Załącznik nr 1 do SIWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

1. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie nadzoru inwestorskiego na zadaniu inwestycyjnym pn.: **„Przebudowa dwóch kładek pieszo - rowerowych nad wejściami do istniejących przystani wodnych na północno – wschodnim brzegu rzeki Netty w Augustowie, obiekt KP-1, KP-2”.**

Zakres robót budowlanych obejmuje:

a) Wyburzenie obiektów budowlanych i inżynierskich,
b) Wykonanie podbudowy
c) Wykonanie nawierzchni z kostki brukowej betonowej
d) Fundamentowanie
e) Wykonanie zbrojenia i betonowanie
f) Wykonanie konstrukcji stalowej
g) Wykonanie izolacji
h) Montaż elementów zabezpieczających

Pełny zakres robót budowlanych zawiera dokumentacja projektowa realizacji zadania dostępna pod adresem internetowym:
http://bip.um.augustow.pl/przetargi/zamwieniapublicznemiastaaugustww2018r/zp271432018.html .

W ramach niniejszego zamówienia nadzór inwestorski obejmuje:

a) nadzór nad robotami związanymi z branżą mostową,
b) nadzór nad robotami związanymi z branżą elektryczną,

2. Do podstawowych obowiązków Inspektora Nadzoru należy:

a) Przygotowanie, na żądanie Zamawiającego, wszelkich informacji i wyjaśnień związanych
z realizacją zamówienia w wyznaczonym przez niego terminie.
b) Kontrola nad właściwym i terminowym wdrażaniem inwestycji.
c) Reprezentowanie interesów Zamawiającego na budowie w zakresie spraw technicznych i ekonomicznych w ramach dokumentacji projektowej, prawa budowlanego oraz umowy na realizację inwestycji.
d) Zabezpieczenie profesjonalnego i kompletnego nadzoru inwestorskiego nad prowadzonymi robotami budowlanymi.
e) Zapewnienie niezbędnej dyspozycyjności nadzoru na placu budowy.
f) Nadzór i akceptacja przeprowadzonych prób, badań i sprawdzeń.
g) Zapewnienie zgodności wykonanych robót z technicznymi i umownymi wymaganiami wykonania robót.
h) Rzeczowe i finansowe rozliczenie robót wynikających z zawartej umowy.
i) Zachowanie poufności informacji.

3. Organizacja działań.

a) Wykonawca niniejszego zamówienia zorganizuje pracę swoich pracowników w taki sposób, aby roboty były realizowane zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym.

b) Inspektor Nadzoru będzie obecny na budowie tak często, jak będzie to wynikało z potrzeb prawidłowego zapewnienia realizacji zamówienia, rzeczywistego czasu pracy Wykonawcy i na każde żądanie Zamawiającego.
c) Wykonawca niniejszego zamówienia wyposaży swój personel w środki transportu i łączności zapewniające sprawne prowadzenie nadzoru oraz stały kontakt z Zamawiającym.
d) W przypadku, gdy realizacja zadania będzie wymagała uczestnictwa dodatkowych inspektorów nadzoru Wykonawca Nadzoru we własnym zakresie i na własny koszt zapewni ich udział w realizacji zamówienia.
e) Wykonawca usługi do czasu odbioru końcowego ma prawo do wystawienia faktur do wysokości 90% wartości zamówienia. Pozostałe 10% zostanie zafakturowane po dokonaniu odbioru końcowego.

4. Analiza dokumentacji

Zamierzeniem Zamawiającego jest, aby Wykonawca niniejszego zamówienia, rozpoczął świadczenie usług z wyprzedzeniem, przed rozpoczęciem robót budowlanych.

a) Wykonawca dokona analizy dokumentacji przekazanej przez Zamawiającego, w celu sprawdzenia wzajemnej zgodności i kompletności składających się na tę dokumentację dokumentów.
b) Wykonawca niniejszego zamówienia dokona inspekcji terenu budowy oraz sprawdzi zgodność stanu istniejącego z dokumentacją projektową.
c) Wykonawca świadczący niniejszą usługę zidentyfikuje ryzyka i potencjalne problemy, które mogą wystąpić podczas realizacji zadania i zaproponuje sposoby rozwiązywania tych problemów.

5. Koordynacja pracy.

a) Wykonawca niniejszego zamówienia:

- Działa w ścisłej współpracy z osobą wskazaną przez Zamawiającego odpowiedzialną za realizację zadania, mając zawsze na względzie pomyślne ukończenie robót zgodnie z dokumentacją, w sposób poprawny jakościowo w przewidzianych terminach i budżecie.
- W przypadku odkrycia zabytku - koordynuje działania nadzoru archeologicznego z Wykonawcą robót, służbami Konserwatora Zabytków i Zamawiającym. Kontroluje i koordynuje działania Wykonawcy robót w okresie prowadzonych badań archeologicznych (ratowniczych badań wykopaliskowych). Czynnie uczestniczy w rozwiązywaniu problemów oraz proponuje sposób ich rozwiązania. Wspiera Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych i administracyjnych związanych z prowadzeniem badań archeologicznych (ratowniczych badań wykopaliskowych). Adekwatne działania podejmie w przypadku zaistnienia innych nieprzewidzianych sytuacji.
- Wspiera Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją umów na roboty budowlane.
- Zapewni stałą wymianę informacji z Zamawiającym. Czas i sposób wymiany informacji dostosuje do wymagań Zamawiającego.

- Identyfikuje, wszędzie tam, gdzie jest to możliwe, ryzyko powstania potencjalnych roszczeń ze strony Wykonawców robót i stron trzecich oraz informuje o tym Zamawiającego, wskazuje sposoby zapobiegania tym roszczeniom.
- Powiadamia Zamawiającego o wszelkich roszczeniach Wykonawców robót oraz rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego a stanem faktycznym na terenie budowy.
- Rozpatruje roszczenia Wykonawców robót i przedstawia je Zamawiającemu wraz z opinią
  i propozycją rozwiązań zapobiegających ewentualnym roszczeniom.
- Bierze czynny udział w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją robót, proponuje działania minimalizujące ich negatywny wpływ na realizację zadania.
- Wnioskuje o usunięcie z terenu budowy każdej osoby zatrudnionej przez Wykonawców robót, która zachowuje się niewłaściwie lub jest niekompetentna lub niedbała w swojej pracy.
- Wystawia opinię dotyczącą jakości wykonanych robót do raportu sporządzonego przez wykonawcę robót.
- Sprawdza i akceptuje rozliczenia Wykonawcy robót oraz pilnuje ich terminowego przedkładania Zamawiającemu.

b) Wykonawca niniejszego zamówienia będzie wnioskować wraz z uzasadnieniem o:

- wprowadzenie zmian w dokumentacji projektowej,
- przeprowadzenie niezbędnych badań i pomiarów arbitrażowych lub ekspertyz przez niezależną jednostkę, jeżeli byłoby to wymagane okolicznościami,
- zlecenie usunięcia wad stronie trzeciej w przypadku, gdy Wykonawcy robót nie usuną ich w wyznaczonym terminie,
- zmianę terminu wykonania robót i usługi w umowach o roboty budowlane, kiedy zmiana taka nie wynika z winy czy zaniedbań Wykonawców robót,
- wydanie Wykonawcy robót polecenia przyspieszenia lub opóźnienia tempa robót jeśli będzie miało to wpływ na zachowanie umownych terminów realizacji robót,
- wstrzymanie części lub całości robót w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa ludzi, mienia lub działań niezgodnych z warunkami technicznymi, oraz umową i SIWZ – do Wykonawcy Robót,
- zmianę osób wyznaczonych przez Wykonawcę robót do realizacji inwestycji.

c) Wykonawca niniejszego zamówienia **będzie akceptować**:

- przedstawione przez Wykonawcę robót rozliczenia rzeczowo-finansowe robót,
- sprzęt użyty przez Wykonawcę robót do realizacji przedmiotu zamówienia,
- źródła pozyskania materiałów miejscowych,
- miejsca składowania i zagospodarowania odpadów powstałych w wyniku prowadzenia robót budowlanych,
- sporządzone przez Wykonawcę robót dokumenty budowy, w tym wymagane do uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektów budowlanych (w przypadku gdy pozwolenie na użytkowanie będzie wymagane).

d) Wykonawca niniejszego zamówienia zapewni:

W przypadku zaistnienia sytuacji konfliktowych między innymi, gdy wszczęty zostanie spór sądowy (między Zamawiającym, a Wykonawcami robót), dotyczący realizacji zadania, udzieli wsparcia Zamawiającemu, poprzez przedstawienie wyczerpujących informacji i wyjaśnień dotyczących sporu oraz zajęcie jednoznacznego, zgodnego ze stanem faktycznym stanowiska, co do przedmiotu sporu.

e) Pełnienie nadzoru.

Wykonawca – jest **upoważniony** i **zobowiązany** do:

-Prowadzenia stałego nadzoru inwestorskiego nad wszystkimi robotami budowlanymi objętymi umową na roboty budowlane i kontroli nad wykonywanymi pracami w pełnym zakresie obowiązków wynikających z przepisów ustawy Prawo Budowlane, specyfikacji technicznych, warunków zawartych umów i SIWZ.

-Prowadzenia kontrolnych pomiarów geodezyjnych.

- Nadzorowania wykonywania robót zamiennych i dodatkowych.

-Wydania polecenia Wykonawcy robót odnośnie wykonania badań materiałów lub robót budzących wątpliwość co do ich jakości.

- Nieskrępowanego dostępu do terenu budowy oraz wszelkich miejsc, gdzie materiały i urządzenia będą pozyskiwane, wytwarzane, montowane, składowane lub przygotowywane do wbudowania oraz kontroli sposobu wytwarzania, montowania oraz składowania i przechowywania materiałów.

-Prowadzenia regularnych inspekcji na terenie budowy w celu sprawdzenia jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych, dokumentacji projektowej oraz praktyką inżynierską.

-Wydania polecenia sporządzania przez Wykonawcę robót wszelkich zmian rysunków w dokumentacji technicznej i specyfikacjach, które mogą okazać się konieczne lub zalecane w trakcie budowy, wynikające z potrzeby korekty rozwiązań projektowych oraz uzyskanie akceptacji projektanta dla tych rozwiązań.

-Weryfikowania i zatwierdzania rysunków wykonawczych sporządzanych przez Wykonawcę robót.

-Czuwania nad realizacją elementów robót związanych z ochroną środowiska, współpracy
z lokalnymi organizacjami ekologicznymi, służbami Konserwatora Zabytków; organami lokalnej administracji.

-Kontrolowania przestrzegania przez Wykonawcę robót zasad bezpieczeństwa pracy oraz utrzymania porządku na terenie budowy.

-Kontroli przestrzegania przez Wykonawcę robót zasad bhp.

-Sprawdzenia wykonanych robót i powiadamiania Wykonawcy robót o wykrytych wadach oraz określenia zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych.

-Niezwłocznego reagowania na niewłaściwe działania Wykonawców, które mogą mieć negatywny wpływ na bezpieczeństwo i realizację zadania.

-Udzielania Zamawiającemu i Wykonawcy Robót wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących zadania.

-Uzyskiwania od projektanta, za zgodą Zamawiającego zgody na zmiany w zakresie projektu budowlanego.

-Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu.

-Uczestnictwa w czynnościach związanych z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.

f) Kontrola rozliczeń.

-Wykonawca przez cały okres realizacji zamówienia zobowiązany będzie monitorować postęp robót poprzez sprawdzenie ich rzeczywistego zaawansowania i zgodności realizacji z obowiązującymi przy realizacji zadania harmonogramami i zdefiniowanymi wskaźnikami, warunkami zawartych umów i SIWZ.

-Prowadzenia bieżącej kontroli zadania.

-Wykonawca niniejszego zamówienia wyegzekwuje od Wykonawcy robót przygotowanie Operatu Kolaudacyjnego (Odbiorowego) wraz z jego sprawdzeniem i zadba o dostarczenie przez Wykonawcę wszelkich dokumentów niezbędnych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu w zakresie zgodnym z ustawą Prawo Budowlane, a także sprawdzi gotowość obiektu do dokonania przez Zamawiającego komisyjnego odbioru ostatecznego wraz z przygotowaniem wszelkich niezbędnych dokumentów.

g) Przeglądy gwarancyjne i odbiór gwarancyjny.

Wykonawca organizuje i uczestniczy w:

- Bieżących przeglądach gwarancyjnych polegających na corocznej ocenie stanu technicznego jakości robót,
- końcowym odbiorze gwarancyjnym. Terminy przeglądów i odbioru gwarancyjnego Wykonawca uzgadnia z osobą odpowiedzialną za projekt ze strony Zamawiającego.
- Odpowiedni inspektorzy nadzoru akceptują przedstawiony przez wykonawcę robót sposób usunięcia, naprawy powstałych usterek i wad.
- Wykonawca niniejszego zamówienia zobowiązany jest do kontroli wykonywanych napraw usterek i wad.
- Wykonawca niniejszego zamówienia sporządza dokumentację fotograficzną z wykonanych przeglądów i odbiorów gwarancyjnych i z dokonywanych napraw.

h) Monitoring

1) Wykonawca, przez cały okres realizacji zamówienia, zobowiązany będzie prowadzić monitoring postępu robót oraz bieżącą analizę sytuacji związanej z realizacją robót, identyfikować wszelkie problemy ryzyka i zagrożenia dla pomyślnego (w ramach założonego terminu i budżetu) przebiegu zadania.
2) Wykonawca usługi nadzoru inwestorskiego w przypadku wykrycia wszelkich problemów
   i zagrożeń, podejmie właściwe czynności w zakresie jego kompetencji lub sformułuje konkretne zalecenia/sugestie dla Zamawiającego odnośnie podjęcia określonych działań.
3) Wykonawca niniejszego zamówienia, w szczególności, gdyby postęp robót budowlanych
   nie był zadawalający, poinformuje Zamawiającego o wszystkich środkach, które należy podjąć w celu zaradzenia zaistniałej sytuacji oraz wypełnienia zobowiązań wynikających
   z umów o roboty budowlane.
4) Wszelkie wnioski formułowane przez Wykonawcę usługi nadzoru inwestorskiego dla Zamawiającego powinny zawierać wyczerpujące uzasadnienie (oparte w zależności
   od sytuacji na analizie np. harmonogramu, dokumentów umownych, kosztów, sytuacji rynkowej, powszechnie obowiązujących przepisów prawa itp.) z konkretnymi
   i jednoznacznymi rozwiązaniami (co nie ogranicza możliwości formułowania innych rozwiązań). W przypadku niewyczerpującego wyjaśnienia lub jego braku Zamawiający zastrzega sobie prawo pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.

i) Sprawozdawczość

Wykonawca niniejszego zamówienia sporządza (w wersji papierowej i elektronicznej) raporty

w czasie trwania Umowy na realizację zadania w zakresie i terminach określonych poniżej.

1) Raport miesięczny

Wykonawca usługi nadzoru inwestorskiego, przez cały okres realizacji niniejszego zamówienia sporządza raporty miesięczne.

Raport miesięczny będzie zawierał:

- nazwę projektu,
- nazwę wykonawców z powołaniem się na właściwe umowy,
- datę przekazania placu budowy,
- datę rozpoczęcia robót,
- opis postępu robót i powstałych problemów, propozycje rozwiązania tych problemów,
- zaangażowanie sił i środków Wykonawców,
- zaangażowanie rzeczowe i finansowe, zaawansowanie procentowe robót,
- dokumentację fotograficzną dokumentującą postęp robót,
- listę zmian z wartością odnośnych robót oraz ich wartością sumaryczną,
- aktualne szacunki kosztu końcowego na różnych etapach robót,
- wykaz ewentualnych roszczeń i etap ich rozpatrzenia.

2) Raport końcowy

Po zakończeniu robót, na etapie odbioru ostatecznego Wykonawca usługi nadzoru inwestorskiego przedłoży Zamawiającemu „Raport końcowy" zawierający:

1. **Wstęp**

1.1. Krótki opis projektu

1.2. Działania przed rozpoczęciem kontraktu

2. **Dokumentację Projektową**

2.1. Założenia Projektowe

2.2. Zmiany projektowe w trakcie realizacji

3. **Wykonawstwo**

3.1. Postęp robót

3.2 Uwagi do wykonania poszczególnych głównych elementów robót

3.3. Osiągnięta Jakość Robót w zgodności ze Specyfikacjami Technicznymi

3.4. Przyczyny wystąpienia wad

4. **Sprawy umowy o roboty budowlane i Zmiany**

4.1. Czas trwania umów

4.2. Roszczenie

5. **Sprawy finansowe**

5.1. Przyczyny zmiany zaakceptowanych wartości umownych

5.2 Analiza finansowania.

5.3. Końcowe rozliczenie ilościowe wykonanych robót.

6. **Uwagi i wnioski z przebiegu realizacji zadania dotyczące**:

6.1. Dokumentacji projektowej

6.2. Umowy na roboty

6.3. Ogólnych i Szczegółowych Specyfikacji Technicznych

6.4. Czasu trwania umowy o roboty budowlane i usługi

6.5. Technologii robót

6.6. Rekomendacji na przyszłe podobne projekty.

7. **Dokumentacja fotograficzna realizowanego zadania.**

j) Rady budowy

- Wykonawca niniejszego zamówienia organizuje i przeprowadza comiesięczne narady dotyczące postępu robót (rady budowy), w których udział biorą przedstawiciele wszystkich zaangażowanych w realizację zadania stron: Wykonawca robót, Inspektorzy nadzoru, przedstawiciel Zamawiającego i w zależności od potrzeb inne osoby np. projektant, podwykonawcy itp.
- Termin rady budowy winien przypadać na I dekadę każdego miesiąca o ile osoba odpowiedzialna za realizację zadania ze strony Zamawiającego nie zdecyduje inaczej.
- Wykonawca sporządza protokoły z tych narad i przekazuje je Zamawiającemu i Wykonawcy robót w terminie 5 dni od dnia narady.
- Wykonawca na radzie budowy przedstawia graficznie i omawia postęp robót w powiązaniu
  z harmonogramem.
- Wykonawca prezentuje w formie multimedialnej dokumentację fotograficzną z postępu robót.
- Wykonawca informuje o wszelkich okolicznościach występujących na budowie, mających wpływ na jakość, terminy i koszty realizacji zadania.

k) Dokumentacja fotograficzna

- Wykonawca dokumentuje stan istniejący i docelowy oraz postęp robót w formie papierowej i na nośniku elektronicznym (płyta CD) w postaci zdjęć.
- Kompletną dokumentację fotograficzną należy zgromadzić w oddzielnym albumie opisanym
  w sposób uzgodniony z osobą odpowiedzialną za realizację zadania i przekazać Zamawiającemu na etapie odbioru końcowego.

l) Przeglądy gwarancyjne i odbiór gwarancyjny

Wykonawca organizuje i uczestniczy w:

- Bieżących przeglądach gwarancyjnych polegających na corocznej ocenie stanu technicznego jakości robót w obecności przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy robót, zakończonych spisaniem protokołów stwierdzających brak lub wystąpienie usterek, wad i ich usunięcie.
- Końcowym odbiorze gwarancyjnym polegającym na ocenie stanu technicznego jakości robót dokonanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w obecności Wykonawcy robót dokonanym przed upływem okresu gwarancji i zakończonym spisaniem protokołów stwierdzających brak lub wystąpienie usterek, wad i ich usunięcie.
- Terminy przeglądów i odbioru gwarancyjnego Wykonawca usługi nadzoru inwestorskiego uzgadnia z osobą odpowiedzialną za realizacje zadania ze strony Zamawiającego.
- Odpowiedni inspektorzy nadzoru akceptują przedstawiony przez wykonawcę robót sposób usunięcia, naprawy powstałych usterek i wad.
- Wykonawca niniejszego zamówienia zobowiązany jest do kontroli wykonywanych napraw usterek i wad.
- Wykonawca niniejszego zamówienia sporządza dokumentację fotograficzną z wykonanych przeglądów i odbiorów gwarancyjnych i z dokonywanych napraw.

Załącznik nr 2 do SIWZ

Projekt umowy

Umowa Nr …… / 2018

zawarta w dniu **……. 2018 r.** w Augustowie pomiędzy
Gminą Miastem Augustów, mającą swoją siedzibę w Augustowie, ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów, NIP 846-15-29-116, REGON 790670817
zwaną dalej „**Zamawiającym**"
reprezentowaną przez:
Pana Wojciecha Walulika - Burmistrza Miasta Augustowa
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – **Pana Sławomira Sieczkowskiego**
a *Wykonawcą*
…….
wspólnie zwanymi dalej **„Stronami”**,
o następującej treści:

Oświadczenia Stron

1. Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, ze zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, o której mowa w ust. 1, oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23).

§1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę nadzoru inwestorskiego na zadaniu inwestycyjnym**: „Przebudowa dwóch kładek pieszo - rowerowych nad wejściami do istniejących przystani wodnych na północno – wschodnim brzegu rzeki Netty w Augustowie, obiekt KP-1, KP-2”.**
2. Szczegółowe zasady pełnienia nadzoru inwestorskiego określone zostały w opisie przedmiotu zamówienia w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia i w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik do umowy.

§2

Terminy realizacji zamówienia

1. Wykonawca niniejszego zamówienia wykonuje usługi przez okres trwania robót budowlanych tj. **w terminie 10 miesięcy od dnia podpisania umowy r**. wraz z odbiorem końcowym i przeglądami, oraz odbiorami w okresie gwarancyjnym.
2. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: **z dniem podpisania umowy**.
3. Okres gwarancyjny dla robót, nad którymi pełniony będzie nadzór wynosi **60 miesięcy** od daty odbioru ostatecznego. W przypadku wydłużenia okresu gwarancji

dla robót budowlanych nad którymi będzie pełniona usługa nadzoru inwestorskiego, wydłużeniu o odpowiedni okres ulega także okres pełnienia nadzoru inwestorskiego.

4. Odbiór ostateczny robót przez Zamawiającego nastąpi po pisemnym zgłoszeniu Zamawiającemu przez Wykonawcę gotowości obiektu do odbioru ostatecznego, potwierdzonego przez Kierownika Zespołu Nadzorującego.

§3

Wynagrodzenie za przedmiot zamówienia

1. Wynagrodzenie **ryczałtowe** za pełnienie nadzoru inwestorskiego ustala się zgodnie z załączoną ofertą Wykonawcy w kwocie:
…… zł netto + …… zł VAT = …… zł brutto
(słownie: …… zł wraz podatkiem VAT).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie ryzyka związane z realizacją zadania, w tym:
1) wydłużenie czasu zarządzania zadaniem,
2) wystąpienie robót zamiennych i dodatkowych,
3) wystąpienie innych robót niezbędnych do wykonania zamówienia.

§4

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 % wynagrodzenia umownego** (brutto) w formie …….. w kwocie:
…… (słownie zł.: …… złotych ……/100).

2. Zwrot 70 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. 30% wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócone po okresie rękojmi za wady. Strony ustalają okres rękojmi za wady na okres 5 lat od dnia odbioru robót budowlanych będących przedmiotem nadzoru. Dzień odbioru robót budowlanych to dzień podpisania protokołu odbioru robót przez Zamawiającego i Wykonawcę.

3. W przypadku przekroczenia terminu wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest do zaktualizowania zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego w innej formie niż w pieniężna.

§5

Godziny pracy zespołu nadzorującego

1. Zamawiający wymaga stałego nadzoru na budowie Inspektorów Nadzoru w trakcie realizacji robót branżowych.
2. Przez stały nadzór na budowie Zamawiający rozumie inspekcję Inspektora Nadzoru na budowie w czasie prowadzonych robót wraz z dokumentowaniem pełnienia czynności zapisami w Dzienniku Budowy oraz w innych dokumentach uzgodnionych

z Zamawiającym lub osobą upoważnioną przez Zamawiającego, w ilości i częstotliwości niezbędnej do prawidłowej realizacji robót

3. Zamawiający może wymagać od wykonawcy *(w razie konieczności*) informowania o czasie pobytu Inspektora Nadzoru Inwestorskiego na terenie budowy. Wykonawca zapewni również obecność każdego z członków zespołu na wezwanie Zamawiającego lub Wykonawcy robót budowlanych.
4. Na czas urlopu lub nieobecności osoby z zespołu nadzorującego, Wykonawca zobowiązany jest do zastąpienia go pracownikiem tymczasowym (*proponowana osoba powinna spełniać wymagania określone w SIWZ*), zatwierdzonym przez Zamawiającego.
5. Nieobecność inspektorów nadzoru na budowie w trakcie wykonywania robót, sytuacjach koniecznych oraz na wezwanie Zamawiającego lub Wykonawcy robót lub pełnienie obowiązków inspektorów przez osoby niezatwierdzone przez Zamawiającego, może skutkować odstąpieniem od umowy z winy Wykonawcy.

§6

Zmiany do umowy

1. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w stosunku do oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w niżej wymienionych przypadkach:

1) zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług z zastrzeżeniem ust. 2.

2) zmiany niniejszej umowy w przypadku:

a) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy a wynikających z możliwych zmian umowy z wykonawcą robót budowlanych – zmiana dotyczyć może terminu wykonania zamówienia i zakresu świadczenia wykonawcy

b) zmiany terminu wynikającej ze zmiany terminu wykonania robót,

c) wystąpienia okoliczności wynikających z działania siły wyższej (przez którą rozumie się wydarzenia, które w chwili podpisania umowy nie mogły być przez Strony przewidziane i zostały spowodowane przez okoliczności od nich niezależne takie jak wojna, pożar, wiatrołomy, susza, powódź, inne naturalne klęski, restrykcje lub prawne rozporządzenia, rządu, strajki itp.) - zmiana dotyczyć może terminu wykonania zamówienia i zakresu świadczenia wykonawcy

d) zmiany/wprowadzenia podwykonawcy pod warunkiem odpowiedniego zgłoszenia i po akceptacji Zamawiającego;

2. W przypadku zmiany wskazanej w ust. 1 pkt 1) Strony ustalają protokolarnie wartość prac wykonanych wg stanu na dzień poprzedzający zmianę stawki podatku VAT. Nowa stawka podatku będzie miała zastosowanie do prac wykonywanych po dniu zmiany.

3. Poza sytuacjami wskazanymi w ust. 1, zmiana niniejszej umowy może nastąpić w przypadkach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

4. Podstawę zmiany umowy stanowić będzie protokół konieczności sporządzony

przez Strony.

5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4.
6. Jeżeli o zmianę postanowień umowy wnioskuje Wykonawca, przedkłada wniosek Zamawiającemu na co najmniej 14 dni przed zamierzonym wejściem w życie takiej zmiany, z wyjątkiem przypadków należycie uzasadnionych przez Wykonawcę
i zaakceptowanych przez Zamawiającego.
7. Wszystkie powyższe zapisy stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§7

Płatności

1. Ustala się następujące zasady płatności za wykonaną usługę:
   1) Należność za wykonanie robót wypłacana będzie na podstawie faktur częściowych oraz faktury końcowej.
   2) Faktury częściowe będą wystawiane za zakończone pełne elementy jednak nie częściej niż raz na kwartał. Wartość faktury częściowej będzie określana na zasadzie wskaźnika procentowego od wysokości kwoty netto faktury Wykonawcy robót budowlanych przedłożonej Zamawiającemu.
   3) Wskaźnik procentowy zostanie określony w następujący sposób:

$$W(\%) = \frac{\text{Kwota netto wynagrodzenia nadzoru z oferty zaakceptowanej}}{\text{Kwota netto wynagrodzenia wykonawcy robót z oferty zaakceptowanej}}$$

   4) Suma faktur częściowych nie może przekroczyć 90% wartości całego zamówienia. Pozostałe 10% należności zostanie wypłacone na podstawie faktury końcowej wystawionej po podpisaniu końcowego protokołu odbioru robót, potwierdzonego przez Wykonawcę kosztorysu powykonawczego oraz po pozytywnym wyniku kontroli p.poż. oraz otrzymaniu pozwolenia na użytkowanie.
2. **Za nadzór pełniony w okresie gwarancji na roboty budowlane nie przewiduje się odrębnego wynagrodzenia.**
3. Załącznikiem do faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego usługi.
3. Płatność faktury dla Wykonawcy nastąpi po dostarczeniu oświadczenia Podwykonawcy/podmiotu udostępniającego osoby zdolne do wykonania zamówienia, o uregulowaniu zobowiązań finansowych między Podwykonawcą/podmiotem udostępniającym osoby zdolne do wykonania zamówienia i Wykonawcą w zakresie usług rozliczeniowych objętych niniejszą umową.

4. Faktury będą płatne w terminie do 30 dni od daty ich doręczenia Zamawiającemu, jednak nie wcześniej niż po dostarczeniu oświadczeń/dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 3 oraz wszystkich dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, na numer rachunku bankowego ……

§9

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy niniejszego zamówienia:

1) umowę na roboty budowlane wraz z harmonogramem rzeczowo - finansowym,
2) dokumentację projektową wraz z podaniem ilości przekazanych dokumentów,
3) kopie decyzji administracyjnych pozwalających na realizację umowy na roboty budowlane,
4) inne będące w jego posiadaniu dokumenty dotyczące realizacji zadania oraz poinformuje o umowach cywilnoprawnych i znanych mu wymaganiach prawnych i administracyjnych mających wpływ na realizację zadania.

2. Zespół Nadzoru Inwestorskiego obowiązany jest do uczestniczenia, w okresie gwarancyjnym, w przeglądach gwarancyjnych i odbiorze gwarancyjnym w ramach wynagrodzenia określonego w **§ 3** niniejszej umowy.

§10

Obowiązki Wykonawcy

1. Przed zawarciem niniejszej umowy Wykonawca przedłoży dokument świadczący, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia, obejmującą okres obowiązywania niniejszej umowy, **na kwotę nie mniejszą niż wartość brutto złożonej oferty.**
Jeżeli dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia obejmuje okres krótszy niż termin realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia obowiązywania dokumentu na cały okres objęty zamówieniem oraz zobowiązuje się do przedkładania kolejnego dokumentu Zamawiającemu w wypadku zakończenia okresu ubezpieczenia.

2. Wykonawca niniejszego zamówienia zobowiązany jest pełnić niezbędne czynności określone niniejsza umową i SIWZ od dnia podpisania umowy i przekazania placu budowy, aż do odbioru ostatecznego i gwarancyjnego łącznie z uczestniczeniem w odbiorach i przeglądach.

3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić sprawowanie nadzoru inwestorskiego przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.

4. Wykonawca zobowiązuje się skierować do nadzoru osoby wymienione w ofercie.

5. Zespół Nadzoru Inwestorskiego obowiązany jest do uczestniczenia, w okresie gwarancyjnym, w przeglądach gwarancyjnych.

6. Na koniec trwania okresu gwarancji, Wykonawca usługi zobowiązany jest do uczestniczenia w odbiorze gwarancyjnym.

7. Wykonawca zobowiązuje się działać lojalnie, jako sumienny doradca Zamawiającego, zgodnie z przepisami oraz z zasadami postępowania obowiązującymi w jego zawodzie. W szczególności Wykonawca powinien powstrzymać się od wszelkich publicznych oświadczeń dotyczących Umowy i Projektu bez uzyskania wcześniejszej zgody Zamawiającego, jak również od angażowania się w jakąkolwiek działalność pozostającą w konflikcie z jego zobowiązaniami wobec Zamawiającego, wynikającymi z niniejszej Umowy.

8. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia na żądanie Zamawiającego wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją zamówienia w wyznaczonym przez niego terminie.

9. Wykonawca zobowiązuje się nie udzielać podmiotom zewnętrznym bez zgody Zamawiającego jakichkolwiek informacji związanych z realizacją zamówienia.

10. Wykonawca zobowiązany jest do:

1) poddania się kontroli w zakresie prawidłowości realizacji zamówienia dokonywanej przez Zamawiającego oraz inne podmioty uprawnione do jej przeprowadzenia.

a) kontrolę przeprowadza się w siedzibie Zamawiającego, Wykonawcy lub w miejscu realizacji zamówienia.

b) wykonawca zobowiązany jest zapewnić podmiotom, o których mowa w pkt. 1 prawo wglądu we wszystkie dokumenty, w tym dokumenty elektroniczne związane z realizacją zamówienia.

2) niezwłocznego informowania Zamawiającego lub osobę upoważnioną przez Zamawiającego i właściwego Inspektora Nadzoru o zaistniałych na terenie budowy wypadkach i prowadzonych kontrolach.

11. Szczegółowy zakres działania inspektora nadzoru:

Zakres pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru winien być zgodny z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane *(Dz. U. z 2013r., poz. 1409, Dz. U. z 2014r., poz. 40)*, w tym zgodny z art. 25 i 26 ustawy i jest następujący *(nadzór nad robotami o następujących specjalnościach:* ***mostowej, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych:***

a/zapoznanie się z dokumentacją,

b/zapoznanie się z umową o roboty budowlane, terenem objętym inwestycją i jego uzbrojeniem,

c/udział w przygotowaniu dokumentów do przekazania placu budowy i udział w przekazaniu placu budowy,

d/sprawowanie nadzoru budowlanego w zakresie:

-kontroli jakości wykonywanych robót,

-kontroli jakości wbudowanych elementów, stosowanych materiałów,

-zgodności robót z prawem budowlanym, dokumentacją projektową, kosztorysami ofertowymi, umową o roboty budowlane, warunkami pozwolenia na budowę, zgłoszenia, przepisami techniczno - budowlanymi, normami państwowymi i branżowymi, zasadami wiedzy technicznej, zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisami ochrony pożarowej,

-współpraca z Wykonawcą dokumentacji projektowych w zakresie nadzoru autorskiego,
-rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej dotyczących nadzorowanej inwestycji z zasięgnięciem opinii Wykonawcy dokumentacji projektowych, rzeczoznawców, obsługi geodezyjnej, geologicznej,
-kontrolowanie dokonywania w Dzienniku budowy wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie do oceny właściwego wykonania robót,
-potwierdzanie w Dzienniku budowy zapisu Kierownika budowy o gotowości obiektu (robót) do odbioru po sprawdzeniu kompletności i prawidłowości dokumentów powykonawczych (protokoły, sprawozdania, itp.),
-sprawdzenie i podpisanie dokumentacji powykonawczej (operat kolaudacyjny) przygotowanej przez Wykonawcę robót budowlanych,
-kontrola ilości i wartości finansowych wykonanych robót przez sprawdzanie i akceptowanie rozliczeń robót wg. obmiarów robót, kosztorysów powykonawczych do odbiorów częściowych i końcowego,
-udział w przygotowaniu, przeprowadzaniu czynności odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, odbiorów częściowych, odbiorze końcowym,
-udział w przygotowaniu, przeprowadzaniu czynności przeglądów gwarancyjnych
i odbiorze pogwarancyjnym,
e/w przypadku konieczności wykonania robót zamiennych, robót wykraczających poza zakres określony w dokumentacji projektowej a koniecznych, niezbędnych do prawidłowego wykonania podstawowego przedmiotu zamówienia i których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia - przygotowanie opinii, wniosku uzasadniającego konieczność wykonania powyższych prac łącznie z wykonaniem kosztorysu sprawdzającego, przedłożenie dokumentów do akceptacji inwestorowi,
f/ pełnienie nadzoru w ilości i częstotliwości niezbędnej do prawidłowej realizacji robót jednak nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu.

§11

Osoby odpowiedzialne

1. Funkcję inspektorów nadzoru inwestorskiego jako Zespół Nadzoru Inwestorskiego pełnić będą:

a. **<u>Kierownik zespołu nadzorującego (Inspektor nadzoru inwestorskiego w branży mostowej)</u>** - posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności mostowej ……

b. **<u>Inspektor nadzoru inwestorskiego w branży elektrycznej</u>**- posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych ……..

2. Wykonawca powinien skierować do realizacji zamówienia personel wskazany w swojej ofercie. Zmiana którejkolwiek z osób, w trakcie realizacji umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego.

3. Wykonawca jest obowiązany z własnej inicjatywy zaproponować nowy skład personelu w następujących przypadkach: urlopu, śmierci, choroby lub innych przyczyn i zdarzeń losowych. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 14 dni od daty przedłożenia propozycji, wyłącznie wtedy, gdy odpowiednio do funkcji kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniały wymagania określone w SIWZ oraz wskazane w ofercie wykonawcy w zakresie jakim miało to wpływ na przyznaniu punktów w kryteriach oceny ofert, a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania umowy, przy czym stanowi to uprawnienie nie zaś obowiązek Zamawiającego do akceptacji takiej zmiany. Zmiana ta nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

4. Zamawiający lub osoba upoważniona przez Zamawiającego może wystąpić z wnioskiem uzasadnionym na piśmie o zmianę którejkolwiek z osób personelu, jeżeli w jego opinii osoba ta jest nieefektywna lub nie wywiązuje się ze swoich obowiązków wynikających z umowy.

5. Wykonawca poniesie wszelkie dodatkowe koszty związane ze zmianami w składzie personelu Zespołu Nadzorującego.

§12

Procedury weryfikujące jakość pracy Wykonawcy w trakcie realizacji usług

1. Zamawiający lub osoba upoważniona przez Zamawiającego będzie dokonywać na bieżąco oceny jakości pracy Wykonawcy oraz wypełniania przez niego powierzonych obowiązków zapisanych w niniejszej umowie i SIWZ.

2. W przypadku zastrzeżeń, do jakości wypełniania obowiązków przez Wykonawcę Nadzoru Inwestorskiego oraz nie stosowania się do poleceń, mających na celu poprawę tej sytuacji, Zamawiający wystąpi z pismem /wnioskiem o naliczenie stosownej kary umownej i potracenie jej z faktury lub zmianę inspektora nadzoru.

§13

Kary umowne

1. Strony ustalają następujące kary umowne:

1) Wykonawca niniejszego zamówienia zapłaci kary umowne Zamawiającemu:

a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca niniejszego zamówienia, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,

b) za niestosowanie się do poleceń Zamawiającego lub osoby upoważnionej przez Zamawiającego, nierespektowanie wspólnych ustaleń, niewywiązywanie się z zapisów SIWZ, Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 200 zł. brutto za każde stwierdzone uchybienie,

c) w przypadku braku uczestnictwa jakiejkolwiek osób wchodzących w skład zespołu nadzorującego w czynnościach nadzoru w okresie gwarancji, w szczególności przeglądach gwarancyjnych i odbiorach gwarancyjnych, w wysokości 500 zł za każde zdarzenie.

2. Wykonawca niniejszego zamówienia zapłaci, na uzasadniony i potwierdzony przez Zamawiającego wniosek Wykonawcy robót koszty poniesione przez wykonawcę robót z tytułu wstrzymania robót, spowodowane brakiem nadzoru w ustalonym terminie.

3. Zamawiający może potrącić kwotę kary umownej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy Nadzoru Inwestorskiego, na co Wykonawca wyraża zgodę.

4. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§14

Podwykonawcy

1. Podwykonawcą usług w zakresie: …… jest: ……..

2. Przekazanie wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę osobie trzeciej w zakresie określonym ofertą wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

3. Nie później niż 14 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania usług któregokolwiek Podwykonawcy, Wykonawca Nadzoru Inwestorskiego przedłoży Zamawiającemu umowę lub jej projekt z Podwykonawcą na realizację powierzonego mu do wykonania zakresu usług wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania określonego w umowie lub projekcie.

4. Wykonawca Nadzoru Inwestorskiego odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

5. Wykonawca Nadzoru Inwestorskiego zapewni ustalenie w umowach z Podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.

§15

Odszkodowanie

1. Wykonawca Nadzoru Inwestorskiego zwróci Zamawiającemu wszystkie koszty, jakie Zamawiający poniesie z tytułu roszczeń, strat i szkód wynikłych z niewywiązania się Wykonawcy ze zobowiązań, chyba, że wynika to z okoliczności, których nie można było przewidzieć.

2. Wykonawca na żądanie Zamawiającego naprawi na koszt własny każdą nieprawidłowość w realizacji usługi wynikającą z jego winy.

§16

Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie odszkodowania na ogólnych zasadach art. 471 Kodeksu cywilnego.

§17

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w szczególności w każdym z niżej opisanych przypadków, jeżeli:
   1) Wykonawca nie wywiązuje się ze zobowiązań wynikających z umowy,
   2) Wykonawca nie zastosuje się do żądania, aby personel Wykonawcy naprawił zaniedbanie,
   3) Wykonawca odmawia lub zaniedbuje wykonania poleceń wydanych przez Zamawiającego lub osobę przez niego upoważnioną,
   4) Wykonawca zleca usługi Podwykonawcy niezatwierdzonemu przez Zamawiającego,
   5) wystąpił jakikolwiek brak zdolności do czynności prawnych utrudniający wykonanie umowy,
   6) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, w takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
   7) wystąpiła przerwa w realizacji budowy wynikła z braku nadzoru budowy/robót,
   8) skierowano, bez akceptacji Zamawiającego, do sprawowania nadzoru inwestorskiego inne osoby, niż wskazane w ofercie,
   9) zajdzie konieczność zmiany którejkolwiek z osób personelu a Wykonawca nie będzie mógł zapewnić nowej osoby, o co najmniej równoważnych kwalifikacjach i doświadczeniu wykazanym w SIWZ,
   10) wystąpił przypadek określony w § 5 ust. 4 niniejszej umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 po bezskutecznym upływie terminu określonego przez Zamawiającego w pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy, zawierającym żądanie likwidacji zaniedbań.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy do dnia odstąpienia.
4. Po odstąpieniu od umowy lub w przypadku, gdy Wykonawca otrzymał powiadomienie o odstąpieniu, podejmie on niezwłocznie kroki mające na celu zakończenie świadczenia usług w zorganizowany i sprawny sposób umożliwiający zminimalizowanie kosztów i rozliczenie usługi.
5. Przedstawiciel Zamawiającego poświadczy, w możliwie najkrótszym terminie, wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia w dacie odstąpienia od umowy.
6. Wykonawca nie ma prawa żądać, oprócz kwot należnych za wykonanie usługi, rekompensaty za wszystkie poniesione straty lub szkody.
7. W przypadku dalszego powtarzania się zastrzeżeń do jakości świadczonych przez wykonawcę usług, Przedstawiciel Zamawiającego złoży pisemny uzasadniony wniosek o odstąpienie od umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy.
8. W uzasadnionych okolicznościach, np. w przypadku niewłaściwego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpić od umowy w trybie

natychmiastowym oraz dochodzenia od Wykonawcy roszczeń z tytułu szkód w wyniku wadliwego wykonania zobowiązań umownych.

§18

Odbiory robót

1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów:

1) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu – czynność, której dokonuje właściwy Inspektor Nadzoru robót branżowych na wniosek Wykonawcy w postaci wpisu w dzienniku budowy lub innego dokumentu;
2) odbiór częściowy – czynność przeprowadzona komisyjnie polegająca na potwierdzeniu przez Zespół Nadzoru Inwestorskiego z udziałem Wykonawcy, rzeczywistego wykonania elementów robót określonych w kosztorysie ofertowym, zakończona spisaniem protokołu, który musi być zatwierdzony przez Zamawiającego;
3) odbiór końcowy – czynność dokonana do dnia zakończenia realizacji zamówienia, przeprowadzana komisyjnie przez przedstawicieli Zamawiającego w obecności Wykonawcy i Zespołu Nadzorującego, zakończona spisaniem protokołu, który musi być zatwierdzony przez Zamawiającego,
4) przegląd gwarancyjny – czynność polegająca na ocenie jakości robót co najmniej raz w roku i na każde wezwanie Zamawiającego, przeprowadzana w okresie eksploatacji przez przedstawicieli Zamawiającego i Zespołu Nadzorującego w obecności Wykonawcy, zakończona spisaniem protokołu, który musi być zatwierdzony przez Zamawiającego,
5) odbiór gwarancyjny – czynność polegająca na ocenie stanu technicznego jakości robót dokonana przez przedstawicieli Zamawiającego i Zespołu Nadzorującego w obecności Wykonawcy, przeprowadzana w ciągu 30 dni przed upływem okresu gwarancji, zakończona spisaniem protokołu, który musi być zatwierdzony przez Zamawiającego.

2. Odbiory wykonanych robót będą dokonane zgodnie ze Szczegółowymi Specyfikacjami Technicznymi i Ogólnymi Specyfikacjami Technicznymi. Wykonawca robót skompletuje i przedstawi Inspektorowi nadzoru dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru ostatecznego robót.

3. Odbiory częściowe dokonane zostaną w oparciu o niżej wymienione dokumenty:
   1) dokumenty potwierdzające odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
   2) dokumenty dopuszczające wyrób do wbudowania budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami,
   3) wyniki badań i pomiarów sprawdzających, potwierdzone przez właściwego Inspektora Nadzoru.

4. Gotowość obiektu do odbioru końcowego następuje, z chwilą przekazania Zamawiającemu wszystkich niżej wymienionych dokumentów, potwierdzonych przez Kierownika Budowy i Zespół Nadzoru Inwestorskiego:

1) dokumenty rozliczeniowe: rozliczenie robót do odbioru, tabela rozliczeniowa,
2) protokoły konieczności,
3) tabele gospodarki odpadami,
4) pisemna gwarancja jakości,
5) oryginał dziennika budowy,
6) dokumentacja powykonawcza (kopia projektu budowlanego z nazwą „powykonawczy" z naniesionymi zmianami) oraz klasyfikacją zmian dokonanych przez projektanta,
7) protokoły techniczne odbioru robót branżowych,
8) dokumenty potwierdzające odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
9) dokumenty dopuszczające wyrób do obrotu budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami,
10) wyniki badań, pomiarów i sprawdzeń,
11) powykonawcza inwentaryzacja geodezyjna, zarejestrowana w odpowiednim Ośrodku Geodezji i Kartografii,
12) oświadczenia kierownika budowy: o zakończeniu robót, o wbudowaniu materiałów zgodnych z obowiązującymi przepisami,

5. Wykonawca wszystkie dokumenty rozliczeniowe przygotowuje według wzorów (przekazanych przez Zamawiającego) w wersji papierowej w 2 egz. oraz w wersji elektronicznej w 1 egz. (rozliczenia w arkuszu kalkulacyjnym).
6. W przypadku wystąpienia przy odbiorze wad Zamawiający określi termin ich usunięcia.
7. Odbiór końcowy robót nastąpi niezwłocznie po pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości obiektu do odbioru, zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ będącej załącznikiem do niniejszej umowy. Zgłoszenie, o którym mowa powinno być potwierdzone przez Inspektora nadzoru. Z odbioru końcowego należy sporządzić protokół odbioru końcowego, który podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
9. Załączone do odbiorów dokumenty, o których mowa w ust. 2 i 3, winny być podpisane przez: Inspektora Nadzoru i Kierownika Budowy.

§ 20

Ochrona danych osobowych

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem"), a Wykonawca – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.

2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
   a. przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,
   b. do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,
   c. dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,
   d. do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,
   e. zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
4. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia, usuwa / zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
5. Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
6. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 72 godzin od stwierdzenia naruszenia.
7. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.
8. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni
10. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
11. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

12. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę.

13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązku ochrony danych.

14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych.

15. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne").

16. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

17. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.

§ 21
Postanowienia końcowe

1. Wszystkie dokumenty, takie jak raporty, mapy, wykresy, rysunki, specyfikacje techniczne, plany, dane statystyczne, obliczenia oraz dokumenty pomocnicze lub materiały nabyte, zebrane lub przygotowane przez zespół Wykonawcy w ramach umów związanych z realizacją Projektu stanowią wyłączną własność Zamawiającego. Po zakończeniu umowy Wykonawca jest obowiązany przekazać ww. dokumenty Zamawiającemu. Wykonawca niniejszego zamówienia może zatrzymać kopie dokumentów, o których mowa wyżej, pod warunkiem, że nie będzie ich używał do celów nie związanych z umową, bez uprzedniej pisemnej zgody przedstawiciela Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany zwrócić wartość dofinansowania wraz z należnymi odsetkami w wysokości utraconej dotacji przyznanej na realizację niniejszego zadania, zgodnie z poleceniem zwrotu i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, w przypadku, gdy z niedopełnienia obowiązków przez Wykonawcę określonych w niniejszej umowie, Zamawiającemu zostaną cofnięte przyznane wcześniej dotacje.

3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane i ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzyga Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
5. Integralną część niniejszej umowy stanowi:
   1) Oferta Wykonawcy,
   2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

§22

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa Zamawiającemu, jeden Wykonawcy.

Zamawiający **Wykonawca**

Załącznik nr 3 do SIWZ
Wzór formularza ofertowego

A. DANE DOTYCZĄCE ZAMAWIAJĄCEGO.

Gmina Miasto Augustów zwana dalej "Zamawiającym",
ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów
NIP 846-15-29-116
REGON 790670817
strona: http://bip.um.augustow.pl
e-mail: zp@urzad.augustow.pl

B. DANE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW.

1[1]. Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy:

.....

.....

Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

.....

.....

NIP ……..……..……..……., REGON.....

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

- adres korespondencyjny: ……..
  ……
- numer faksu: ……., numer telefonu: ……..
- e-mail: ……

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę:

.....
..

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

1 Powielić tyle razy ile to potrzebne

.....

Czy wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą[2]?

NIE ☐

TAK ☐

(zaznacz właściwe)

C. OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

W związku z ogłoszeniem przetargu nieograniczonego pn.:

Pełnienie nadzoru inwestorskiego na zadaniu inwestycyjnym: **„Przebudowa dwóch kładek pieszo - rowerowych nad wejściami do istniejących przystani wodnych na północno – wschodnim brzegu rzeki Netty w Augustowie, obiekt KP-1, KP-2".**

1) **Zobowiązuję/zobowiązujemy się** do wykonania zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, za łączną **cenę ryczałtową**:

Wartość netto
Kwota (cyfrowo):……..
Kwota (słownie):……..

Podatek VAT:
Stawka: ……..
Kwota (cyfrowo): ……..
Kwota (słownie): ……

Cena brutto zł:
Kwota (cyfrowo): ……
Kwota (słownie): ……

2) Oferujemy doświadczenie personelu Wykonawcy:

Kierownik zespołu nadzorującego (Inspektor nadzoru inwestorskiego w branży mostowej)

Imię i nazwisko	**Nr realizacji**		**Informacje dotyczące zrealizowanego zadania:**
			Posiadam doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją roboty budowlanej polegającej na budowie/ przebudowie/ remoncie ruchomego obiektu mostowego lub obiektu mostowego o rozpiętości konstrukcji w świetle podpór nie mniejszej niż 600 cm.

2 Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR. Średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

	Realizacja nr 1		Nazwa zadania: ……..…… Podmiot zlecający: ……..…….. Funkcja: ……..…… Data: ……
	Realizacja nr 2		**Posiadam doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją roboty budowlanej polegającej na budowie/ przebudowie/ remoncie ruchomego obiektu mostowego lub obiektu mostowego o rozpiętości konstrukcji w świetle podpór nie mniejszej niż 600 cm.** Nazwa zadania: ……..…… Podmiot zlecający: ……..…….. Funkcja: **……** Data: **……** **……**
	Realizacja nr 3		**Posiadam doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją roboty budowlanej polegającej na budowie/ przebudowie/ remoncie ruchomego obiektu mostowego lub obiektu mostowego o rozpiętości konstrukcji w świetle podpór nie mniejszej niż 600 cm.** Nazwa zadania: ……..…… Podmiot zlecający:

			……..…….. Funkcja: ……..…… Data: …….……

D. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE POSTANOWIEŃ TREŚCI SIWZ.

1. Oświadczam/y, że powyższa cena zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
3. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia zamieszczonymi w SIWZ wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
4. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie z SIWZ i wzorem umowy.
6. Oświadczam/y, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nr .....do nr ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne.
7. Oświadczam/y, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nr .....do nr ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne.

   (W przypadku utajnienia oferty Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
   1. *ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,*
   2. *nie została ujawniona do wiadomości publicznej,*
   3. *podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.)*

8. **Zobowiązujemy się dotrzymać oferowanego terminu realizacji zamówienia**.

9. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty i złożone oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert (art. 297 kk).

10. Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy PZP informuję, że wybór oferty[3]:

a) ☐ **nie będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć,

b) ☐ **będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć – w następującym zakresie:

……[4].

E. ZOBOWIĄZANIE W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA.

1. Akceptuję proponowany przez Zamawiającego Projekt umowy, który zobowiązuję się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

2. W przypadku wybrania mojej oferty, przed podpisaniem umowy wniosę zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5% całkowitej ceny oferty brutto**.

3. Osobami uprawnionymi do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu zadania ze strony Wykonawcy są:

……

nr telefonu ……., e-mail: ……

F. PODWYKONAWSTWO.

Oświadczam/y, że zamierzam/y powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia[5]:

Lp.	Część zamówienia	Wartość brutto (PLN) lub procentowy udział podwykonawstwa	Nazwa i adres podwykonawcy
1	2	3	4

3Należy odpowiednio zaznaczyć punkt a) albo b).

4Należy podać rodzaj każdego towaru / usługi oraz wartość bez podatku VAT.

5 W przypadku wykonania zamówienia samodzielnie, należy przekreślić treść oświadczenia lub nie wypełniać tabeli.

1			
2			
3			
4			
RAZEM			

G. SPIS TREŚCI.

Oferta została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .....

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1) .....
.....
2) .....
.....
3) .....
.....
4) .....
.....
5) .....
.....
6) .....
.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy lub Pełnomocnika)

Załącznik nr 4 do SIWZ

Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Zamawiający:
Gmina Miasto Augustów zwana dalej "Zamawiającym",
ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów
NIP 846-15-29-116, REGON 790670817
strona: http://bip.um.augustow.pl
e-mail: zp@urzad.augustow.pl

Wykonawca:

……

……

……
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

……

…
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: Pełnienie nadzoru inwestorskiego na zadaniu inwestycyjnym: **„Przebudowa dwóch kładek pieszo - rowerowych nad wejściami do istniejących przystani wodnych na północno – wschodnim brzegu rzeki Netty w Augustowie, obiekt KP-1, KP-2”**
prowadzonego przez **Gminę Miasto Augustów** oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w zakresie opisanym w Rozdziale 4.2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

…….. *(miejscowość),* dnia …….. r.

……
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w zakresie opisanym w Rozdziale 4.2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……..
……
w następującym zakresie: …… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…….. *(miejscowość),* dnia …….. r.

……
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…….. *(miejscowość),* dnia …….. r.

……
(podpis)

Załącznik nr 5 do SIWZ
Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

Zamawiający:
Gmina Miasto Augustów zwana dalej "Zamawiającym",
ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów
NIP 846-15-29-116, REGON 790670817
strona: http://bip.um.augustow.pl
e-mail: zp@urzad.augustow.pl

Wykonawca:
……
……
……
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)
reprezentowany przez:
……
…
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

Pełnienie nadzoru inwestorskiego na zadaniu inwestycyjnym: „Przebudowa dwóch kładek pieszo - rowerowych nad wejściami do istniejących przystani wodnych na północno – wschodnim brzegu rzeki Netty w Augustowie, obiekt KP-1, KP-2”

prowadzonego przez **Gminę Miasto Augustów** oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23.

…… *(miejscowość),* dnia …….. r.

……
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …….. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp).*

…….. *(miejscowość),* dnia …….. r.

……
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

……..……..
……
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…….. *(miejscowość),* dnia …….. r.

……
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…….. *(miejscowość),* dnia …….. r.

……
(podpis)

Załącznik nr 6
Wzór informacji, że wykonawca nie należy/należy do grupy kapitałowej

……., dnia ……..

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY[6]

My niżej podpisani:
……..
……
działając w imieniu i na rzecz:
……..
……
……..
……
ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na:

Pełnienie nadzoru inwestorskiego na zadaniu inwestycyjnym:
„Przebudowa dwóch kładek pieszo - rowerowych nad wejściami do istniejących przystani wodnych na północno – wschodnim brzegu rzeki Netty w Augustowie, obiekt KP-1, KP-2”

- oświadczamy, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184) z wykonawcami, którzy złożyli oferty w ww. postępowaniu *

- oświadczamy, że **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184)*, z wykonawcami, którzy złożyli oferty w ww. postępowaniu * (należy podać nazwy i adresy siedzib)*:

Lp.	Nazwa (firma)	Adres siedziby

6 **Dokument ten <u>wykonawca</u> składa w <u>terminie 3 dni</u> od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert (o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony zamawiającego).**

1		
2		

……
(pieczęć i podpis Wykonawcy lub Pełnomocnika)

*** - nieodpowiednie skreślić**

Załącznik nr 7
Wzór wykazu osób

Zamawiający:
Gmina Miasto Augustów zwana dalej "Zamawiającym",
ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów
NIP 846-15-29-116, REGON 790670817
strona: http://bip.um.augustow.pl
e-mail: zp@urzad.augustow.pl

Wykonawca:
……
…
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)
reprezentowany przez:
……
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
pn.: **Pełnienie nadzoru inwestorskiego na zadaniu inwestycyjnym: „Przebudowa dwóch kładek pieszo - rowerowych nad wejściami do istniejących przystani wodnych na północno – wschodnim brzegu rzeki Netty w Augustowie, obiekt KP-1, KP-2”**
(zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. poz. 1126 w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia)
oświadczamy że dysponujemy/ będziemy dysponować* następującymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Lp.	Imię i Nazwisko	Funkcja / kwalifikacje zawodowe:	Podstawa dysponowania
1		Funkcja: **Kierownik zespołu nadzorującego** **Inspektor nadzoru inwestorskiego w branży mostowej** Posiada: uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanym w specjalności inżynieryjnej mostowej numer uprawnień …….. Nazwa zadania: …….. Podmiot zlecający: …….. Funkcja: …….. Data: …… Data: ……	
2		Funkcja: **Inspektora nadzoru inwestorskiego w branży elektrycznej** Posiada: uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i	

		elektroenergetycznych numer uprawnień ……..	

* **niepotrzebne skreślić**

Potwierdzenie posiadanych przez podane w wykazie osoby kwalifikacji wybrany Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

…….
(miejscowość i data)

…….
(pieczęć i podpis Wykonawcy lub Pełnomocnika)

Załącznik nr 8
Wykaz usług

Gmina Miasto Augustów
ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów
NIP 846-15-29-116
REGON 790670817
strona: http://bip.um.augustow.pl
e-mail: zp@urzad.augustow.pl

Wykonawca:

……
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

……
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji

Wykaz zamówień wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert

(zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. poz. 1126 w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania:

Pełnienie nadzoru inwestorskiego na zadaniu inwestycyjnym: „Przebudowa dwóch kładek pieszo - rowerowych nad wejściami do istniejących przystani wodnych na północno – wschodnim brzegu rzeki Netty w Augustowie, obiekt KP-1, KP-2”

Przedkładam **wykaz zamówień zgodnie z zapisami rozdziału 4.2 niniejszej SIWZ**

wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3

miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

Lp.	Rodzaj zrealizowanych zamówień (podanie nazwy zadania z opisem pozwalającym na ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu	parametry inwestycji	Daty wykonania zamówienia		Zamawiający (nazwa podmiotu, na rzecz którego usługi zostały wykonane)
			Data rozpoczęcia [dd/mm/rrrr]	Data zakończenia [dd/mm/rrrr]	

miejscowość: .....

data: .....

czytelny podpis lub podpis i pieczątka z imieniem i nazwiskiem: .....