Załącznik nr 3

do Zarządzenia Nr 258/19
Burmistrza Miasta Augustowa
z dnia 9 września 2019 r

UMOWA NR .....

o przyznanie dotacji na realizację zadania w zakresie rozwoju sportu w Augustowie

“Realizacja programów szkolenia sportowego, uczestnictwo w zorganizowanej rywalizacji sportowej oraz organizacja lub uczestniczenie w rywalizacji sportowej organizowanej przez właściwe związki sportowe w dyscyplinach zespołowych”

zawarta w dniu ……..……. roku w Augustowie

między:

Gminą Miastem Augustów, z siedzibą w Augustowie przy ul. 3 Maja 60, NIP 846-15-29-116, zwaną dalej „Miastem Augustów”, reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta Augustowa – Mirosława Karolczuka,

Kontrasygnowaną przez:

Skarbnika Miasta Augustowa – Sławomira Sieczkowskiego
a:

…… z siedzibą w ....., ul. …….. numer w Krajowym Rejestrze Sądowym/innym rejestrze/ewidencji ……....…….., reprezentowaną (-ym) przez:

Pana/nią (imię i nazwisko, funkcja oraz numer PESEL) ……,

Pana/nią (imię i nazwisko, funkcja oraz numer PESEL) ……,

zwaną (-ym) dalej „Klubem”.

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Klub zobowiązuje się do realizacji zadania publicznego pod tytułem:

……...

określonego szczegółowo we wniosku złożonym w dniu ....., zwanego dalej „zadaniem”, w zakresie i na warunkach określonych w niniejszej umowie.

2. Wykonanie umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Miasto Augustów sprawozdania końcowego, o którym mowa w § 8 ust. 1.

§ 2.

Sposób wykonania zadania publicznego

1. Termin realizacji zadania publicznego ustala się od dnia **……..... 2019 r. do dnia ..... (nie później niż 15.12.2019 r.)**
2. Klub zobowiązuje się wykonać zadanie publiczne zgodnie ze złożonym wnioskiem, z uwzględnieniem aktualizacji opisu poszczególnych działań/harmonogramu/ kosztorysu, stanowiącymi odpowiednio załącznik nr 1 i nr 2 do umowy.
3. Klub zobowiązuje się do wykorzystania przekazanej dotacji zgodnie z celem, na jaki ją uzyskał i na warunkach określonych niniejszą umową. Dotyczy to także ewentualnych przychodów uzyskanych przy realizacji umowy, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu wielkości dotacji, oraz odsetek bankowych od przekazanych środków, które należy wykorzystać wyłącznie na realizację zadania publicznego.

§ 3.

Wysokość dotacji

1. Miasto Augustów zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania publicznego kwotę dotacji w wysokości .....zł, (słownie) ....., na rachunek bankowy Klubu: nr: ....., w terminie do …… 2019 r.
2. Klub oświadcza, że jest jedynym posiadaczem wskazanego w ust. 1 rachunku bankowego i zobowiązuje się do utrzymania wskazanego powyżej rachunku nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń, wynikających z umowy.

§ 4.

Dokumentacja finansowo-księgowa i ewidencja księgowa

1. Klub jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej i ewidencji księgowej zadania publicznego, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.
2. Klub zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją zadania publicznego przez 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym realizował zadanie publiczne.

§ 5.

Obowiązki informacyjne

1. Klub zobowiązuje się do informowania, że zadanie jest finansowane ze środków otrzymanych od Miasta Augustów. Informacja na ten temat powinna się znaleźć we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego zadania publicznego.
2. Klub zobowiązuje się do umieszczania logo Zleceniodawcy lub informacji na wszelkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych, dotyczących realizowanego zadania oraz zakupionych środkach trwałych, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność.

§ 6.

Dokonywanie przesunięć w zakresie ponoszonych wydatków

1. Jeżeli dany wydatek finansowany z dotacji wykazany w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego nie jest równy odpowiedniemu kosztowi określonemu w umowie, to uznaje się go za zgodny z umową wtedy, gdy nie nastąpiło zwiększenie tego wydatku o więcej niż **20%** otrzymanej dotacji.
2. Wysokość środków finansowych własnych może się zmieniać, o ile nie zmniejszy się udział tych środków w stosunku do wydatkowanej kwoty dotacji.
3. Naruszenie postanowień, o których mowa w ust. 1 i 2, uważa się za pobranie dotacji w nadmiernej wysokości.

§ 7.

Uprawnienia informacyjne Miasta Augustów

Klub upoważnia Miasto Augustów do rozpowszechniania w dowolnej formie, w prasie, radiu, telewizji, Internecie oraz innych publikacjach, nazwy oraz adresu Klubu, przedmiotu i celu, na który przyznano środki, oraz informacji o wysokości przyznanych środków.

§ 8.

Kontrola zadania publicznego

1. Miasto Augustów sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania publicznego przez Klub, w tym wydatkowania przekazanej dotacji oraz środków, o których mowa w § 3 ust. 1. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania publicznego oraz po jego zakończeniu.

2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, osoby upoważnione mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania publicznego. Klub na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
3. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Miasto Augustów zarówno w siedzibie Klubu, jak i w miejscu realizacji zadania publicznego.
4. O wynikach kontroli, o której mowa w ust. 1, Miasto Augustów poinformuje Klub, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przekaże mu wnioski i zalecenia mające na celu ich usunięcie.
5. Klub jest zobowiązany w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania wniosków i zaleceń, o których mowa w ust. 4, do ich wykonania i powiadomienia o tym Miasta Augustów.

§ 9.

Obowiązki sprawozdawcze Klubu

1. Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania publicznego powinno zostać sporządzone i złożone przez Klub według wzoru, stanowiącego Załącznik nr 4 do ogłoszenia naboru wniosków, w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego, o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. Miasto Augustów ma prawo żądać, aby Klub, w wyznaczonym terminie, przedstawił dodatkowe dokumenty, informacje i wyjaśnienia do sprawozdania, o którym mowa w ust. 1.
3. W przypadku niezłożenia sprawozdania Miasto Augustów wzywa pisemnie Klub do jego złożenia.
4. Dostarczenie sprawozdania końcowego jest równoznaczne z udzieleniem Miastu Augustów prawa do rozpowszechniania jego treści w sprawozdaniach, materiałach informacyjnych i promocyjnych oraz innych dokumentach urzędowych.

§ 10.

Zwrot środków finansowych

1. Przekazane środki finansowe z dotacji, określone w § 3 ust. 1, Klub jest zobowiązany wykorzystać do dnia 31 grudnia 2019 roku. Kwotę dotacji niewykorzystaną w terminie Klub jest zobowiązany zwrócić do dnia 15 stycznia 2020 roku.

2. Niewykorzystana kwota dotacji podlega zwrotowi na rachunek bankowy o numerze ……..
3. Od niewykorzystanej kwoty dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w ust. 1, naliczane są odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych i przekazywane na rachunek bankowy o numerze …….
4. Niewykorzystane przychody i odsetki bankowe od przyznanej dotacji, podlegają zwrotowi na rachunek bankowy Miasta Augustów na zasadach określonych w ust. 1-3.

§ 11.

Rozwiązanie umowy za porozumieniem Stron

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych Strony określą w protokole.

§ 12.

Odstąpienie od umowy przez Klub

Klub może odstąpić od umowy do dnia przekazania dotacji w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie umowy.

§ 13.

Rozwiązanie umowy przez Miasto Augustów

1. Umowa może być rozwiązana przez Miasto Augustów ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
   1) wykorzystywania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem;
   2) nieterminowego oraz nienależytego wykonywania umowy, w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania;
   3) przekazania przez Klub części lub całości dotacji osobie trzeciej, mimo że nie przewiduje tego niniejsza umowa;
   4) nieprzedłożenia przez Klub sprawozdania z wykonania zadania w terminie i na zasadach określonych w niniejszej umowie;
   5) odmowy poddania się kontroli albo nie usunięcia w terminie stwierdzonych nieprawidłowości.

2. Miasto Augustów rozwiązując umowę, określi kwotę dotacji podlegającą zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania dotacji, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty.
3. W przypadku nieuiszczenia w terminie określonym w ust. 2 kwoty dotacji podlegającej zwrotowi wraz z odsetkami, od kwoty tej nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po upływie terminu zwrotu dotacji.

§ 14.

Forma pisemna oświadczeń

1. Wszelkie zmiany i oświadczenia składane w związku z niniejszą umową wymagają pod rygorem nieważności zawarcia w formie pisemnej aneksu, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Nie wymagają aneksu do umowy: aktualizacja harmonogramu w zakresie zmiany miejsca, daty lub godziny realizowanego zadania, o ile nie wpłynie to na zmianę kosztorysu realizacji zadania. Klub zobowiązany jest poinformować Miasto Augustów o stałych lub czasowych zmianach miejsca, daty lub godziny realizowanego zadania drogą elektroniczną lub na piśmie.
3. Wszelkie wątpliwości związane z realizacją niniejszej umowy wyjaśniane będą w formie pisemnej.

§ 15.

Odpowiedzialność wobec osób trzecich

Klub ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania publicznego.

Postanowienia końcowe

§ 16.

W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 i 1495) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 869).

§ 17.

Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego ze względu na siedzibę Miasta Augustów sądu powszechnego.

§ 18.

Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Klub, a dwa Miasto Augustów.

Klub: Gmina Miasto Augustów:

....

.....

ZAŁĄCZNIKI:

1. Wniosek o przyznanie dotacji na realizację zadania w zakresie rozwoju sportu w Augustowie.

2. Zaktualizowany harmonogram i kosztorys realizacji zadania publicznego w zakresie rozwoju sportu w Augustowie.