Zmiany umowy

1. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy – Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania umowy lub w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:
 - a. w przypadku wystąpienia siły wyższej (tj. działania i zamieszki wojenne, ataki terrorystyczne, klęski żywiołowe spowodowane przez burze, huragany, tajfuny, trzęsienia ziemi, wybuchy wulkanów, ekonomiczne następstwa globalnego kryzysu finansowego i inne) uniemożliwiającej wykonanie zamówienia w terminie umownym lub powodującej zmianę zakresu usług;
 - b. z powodu zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej;
 - c. z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, które zaakceptuje na piśmie Zamawiający;
 - d. jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia jednej lub obu Stron;
 - e. powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub sformułowań użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana treści Umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
 - f. w przypadku wystąpienia przeszkód w gruncie (w tym: wykopaliska, niezinwentaryzowane sieci, przeszkody geologiczne);
 - g. zmian spowodowanych nieprzewidzianymi w SIWZ warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi;
 - h. konieczności wykonania usług zamiennych, rozumianych jako wykonanie przez Wykonawcę zamówienia podstawowego w sposób odmienny od sposobu określonego w umowie, a jednocześnie w sposób niepowodujący zwiększenia (zmiany) zakresu świadczenia Wykonawcy zawartego w ofercie oraz zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy,
 - i. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron umowy,

- j. w przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem ust. 3. W takim przypadku Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, poprzez przedstawienie w tym celu odpowiednich dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 2. Nie stanowi istotnej zmiany umowy zmiana danych teleadresowych oraz osób wskazanych do kontaktów między stronami umowy.
- 3. Wszelkie zmiany umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i podpisania przez obydwie strony umowy.
- 4. Z wnioskiem o zmianę umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.
- 5. Wystąpienie przypadków wskazanych w ust. 1 nie obliguje do zmian umowy i nie powoduje roszczenia po którejkolwiek ze stron do zmiany umowy.

§ 12

Odstąpienie od umowy

- 1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął prac w wymaganym terminie.
 - 2) Wykonawca przerwał, z przyczyn leżących po jego stronie, realizację przedmiotu umowy.
 - 3) Wykonawca skierował, bez akceptacji Zamawiającego, do wykonania umowy osoby inne niż wskazane w ofercie.
 - 4) Czynności objęte Umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż wskazany w ofercie Wykonawcy lub w Umowie.
 - 5) Wykonawca zatrudnił bez uzyskania zgody Zamawiającego, do realizacji przedmiotu umowy podwykonawcę.
 - 6) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawierania. Odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należytego mu z tytułu wykonania części Umowy.
 - 7) Wykonawca realizuje usługę w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami prawa i niniejszą Umową.
 - 8) W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.

- 9) Wykonawca nie wykonuje poleceń Zamawiającego w zakresie realizacji terminów umownych.
 - 10) likwidacji Wykonawcy, z wyjątkiem dobrowolności likwidacji w celu połączenia lub reorganizacji lub wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotowego zamówienia.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
 3. Odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie do 30 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności określonych odpowiednio w ust. 1 lub 2 i musi zawierać uzasadnienie.
 4. Oprócz przypadków przewidzianych w Kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez zapłaty kar umownych z jego strony w następujących sytuacjach:
 - a) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 1 miesiąca od podjęcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
 - b) Wykonawca nie przedstawił do akceptacji Zamawiającego koncepcji wykonania zamówienia lub nie uzyska jej akceptacji w terminach określonych w § 5 umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od upływu terminów określonych w § 5.
 - c) Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku gdy opóźnienie wykonania przedmiotu umowy określonego w § 6 ust. 1 przekroczy 30 dni. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 14 dni z winy Wykonawcy z konsekwencjami wymienionymi w § 10 ust. 1 pkt 1 lit. d i pkt. 3.

§ 13

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

7.1 Przed podpisaniem umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w łącznej wysokości **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie, kwota:

..... zł słownie:.....

w formie:.....

7.2 Część zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 70% przyjętej kwoty, zostanie zwrócone po otrzymaniu przez Zamawiającego ostatecznego pozwolenia na budowę lub skutecznego zgłoszenia robót, natomiast pozostałe 30% - zostanie zwrócone po zakończeniu okresu rękojmi za wady.

§ 14

Klauzula zatrudnienia

1. Wykonawca oświadcza, iż osoby, które będą wykonywały w trakcie realizacji niniejszej umowy następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: **wykonywanie czynności techniczno administracyjnych w szczególności**

uzyskiwanie zgód, obsługa techniczna wykonania projektu - jeżeli wykonywanie tych czynności polegać będzie w przypadku danego wykonawcy na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy **będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę** (z wyłączeniem osób samodzielnie wykonujących daną czynność w ramach jednoosobowej działalności gospodarczej tzw. „samozatrudnienie” lub w sytuacji gdy czynności te będą wykonywali bezpośrednio projektanci) .

2. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży zamawiającemu **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: imię i nazwisko, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
3. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości **5.000 zł** za każdy przypadek. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 15

Podwykonawcy

1. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie – wykona zamówienie sam, za wyjątkiem następującego zakresu: _____ który zostanie wykonany przy udziale podwykonawcy/ów w tym, na którego/ych zasoby, Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca nie zleci podwykonawcom innych usług niż wskazane w Ofercie, bez zgody Zamawiającego. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w

stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi projektowo-kosztorysowe, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

§ 16

Rękojnia za wady

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na dokumentację projektową będącą przedmiotem umowy.
2. Okres rękojmi rozpoczyna swój bieg od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego i upływa po 60 miesiącach od tego dnia.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za opracowaną dokumentację. Jeżeli opracowana dokumentacja ma wady zmniejszające jej wartość i użyteczność, Wykonawca odpowiada za powstałe z tego tytułu szkody.
4. Wykonawca odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych.
5. Zamawiającemu, jeśli otrzymał wadliwą dokumentację, przysługuje prawo żądania:
 - 1) bezpłatnego usunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,
 - 2) obniżenia wynagrodzenia z tytułu występowania wad.
6. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy naprawienia szkody powstałej wskutek nie osiągnięcia w zrealizowanych robotach parametrów zgodnych z normami i przepisami techniczno-budowlanymi.
7. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady pracy projektowej, jeżeli wykaże, że wada powstała wskutek wykonania dokumentacji według wskazówek Zamawiającego, które Projektant zakwestionował i uprzedził na piśmie Zamawiającego o przewidywanych skutkach zastosowania się do tych wskazówek.
8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w dokumentacji projektowej, ujawnionych w okresie rękojmi, w terminie niezbędnym do ich usunięcia, określonym w piśmie przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
9. W okresie rękojmi Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z robotami budowlanymi wykonywanymi w oparciu o dokumentację projektową będącą przedmiotem umowy, jeżeli konieczność poniesienia kosztów powstała w związku lub z powodu wad w tej dokumentacji.
10. W okresie rękojmi Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z wykonywaniem robót budowlanych, prowadzonych w oparciu o dokumentację projektową będącą przedmiotem umowy, jeżeli roboty te wykonywane były zgodnie z tą dokumentacją, a szkoda powstała w związku lub z powodu wad w tej dokumentacji.
11. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji na przyjęte rozwiązania w dokumentacji

wygasają w stosunku do Projektanta wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności z tytułu rękojmi i udzielonej przez wykonawcę robót gwarancji na wykonane na podstawie tego projektu roboty budowlane.

§ 17

Inne postanowienia umowy

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązane są do wyczerpania postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia.
3. Strony mają obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie **14** dni licząc od daty jego zgłoszenia.
4. W razie odmowy przez stronę uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w **ust. 3**, strona przeciwna może wystąpić na drogę sądową.
5. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzyga Sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego i Ustawy Prawo zamówień publicznych i wszystkich aktów wykonawczych wydanych na podstawie ww. ustaw.
7. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

.....
/ZAMAWIAJĄCY/

.....
/WYKONAWCA/

Załączniki do umowy:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – Zał. Nr 1.
2. Oferta Wykonawcy – Zał. Nr 2.

Załącznik nr 3 do SIWZ

Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Zamawiający:

Gmina Miasto Augustów

ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów

NIP 846-15-29-116

REGON 790670817

strona: <http://bip.um.augustow.pl>

e-mail: zp@urząd.augustow.pl

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności

od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego na zadaniu inwestycyjnym pn.: „Budowa dróg wewnętrznych na Osiedlu Południe w Augustowie”

prowadzonego przez Gminę Miasto Augustów oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w zakresie opisanym w Rozdziale 4.2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w zakresie opisanym w Rozdziale 4.2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
w następującym zakresie: (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 4 do SIWZ
Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

Zamawiający:

Gmina Miasto Augustów
ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów
NIP 846-15-29-116
REGON 790670817
strona: <http://bip.um.augustow.pl>
e-mail: zp@urząd.augustow.pl

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego na zadaniu inwestycyjnym pn.: „Budowa dróg wewnętrznych na Osiedlu Południe w Augustowie”

prowadzonego przez Gminę Miasto Augustów, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i pkt. 8 ustawy pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 lub pkt 8 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
..... (*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 5
Wzór informacji, że wykonawca nie należy/należy do grupy
kapitałowej

....., dnia

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

My niżej podpisani:

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na:

realizację zadania inwestycyjnego pn.:

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego na zadaniu inwestycyjnym pn.: „**Budowa dróg wewnętrznych na Osiedlu Południe w Augustowie**”

- oświadczamy, że **nie należymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184) z wykonawcami, którzy złożyli oferty w ww. postępowaniu *

- oświadczamy, że **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184)*, z wykonawcami, którzy złożyli oferty w ww. postępowaniu * (należy podać nazwy i adresy siedzib)*:

Lp.	Nazwa (firma)	Adres siedziby
1		
2		

.....

podpis osoby upoważnionej do
reprezentowania wykonawcy

* - nieodpowiednie skreślić

Załącznik nr 6

Wykaz usług

Gmina Miasto Augustów
ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów
NIP 846-15-29-116
REGON 790670817
strona: <http://bip.um.augustow.pl>
e-mail: zp@urząd.augustow.pl

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Wykaz zamówień wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert

(zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. poz. 1126 w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn:

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego na zadaniu inwestycyjnym pn.: **„Budowa dróg wewnętrznych na Osiedlu Południe w Augustowie”**

Przedkładam **wykaz zamówień zgodnie z zapisami rozdziału 4.2 niniejszej SIWZ**

wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

Lp.	Rodzaj zrealizowanych zamówień (podanie nazwy zadania z opisem pozwalającym na ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu)	Wartość usług [w zł brutto]	Daty wykonania zamówienia		Zamawiający (nazwa podmiotu, na rzecz którego usługi zostały wykonane)
			Data rozpoczęcia [dd/mm/rrrr]	Data zakończenia [dd/mm/rrrr]	

miejsce:

data:

czytelny podpis lub podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem:

Załącznik nr 7 Wzór wykazu osób

Zamawiający:

Gmina Miasto Augustów

ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów

NIP 846-15-29-116

REGON 790670817

strona: <http://bip.um.augustow.pl>

e-mail: zp@urząd.augustow.pl

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w

zależności od podmiotu: NIP/PESEL,

KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia pn.:

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego na zadaniu inwestycyjnym pn.: **„Budowa dróg wewnętrznych na Osiedlu Południe w Augustowie”**

(zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. poz. 1126 w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia)

skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe: numer uprawnień specjalność/zakres uprawnień (zgodnie z treścią decyzji nadającej uprawnienia)	Podstawa dysponowania

Potwierdzenie posiadanych przez podane w wykazie osoby kwalifikacji wybrany Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

miejsowość:

data:

czytelny podpis lub podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem:

Załącznik nr 8
Wzór formularza ofertowego

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa:
Siedziba:
NIP:
REGON :
TEL:
FAX:
Poczta elektroniczna:

Dane dotyczące Zamawiającego:

Gmina Miasto Augustów
ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów
NIP 846-15-29-116
REGON 790670817
strona: <http://bip.um.augustow.pl>
e-mail: zp@urząd.augustow.pl

Zobowiązania Wykonawcy:

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na zadanie pn:

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego na zadaniu inwestycyjnym pn.: „**Budowa dróg wewnętrznych na Osiedlu Południe w Augustowie**”

oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na następujących warunkach:

Proponowana cena:

Wartość netto

Kwota (cyfrowo):.....
Kwota (słownie):.....

Podatek VAT:

Stawka:
Kwota (cyfrowo):
Kwota (słownie):

Cena brutto zł:

Kwota (cyfrowo):
Kwota (słownie):

w tym:

cena za dokumentację projektowo-kosztorysową:

cena ryczałtowa netto złotych: _____ zł + **podatek VAT 23%:** _____ zł
cena ryczałtowa brutto: _____ zł
słownie: _____ złotych

cena za nadzór autorski:

cena ryczałtowa netto złotych: _____ zł + **podatek VAT 23%:** _____ zł
cena ryczałtowa brutto: _____ zł
słownie: _____ złotych

Termin wykonania zamówienia (zaznaczyć właściwe):

- ☐ Wykonanie do 20.11.2017
☐ Wykonanie do 06.11.2017
☐ Wykonanie do 23.10.2017

Oświadczenie dotyczące postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1. Uzyskałem - uzyskaliśmy* wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczamy że, zapoznałem - zapoznaliśmy* się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy - wnoszę* żadnych zastrzeżeń, uzyskaliśmy - uzyskałem informacje niezbędne do przygotowania oferty i przyjmuję - przyjmujemy* przedmiot zamówienia do realizacji bez zastrzeżeń.
3. Oświadczam - Oświadczamy*, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszej ofercie są kompletne, prawdziwe i rzetelne.
4. Zapoznałem się - zapoznaliśmy się* z projektem umowy stanowiącej załącznik do SIWZ, akceptuję - akceptujemy* jej treści i warunki oraz zobowiązuję - zobowiązujemy* się do zawarcia jej w przypadku wyboru naszej oferty.
5. Uważam - uważamy* się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.
6. Oświadczam - Oświadczamy*, iż tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w następujących dokumentach:(podać strony oferty) - dołączone do oferty jako jej odrębna część. Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Składam – Składamy* niniejszą ofertę [we własnym imieniu]** / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]*.
8. Oświadczam - Oświadczamy *, że SIWZ z załącznikami, stanowią integralną część oferty.
9. Zobowiązujemy się dotrzymać wymaganego terminu realizacji zamówienia.

10. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty i złożone oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert (art. 297 kk).

11) Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy PZP informuję, że wybór oferty¹:

a) ☐ **nie będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć,

b) ☐ **będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć – w następującym zakresie:
.....².

12) Oświadczam, że zamierzam powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia³:

Lp.	Część zamówienia	Wartość brutto (PLN) lub procentowy udział podwykonawstwa	Nazwa i adres podwykonawcy
1	2	3	4
1			
2			
3			
RAZEM			

14) Czy wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą⁴?

☐ TAK

☐ NIE

15) Oferta została złożona na ponumerowanych stronach

16) Zastrzegam, że następujące dokumenty⁵:

.....

1 Należy odpowiednio zaznaczyć punkt a) albo b).

2 Należy podać rodzaj każdego towaru / usługi oraz wartość bez podatku VAT.

3 W przypadku wykonania zamówienia samodzielnie, należy przekreślić treść oświadczenia lub nie wypełniać tabeli.

4 Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR. Średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

5 Wykonawca, który zastrzega w formularzu oferty, iż załączone do składanej oferty dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą zostać ujawnione ani udostępnione, jest zobowiązany do dołączenia do składanej oferty pisemnego uzasadnienia powodów oraz podstaw takiego zastrzeżenia.

.....
stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

* niepotrzebne skreślić bez potrzeby paraflowania

** Wykonawca usuwa niepotrzebne

*Imiona i nazwiska osób
uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy*

*Czytelne podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy*