

KARTA ZGŁOSZENIA KANDYDATA DO AUGUSTOWSKIEJ RADY DZIAŁALNOŚCI POŻYTKUPUBLICZNEGO

1. Dane organizacji zgłaszającej:

Nazwa	Adres siedziby	Nr w rejestrze lub ewidencji	Obszar działalności, zgodnie z nazwą obszaru z uchwały o powołaniu rdpp (wskazujemy tylko jeden obszar)

2. Dane kandydata

Imię	Drugie imię	Nazwisko

3. Adres:

Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	

4. Dane kontaktowe:

Nr telefonu stacjonarnego	Nr telefonu komórkowego	Faks
Adres email	Strona www	Inne

5. **Informacje o członkostwie w organizacjach pozarządowych oraz podmiotach wymienionych w art.3 ust. 3 ustawy, z podaniem zajmowanej funkcji:**

Lp.	Nazwa podmiotu / organizacji	Data wstąpienia, okres przynależności	Zajmowane funkcje/stanowiska z podaniem czasu sprawowania
1			
2			
3			
4			

6. Wykaz rekomendacji uzyskanych przez kandydata od innych, niż zgłaszająca, organizacji, załączonych do zgłoszenia (co najmniej jedna):

Lp.	Nazwa podmiotu / organizacji rekomendującej kandydata	Data wystawienia rekomendacji
1		
2		
3		

7. Uzasadnienie kandydatury, w tym określenie kwalifikacji kandydata:

[illegible]

data:

Podpis osób upoważnionych do reprezentacji

.....

.....

**IMIENNA REKOMENDACJA KANDYDATA NA CZŁONKA AUGUSTOWSKIEJ
RADY DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO**

1. Dane organizacji rekomendującej:

Nazwa	Adres siedziby	Nr w rejestrze lub ewidencji

2. Dane kontaktowe organizacji:

Nr telefonu stacjonarnego	Nr telefonu komórkowego	Faks
Adres e-mail	Strona www	Inne

3. OŚWIADCZENIE:

NINIEJSZYM REKOMENDUJEMY NA CZŁONKA RDPP:

PANA/PANIĄ.....

4 . Reprezentacja organizacji:

Podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu			
Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja	Podpis
1			
2			

Miejscowość i data:

.....

Pieczęć organizacji:

.....

**OŚWIADCZENIA KANDYDATA NA CZŁONKA AUGUSTOWSKIEJ
RADY DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO**

Ja niżej podpisany.....

legitymujący się dowodem osobistym nr.....

wydanym przez.....

Oświadczam, iż:

1. Nie byłem karany za przestępstwo popełnione umyślnie.
2. Wszystkie podane przeze mnie dane w formularzu zgłoszenia są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.
3. Wyrażam zgodę na kandydowanie do Augustowskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego oraz na przetwarzanie i upublicznienie moich danych osobowych zawartych w formularzu „Karty zgłoszenia kandydata do Rady Działalności Pożytku Publicznego”, z wyłączeniem pkt. 2 i 3, dla potrzeb niezbędnych dla realizacji i dokumentacji powołania i funkcjonowania Augustowskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego.
4. Wyrażam zgodę/ Nie wyrażam zgody* na upublicznienie moich danych osobowych zawartych w pkt. 2 i 3 – *Dane dotyczące miejsca zamieszkania i dane kontaktowe z formularza „Karty zgłoszenia kandydata do Rady Działalności Pożytku Publicznego”, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2014 r., poz. 1182).*

** niewłaściwe skreślić*

Miejscowość i data

Podpis kandydata

.....

.....

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Augustowa z siedzibą w Urzędzie przy ul. 3 Maja 60, w Augustowie 16-300, tel.: 87 643 42 10, adres e-mail: urząd.miejski@urząd.augustow.pl zwany dalej Administratorem.
2. Inspektor Danych Osobowych, tel. 511 181 730, e-mail iod@urząd.augustow.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
 - a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie;
 - b) realizacji umów zawartych z kontrahentami;
 - c) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
4. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
 - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych;
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
 - e) prawo do przenoszenia danych;
 - f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
6. Jeżeli dane przetwarzane są na podstawie zgody klienta, mają oni prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnej chwili.

7. *Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.*
8. *Dane udostępnione przez Panią/Pana nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym nie będą podlegały profilowaniu.*
9. *Administrator danych nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.*
10. *Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający: z kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin i związków międzygminnych; umowy; umowy o dofinansowanie na okres trwałości projektu.*

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis