

Załącznik nr 1 do SIWZ

Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

1. OPIS OGÓLNY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.1. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych związanych z przebudową oświetlenia ulicznego na ulicy Licealnej w Augustowie.

Przedmiot zamówienia: należy zaprojektować i wykonać oświetlenie drogowe na podstawie warunków technicznych przebudowy linii oświetleniowej wydanych przez PGE Dystrybucja S.A.

Roboty budowlane związane z wykonaniem oświetlenia drogowego będą prowadzone w szerokościach istniejącego pasa drogowego drogi powiatowej ulica Licealna w Augustowie.

1.2. Charakterystyczne parametry określające zakres robót budowlanych:

- a. Długość drogi, na której należy wybudować oświetlenie około 400 mb.
- b. Oświetlenie należy wykonać na słupach aluminiowych anodowanych. Ilość słupów oświetleniowych wraz z wysięgnikami i oprawami około 14 szt.
- c. Oświetlenie ma zapewnić bezpieczne i wygodne poruszanie się użytkownikom dróg przy wykorzystaniu nowoczesnych źródeł światła i opraw oświetleniowych, a jednocześnie energooszczędnych, spełniających warunek możliwie niskich kosztów eksploatacji.
- d. Linie kablowe podziemne.
- e. Kable oświetleniowe i sterownicze – zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi oraz obliczeniami.
- f. Oprawy oświetleniowe drogowe ze źródłami światła w technologii LED – dobór zgodnie z obliczeniami na podstawie obowiązującym norm i przepisów.
- g. Przepusty pod drogami i na skrzyżowaniach z istniejącym uzbrojeniem podziemnym z rur ochronnych.

1.3. Ogólne wymagania Zamawiającego

Zadanie dzieli się na dwa etapy:

Etap I: obejmuje prace projektowe:

Prace projektowe obejmują wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę lub dokonaniem skutecznego zgłoszenia robót w przypadku robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę.

Etap II: obejmuje realizację prac budowlano - montażowych w zakresie:

Demontaż istniejącej linii oświetlenia ulicznego oraz montaż słupów oświetleniowych wraz z wysięgnikami i oprawami około 14 szt. wraz z niezbędną siecią energetyczną kablowa zasilającą i siecią sterowniczą

Termin realizacji Etapu I i Etapu II do dnia **31 sierpnia 2018 roku** w tym:

Etap II:

- w zakresie demontażu istniejącej linii oświetlenia ulicznego wraz z budową niezbędnej sieci energetycznej kablowej zasilającej i sieci sterowniczej oraz z zamontowaniem fundamentów pod słupy - do dnia **31 lipca 2018 roku**

- montaż słupów oświetleniowych wraz z wysięgnikami i oprawami - do dnia **31 sierpnia 2018 roku.**

Wymagania dla prac projektowych :

1. Mapę do celów projektowych wraz z wypisem i wyrysem zakupi Wykonawca.

2. Zakres i formę dokumentacji projektowej, umożliwiającej uzyskanie pozwolenia na budowę lub dokonanie skutecznego zgłoszenia robót w przypadku robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę i realizację zadania należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.
3. Oświetlenie zaprojektować w oparciu o:
 1. zalecenia Polskiego Komitetu Oświetleniowego,
 2. normę europejską CEN/TR 13201-1:2004,
4. Opracowanie projektów wykonawczych z uwzględnieniem wymagań ww. rozporządzenia w formie planów rysunków lub innych dokumentów umożliwiających jednoznacznie określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych, dokładną lokalizację i uwarunkowania ich wykonania. Projekty budowlane i wykonawcze muszą być przedstawione do akceptacji Zamawiającemu.
5. Opracowanie i przedstawienie Zamawiającemu do zatwierdzenia szczegółowych Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
6. Skoordynowanie prac projektowych oraz robót budowlano montażowych z planowaną w 2018r. przez Powiatowy Zarząd Dróg w Augustowie przebudową ulicy Licealnej w Augustowie.
7. Uzyskanie na podstawie upoważnień otrzymanych od Zamawiającego wymaganych obowiązującymi przepisami stosownych opinii, uzgodnień (PGE Dystrybucja S.A., Powiatowy Zarząd Dróg w Augustowie, uzgodnienia sytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu w Starostwie Powiatowym w Augustowie) i pozostałych pozwoleń od odpowiednich organów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonanie skutecznego zgłoszenia robót w przypadku robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę i zrealizowania robót budowlano - montażowych.
8. Wykonawca sporządzi własny harmonogram szczegółowy wykonania prac projektowych, uzyskania poszczególnych opinii, uzgodnień i decyzji oraz wykonania robót budowlanych.
9. Ilości egzemplarzy opracowań projektowych dla Zamawiającego:
 - projekt budowlano – wykonawczy – 4 egz. + wersja elektroniczna
 - pozostałe opracowania – 2 egz. w wersji papierowej oraz wersja elektroniczna
10. Ponadto Wykonawca sporządzi taką ilość egzemplarzy poszczególnych opracowań projektowych, jaka jest potrzebna do uzyskania wymaganych opinii, uzgodnień i decyzji oraz dla potrzeb wykonawstwa robót.
11. Wszystkie materiały wyjściowe, uzgodnienia, decyzje pozyskuje własnym staraniem Wykonawca. Zamawiający udzieli mu w tym celu stosownych upoważnień.
12. Wykonawca dołączy do projektu oświadczenie, iż jest on wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi oraz, że został wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
13. Kompletny projekt wykonawczy przed rozpoczęciem prac budowlanych musi być zatwierdzony przez Zamawiającego.

Wymagania dla robót budowlanych:

Roboty należy wykonać na podstawie opracowanego i zatwierdzonego przez Zamawiającego projektu oświetlenia ulicznego, zgodnie z uzyskanym pozwoleniem na budowę lub po dokonaniu skutecznego zgłoszenia robót w przypadku robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę, ze sztuką budowlaną w oparciu o specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót.

1. Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć plac budowy do wysokości wartości robót.
2. W zakres wykonania robót wchodzi w szczególności:

- a. demontaż linii energetycznej oświetleniowej, napowietrznej,
 - b. demontaż opraw oświetleniowych,
 - c. demontaż słupów,
 - d. kopanie rowów,
 - e. układanie kabli,
 - f. ułożenie rur osłonowych,
 - g. układanie kabli w rurach osłonowych,
 - h. montaż i stawianie słupów oświetleniowych wraz z montażem wysięgników i opraw,
 - i. badania skuteczności zerowania, uziemienia oraz linii,
 - j. pozostałe roboty niezbędne do wykonania całego niezbędnego zakresu robót.
3. Realizacja robót w oparciu o zatwierdzone przez Zamawiającego projekty wykonawcze po wytyczeniu robót przez uprawnionego geodetę Wykonawcy.
4. Sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizowanymi robotami.
- 5. Przekazanie zrealizowanych robót Zamawiającemu.
 - 6. Sporządzenie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej.
 - 7. Sporządzenie dokumentacji powykonawczej.
 - 8. Realizacja powyższego zakresu winna być wykonana w oparciu o obowiązujące przepisy, a w szczególności ustawy Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi, przez Wykonawcę posiadającego stosowne doświadczenie i potencjał wykonawczy.
 - 9. Wykonanie i oddanie do użytku musi być również zgodne z wszystkimi aktami prawnymi właściwymi dla przedmiotu zamówienia, z przepisami techniczno – budowlanymi, obowiązującymi polskimi normami, wytycznymi oraz zasadami wiedzy technicznej.

2. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO DLA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

2.1. Wymagania techniczne.

- 2. Prace pomiarowe należy wykonać zgodnie z obowiązującymi instrukcjami GUGiK.
- 3. Wykonawca odpowiedzialny jest za ochronę wszystkich punktów pomiarowych i ich oznaczeń w czasie trwania robót, a w przypadku ich zniszczenia muszą być odtworzone na koszt Wykonawcy.
- 4. Roboty ziemne należy prowadzić w sposób nie powodujący destrukcji podłoża i jego nawodnienia.
- 5. Roboty należy prowadzić w sposób nie powodujący szkód w przyległych obiektach.

2.2. Wymagania materiałowe.

Wykonawca będzie stosował tylko takie materiały, które spełniają wymagania ustawy z dnia 07 lipca 1994r. Prawo budowlane, są zgodne z polskimi normami przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane oraz posiadają wymagane przepisami atesty i certyfikaty.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za spełnienie wymagań jakościowych dotyczących materiałów, które winny spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2004r. nr 92 poz. 881ze. zm.).

2.3. Wymagania sprzętowe.

Sprzęt do wykonania oświetlenia drogowego:

- 1) koparka – min. 1 szt.;
- 2) żuraw samochodowy - min. 1 szt.;

- 3) samochód specjalny linowy z platformą i balkonem – min. 1 szt.;
- 4) spawarka transformatorowa do 500A – min. 1 szt.;
- 5) zagęszczarka wibracyjna spalinowa 70m³/h – min. 1 szt.;
- 6) ręczny zestaw świrdrów do wiercenia poziomego otworów – min. 1 szt.
- 7) pozostały sprzęt niezbędny do wykonania całego zakresu robót.

II. CZĘŚĆ INFORMACYJNA

1. Przepisy prawne.

1. Ustawa z dnia 07 lipca 1994r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2006r., Nr 156, poz. 1118 ze zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 03 lipca 2003r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. Nr 120, poz. 1133 z późn.zm.).
3. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 września 1998r.
w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz.U. Nr 126, poz. 839 z późn. zm.).
4. Rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa w sprawie rodzajów i zakresu opracowań geodezyjno – kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz.U. z 1995r., Nr 25, poz. 133).
5. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. Nr 120, poz. 1126 ze. zm.).
6. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie wzorów wniosku o pozwolenie na budowę, oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane i decyzji o pozwoleniu na budowę (Dz.U. Nr 120, poz. 1127 ze zm.).
7. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017r. nr 1579 poz. 1655 ze zm.).
8. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz.U. nr 130, poz. 1389 ze zm.).
9. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. Nr 202, poz. 2073 ze.zm.).

Załącznik nr 2 do SIWZ

UMOWA Nr / 2018

zawarta w dniu 2018 r. w Augustowie pomiędzy
Gminą Miastem Augustów, mającą swoją siedzibę w Augustowie, ul. 3 Maja 60, 16-300
Augustów, NIP 846-15-29-116, REGON 790670817
zwaną dalej „Zamawiającym”
reprezentowaną przez:
Pana Wojciecha Walulika - Burmistrza Miasta Augustowa
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Pana Sławomira Sieczkowskiego

a:

..... (firma/nazwa Wykonawcy), z siedzibą w przy
ul.; wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego
prowadzonego przez Sąd Rejonowy pod numerem,
posiadający
REGON..... i nadany NIP, zwaną/ym dalej „**Wykonawcą**”,
reprezentowanym/ną przez (zgodnie z odpisem z rejestru lub na podstawie udzielonego
pełnomocnictwa):

..... -

albo..... (imię i nazwisko), zamieszkałą/ym
w przy ul., legitymującą/ym się dowodem
osobistym seria nr, prowadzącą/ym działalność gospodarczą
pod nazwą, wpisaną/ym do Centralnej
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), posiadający REGON
..... i nadany NIP....., zwaną/ym dalej „**Wykonawcą**”,
zwanymi dalej „**Stronami**”.

Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29
stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn.
zm.) wybrany został Wykonawca i została z nim podpisana umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot i zakres umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania w systemie
„zaprojektuj i wybuduj” inwestycję pod nazwą: „**Przebudowa linii oświetlenia
ulicznego na ul. Licealnej w Augustowie**” zwane dalej przedmiotem umowy.
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany w zakresie i w sposób zgodny z Programem
Funkcjonalno-Użytkowym oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia -
stanowiącymi załączniki do niniejszej Umowy.

§ 2

Przedmiot umowy wykonany zostanie w całości z materiałów i za pomocą sprzętu dostarczonych przez Wykonawcę.

§ 3

Terminy realizacji umowy

1. Rozpoczęcie realizacji Przedmiotu umowy przez Wykonawcę nastąpi najpóźniej 7 dni po dniu podpisania umowy. Jako potwierdzenie Wykonawca przedstawi Zamawiającemu zgłoszenie pracy geodezyjnej do wykonania map do celów projektowych.
2. Termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy ustala się do dnia **31.08.2018 r, z tym, że:**

Zadanie dzieli się na dwa etapy:

Etap I: obejmuje prace projektowe:

Prace projektowe obejmują wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę lub dokonaniem skutecznego zgłoszenia robót w przypadku robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę.

Etap II: obejmuje realizację prac budowlano - montażowych w zakresie:

Demontaż istniejącej linii oświetlenia ulicznego oraz montaż słupów oświetleniowych wraz z wysięgnikami i oprawami około 14 szt. wraz z niezbędną siecią energetyczną kablowa zasilającą i siecią sterowniczą

Termin realizacji Etapu I i Etapu II do dnia **31 sierpnia 2018 roku** w tym:

Etap II:

- w zakresie demontażu istniejącej linii oświetlenia ulicznego wraz z budową niezbędnej sieci energetycznej kablowej zasilającej i sieci sterowniczej oraz z zamontowaniem fundamentów pod słupy - do dnia **31 lipca 2018 roku**

- montaż słupów oświetleniowych wraz z wysięgnikami i oprawami - do dnia **31 sierpnia 2018 roku**

3. W terminie 3 dni roboczych od daty uzyskania, w imieniu Zamawiającego, prawomocnego pozwolenia na budowę Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu oświadczenia kierownika budowy (kierowników robót) zgodnie z art. 41 ust. 4 pkt 1 prawa budowlanego. Do oświadczenia należy dołączyć zaświadczenie, o którym mowa w art. 12 ust. 7 Prawa budowlanego.

§ 4

Zmiany umowy

1. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy – Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania umowy lub w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:
 - 1) przedłużenie **terminu realizacji** zamówienia, o którym mowa w § 2, może nastąpić w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych

(opady deszczu, śniegu, temperatury +28 stopni C, temperatury -3 stopni C) powodujących wstrzymanie lub przerwanie **całości** wykonywanych robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia – potwierdzonego pisemnie przez inspektora nadzoru, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o tyle dni, przez ile trwało ich wstrzymanie;

- 2) przedłużenie **terminu realizacji** zamówienia, o którym mowa w § 2, może nastąpić w przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, strajki oraz akty władzy i administracji publicznej, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi występowania okoliczności siły wyższej,
- 3) przedłużenie **terminu realizacji zamówienia**, o którym mowa w § 2, może nastąpić w przypadku skierowania przez Zamawiającego do Wykonawcy pisemnego żądania wstrzymania robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia lub wydania zakazu prowadzenia robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia przez organ administracji publicznej, o ile żądanie lub wydanie zakazu nie nastąpiło z przyczyn za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi na jaki Wykonawcy nakazano wstrzymanie robót budowlanych lub zakazano prowadzenie robót budowlanych,
- 4) przedłużenie **terminu realizacji zamówienia**, o którym mowa w § 2, może nastąpić w przypadku wystąpienia kolizji z sieciami zewnętrznymi lub instalacjami nieujawnionymi w dokumentacji projektowej, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni niezbędną Wykonawcy na usunięcie kolizji z sieciami zewnętrznymi lub instalacjami nieujawnionymi w dokumentacji projektowej – o ile usunięcie kolizji wymagać będzie przedłużenia terminu realizacji;
- 5) przedłużenie **terminu realizacji zamówienia**, o którym mowa w § 2, może nastąpić w przypadku wystąpienia konieczności wprowadzenia w dokumentacji projektowej, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy, zmian, powodujących wstrzymanie lub przerwanie robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni niezbędną do wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej oraz do przeprowadzenia uzgodnień (ustaleń) z właściwymi organami, uzyskania opinii właściwych organów oraz wydania decyzji przez właściwe organy, przy czym wprowadzenie w dokumentacji projektowej zmian nie może skutkować zwiększeniem (zmianą) zakresu świadczenia Wykonawcy zawartego w ofercie, stanowiącej załącznik nr 3 do umowy oraz zwiększeniem wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1,
- 6) przedłużenia **terminu wykonania zamówienia** w zakresie niezbędnym wynikającym z konieczności wykonania robót, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 3 lub 6 ustawy Prawo zamówień publicznych

- 7) przedłużenie **terminu realizacji zamówienia** z przyczyn niezależnych od wykonawcy lub zamawiającego,
 - 8) przedłużenia **terminu wykonania** gdy wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 9) przedłużenia **terminu wykonania** gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 10) przedłużenia **terminu wykonania** jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu niedopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - 11) przedłużenia **terminu wykonania** o ilość dni, o które Zamawiający lub Wykonawca przedłuża termin związania ofertą,
 - 12) konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 5 Prawa budowlanego,
 - 13) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron umowy,
 - 14) w przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem ust. 3. W takim przypadku Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, poprzez przedstawienie w tym celu odpowiednich dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
2. Zmiany umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy nastąpić mogą w następujących sytuacjach:
- 1) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o

- który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
- 2) konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 5 Prawa budowlanego,
 - 3) wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - 4) wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
 - 5) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa lub wynikająca z niedostępności na rynku materiałów lub urządzeń spowodowanych zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku lub w sytuacji konieczności zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych albo usprawnienia procesu budowy bądź usunięcia wad ukrytych dokumentacji projektowej lub uzyskania założonego efektu użytkowego,
 - 6) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - 7) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
3. Nie stanowi istotnej zmiany umowy zmiana danych teleadresowych oraz osób wskazanych do kontaktów między stronami umowy.
 4. Wszelkie zmiany umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i podpisania przez obydwie strony umowy.
 5. Z wnioskiem o zmianę umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.
 6. Strony przewidują zmianę umowy w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów [ustawy](#) z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.Strona wnioskująca o zmianę musi wykazać środkami dowodowymi, że zmiany o których mowa w ust. 12 mają bezpośredni wpływ na wysokość wynagrodzenia

wykonawcy tj. wykazać, że zmiany wskazane w ust. 12 wymuszają podwyższenie kosztów wykonania.

Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia zgody.

§ 5

Obowiązki stron

1. Do obowiązków **Zamawiającego** należy:

- 1) Protokolarne przekazanie terenu budowy oraz Programu Funkcjonalno Użytkowego, opracowanego dla przedmiotu umowy, w terminie do 5 dni roboczych od podpisania umowy.
- 2) Zapewnienie nadzoru inwestorskiego.
- 3) Dokonywanie odbiorów robót ulegających zakryciu bądź zanikających zgodnie z postanowieniami § 7 umowy.
- 4) Dokonanie odbiorów zgodnie z postanowieniami § 7 umowy.
- 5) Dokonanie terminowej płatności zgodnie z postanowieniami § 10 umowy.

2. Obowiązkiem **Wykonawcy** jest podjęcie wszystkich czynności niezbędnych do realizacji umowy, w szczególności:

Opracowanie dokumentacji:

- A) Wykonawca podczas realizacji opracowywania dokumentacji technicznej zobowiązany będzie do zastosowania się do wymagań określonych w PFU, dotyczących części projektowej,
- B) do opracowania dokumentacji projektowej Wykonawca zapewni osoby posiadające odpowiednie uprawnienia wymagane przez Zamawiającego w SIWZ,
- C) Wykonawca będzie zobowiązany do:
 - a) uzyskania wszelkich uzgodnień oraz przygotowania wszystkich materiałów niezbędnych do uzyskania odpowiednich decyzji administracyjnych w szczególności do uzyskania pozwolenia na budowę;
 - b) przed przystąpieniem do sporządzenia właściwego projektu, przedłożenia Zamawiającemu do zatwierdzenia koncepcji wykonania projektu i uzyskanie jej akceptacji;
 - c) przygotowania innych dokumentów niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz niezbędnych do otrzymania decyzji zatwierdzającej projekt;
 - d) przygotowania dokumentacji projektowej w 5 egz.;
 - e) przygotowania kosztorysu inwestorskiego oraz przedmiaru robót w 2 egz.
 - f) przygotowania specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót w 2 egz.;
 - g) zorganizowania minimum dwóch spotkań roboczych z Zamawiającym na etapie sporządzenia dokumentacji projektowej w celu omówienia przyjętej koncepcji, rozwiązań projektowych i materiałowych, które muszą zakończyć się spisaniem protokołu, podpisanym przez strony;

- h) projekt będący przedmiotem umowy powinien zawierać wszystkie pozwolenia, opinie i uzgodnienia wymagane obowiązującymi przepisami prawa niezbędne do wykonania zamówienia.

Wykonanie robót:

- 1) Wykonywania robót określonych umową, z należytą starannością zgodnie z Umową, ofertą i dokumentacją projektową, STWiORB, nienaruszającymi umowy poleceniami Inspektora nadzoru inwestorskiego, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
- 2) Wyznaczenie kierownika budowy lub kierowników robót posiadających niezbędne uprawnienia budowlane zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego.
- 3) Opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
- 4) Wykonywanie robót z uwzględnieniem wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia oraz Specyfikacjach Technicznych (STWiORB).
- 5) Wykonywanie robót budowlanych zgodnie z terminami określonymi w §3 umowy.
- 6) Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt opracować niezbędne projekty tymczasowej organizacji ruchu na czas robót zgodnie z obowiązującymi przepisami, wymaganiami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia.
- 7) Powiadomienie Urzędu Miejskiego w Augustowie o planowanym rozpoczęciu robót i wynikających z tego tytułu utrudnieniach dla użytkowników dróg.
- 8) Skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania robót i ich odbiór w zakresie określonym w ST.
- 9) Niezwłoczne, nie później niż w terminie 3 dni, udzielanie Zamawiającemu informacji dot. zgłoszonych szkód.
- 10) Zabezpieczenie, inwentaryzacja i naprawy powstałych szkód.
- 11) Wykonanie i utrzymanie na własny koszt urządzeń i obiektów tymczasowych na terenie budowy oraz ponoszenie kosztów mediów, w tym energii elektrycznej, w okresie realizacji robót.
- 12) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) o problemach lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.
- 13) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach.
- 14) Wydanie Zamawiającemu wszystkich atestów i certyfikatów materiałów i urządzeń.
- 15) Utrzymywanie i przekazanie w należytym stanie i porządku terenu budowy.
- 16) Dokonywanie objazdów wprowadzonej organizacji ruchu codziennie.
- 17) Do utrzymania w należytym stanie (również poprzez wykonywanie remontów częściowych) nawierzchni drogi oraz pełne oznakowanie (czasowe i stałe), w całym okresie obowiązywania umowy (w ramach ceny

kontraktowej).

- 18) Zapewnienie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy do czynności wskazanych przez Zamawiającego w SIWZ, w całym okresie obowiązywania umowy oraz poinformowanie pracowników o uprawnieniach Zamawiającego, o których mowa w § 5 ust 5 Umowy tj. kontroli zatrudnienia na terenie budowy i obowiązku poddania się takiej kontroli.
 - 19) Obowiązek określony w pkt 18 dotyczy także podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy.
3. Warunkiem przekazania przez Zamawiającego terenu budowy jest przedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 3. Opóźnienie z tego tytułu będzie traktowane jako powstałe z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
 4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w tym także będące następstwem nienależytego zabezpieczenia placu budowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
 5. **Przed podpisaniem umowy z Wykonawcą, podwykonawcą, który będzie wykonywał projekt przedłoży dokument świadczący, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności projektowej zgodnej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 5 000,00 zł, obejmujący okres obowiązywania niniejszej umowy**
 6. **Wykonawca na 2 dni przed terminem przekazania terenu budowy przedłoży dokument świadczący, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności budowlanej zgodnej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 80 000,00 zł, obejmujący okres obowiązywania niniejszej umowy.**
 7. Wykonawca zapewni kierowanie robotami objętymi umową, tak długo jak to będzie konieczne, przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje i doświadczenie.
 8. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do kierowania robotami osoby posiadające odpowiednie uprawnienia wymagane przez Zamawiającego w SIWZ. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim w trakcie realizacji przedmiotu umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga uprzedniego zaakceptowania przez Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 9. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia, winna być dokonana wpisem do dziennika robót.
 10. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami i do kierowania budową innych osób niż wskazane przez Wykonawcę w wykazie osób złożonym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z winy Wykonawcy.

11. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego i innych uprawnionych organów, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą oraz innym osobom, które Zamawiający wskaże w okresie realizacji przedmiotu umowy.
12. Przed rozpoczęciem robót Wykonawca przedłoży Zamawiającemu **kosztorys wykonania robót**.

§6

Klauzula zatrudnienia

1. Wykonawca oświadcza, iż osoby, które będą wykonywały w trakcie realizacji niniejszej umowy następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: **prace fizyczne w zakresie wykonywanie robót ziemnych i sieci energetycznej przy realizacji przedmiotu zamówieni oraz operatorzy sprzętu** - jeżeli wykonywanie tych czynności polegać będzie w przypadku danego wykonawcy na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy **będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę** (z wyłączeniem osób samodzielnie wykonujących daną czynność w ramach jednoosobowej działalności gospodarczej tzw. „samozatrudnienie”).
2. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży zamawiającemu **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: imię i nazwisko, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
3. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 5.000 zł za każdy przypadek. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 7

Odbiór dokumentacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu jedynie takich opracowań które zostały wykonane zgodnie z umową i powszechnie obowiązującymi przepisami prawa

(obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji Zamawiającemu).

2. Po dostarczeniu przez Wykonawcę dokumentacji do siedziby Zamawiającego (za pisemnym potwierdzeniem, tj. wnioskiem o dokonanie odbioru), osoba koordynująca po stronie Zamawiającego w terminie 7 dni dokona oceny poprawności i zgodności z umową przedstawionej przez Wykonawcę dokumentacji.

3. Potwierdzenie należytego wykonania dokumentacji stanowić będzie protokół odbioru niezawierający zastrzeżeń.

4. W przypadku nienależytego wykonania dokumentacji, Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego wskazania zastrzeżeń do opracowań przedstawionych przez Wykonawcę do odbioru. Jednocześnie Zamawiający zobowiąże Wykonawcę do usunięcia wszelkich niezgodności opracowań z umową i ponownego przekazania dokumentacji do odbioru we wskazanym terminie, nie dłuższym niż 7 dni.

5. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usuwania wskazanych w toku odbioru wad i ponownego dostarczenia dokumentacji do odbioru.

Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu usunięcia stwierdzonych przez Zamawiającego niezgodności przedstawionych opracowań z umową.

6. Do ponownego dostarczenia dokumentacji, stosuje się procedurę określoną w ust. 1-5, aż do dostarczenia dokumentacji zgodnej z umową, potwierdzonego protokołem odbioru.

7. Po odbiorze ostatniego z etapów przedmiotu umowy, Strony sporządzają ponadto protokół

odbioru końcowego, stanowiący potwierdzenie należytego wykonania przedmiotu umowy.

§ 7a

Odbiór robót

1. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić na piśmie Inspektora nadzoru inwestorskiego o gotowości do odbioru robót podlegających zakryciu lub zanikających. W razie niedopełnienia tego warunku, Wykonawca obowiązany jest na własny koszt odkryć roboty lub wykonać odpowiednie odkucia lub otwory niezbędne do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego.

2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego i Inspektora nadzoru inwestorskiego pisemnie o gotowości wykonanych robót do odbioru końcowego, składając jednocześnie operat kolaudacyjny który zawierał będzie w szczególności:

- oryginał dziennika budowy,
- certyfikat, aprobaty, testy
- dokumenty, protokoły, zaświadczenia, wyniki badań
- oświadczenie Kierownika Budowy o zgodności wykonania robót budowlanych z obowiązującymi przepisami i obowiązującymi normami w tym zakresie
- książkę obmiaru, oddzielnie dla robót kwalifikowanych i robót niekwalifikowalnych -zatwierdzoną przez Inspektora

- kosztorysy powykonawcze, oddzielnie dla robót kwalifikowanych i robót niekwalifikowalnych - zatwierdzone przez Inspektora.
- 3.** Odbiory będą się rozpoczynały w następujących terminach:
- 1) Inspektor nadzoru inwestorskiego przystąpi do odbioru robót, o których mowa w ust. 1, niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od otrzymania powiadomienia, o którym mowa w ust. § 7a ust. 2.
 - 2) Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania powiadomienia oraz złożenia wszystkich dokumentów w sposób i na zasadach, o których mowa w § 7a ust. 2 zawiadamiając o tym Wykonawcę. Nie dołączenie wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów będzie uznane za brak zgłoszenia robót do odbioru
- 4.** Datą zakończenia robót będzie dzień zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia robót, potwierdzony przez Inspektora Nadzoru oraz potwierdzony przez Komisję Odbiorową w protokole odbioru końcowego.
- 5.** Datę odbioru końcowego będzie stanowił dzień zakończenia czynności odbioru i podpisania protokołu odbioru końcowego robót bez wad istotnych. W przypadku stwierdzenia nieistotnych usterek, Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 6.** Zamawiający zakończy czynności odbioru końcowego w ciągu **14** dni od dnia przystąpienia do odbioru końcowego.
- 7.** W przypadku stwierdzenia podczas procedury odbioru istotnych wad, odbiór zostanie przerwany, a Wykonawca usunie wszelkie wady na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, a następnie niezwłocznie ponownie przystąpi do procedury odbioru. Czas pomiędzy dniem przerwania odbioru, a dniem faktycznego dokonania odbioru bez wad istotnych traktuje się jako zwłokę Wykonawcy, jeśli nastąpi przekroczenie terminu, o którym mowa w § 3 ust. 2.

§ 8

Nadzór inwestorski

- 1.** Zamawiający, najpóźniej w dniu otrzymania pozwolenia na budowę, ustanowi Inspektora nadzoru inwestorskiego branży energetycznej, niezbędnego przy realizacji przedmiotu umowy.
- 2.** Inspektor nadzoru inwestorskiego uprawniony jest do:
 - 1) reprezentowania Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z umową, projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - 2) sprawdzania jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
 - 3) sprawdzania i odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru końcowego;
 - 4) potwierdzania faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowania rozliczeń budowy.

3. Osoby wskazane w ust. 1 będą działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
4. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do zmiany którejkolwiek z osób wskazanych w ust. 1. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni przed dokonaniem zmiany. Zmiana ta winna być dokonana wpisem do dziennika robót i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

§ 9

Osoby

9.1 Osoby koordynujące

1. Osobą koordynującą ze strony Zamawiającego prace objęte niniejszą umową będzie: Adam Wysocki – Inspektor w Wydziale Inwestycji, a w przypadku jego nieobecności Magdalena Sokołowska – Kierownik Wydziału Inwestycji.
2. Osobą koordynującą ze strony Wykonawcy prace objęte niniejszą umową będzie:
_____.

9.2 Personel Wykonawcy:

Wykonawca wskazuje że:

- a) projektantem posiadającym **uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych**, który będzie wykonywał projekt jest/są:
.....
- b) **kierownikiem budowy** posiadającym **uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych**, który jest uprawniony i zobowiązany do działania w związku z realizacją budowy w granicach określonych w ustawie Prawo budowlane jest/są
- c) Wykonawca ustanawia osobę odpowiedzialną za utrzymanie czasowej organizacji ruchu w osobie:

9.3 Zamawiający nie dokona odbioru dokumentacji w przypadku wykonania jej przez osoby inne niż wskazana w niniejszym paragrafie, co będzie podstawą do odstąpienia od umowy przez zamawiającego z winy wykonawcy w ciągu 14 dni od dnia przedstawienia dokumentacji.

9.4 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany osób wskazanych w niniejszym paragrafie w przypadkach szczególnych np. działania siły wyższej, problemów zdrowotnych itp. pod warunkiem, że osoba zastępująca będzie dysponowała co najmniej takim samym doświadczeniem i uprawnieniami jak osoba wskazana w ust. 9.2, co wykonawca wykaże stosownymi dowodami.

§ 10

Wynagrodzenie

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie w wysokości:

Wartość netto

Kwota (cyfrowo):

Kwota (słownie):

Podatek VAT:

Stawka:

Kwota (cyfrowo):

Kwota (słownie):

Cena brutto zł:

Kwota (cyfrowo):

Kwota (słownie):

- a. Wynagrodzenie za dokumentację projektową i uzyskanie zezwolenia na realizację:

Cena netto: zł

Plus należny podatek VATzł

Cena brutto:zł

Słownie złotych: zł

- b. Wynagrodzenie za roboty budowlane:

w tym:

Cena netto:zł

Plus należny podatek VATzł

Cena brutto:zł

Słownie złotych: zł

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca zobowiązany jest do wykonania z należyłą starannością **dokumentacji projektowej oraz wszelkich robót budowlanych i czynności niezbędnych do kompletnego wykonania przedmiotu umowy**, w tym do poniesienia ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływań innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty, łącznie z kosztami powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej.
3. Podstawą do określenia wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, jest opracowanie pn. Program Funkcjonalno – Użytkowy (PFU) oraz szacunkowe ilości robót wynikające z tego opracowania, które mają charakter pomocniczy.

4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w ust. 1.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, rozliczone będzie na podstawie faktury końcowej VAT wystawianej przez Wykonawcę na kwotę, o której mowa w ust. 1.
6. Wraz z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółowe rozliczenie pełnej kwoty wynikającej z realizacji umowy w tym wyszczególnienie kwot należnych podwykonawcom* i dalszym podwykonawcom.
7. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego robót bez wad istotnych, sporządzony z udziałem Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. W protokole zostanie wyszczególniona kwota należna podwykonawcom* i dalszym podwykonawcom.
8. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do 30 dni, licząc od daty jej otrzymania. Za datę dokonania płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Należność za wykonane przedmioty umowy zostanie opłacona z konta Urzędu Miejskiego w Augustowie w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

Faktury należy wystawić na:

Nabywca: Gmina Miasto Augustów

ul. 3 Maja 60

16-300 Augustów

NIP: 846-15-29-116

Odbiorca: Urząd Miejski w Augustowie ul. 3 Maja 60 16-300 Augustów.

§ 11

Gwarancja wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres miesięcy od dnia odbioru końcowego. Okres rękojmi jest równy okresowi udzielonej gwarancji.
2. Okres odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne oraz gwarancji jakości rozpoczyna się od daty odbioru końcowego całego zadania.
3. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad ujawnionych bądź powstałych po odbiorze a powstałych z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie określonym przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
5. Wady, które wystąpiły w okresie gwarancyjnym Wykonawca usunie w terminie

określonym przez Zamawiającego.

6. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
7. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad stwierdzonych w toku odbioru końcowego oraz w okresie gwarancji i rękojmi w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt i na niebezpieczeństwo Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę

§ 12

Umowy z podwykonawcami

1. W przypadku zamiaru powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcy Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, podając nazwę podwykonawcy oraz wskazując, która część zamówienia będzie przez niego wykonywana.
2. Zatrudnienie dodatkowego podwykonawcy, zmiana podwykonawcy lub zmiana zakresu prac powierzonych podwykonawcom możliwa jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że podwykonawcy wskazani w ofercie nie będą powierzali wykonania całości lub części powierzonych im prac dalszym podwykonawcom, chyba że wykonawca uzyska od zamawiającego zgodę na takie powierzenie.
4. W każdym przypadku korzystania ze świadczeń podwykonawcy wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie zobowiązań przez podwykonawcę, jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy wobec Zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
6. Zamawiający w terminie 7 dni, zgłosi w formie pisemnej ewentualne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - a) niespełniającej wymagań określonych w SIWZ,
 - b) gdy umowa będzie przewidywała termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dłuższy niż 30 dni od daty doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
7. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za

akceptację projektu umowy przez zamawiającego.

8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.

9. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadkach, o których mowa w ust.6.

10. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.

11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.

12. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 6b zamawiający poinformuje o tym wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

13. Przepisy ust. 1-11 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.

14. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części zamówienia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.

15. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru robót Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy.

16. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

17. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 16 obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

19. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa ust. 18, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:

- a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
- b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej

- wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury/rachunku przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, potwierdzającego wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub skierowana kwoty do depozytu sądowego, zamawiający potrąci tę kwotę z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
21. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.
22. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę,
 - uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.
23. Wynagrodzenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie powinno przekroczyć wartości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie danego zakresu robót.
24. Wszystkie rozliczenia prowadzone będą w złotych polskich (PLN).

§ 13

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10%** wynagrodzenia ofertowego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, tj.
.....
..... zł (słownie złotych:) w formie.....
- Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie będzie przekraczać 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu. Zamawiający

- zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
 - 1) 70% wysokości zabezpieczenia - w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) 30% wysokości zabezpieczenia - w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
 5. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy o której mowa w ust. 4 pkt 1 w przypadku kiedy wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad które czynią przedmiot umowy niezdatnym do użytku lub jest w trakcie usuwania tych wad.
 6. Zamawiający przewiduje, że strony w umowie określą okres rękojmi za wady fizyczne równy okresowi udzielonej gwarancji. W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania umowy, kwota 30% zabezpieczenia zostanie zatrzymana na okres udzielonej gwarancji równej okresowi rękojmi za wady fizyczne. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wniesione zostanie na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wniesione zostanie na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia (co powinno być uwzględnione jako przesłanka wypłaty sumy gwarancyjnej w dokumencie gwarancyjnym) - wypłata ta powinna następować nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 14

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za opóźnienie w rozpoczęciu realizacji przedmiotu umowy (termin rozpoczęcia określono w § 3 ust. 1 niniejszej umowy) - w wysokości **0,5 %** wynagrodzenia brutto, określonego w § 10 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w terminowym wykonaniu przedmiotu umowy (termin wykonania określono w § 3 ust. 2 niniejszej umowy) - w wysokości **0,9 %** wynagrodzenia brutto, określonego w § 10 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru końcowego oraz wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości **0,5 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 4) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po

stronie Wykonawcy - w wysokości **15%** wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust.1,

- 5) za wykonywanie robót objętych przedmiotem niniejszej umowy przez podmiot inny niż Wykonawca lub inny niż podwykonawca zaakceptowany przez Zamawiającego – karę umowną w wysokości **4%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 umowy, za każdy przypadek wykonywania takich robót,
- 6) za zawarcie umowy pomimo zastrzeżenia Zamawiającego przez Wykonawcę z podwykonawcą na roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy przez podmiot inny niż podwykonawca zaakceptowany przez Zamawiającego – karę umowną w wysokości **2%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 umowy, za każdy przypadek zawarcia umowy z Podwykonawcą pomimo zastrzeżenia Zamawiającego,
- 7) za niedostarczenie w ciągu 7 dni na warunkach określonych w § 12 umowy z podwykonawcą w wysokości **2%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 umowy za każdy przypadek nie dostarczenia umowy z podwykonawcą.
- 8) za każde stwierdzone niewłaściwe oznakowanie robót w stosunku do zatwierdzonego projektu organizacji ruchu – w wysokości **2 tysięcy** złotych (słownie dwa tysiące złotych), o ile stwierdzone niewłaściwe oznakowanie robót nie zostanie usunięte przez Wykonawcę niezwłocznie lecz nie później niż w ciągu 24 godzin.
- 9) za każdorazowy przypadek stwierdzenia wykonywania czynności wskazanych przez Zamawiającego w SIWZ przez osoby niezatrudnione na podstawie umowy o pracę – w wysokości **5 tysięcy** złotych za każdy przypadek.
- 10) w przypadku braku zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1. umowy.
- 11) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości **5%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1. Umowy, za każdy dzień opóźnienia;
- 12) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1. umowy, za każdy dzień od daty jej popisania przez strony do dnia ujawnienia jej realizacji;
- 13) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1. umowy, za każdy dzień opóźnienia licząc od daty jej popisania przez strony do dnia przedłożenia umowy Zamawiającemu;
- 14) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1.

umowy, za każdy dzień opóźnienia od daty wskazanej w informacji, o której mowa w § 12 ust. 12.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego zgodnie z zasadami ogólnymi Kodeksu cywilnego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Kary umowne będą potrącane z faktur Wykonawcy, lub naliczone na podstawie wezwania do wpłacenia kary umownej na konto bankowe Zamawiającego, w formie **noty księgowej**, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zapłata odszkodowania i kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dostarczenia przedmiotu umowy i z jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z warunków umowy

§ 15

Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:

- 1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni.
- 2) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
- 3) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, SIWZ lub wskazaniami Zamawiającego.
- 4) Wykonawca skierował, bez akceptacji Zamawiającego, do wykonania przedmiotu zamówienia inne osoby niż wskazane na etapie postępowania przetargowego.
- 5) Czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż Wykonawca lub podwykonawca zgłoszony zgodnie z postanowieniami Umowy.
- 6) W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znaczna część.

2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

3. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:

- 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
- 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
- 3) w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2) niniejszego ustępu. Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
- 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

4. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 16

Dokumentacja projektowa

1. Dokumentacja projektowa powinna uwzględniać wymagania dotyczące opisu przedmiotu zamówienia określonego w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).
2. Wykonawca nie może używać w dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Każdorazowe użycie w dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę wymaga dopuszczenia rozwiązań równoważnych, pisemnego uzasadnienia ze strony wykonawcy (wskazującego na specyfikę przedmiotu zamówienia oraz brak możliwości opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą obiektywnych parametrów) oraz opisu równoważności.

Uzasadnienie składa się wraz z dokumentacją projektową wg załącznika pod rygorem nieodebrania dokumentacji.

3. Wykonawca może używać w dokumentacji projektowej wymogu posiadania oznakowania, (przez co rozumie się zaświadczenie, poświadczenie lub każdy inny dokument, potwierdzający, że obiekt budowlany, produkt, usługa, proces lub procedura spełniają określone wymogi np. certyfikaty) jedynie w przypadku elementów o szczególnych cechach, przy czym muszą być wówczas spełnione następujące warunki:

- 1) wymagania dotyczące oznakowania dotyczą wyłącznie kryteriów, które są związane z przedmiotem zamówienia, i są odpowiednie dla określenia cech robót budowlanych, dostaw lub usług będących przedmiotem tego zamówienia;
- 2) wymagania dotyczące oznakowania są oparte na obiektywnie możliwych do sprawdzenia i niedyskryminujących kryteriach;
- 3) warunki przyznawania oznakowania są przyjmowane w drodze otwartej i przejrzystej procedury, w której mogą uczestniczyć wszystkie zainteresowane podmioty, w tym podmioty należące do administracji publicznej, konsumenci, partnerzy społeczni, producenci, dystrybutorzy oraz organizacje pozarządowe;
- 4) oznakowania są dostępne dla wszystkich zainteresowanych stron;
- 5) wymagania dotyczące oznakowania są określane przez podmiot trzeci, na który wykonawca ubiegający się o oznakowanie nie może wywierać decydującego wpływu.

Wykonawca używając oznakowania składa wraz z dokumentacją odrębne oświadczenie o tym, że użyte oznakowanie spełnia ww. wymogi.

4. Wykonawca może używać w dokumentacji projektowej wymogu posiadania certyfikatów wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność [(jednostkę wykonującą działania z zakresu oceny zgodności, w tym kalibrację, testy, certyfikację i kontrolę, akredytowaną zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 765/2008 z dnia 9 lipca 2008 r. ustanawiającym wymagania w zakresie akredytacji i nadzoru rynku odnoszące się do warunków wprowadzania produktów do obrotu i uchylającym rozporządzenie (EWG) nr 339/93 (Dz. Urz. UE L 218 z 13.08.2008, str. 30)] lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia. W przypadku wymagania przedstawienia certyfikatów wydanych przez określoną jednostkę oceniającą zgodność, wykonawca dopuszcza certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność.

5. Wykonawca przygotowuje dokumentację projektową w jeden z następujących sposobów, z uwzględnieniem odrębnych przepisów technicznych:

- 1) przez określenie wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, w tym wymagań środowiskowych, pod warunkiem, że podane parametry są dostatecznie precyzyjne, aby umożliwić wykonawcom ustalenie przedmiotu zamówienia, a zamawiającemu udzielenie zamówienia;
- 2) przez odniesienie się w kolejności preferencji do:

- a) Polskich Norm przenoszących normy europejskie,
 - b) norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie,
 - c) europejskich ocen technicznych, rozumianych jako udokumentowane oceny działania wyrobu budowlanego względem jego podstawowych cech, zgodnie z odpowiednim europejskim dokumentem oceny, w rozumieniu art. 2 pkt 12 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiającego zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylającego dyrektywę Rady 89/106/EWG (Dz. Urz. UE L 88 z 04.04.2011, str. 5, z późn. zm.),
 - d) wspólnych specyfikacji technicznych, rozumianych jako specyfikacje techniczne w dziedzinie produktów teleinformatycznych określone zgodnie z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1025/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie normalizacji europejskiej, zmieniającego dyrektywę Rady 89/686/EWG i 93/15/EWG oraz dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady 94/9/WE, 94/25/WE, 95/16/WE, 97/23/WE, 98/34/WE, 2004/22/WE, 2007/23/WE, 2009/23/WE i 2009/105/WE oraz uchylającego decyzję Rady 87/95/EWG i decyzję Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1673/2006/WE (Dz. Urz. UE L 316 z 14.11.2012, str. 12),
 - e) norm międzynarodowych,
 - f) specyfikacji technicznych, których przestrzeganie nie jest obowiązkowe, przyjętych przez instytucję normalizacyjną, wyspecjalizowaną w opracowywaniu specyfikacji technicznych w celu powtarzalnego i stałego stosowania w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa,
 - g) innych systemów referencji technicznych ustanowionych przez europejskie organizacje normalizacyjne;
- 3) przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w pkt 2, oraz przez odniesienie do wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w pkt 1, w zakresie wybranych cech;
- 4) przez odniesienie do kategorii wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w pkt 1, i przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w pkt 2, stanowiących środek domniemania zgodności z tego rodzaju wymaganiami dotyczącymi wydajności lub funkcjonalności.
6. Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych zamawiający jest obowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

7. Naruszenie przez wykonawcę postanowień zawartych w ust. 1-6 powoduje odmowę odbioru dokumentacji projektowej z winy wykonawcy do momentu jej poprawienia zgodnie z tymi wymaganiami.
8. Wykonawca oświadcza, że dokumentację projektową będącą przedmiotem zamówienia opracowywać będą projektanci poszczególnych branż posiadający wymagane prawem uprawnienia oraz przynależni do właściwej izby samorządu zawodowego.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw Prawo zamówień publicznych, Prawo budowlane oraz Kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy, z zastrzeżeniami określonymi w niniejszej umowie, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach; 1 egzemplarz dla Wykonawcy i 1 egzemplarz dla Zamawiającego.
5. Umowa niniejsza zawiera stron ponumerowanych i parafowanych przez strony.
6. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
 - 2) Program funkcjonalno-użytkowy,
 - 3) Oferta wykonawcy
 - 4) Gwarancja jakości
 - 5) Oświadczenie podwykonawcy,
 - 6) Oświadczenie dalszego podwykonawcy,

W imieniu Zamawiającego:

.....
(Imię i Nazwisko, funkcja)

.....
(kontrasygnata Skarbnika)

W imieniu Wykonawcy:

.....
(Imię i Nazwisko, funkcja)

Załącznik nr 1 do umowy Nr 1 z dnia 2018r.

GWARANCJA JAKOŚCI

Sporządzona w dniu: **2018r.**

1. Gwarant (nazwa, adres, dane z KRS):; KRS:, wysokość kapitału zakładowego: zł, będący Wykonawcą Umowy.
2. Uprawniony z tytułu Gwarancji Jakości:
3. Umowa nr/**2018**, zwana w dalszej treści „Umową”.
4. Przedmiot Gwarancji Jakości obejmuje całość robót i dokumentów Wykonawcy objętych przedmiotem zamówienia p.n.....”, **zwanych dalej „robotami”**, określonych w Umowie oraz w innych dokumentach będących jej integralną częścią.
5. Data odbioru ostatecznego: **2018 roku.**

Warunki Gwarancji Jakości

1. Gwarant oświadcza i zapewnia Zamawiającego że wykonany przez niego przedmiot Umowy został wykonany prawidłowo, zgodnie z zobowiązaniami Wykonawcy, o których mowa w Umowie, a także z najlepszą wiedzą Gwaranta.
2. Poprzez niniejszą Gwarancję Jakości Gwarant przyjmuje na siebie odpowiedzialność za Przedmiot Umowy, w tym za dokumenty Wykonawcy i odpowiedni zakres Przedmiotu Umowy zrealizowany przez Podwykonawców (jeśli dotyczy). Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w Umowie, w szczególności za wady zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną przedmiotu gwarancji.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu Gwarancji Jakości na wykonane roboty na okres:
4. Bieg terminu Gwarancji Jakości rozpoczyna się:
 - a) w dniu następnym licząc od daty odbioru ostatecznego,
 - b) w przypadku wad – w dniu następnym licząc od daty protokolarnego potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym przedmiotu Umowy,
 - c) w przypadku wad - dla wymienianych materiałów i urządzeń – z dniem ich wymiany.
 - d) w przypadku wad - w przypadku usunięcia przez Wykonawcę wady lub wykonania wadliwej części robót na nowo, termin gwarancji dla tych elementów biegnie na nowo od chwili protokolarnego potwierdzenia usunięcia wad lub wykonania robót.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu Gwarancji Jakości także po terminie określonym w punkcie 3, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
6. Termin usuwania wad wynosi:
 - a) natychmiast w przypadku, gdy wada może spowodować zagrożenie bezpieczeństwa ruchu drogowego lub jeśli wada uniemożliwia użytkowanie przedmiotu gwarancji zgodnie z obowiązującymi przepisami

b) w terminie wskazanym przez Zamawiającego w powiadomieniu przekazanym Wykonawcy

o innych zaistniałych wadach.

7. Koszty usunięcia wad ponosi Wykonawca, jeżeli powstały one:

a) w wyniku użycia materiałów i urządzeń lub wykonania robót niezgodnie ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót i dokumentacją projektową.

b) w wyniku błędów w dokumentacji, za którą Wykonawca jest odpowiedzialny (jeśli dotyczy).

c) w wyniku nie wywiązywania się przez Wykonawcę z zobowiązań wynikających z warunków Umowy.

8. Usunięcie wady zostanie stwierdzone protokołem podpisanym przez Zamawiającego.

9. Jeżeli Gwarant nie wypełni obowiązku usunięcia Wady natychmiast bądź w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia usunięcia Wady podmiotowi trzeciemu, a Gwarant zostanie obciążony kosztami takiego zlecenia. Powyższe nie wyłącza uprawnień Zamawiającego wynikających z tytułu Gwarancji Jakości i Rękojmi za Wady.

10. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac związanych z usuwaniem wad.

11. Gwarant, na pisemne żądanie Zamawiającego, upoważni Zamawiającego do wykonywania uprawnień z Gwarancji Jakości przysługujących Gwarantowi wobec Producentów Urządzeń, Podwykonawców, Dostawców, Usługodawców.

12. O każdej Wadzie Zamawiający powiadomi telefonicznie Gwaranta, a następnie potwierdzi zgłoszenie faksem oraz pocztą elektroniczną na wskazane numery telefonów i adresy. Kopia potwierdzenia zgłoszenia przesyłana jest również faksem oraz pocztą elektroniczną do Zamawiającego.

13. Wszelka komunikacja pomiędzy Stronami potwierdzona zostanie w formie pisemnej.

14. Wszelkie pisma, kierowane będą przez Strony na adresy podane w niniejszym dokumencie Gwarancji Jakości.

15. O zmianach w danych adresowych, Strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

16. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

17. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Gwarancją Jakości zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

18. Niniejsza Gwarancja Jakości stanowi integralną część Umowy.

19. Ewentualne zmiany do dokumentu Gwarancji Jakości wymagają uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Podpisy i pieczęcie w imieniu Wykonawcy:

Załącznik nr 2 do umowy z dnia 2018 r.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY Z DNIA

Ja, niżej podpisany, będąc należycie umocowany do reprezentowania firmy

Nazwa

firmy.....

.....

niniejszym oświadczam, że:

wszelkie roszczenia Podwykonawcy z tytułu umowy nr..... zawartej w
dniur. z firmą złożenia niniejszego
oświadczenia, zostały zaspokojone przez Wykonawcę w pełnej wysokości,

do dnia złożenia niniejszego oświadczenia zafakturowano kwotę

.....zł słownie:**złotych**

.../100 brutto i stanowi ona bieżące rozliczenie w/w umowy podwykonawczej.

między Podwykonawcą a Wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może
skutkować powstaniem roszczeń Podwykonawcy wobec Wykonawcy o zapłatę
wynagrodzenia za wykonane usługi

*Wykonawca oświadcza, że Podwykonawca wystawił na rzecz Wykonawcy fakturę VAT
na podstawie umowy nr fakturę vat nr z dnia na
kwotę..... (słownie.....) opłaconą w
całości/na kwotę.....

.....

Data, pieczęć i podpis

Załącznik nr 3 do umowy z dnia 2018r.

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY/ DALSZEGO PODWYKONAWCY Z DNIA

.....

Ja, niżej podpisany, będąc należycie umocowany do reprezentowania firmy

Nazwa

firmy.....

.....

niniejszym oświadczam, że wszelkie roszczenia Podwykonawcy z tytułu umowy nr..... zawartej w dniur. z firmą, wymagalne na dzień złożenia niniejszego oświadczenia , zostały zaspokojone/nie zostały* przez Wykonawcę/Podwykonawcę w pełnej wysokości,

do dnia złożenia niniejszego oświadczenia zafakturowano kwotę

.....zł słownie:**złotych**

brutto i stanowi ona bieżące rozliczenie w/w umowy podwykonawczej.

między Podwykonawcą a Wykonawcą istnieje/nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może skutkować powstaniem roszczeń Podwykonawcy wobec Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane usługi

*Podwykonawca oświadcza, że wystawił na rzecz Wykonawcy fakturę VAT na podstawie umowy nr fakturę vat nr z dnia na kwotę.....
(słownie.....) opłaconą w całości/na kwotę.....

.....

Data, pieczęć i podpis

Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Zamawiający:

Gmina Miasto Augustów

ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów

NIP 846-15-29-116

REGON 790670817

strona: <http://bip.um.augustow.pl>

e-mail: zp@urząd.augustow.pl

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności

od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

„Przebudowa linii oświetlenia ulicznego na ul. Licealnej w Augustowie”

prowadzonego przez Gminę Miasto Augustów oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w zakresie opisanym w Rozdziale 4.2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w zakresie opisanym w Rozdziale 4.2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
w następującym zakresie: (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

Zamawiający:

Gmina Miasto Augustów

ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów

NIP 846-15-29-116

REGON 790670817

strona: <http://bip.um.augustow.pl>

e-mail: zp@urząd.augustow.pl

Wykonawca:

.....(pełna
nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem
jest realizacja **zadania inwestycyjnego:**

„Przebudowa linii oświetlenia ulicznego na ul. Licealnej w Augustowie”

prowadzonego przez Gminę Miasto Augustów, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

**Wzór informacji, że wykonawca nie należy/należy do grupy
kapitałowej**

....., dnia

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

My niżej podpisani:

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na:

realizację zadania inwestycyjnego pn.:

„Przebudowa linii oświetlenia ulicznego na ul. Licealnej w Augustowie”

- oświadczamy, że **nie należymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184) z wykonawcami, którzy złożyli oferty w ww. postępowaniu *

- oświadczamy, że **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184)*, z wykonawcami, którzy złożyli oferty w ww. postępowaniu * (należy podać nazwy i adresy siedzib)*:

Lp.	Nazwa (firma)	Adres siedziby
1		
2		

.....

podpis osoby upoważnionej do
reprezentowania wykonawcy

* - nieodpowiednie skreślić

Wykaz robót budowlanych

Gmina Miasto Augustów
ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów
NIP 846-15-29-116
REGON 790670817
strona: <http://bip.um.augustow.pl>
e-mail: zp@urząd.augustow.pl

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Wykaz zamówień wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert

(zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. poz. 1126 w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania inwestycyjnego pn:

„Przebudowa linii oświetlenia ulicznego na ul. Licealnej w Augustowie”

Przedkładam **wykaz zamówień zgodnie z zapisami rozdziału 4.2 niniejszej SIWZ**

-wraz z podaniem wartości, daty i miejsca wykonania oraz określeniem podmiotów na rzecz których roboty zostały wykonane z załączeniem dowodów określających, czy te zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Lp.	Rodzaj zrealizowanych robót (podanie nazwy inwestycji i miejsca jej realizacji z opisem pozwalającym na ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu)	Parametry robót w mb	Daty wykonania zamówienia		Zamawiający (nazwa podmiotu, na rzecz którego roboty te zostały wykonane)
			Data rozpoczęcia [dd/mm/rrrr]	Data zakończenia [dd/mm/rrrr]	

miejsce:

data:

czytelny podpis lub podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem:

Wzór formularza ofertowego

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:

NIP:

REGON :

TEL:

FAX:

Poczta elektroniczna:

Dane dotyczące Zamawiającego:

Gmina Miasto Augustów

ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów

NIP 846-15-29-116

REGON 790670817

strona: <http://bip.um.augustow.pl>

e-mail: zp@urząd.augustow.pl

Zobowiązania Wykonawcy:

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na zadanie pn:

„Przebudowa linii oświetlenia ulicznego na ul. Licealnej w Augustowie”

oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na następujących warunkach:

Proponowana cena:

Wartość netto

Kwota (cyfrowo):

Kwota (słownie):

Podatek VAT:

Stawka:

Kwota (cyfrowo):

Kwota (słownie):

Cena brutto zł:

Kwota (cyfrowo):

Kwota (słownie):

w tym:

a. Wynagrodzenie za dokumentację projektową i uzyskanie zezwolenia na realizację:

Cena netto:zł

Plus należny podatek VATzł

Cena brutto:zł

Słownie złotych:

b. Wynagrodzenie za roboty budowlane:

w tym:

Cena netto:zł

Plus należny podatek VATzł

Cena brutto:zł

Słownie złotych:

Długość okresu gwarancji i rękojmi za wady (zaznaczyć właściwe)¹:

☐ 5 lat

☐ 6 lat

☐ 7 lat

Oświadczenie dotyczące postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1. Uzyskałem - uzyskaliśmy* wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczamy że, zapoznałem - zapoznaliśmy* się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy - wnoszę* żadnych zastrzeżeń, uzyskaliśmy - uzyskałem informacje niezbędne do przygotowania oferty i przyjmuję - przyjmujemy* przedmiot zamówienia do realizacji bez zastrzeżeń.
3. Oświadczam - Oświadczamy*, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszej ofercie są kompletne, prawdziwe i rzetelne.
4. Zapoznałem się - zapoznaliśmy się* z projektem umowy stanowiącej załącznik do SIWZ, akceptuję - akceptujemy* jej treści i warunki oraz zobowiązuję - zobowiązujemy* się do zawarcia jej w przypadku wyboru naszej oferty.
5. Uważam - uważamy* się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.
6. Oświadczam - Oświadczamy*, iż tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w następujących

1 Okres gwarancji będzie oceniany w kryterium oceny ofert na zasadach określonych w sekcji 12 SIWZ.

dokumentach:(podać strony oferty) - dołączone do oferty jako jej odrębna część. Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

7. Składam – Składamy* niniejszą ofertę [we własnym imieniu]** / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]*.
8. Oświadczam - Oświadczamy *, że SIWZ z załącznikami, stanowią integralną część oferty.
9. Zobowiązujemy się dotrzymać wymaganego terminu realizacji zamówienia.
10. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty i złożone oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert (art. 297 kk).

11) Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy PZP informuję, że wybór oferty²:

- a) ☐ **nie będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć,
- b) ☐ **będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć – w następującym zakresie:
.....
.....³.

12) Oświadczam, że zamierzam powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia⁴:

Lp.	Część zamówienia	Wartość brutto (PLN) lub procentowy udział podwykonawstwa	Nazwa i adres podwykonawcy
1	2	3	4
1			
2			
3			

² Należy odpowiednio zaznaczyć punkt a) albo b).

³ Należy podać rodzaj każdego towaru / usługi oraz wartość bez podatku VAT.

⁴ W przypadku wykonania zamówienia samodzielnie, należy przekreślić treść oświadczenia lub nie wypełniać tabeli.

RAZEM		
--------------	--	--

14) Czy wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą⁵?

☐ TAK

☐ NIE

15) Oferta została złożona na ponumerowanych stronach

16) Zastrzegam, że następujące dokumenty⁶:

.....

.....

stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

* niepotrzebne skreślić bez potrzeby parafowania

** Wykonawca usuwa niepotrzebne

*Imiona i nazwiska osób
uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy*

*Czytelne podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy*

⁵ Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR. Średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

⁶ Wykonawca, który zastrzega w formularzu oferty, iż załączone do składanej oferty dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą zostać ujawnione ani udostępnione, jest zobowiązany do dołączenia do składanej oferty pisemnego uzasadnienia powodów oraz podstaw takiego zastrzeżenia.

Wzór wykazu osób

Zamawiający:

Gmina Miasto Augustów zwana dalej "Zamawiającym",
ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów
NIP 846-15-29-116
REGON 790670817
strona: <http://um-augustow.pbip.pl>
e-mail: zp@urząd.augustow.pl

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia pn.:

„Przebudowa linii oświetlenia ulicznego na ul. Licealnej w Augustowie”

(zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. poz. 1126 w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia)

Wykonawca dysponuje **osobami posiadającymi uprawnienia zgodnie z zapisami rozdziału 4 pkt 4.2.3 niniejszej SIWZ**

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe: numer uprawnień specjalność/zakres uprawnień (zgodnie z treścią decyzji nadającej uprawnienia)	Podstawa dysponowania

Potwierdzenie posiadanych przez podane w wykazie osoby kwalifikacji wybrany Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

miejsowość:

data:

czytelny podpis lub podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem:

Wykaz usług

Gmina Miasto Augustów
ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów
NIP 846-15-29-116
REGON 790670817
strona: <http://bip.um.augustow.pl>
e-mail: zp@urząd.augustow.pl

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Wykaz zamówień wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert

(zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. poz. 1126 w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn:

„Przebudowa linii oświetlenia ulicznego na ul. Licealnej w Augustowie”

Przedkładam **wykaz zamówień zgodnie z zapisami rozdziału 4.2 niniejszej SIWZ**

wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

Lp.	Rodzaj zrealizowanych zamówień (podanie nazwy zadania z opisem pozwalającym na ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu)	Wartość usług [w zł brutto]	Daty wykonania zamówienia		Zamawiający (nazwa podmiotu, na rzecz którego usługi zostały wykonane)
			Data rozpoczęcia [dd/mm/rrrr]	Data zakończenia [dd/mm/rrrr]	

miejsowość:

data:

czytelny podpis lub podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem: