

Zamawiający:
Urząd Miejski w Augustowie
Ul. 3 Maja 60
16-300 Augustów

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zadania pn. **Wycena nieruchomości oraz usługi geodezyjne na potrzeby Urzędu Miasta w Augustowie w 2013 r.**

Zatwierdził:

Burmistrz Kazimierz Kożuchowski

AUGUSTÓW 2013
ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT
w postępowaniu o wartości szacunkowej poniżej 14 000 EURO

1. Zamawiający:

Urząd Miejski w Augustowie, ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów

E-mail: urząd.miejski@urząd.augustow.pl, strona:

www.urząd.augustow.pl

Tel. 087 643 42 10, fax. 087 643 42 11

NIP 846-00-06-988, REGON 000523264

2. Określenie trybu zamówienia:

Postępowanie o wartości szacunkowej poniżej 14000 EURO, w związku z czym nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

3. Przedmiot zamówienia:

Wycena nieruchomości oraz usługi geodezyjne na potrzeby Urzędu Miasta w Augustowie w 2013 r. w zakresie:

część I:

- obsługa bieżąca zamawiającego w zakresie wyceny nieruchomości;

część II:

- wycena nieruchomości (ok. 25 szt.) w celu aktualizacji opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego;

część III:

- obsługa bieżąca zamawiającego w zakresie usług geodezyjnych.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych obejmujących co najmniej jedną z wyżej wymienionych części zamówienia.

Specyfikacja warunków zamówienia zostanie zamieszczona na stronie internetowej: **<http://um-augustow.pbip.pl>**

4. Osobami uprawnionymi do kontaktów z oferentami są:

- Anna Renkiewicz - tel. 87 643 42 23,

- Janusz Zakrzewski - tel. 87 643 42 19.

5. Wymagany termin (okres) realizacji zamówienia: część I i III do

31.12.2013 r., część II do 31.07.2013 r.

6. Dokumentację postępowania można odebrać w siedzibie zamawiającego:

Urząd Miejski w Augustowie, ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów, pok. nr 2, tel. 087 643 42 19, fax. 087 643 42 11.

7. Miejsce i termin składania ofert: Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Augustowie, ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów do dnia **30 stycznia 2013 r.** do godz. 10:00.

8. Kryteria wyboru oferty (w %): cena - **100 %**

9. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

10. Informacja o możliwości złożenia oferty wariantowej:

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

11. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

a) Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia niezbędne do wykonania

przedmiotu zamówienia odpowiednie dla każdej części zamówienia (część I i II – uprawnienia w zakresie wyceny nieruchomości, część III – uprawnienia w zakresie wykonywania usług geodezyjnych).

12. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Augustów 22.01.2013 r.

SPIS TREŚCI

1. Słowniczek podstawowych pojęć i zwrotów używanych w specyfikacji.
2. Nazwa i adres zamawiającego.
3. Tryb udzielenia zamówienia.
4. Opis przedmiotu zamówienia.
5. Informacje dotyczące ofert wariantowych oraz informacje o możliwości zawarcia umowy ramowej, ustanowieniu dynamicznego systemu zakupów oraz wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Informacje dotyczące zamówień uzupełniających.
7. Termin wykonania zamówienia.
8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.
9. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
10. Informacje o sposobie porozumiewania zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.
11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.
12. Wymagania dotyczące wadium.
13. Termin związania ofertą.
14. Opis sposobu przygotowania oferty.
15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
16. Opis sposobu obliczania ceny.
17. Informacje dotyczące walut obcych przy rozliczeniach między zamawiającym a wykonawcą.
18. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty najkorzystniejszej, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
23. Informacje o podwykonawcach.
24. Formularze ofertowe.
25. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
26. Projekt umowy.

1. Słowniczek podstawowych pojęć i zwrotów używanych w specyfikacji.

Ilekoć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i we wszystkich dokumentach z nią związanych występują następujące pojęcia i zwroty, należy przez nie rozumieć:

Zamawiający – Urząd Miejski w Augustowie, ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów.

Specyfikacja – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia oraz wszelkie załączniki i inne dokumenty stanowiące jej integralną część.

Przedmiot zamówienia – zakres prac do wykonania wynikający z opisu przedmiotu zamówienia (rozdz. 4 i 25 specyfikacji) oraz załączników stanowiących integralną część specyfikacji.

2. Nazwa i adres zamawiającego

Urząd Miejski w Augustowie, ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów

tel. 87 643 42 10, fax 87 643 42 11

e-mail: urząd.miejski@urząd.augustow.pl

NIP 846-000-69-88

REGON 000523264

3. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o wartości szacunkowej poniżej 14000 EURO, w związku z czym nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

4. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **wycena nieruchomości oraz usługi geodezyjne na potrzeby**

Urzędu Miasta w Augustowie w 2013 r. w zakresie:

część I:

- obsługa bieżąca zamawiającego w zakresie wyceny nieruchomości;

część II:

- wycena nieruchomości (ok.25 szt.) w celu aktualizacji opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego;

część III:

- obsługa bieżąca zamawiającego w zakresie usług geodezyjnych.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych obejmujących co najmniej jedną z wyżej wymienionych części zamówienia..

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **rozdz. 25** specyfikacji.

5. Informacje dotyczące ofert wariantowych oraz informacje o możliwości zawarcia umowy ramowej, ustanowieniu dynamicznego systemu zakupów oraz wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.
Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

6. Informacje dotyczące zamówień uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

7. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji zamówienia: część I i III do 31 grudnia 2013 r., część II do 31.07.2013 r.

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia odpowiednie dla każdej części zamówienia (część I i II – uprawnienia w zakresie wyceny nieruchomości, część III – uprawnienia w zakresie wykonywania usług geodezyjnych).

9. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- a) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (formularz nr 2 – rozdz. 24).
b) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W powyższym przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokumenty wymienione w pkt a) wykonawcy winni złożyć wspólnie.

Uwaga! Dokumenty wymienione w niniejszym rozdziale służą potwierdzeniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Wykaz wszystkich dokumentów, jakie powinna zawierać oferta zamieszczono w rozdz. 14 specyfikacji.

10. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

- a) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz wszelką inną korespondencję wykonawcy i zamawiający przekazują pisemnie. Korespondencję wykonawcy przekazują na adres zamawiającego (rozdz. 2

specyfikacji). Zamawiający dopuszcza możliwość przesyłania w/w dokumentów faksem. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji oraz wszelkiej innej korespondencji za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.

- b) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji. Każda dokonana zmiana zostanie przez zamawiającego niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której zamieszczono specyfikację.
- c) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji.
- d) Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami jednocześnie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której zamieszczono specyfikację.
- e) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:

- Anna Renkiewicz, tel. 87 643 42 23 - sprawy dotyczące przedmiotu zamówienia;
- Janusz Zakrzewski, tel. 87 643 42 19 - sprawy dotyczące procedury udzielenia zamówienia.

12. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

13. Termin związania ofertą.

Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. Opis sposobu przygotowania oferty.

- a) Wykonawca składa jedną ofertę w formie pisemnej, sporządzoną w języku polskim.
- b) Oferta powinna zawierać:
 - Wypełniony formularz ofertowy zgodny z formularzem nr 1 - rozdz. 24 podpisany przez uprawnioną osobę.
 - Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do podpisania oferty albo reprezentowania wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (np. aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,

pełnomocnictwo wraz z dokumentami potwierdzającymi, że osoba wystawiająca pełnomocnictwo jest do tego uprawniona).

- Oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. 9 specyfikacji.
- c) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.
- d) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- e) Wykonawca poniesie wszelki koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- f) Wszystkie wymagane od wykonawców oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać stan faktyczny i prawny aktualny na dzień otwarcia ofert.
- g) Pełnomocnictwo składane do oferty winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy oraz złożone w oryginale lub w postaci kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osoby je podpisujące bądź uwierzytelniona przez notariusza. Pozostałe dokumenty wymagane w specyfikacji mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- h) Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być podpisane przez osoby podpisujące ofertę. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie poprawnego.
- i) Zamawiający zaleca ponumerowanie oraz trwałe połączenie wszystkich kartek oferty, z tym, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji należy opisać i spiąć w ofercie w sposób pozwalający na ich oddzielenie. Przy braku wyraźnego rozdzielenia dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa zamawiający wszystkie dokumenty składające się na treść oferty uzna za jawne.
- j) Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie zaadresowanej na zamawiającego, opatrzonej napisem: **Oferta na wykonanie: Wycena nieruchomości i usługi geodezyjne - nie otwierać przed 30.01.2013 r.** oraz danymi (pełna nazwa i adres) wykonawcy.
- k) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmianę lub wycofanie oferty należy umieścić w zamkniętej kopercie oznaczonej w sposób określony w pkt j), opatrzonej dodatkowo napisem odpowiednio „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- a) Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Augustowie, ul. 3 Maja 60, pok. nr 25, do dnia 30.01.2013 r. do godz. 10⁰⁰. Oferty otrzymane po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom bez otwierania.
- b) Otwarcie ofert nastąpi w sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Augustowie, ul. 3 Maja 60, pok. Nr 26, dnia 30.01.2013 r. o godz. 10¹⁵.
- c) Otwarcie ofert jest jawne. Informacje o przebiegu otwarcia ofert zamawiający przekaze niezwłocznie wykonawcom na ich wniosek.

16. Opis sposobu obliczania ceny.

- a) Cena oferty winna być podana w złotych polskich.
W **części I** zamówienia wykonawca poda ceny jednostkowe brutto dla

każdego rodzaju prac wymienionych w formularzu cenowym.

W **części II** zamówienia wykonawca poda cenę brutto sporządzenia operatu szacunkowego dla jednej nieruchomości.

W **części III** zamówienia wykonawca poda ceny jednostkowe brutto dla każdego rodzaju prac wymienionych w formularzu cenowym.

- b) Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia, wynikające z niniejszej specyfikacji, jak również w niej nie ujęte, a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego zrealizowania całości zamówienia.
- c) Podana cena winna gwarantować pełną realizację zamówienia. Wszelką odpowiedzialność z tytułu nieuwzględnienia okoliczności mogących wpłynąć na cenę zamówienia ponosi wykonawca. Wykonawca powinien zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie ewentualnych rozbieżności występujących jego zdaniem w specyfikacji.
- d) Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany na podstawie wszystkich wyjaśnień, modyfikacji oraz innych dokumentów składających się na niniejszą specyfikację.

17. Informacje dotyczące walut obcych przy rozliczeniach między zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego będą realizowane w PLN.

18. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty najkorzystniejszej, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- a) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
 - Cena – 100 %
- b) Ocena oferty będzie wyrażona w punktach i zostanie dokonana zgodnie z wzorem:

$$L_p = C_N / C_B \times 100$$

gdzie:

L_p – liczba punktów,

C_N – cena oferty najtańszej,

C_B – cena oferty badanej

100 – maksymalna liczba punktów do uzyskania

oraz zgodnie z poniższymi zasadami:

Część I zamówienia – w celu ustalenia ceny oferty, dla poszczególnych pozycji formularza cenowego zamawiający przyjmie następujące mnożniki: a – x 25, b1 – x 2, b2 – x 1, c – x 1, d – x 1, e – x 5, f1 – x 1, f2 – x 1, g – x 1, h – x 1, i – x 3, j – x 45, k – x 1, l – x 20, z tym, że dla punktów a) i l) zostanie ustalona średnia cena jednostkowa. Ustalona przy zastosowaniu powyższych mnożników cena będzie podstawą wyboru oferty najkorzystniejszej;

Część II zamówienia – podana cena będzie podstawą wyboru oferty najkorzystniejszej;

Część III zamówienia – punkty zostaną przyznane oddzielnie dla każdej pozycji formularza cenowego zgodnie z powyższym wzorem, z tym, że dla pozycji b, c, d, e, f, h zostaną ustalone średnie ceny jednostkowe, a

maksymalna liczba punktów dla każdej pozycji wyniesie odpowiednio: a – 5, b – 5, c – 25, d – 20, e – 10, f – 5, g – 5, h – 5, i – 10, j – 5, k – 5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, której suma punktów wszystkich pozycji będzie najwyższa.

- c) Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta zgodna z wymaganiami specyfikacji, która uzyska największą ilość punktów.
- d) Do porównania i oceny ofert zamawiający będzie brał cenę brutto całości zamówienia.
- e) Zamawiający w celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- a) Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie do zawarcia umowy o treści identycznej jak projekt umowy zawarty w specyfikacji (rozdz. 26).

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Z uwagi na wartość szacunkową zamówienia poniżej 14000 EURO wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze.

23. Informacje o podwykonawcach.

- a) Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.
- b) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

24. Formularze ofertowe.

Zamieszczone w niniejszym rozdziale formularze należy wykorzystać bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian.

W niniejszym rozdziale zostały zamieszczone następujące formularze:

- a) Formularz nr 1 – formularz ofertowy.
- b) Formularz nr 2 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

FORMULARZ OFERTOWY

do zamówienia pn.: Wycena nieruchomości oraz usługi geodezyjne na potrzeby Urzędu Miasta w Augustowie w 2013 r.

Wykonawca:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez*:

L.p.	Pełna nazwa wykonawcy	Adres wykonawcy	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

* W przypadku wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum) należy podać dane wszystkich partnerów.

Osoba(y) uprawniona(e) do reprezentowania wykonawcy:

L.p.	Imię i nazwisko	Podstawa umocowania do reprezentowania wykonawcy
1.		
2.		

1. W związku z zaproszeniem do składania ofert na wykonanie zamówienia pn. **Wycena nieruchomości oraz usługi geodezyjne na potrzeby Urzędu Miasta w Augustowie w 2013 r.** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w **CZĘŚCI I - obsługa bieżąca zamawiającego w zakresie wyceny nieruchomości** na warunkach określonych w dokumentach postępowania, za ceny jednostkowe podane w załączonym formularzu cenowym.
2. Jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją i akceptujemy jej postanowienia bez zastrzeżeń.
4. Oświadczamy, że otrzymaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
5. Części zamówienia, których wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

.....
.....

.....
.....
(imię i nazwisko oraz podpis osoby reprezentującej wykonawcę)

.....
.....
(imię i nazwisko oraz podpis osoby reprezentującej wykonawcę)

FORMULARZ CENOWY

Przedmiotowe zamówienie zobowiązujemy się wykonać za podane niżej ceny:

a) wycena nieruchomości gruntowych niezabudowanych:

1. wycena pojedynczej nieruchomości:

cena bruttozł słownie.....

2. wycena kilku nieruchomości położonych na jednej ulicy (objętych jednym zamówieniem), za każdą nieruchomość:

cena bruttozł słownie.....

3. wycena kilku nieruchomości rozproszonych lokalizacyjnie (objętych jednym zamówieniem), za każdą nieruchomość:

cena bruttozł słownie.....

b) wycena nakładów

1. wycena budynków i budowli oraz drzew krzewów i innych nasadzeń:

cena bruttozł słownie.....

2. wycena drzew krzewów i innych nasadzeń:

cena bruttozł słownie.....

c) wycena lokalu mieszkalnego wraz z wyliczeniem i wyceną ułamkowej części gruntu oraz sporządzeniem dokumentów zgodnie z art. 2 ust. 5 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali:

cena bruttozł słownie.....

d) wycena lokalu użytkowego wraz z wyliczeniem i wyceną ułamkowej części gruntu oraz sporządzeniem dokumentów zgodnie z art. 2 ust. 5 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali:

cena bruttozł słownie.....

e) wycena gruntu i nakładów:

cena bruttozł słownie.....

f) wycena nieruchomości na potrzeby postępowania o zwrot wywłaszczonych nieruchomości zgodnie z art. 140 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami

1. wycena nieruchomości gruntowej niezabudowanej:

cena bruttozł słownie.....

2. wycena nieruchomości gruntowej zabudowanej:

cena bruttozł słownie.....

g) wycena wzrostu wartości nieruchomości gruntowej spowodowanej wybudowaniem urządzeń infrastruktury technicznej:

1. wycena pojedynczej nieruchomości:

cena bruttozł słownie.....

h) wycena wzrostu wartości nieruchomości gruntowej spowodowanej podziałem nieruchomości

cena bruttozł słownie.....

i) wycena wartości nieruchomości w celu ustalenia odszkodowania lub opłaty wynikającej ze zmiany wartości nieruchomości w wyniku uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego:

cena bruttozł słownie.....

j) wydanie opinii dotyczącej braku wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem planu zagospodarowania przestrzennego lub jego zmianą

cena bruttozł słownie.....

k) wycena nieruchomości gruntowej sprzedawanej jej użytkownikowi wieczystemu:

1. wycena pojedynczej nieruchomości:

cena bruttozł słownie.....

l) wycena nieruchomości na potrzeby ustanowienia trwałego zarządu:

1. wycena pojedynczej nieruchomości:

cena bruttozł słownie.....

2. wycena kilku nieruchomości rozproszonych lokalizacyjnie (objętych jednym zamówieniem), za każdą nieruchomość:

cena bruttozł słownie.....

.....
.....
(imię i nazwisko oraz podpis osoby reprezentującej wykonawcę)

.....
.....
(imię i nazwisko oraz podpis osoby reprezentującej wykonawcę)

Formularz nr 1/CZĘŚĆ II - wycena nieruchomości w celu aktualizacji opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego

FORMULARZ OFERTOWY

do zamówienia pn.: Wycena nieruchomości oraz usługi geodezyjne na potrzeby Urzędu Miasta w Augustowie w 2013 r.

Wykonawca:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez*:

L.p.	Pełna nazwa wykonawcy	Adres wykonawcy	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

* W przypadku wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum) należy podać dane wszystkich partnerów.

Osoba(y) uprawniona(e) do reprezentowania wykonawcy:

L.p.	Imię i nazwisko	Podstawa umocowania do reprezentowania wykonawcy
1.		
2.		

1. W związku z zaproszeniem do składania ofert na wykonanie zamówienia pn. **Wycena nieruchomości oraz usługi geodezyjne na potrzeby Urzędu Miasta w Augustowie w 2013 r.** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w **CZĘŚCI II - wycena nieruchomości w celu aktualizacji opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego** na warunkach określonych w dokumentach postępowania, za cenę:

Kwota brutto:
..... zł.

Słownie:
..... zł.

Podana cena obejmuje sporządzenie operatu szacunkowego dla jednej nieruchomości.

2. Jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją i akceptujemy jej postanowienia bez zastrzeżeń.
4. Oświadczamy, że otrzymaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
5. Części zamówienia, których wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

.....
.....

.....

.....
(imię i nazwisko oraz podpis osoby reprezentującej wykonawcę)

.....

.....
(imię i nazwisko oraz podpis osoby reprezentującej wykonawcę)

Formularz **nr** **1/CZĘŚĆ**
- obsługa bieżąca zamawiającego w zakresie usług geodezyjnych

III

FORMULARZ OFERTOWY

do zamówienia pn.: Wycena nieruchomości oraz usługi geodezyjne na potrzeby Urzędu Miasta w Augustowie w 2013 r.

Wykonawca:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez*:

L.p.	Pełna nazwa wykonawcy	Adres wykonawcy	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

* W przypadku wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum) należy podać dane wszystkich partnerów.

Osoba(y) uprawniona(e) do reprezentowania wykonawcy:

L.p.	Imię i nazwisko	Podstawa umocowania do reprezentowania wykonawcy
1.		
2.		

1. W związku z zaproszeniem na wykonanie zamówienia pn. **Wycena nieruchomości oraz usługi geodezyjne na potrzeby Urzędu Miasta w Augustowie w 2013 r.** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w **CZĘŚCI III - obsługa bieżąca zamawiającego w zakresie usług geodezyjnych** na warunkach określonych w dokumentach postępowania, za ceny jednostkowe podane w załączonym formularzu cenowym.

2. Jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją i akceptujemy jej postanowienia bez zastrzeżeń.
4. Oświadczamy, że otrzymaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
5. Części zamówienia, których wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

.....

.....

 (imię i nazwisko oraz podpis osoby reprezentującej wykonawcę)

.....

 (imię i nazwisko oraz podpis osoby reprezentującej wykonawcę)

Formularz **nr** **1/CZĘŚĆ**
- obsługa bieżąca zamawiającego w zakresie usług geodezyjnych

III

FORMULARZ CENOWY

Przedmiotowe zamówienie zobowiązujemy się wykonać za podane niżej ceny:

a) wyrys geodezyjny do celów projektowych w skali 1:500 za jedną działkę:

cena bruttozł słownie.....

b) mapa sytuacyjno-wysokościowa do celów projektowych za 1 ha (przy uwzględnieniu skali wtórnika):

w skali 1:500 - cena bruttozł słownie.....

w skali 1:1000 - cena bruttozł słownie.....

w skali 1:2000 - cena bruttozł słownie.....

c) podział geodezyjny działki:

1. za dwie pierwsze działki:

cena bruttozł słownie.....

2. za każdą następną:

cena bruttozł słownie.....

d) wznowienie granic działki-za każdy wyznaczony punkt graniczny:

1. pierwsze dwa (podać cenę za jeden wyznaczony punkt graniczny):

cena bruttozł słownie.....

2. każdy kolejny:

cena bruttozł słownie.....

e) inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza urządzeń liniowych (wodociąg, kanał sanitarno-deszczowy, linia elektryczna kablów napowietrzna) oraz robót drogowych (za każde rozpoczęte 100 mb):

1. za pierwsze 100 mb:

cena bruttozł słownie.....

2. za każde następne 100 mb:

cena bruttozł słownie.....

f) inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza rozbiórki budynku:

1. za pierwszy budynek na działce:

cena bruttozł słownie.....

2. za każdy następny:

cena bruttozł słownie.....

g) kopie map zasadniczych w skali 1:500 (format A1):

cena bruttozł słownie.....

h) rozgraniczenie nieruchomości – za każdy wyznaczony punkt graniczny:

1. pierwsze dwa (podać cenę za jeden wyznaczony punkt graniczny):

cena bruttozł słownie.....

2. za każdy następny:

cena bruttozł słownie.....

i) za okazanie granic działki nie związane z wykonaniem prac określonych w punktach a – g (podać cenę za jeden wyznaczony punkt graniczny):

cena bruttozł słownie.....

j) za sporządzenie dokumentacji na potrzeby scalenia nieruchomości (wykazu zmian gruntowych):

cena bruttozł słownie.....

k) za wyznaczenie punktów wierzchołkowych – za każdy wyznaczony punkt wierzchołkowy:

cena bruttozł słownie.....

.....

.....

(imię i nazwisko oraz podpis osoby reprezentującej wykonawcę)

.....

.....

(imię i nazwisko oraz podpis osoby reprezentującej wykonawcę)

Formularz nr 2

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

do zamówienia pn.: Wycena nieruchomości oraz usługi geodezyjne na potrzeby Urzędu Miasta w Augustowie w 2013 r.

Wykonawca:

L.p.	Pełna nazwa wykonawcy	Adres wykonawcy	Numer telefonu i faksu
1.			

2.			
----	--	--	--

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia.

.....

.....

(imię i nazwisko oraz podpis osoby reprezentującej wykonawcę)

.....

.....

(imię i nazwisko oraz podpis osoby reprezentującej wykonawcę)

25. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

1. Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

Wycena nieruchomości oraz usługi geodezyjne na potrzeby Urzędu Miasta w Augustowie w 2013 r.

2. Rodzaj zamówienia:

Usługi.

3. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Termin realizacji zamówienia: część I i III do 31 grudnia 2013 r., część II do 31.07.2013 r.

- Część I zamówienia -**
obsługa bieżąca zamawiającego w zakresie wyceny nieruchomości
obejmuje wykonanie w 2013 r. operatów szacunkowych nieruchomości stanowiących własność Gminy Miasto Augustów, położonych w Augustowie, w zakresie:
- a) wyceny nieruchomości gruntowych niezabudowanych,
 - b) wyceny nakładów,
 - c) wyceny lokalu mieszkalnego,
 - d) wyceny lokalu użytkowego,
 - e) wyceny gruntu i nakładów,
 - f) wyceny nieruchomości na potrzeby postępowania o zwrot wywłaszczonych nieruchomości,
 - g) wyceny wzrostu wartości nieruchomości gruntowej spowodowanej wybudowaniem urządzeń infrastruktury technicznej,
 - h) wyceny wzrostu wartości nieruchomości gruntowej spowodowanej podziałem nieruchomości,
 - i) wyceny wartości nieruchomości w celu ustalenia odszkodowania lub opłaty wynikającej ze zmiany wartości nieruchomości w wyniku uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub jego zmiany,
 - j) wydania opinii dotyczącej braku wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub jego zmianą,
 - k) wyceny nieruchomości gruntowej sprzedawanej jej użytkownikowi wieczystemu,
 - l) wyceny nieruchomości na potrzeby ustanowienia trwałego zarządu.

Część II zamówienia - wycena nieruchomości w celu aktualizacji opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego obejmuje wykonanie w terminie do 31.07.2013 r. operatów szacunkowych nieruchomości (ok. 25 szt.) stanowiących własność Gminy Miasto Augustów, położonych w Augustowie, w celu aktualizacji opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego zgodnie z wykazem otrzymanym od Zamawiającego.

- Część III zamówienia -**
obsługa bieżąca zamawiającego w zakresie usług geodezyjnych
obejmuje wykonanie w 2013 r. usług geodezyjnych polegających na sporządzaniu:
- a) wyrysów geodezyjnych do celów projektowych w skali 1 : 500,
 - b) mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych,
 - c) podziału geodezyjnego działki,
 - d) wznowienia granic,
 - e) inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej urządzeń liniowych (wodociąg, kanał sanitarny, kanał deszczowy, linie energetyczne kablowe i napowietrzne, sieć ciepłownicza i gazowa, itp.) oraz robót drogowych
 - f) inwentaryzacja powykonawcza rozbiórki budynku
 - g) kopii map zasadniczych w skali 1:500 (format A1)
 - h) rozgraniczenia nieruchomości,
 - i) okazania granic,
 - j) dokumentacji na potrzeby scalenia nieruchomości (wykazu zmian gruntowych)
 - k) wyznaczenia punktów wierzchołkowych

Szczegółowe obowiązki wykonawcy wynikające z realizacji niniejszego zamówienia zostały określone, odpowiednio dla każdej części zamówienia, w projektach umów.

26. Projekt umowy.

UMOWA (część I)

Zawarta w dniu, pomiędzy Gminą Miasto Augustów, reprezentowaną przez:
Kazimierza Kożuchowskiego -Burmistrza Miasta
zwaną dalej w umowie **Zamawiającym**

a.....

.....,

reprezentowanym przez

.....

zwaną dalej w umowie **Wykonawcą**.

§1

Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonywać na potrzeby Zamawiającego w ramach obsługi bieżącej szacunki nieruchomości w roku 2013 w zakresie:

- a) wyceny nieruchomości gruntowych niezabudowanych,
- b) wyceny nakładów,
- c) wyceny lokalu mieszkalnego,
- d) wyceny lokalu użytkowego,
- e) wyceny gruntu i nakładów,
- f) wyceny nieruchomości na potrzeby postępowania o zwrot wywłaszczonych nieruchomości,
- g) wyceny wzrostu wartości nieruchomości gruntowej spowodowanej wybudowaniem urządzeń infrastruktury technicznej,
- h) wyceny wzrostu wartości nieruchomości gruntowej spowodowanej podziałem nieruchomości,
- i) wyceny wartości nieruchomości w celu ustalenia odszkodowania lub opłaty wynikającej ze zmiany wartości nieruchomości w wyniku uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub jego zmiany,
- j) wydania opinii dotyczącej braku wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub jego zmianą,
- k) wyceny nieruchomości gruntowej sprzedawanej jej użytkownikowi wieczystemu,
- l) wyceny nieruchomości na potrzeby ustanowienia trwałego zarządu.

§2

1. Strony ustalają dla poszczególnych zakresów prac wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości:

a) wycena nieruchomości gruntowych niezabudowanych:

- wycena pojedynczej nieruchomości - zł,
- wycena kilku nieruchomości położonych na jednej ulicy (objętych jednym zamówieniem), za każdą nieruchomość - zł,
- wycena kilku nieruchomości rozproszonych lokalizacyjnie (objętych jednym zamówieniem), za każdą nieruchomość -zł;

b) wycena nakładów:

- wycena budynków, budowli oraz drzew, krzewów i innych nasadzeń -zł;
- wycena drzew, krzewów i innych nasadzeń -zł;

c) wycena lokalu mieszkalnego wraz z wyliczeniem i wyceną ułamkowej części gruntu oraz sporządzeniem dokumentów zgodnie z art. 2 ust. 5 ustawy z 24 czerwca 1994 r. o własności lokali -zł;

d) wycena lokalu użytkowego wraz z wyliczeniem i wyceną ułamkowej części gruntu oraz sporządzeniem dokumentów zgodnie z art. 2 ust. 5 ustawy z 24 czerwca 1994 r. o własności lokali -zł;

e) wycena gruntu i nakładów -zł;

f) wycena nieruchomości na potrzeby postępowania o zwrot wywłaszczonych nieruchomości zgodnie z art. 140 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami:

- wycena nieruchomości gruntowej niezabudowanej -zł;
- wycena nieruchomości gruntowej zabudowanej -zł;

g) wycena wzrostu wartości nieruchomości gruntowej spowodowanej wybudowaniem urządzeń

infrastruktury technicznej:

- wycena pojedynczej nieruchomości -zł,
 - h) wycena wzrostu wartości nieruchomości gruntowej spowodowanej podziałem nieruchomości -zł;
 - i) wycena wartości nieruchomości w celu ustalenia odszkodowania lub opłaty wynikającej ze zmiany wartości nieruchomości w wyniku uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub jego zmiany -zł;
 - j) wydanie opinii dotyczącej braku wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub jego zmianą - zł;
 - k) wycena nieruchomości gruntowej sprzedawanej jej użytkownikowi wieczystemu:
 - wycena pojedynczej nieruchomości -zł;
 - l) wycena nieruchomości na potrzeby ustanowienia trwałego zarządu:
 - wycena pojedynczej nieruchomości -zł;
 - wycena kilku nieruchomości rozproszonych lokalizacyjnie (objętych jednym zamówieniem), za każdą nieruchomość -zł;
2. W ramach wynagrodzenia określonego w ust. 1 wykonawca ma obowiązek potwierdzenia aktualności operatu szacunkowego po upływie 12 miesięcy od daty jego sporządzenia zgodnie z art. 156 ustawy o gospodarce nieruchomościami.

§3

Wykonawca świadczy usługi każdorazowo na pisemne zlecenie Zamawiającego, w terminie **14 dni** od daty otrzymania zlecenia.

§4

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości określonej w §2 umowy po zrealizowaniu zlecenia przez Wykonawcę.
2. Zapłata nastąpi w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury wystawionej na Gminę Miasto Augustów, ul. 3 Maja 60, NIP 846-15-29-116 na konto Wykonawcy nr
.....
3. Opóźnienie w zapłacie spowoduje obowiązek zapłaty przez Zamawiającego odsetek ustawowych.

§5

1. W przypadku opóźnienia w realizacji zlecenia Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 0,2% wynagrodzenia ustalonego na podstawie §2 umowy, za każdy dzień zwłoki.
2. Za odstąpienie od umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 10.000,00 zł tytułem odszkodowania.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§6

Strony ustalają następujące obowiązki szczegółowe:

- a) Wykonawca dokona wyceny nieruchomości w formie operatu szacunkowego oddzielnego dla każdej nieruchomości,
- b) każdy operat szacunkowy Wykonawca sporządzi i przedłoży Zamawiającemu w 2 egzemplarzach,

§7

1. Zamawiający, oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu Cywilnego regulujących umowę o dzieło, może odstąpić od umowy także w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.
2. Specyfikacja warunków zamówienia oraz oferta Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy.

§8

Jako koordynatora Zamawiającego w zakresie obowiązków wynikających z niniejszej umowy wyznacza się Panią Krystynę Wasilewską.

§9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych.

§10

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. do dnia 31.12.2013 r.

§11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

UMOWA (część II)

zawarta w dniu r., pomiędzy Gminą Miasto Augustów, reprezentowaną przez:

Kazimierza Kożuchowskiego - Burmistrza Miasta Augustowa

zwaną dalej w umowie **Zamawiającym**

a

.....,

reprezentowanym przez

.....

zwanym dalej w umowie **Wykonawcą**.

§1

Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na potrzeby Zamawiającego operatów szacunkowych nieruchomości stanowiących własność Gminy Miasto Augustów, położonych w Augustowie, w celu aktualizacji opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego zgodnie z wykazem otrzymanym od Zamawiającego.

§2

Strony ustalają wynagrodzenie brutto za wykonanie operatu szacunkowego dla jednej nieruchomości w wysokości zł.

§3

Termin wykonania zamówienia: **31.07.2013 r.**

§4

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości określonej w §2 umowy po zrealizowaniu zamówienia przez Wykonawcę.

2. Zapłata nastąpi w terminie 21 dni od daty doręczenia faktury wystawionej na Gminę Miasto Augustów, ul. 3 Maja 60, NIP 846-15-29-116 na konto Wykonawcy nr

3. Opóźnienie w zapłacie spowoduje obowiązek zapłaty przez Zamawiającego odsetek ustawowych.

§5

1. W przypadku opóźnienia w realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 0,2% wynagrodzenia ustalonego na podstawie §2 umowy, za każdy dzień zwłoki.

2. Za odstąpienie od umowy z własnej winy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 10.000,00 zł tytułem odszkodowania.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§6

Strony ustalają następujące obowiązki szczegółowe:

a) Wykonawca dokona wyceny nieruchomości w formie operatu szacunkowego oddzielnego dla

każdej nieruchomości,

b) każdy operat szacunkowy Wykonawca sporządzi i przedłoży Zamawiającemu w 2 egzemplarzach,

c) Wykonawca zobowiązuje się do udziału, na własny koszt, w postępowaniu odwoławczym przed Samorządowym Kolegium Odwoławczym w Suwałkach oraz sądem powszechnym, w sprawach związanych z wysokością dokonanego oszacowania.

§7

1. Zamawiający, oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu Cywilnego regulujących umowę o dzieło, może odstąpić od umowy także w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.

2. Specyfikacja warunków zamówienia oraz oferta Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy

§8

Jako koordynatora Zamawiającego w zakresie obowiązków wynikających z niniejszej umowy wyznacza się Panią Annę Renkiewicz.

§9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych.

§10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

UMOWA (część III)

na wykonywanie usług geodezyjnych na potrzeby Urzędu Miejskiego w Augustowie, zawarta w dniu r., w wyniku wyboru oferty wykonawcy w przetargu nieograniczonym, pomiędzy **Gminą Miasto Augustów** reprezentowaną przez:

Kazimierza Kożuchowskiego – Burmistrza Miasta,

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....

..... reprezentowanym przez

.....

.....,

zwanym dalej **Wykonawcą**.

§1

Przedmiotem umowy jest wykonywanie usług geodezyjnych na rzecz Urzędu Miejskiego w Augustowie w 2013 r., w zakresie sporządzania:

a) wyrys geodezyjnego do celów projektowych w skali 1 : 500,

b) mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych,

c) podziału geodezyjnego działki,

d) wznowienia granic,

e) inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej urządzeń liniowych (wodociąg, kanał sanitarny, kanał deszczowy, linie energetyczne kablowe i napowietrzne, sieć ciepłownicza i gazowa, itp.) oraz robót drogowych

f) inwentaryzacja powykonawcza rozbiórki budynku

g) kopii map zasadniczych w skali 1:500 (format A1)

h) rozgraniczenia nieruchomości,

i) okazania granic,

j) dokumentacji na potrzeby scalenia nieruchomości (wykazu zmian gruntowych)

k) wyznaczenia punktów wierzchołkowych

§2

Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie brutto w kwocie:

1. Za sporządzenie wyrys geodezyjnego do celów projektowych w skali 1 : 500 – za jedną działkę,

2. Za sporządzenie mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych (przy uwzględnieniu skali):
 - w skali 1:500 - za 1 ha,
 - w skali 1:1000 - za 1 ha,
 - w skali 1:2000 - za 1 ha,
3. Za wykonanie podziału geodezyjnego działki:
 - a) za dwie pierwsze działki -,
 - b) za każdą następną -,
4. Za wykonanie wznowienia granic działki - za każdy wyznaczony punkt graniczny:
 - a) za pierwsze dwa - po za każdy wyznaczony punkt,
 - b) za każdy następny - po za każdy wyznaczony punkt,
5. Za wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej urządzeń liniowych (wodociąg, kanał sanitarny, kanał deszczowy, linie energetyczne kablowe napowietrzne, sieć ciepłownicza i gazowa, itp.) oraz robót drogowych:
 - za pierwsze 100 mb -,
 - za każde następne 100 mb -,
6. Za wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej rozbiórki budynku:
 - a) za pierwszy budynek na działce -,
 - b) za każdy następny -,
7. Za wykonanie kopii map zasadniczych w skali 1:500 (format A1) -,
8. Za rozgraniczenie nieruchomości - za każdy wyznaczony punkt graniczny:
 - a) pierwsze dwa - za każdy wyznaczony punkt,
 - b) za każdy następny - za każdy wyznaczony punkt,
9. Za okazanie granic działki nie związane z wykonaniem prac określonych w punktach 1-7 - za każdy okazany punkt graniczny,
10. Za sporządzenie dokumentacji na potrzeby scalenia nieruchomości (wykazu zmian gruntowych),
11. Za wyznaczenie punktów wierzchołkowych - za każdy wyznaczony punkt wierzchołkowy -

§3

1. Wykonawca świadczy usługę każdorazowo na zlecenie Zamawiającego, w terminie **30 dni** od daty otrzymania zlecenia.
2. Za opóźnienie w realizacji zlecenia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu, tytułem odszkodowania, karę umowną w wysokości **0,2%** wartości zlecenia za każdy dzień zwłoki.
3. Za odstąpienie od umowy z własnej winy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 10.000,00 zł tytułem odszkodowania.

§4

Zamawiający zapłaci wykonawcy wynagrodzenie w kwocie ustalonej zgodnie z §2 niniejszej umowy, po wykonaniu usług objętych zleceniem, w terminie **14 dni** od daty otrzymania faktury wystawionej na Gminę Miasto Augustów, ul. 3 Maja 60, NIP 846-15-29-116 na konto Wykonawcy nr

§5

1. W ramach wynagrodzenia określonego w §2 Wykonawca zobowiązany jest do utrwalenia na gruncie punktów granicznych słupkami betonowymi lub granitowymi.
2. Przy wykonaniu podziału geodezyjnego działki określonego w §1 pkt c) Wykonawca wykona i dostarczy Zamawiającemu:
 - wypis i wyrys z katastru nieruchomości,
 - wstępny projekt podziału w 3 egzemplarzach,
 - protokół z przyjęcia granic nieruchomości,
 - wykaz zmian gruntowych,
 - wykaz synchronizacyjny, jeżeli oznaczenie działek gruntu w ewidencji gruntów jest inne niż w księdze wieczystej,
 - mapę z projektem podziału w 6 egzemplarzach,

§6

Zamawiający, oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu Cywilnego regulujących umowę o dzieło, może odstąpić od umowy także w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.

§7

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych.
3. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz oferta Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy

§8

Jako koordynatora Zamawiającego w zakresie obowiązków wynikających z niniejszej umowy wyznacza się Panią Krystynę Wasilewską.

§9

Umowa niniejsza została zawarta na czas określony, tj. do dnia 31 grudnia 2013 roku.

§10

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach.

Zamawiający

Wykonawca