

Zamawiający:
Urząd Miejski w Augustowie
Ul. 3 Maja 60
16-300 Augustów

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zadania pn. Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy
Miasto Augustów. (CPV 45.26.26.60-5 Usuwanie azbestu)
(postępowanie prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo
zamówień publicznych / Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm./)

Zatwierdził:

Burmistrz Kazimierz Kożuchowski

AUGUSTÓW 2014

OGŁOSZENIE

o przetargu nieograniczonym o wartości szacunkowej powyżej 14 000 EURO

1. Zamawiający:

Urząd Miejski w Augustowie, ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów

E-mail: urząd.miejski@urząd.augustow.pl, strona:

www.urząd.augustow.pl

Tel. 087 643 42 10, fax. 087 643 42 11

NIP 846-00-06-988, REGON 000523264

2. Określenie trybu zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości szacunkowej przekraczającej 14000 EURO i nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej ustawą.

3. Przedmiot zamówienia:

Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Miasto Augustów. Zamówienie obejmuje:

a) transport i utylizację wyrobów zawierających azbest ze zdemontowanych pokryć dachowych z budynków w ilości około 520 m²,

b) demontaż, transport i utylizację pokryć dachowych zawierających azbest z około 55 budynków w ilości około 7628 m².

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 45.26.26.60-5 Usuwanie azbestu. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zostanie zamieszczona na stronie internetowej: <http://um-augustow.pbip.pl>

4. Osobami uprawnionymi do kontaktów z oferentami są:

- Teresa Arciszewska - tel. 87 643 42 21,

- Janusz Zakrzewski - tel. 87 643 42 19.

5. Wymagany termin (okres) realizacji zamówienia: do 30.09.2014 r.

6. Dokumentację przetargową zamówienia można odebrać w siedzibie zamawiającego: Urząd Miejski w Augustowie, ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów, pok. nr 2, tel. 087 643 42 19, fax. 087 643 42 11.

7. Miejsce i termin składania ofert: Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Augustowie, ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów do dnia **07 kwietnia 2014 r.** do godz. 10:00.

8. Kryteria wyboru oferty (w %):

- cena - **100 %**

9. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

10. Informacja o możliwości złożenia oferty wariantowej:

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

11. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca posiada odpowiednie zezwolenie na odbieranie i transportowanie odpadów niebezpiecznych.

- b) Posiadają wiedzę i doświadczenie.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał należycie prace polegające na demontażu, transporcie i utylizacji pokryć dachowych zawierających azbest w ilości minimum 1000 m² w ciągu roku.

- c) Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia budowlane odpowiednie do wykonania przedmiotu zamówienia.

- d) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, z uwagi na nie spełnianie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

12. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

- 13. Zamawiający nie zamierza** zawierać umowy ramowej, ustanawiać dynamicznego systemu zakupów oraz **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej i udzielenia zamówień uzupełniających.

Augustów 21.03.2014 r.

Przekazano do publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych dnia 21.03.2014 r.

SPIS TREŚCI

1. Słowniczek podstawowych pojęć i zwrotów używanych w specyfikacji.
2. Nazwa i adres zamawiającego.
3. Tryb udzielenia zamówienia.
4. Opis przedmiotu zamówienia.
5. Informacje dotyczące ofert wariantowych i częściowych oraz informacje o możliwości zawarcia umowy ramowej, ustanowieniu dynamicznego systemu zakupów oraz wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Informacje dotyczące zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
7. Termin wykonania zamówienia.
8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.
9. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
10. Informacje o sposobie porozumiewania zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.
11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.
12. Wymagania dotyczące wadium.
13. Termin związania ofertą.
14. Opis sposobu przygotowania oferty.
15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
16. Opis sposobu obliczania ceny.
17. Informacje dotyczące walut obcych przy rozliczeniach między zamawiającym a wykonawcą.
18. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty najkorzystniejszej, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
23. Informacje o podwykonawcach.
24. Formularze ofertowe.
25. Projekt umowy.

1. Słowniczek podstawowych pojęć i zwrotów używanych w specyfikacji.

Ilekoć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i we wszystkich dokumentach z nią związanych występują następujące pojęcia i zwroty, należy przez nie rozumieć:

Zamawiający – Urząd Miejski w Augustowie, ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów.

Ustawa – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych / Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm./.

Specyfikacja – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszelkie załączniki i inne dokumenty stanowiące jej integralną część.

Przedmiot zamówienia – zakres prac do wykonania wynikający z opisu przedmiotu zamówienia (rozdz. 4 i 25 specyfikacji) oraz załączników stanowiących integralną część specyfikacji.

2. Nazwa i adres zamawiającego

Urząd Miejski w Augustowie, ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów

tel. 87 643 42 10, fax 87 643 42 11

e-mail: urząd.miejski@urząd.augustow.pl

NIP 846-000-69-88

REGON 000523264

3. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości szacunkowej przekraczającej 14000 EURO i nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

4. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Miasto Augustów. Zamówienie obejmuje:

- a) transport i utylizację wyrobów zawierających azbest ze zdemontowanych pokryć dachowych z budynków w ilości około 520 m²,
- b) demontaż, transport i utylizację pokryć dachowych zawierających azbest z około 55 budynków w ilości około 7628 m².

Prace należy wykonać przy pomocy wykwalifikowanego personelu, z wykorzystaniem środków transportu przystosowanych do przewozu odpadów niebezpiecznych. Odpady zawierające azbest należy przekazać firmie zajmującej się unieszkodliwianiem odpadów niebezpiecznych – wyrobów zawierających azbest. Wykonawca zobowiązany będzie wykonania prac oraz oczyszczenia terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych, zgodnie z § 8 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71, poz. 649 z późn. zm.)

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 45.26.26.60-5 Usuwanie azbestu.

5. Informacje dotyczące ofert wariantowych i częściowych oraz informacje o możliwości zawarcia umowy ramowej,

ustanowieniu dynamicznego systemu zakupów oraz wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

6. Informacje dotyczące zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

7. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji zamówienia: od 01.07.2014 r. do 30 września 2014r.

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

a) Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca posiada odpowiednie zezwolenie na odbieranie i transportowanie odpadów niebezpiecznych.

b) Posiadają wiedzę i doświadczenie.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał należycie prace polegające na demontażu, transporcie i utylizacji pokryć dachowych zawierających azbest w ilości minimum 1000 m² w ciągu roku.

c) Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia budowlane odpowiednie do wykonania przedmiotu zamówienia.

d) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, z uwagi na nie spełnianie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

9. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

a) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 44 ustawy (formularz nr 2 – rozdz. 24).

b) Dokumenty potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w rozdz. 8 pkt d) specyfikacji:

- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy (formularz nr 3 – rozdz. 24).

- c) Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów (niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków) zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Wzór zobowiązania stanowi formularz nr 4 – rozdz. 24.
- d) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W powyższym przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokumenty wymienione w pkt b) powinien złożyć każdy z wykonawców występujących wspólnie. Dokumenty wymienione w pkt a) wykonawcy winni złożyć wspólnie.
- e) W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną, dokumenty, o których mowa w pkt b) winny dotyczyć każdego ze współników tej spółki.

Uwaga! Dokumenty wymienione w niniejszym rozdziale służą potwierdzeniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Wykaz wszystkich dokumentów, jakie powinna zawierać oferta zamieszczono w rozdz. 14 specyfikacji.

10. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

- a) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz wszelką inną korespondencję wykonawcy i zamawiający przekazują pisemnie. Korespondencję wykonawcy przekazują na adres zamawiającego (rozdz. 2 specyfikacji). Zamawiający dopuszcza możliwość przesyłania w/w dokumentów faksem, pod warunkiem, że ich treść zostanie na żądanie zamawiającego przekazana pisemnie. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji oraz wszelkiej innej korespondencji za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
- b) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji. Każda dokonana zmiana zostanie przez zamawiającego niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której zamieszczono specyfikację.
- c) W przypadku, gdy zmiana treści specyfikacji będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- d) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie nie

później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

- e) Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami jednocześnie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której zamieszczono specyfikację.
- f) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:

- Teresa Arciszewska, tel. 87 643 42 21 – sprawy dotyczące przedmiotu zamówienia;
- Janusz Zakrzewski, tel. 87 643 42 19 – sprawy dotyczące procedury udzielenia zamówienia.

12. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

13. Termin związania ofertą.

Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. Opis sposobu przygotowania oferty.

- a) Wykonawca składa jedną ofertę w formie pisemnej, sporządzoną w języku polskim.
- b) Oferta powinna zawierać:
 - Wypełniony formularz oferty zgodny z formularzem nr 1 – rozdz. 24, podpisany przez uprawnioną osobę.
 - Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do podpisania oferty albo reprezentowania wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (np. aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, pełnomocnictwo wraz z dokumentami potwierdzającymi, że osoba wystawiająca pełnomocnictwo jest do tego uprawniona).
 - Oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. 9 specyfikacji.
 - Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (formularz nr 6).
- c) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.
- d) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- e) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- f) Wszystkie wymagane od wykonawców oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać stan faktyczny i prawny aktualny na dzień otwarcia ofert.

- g) Pełnomocnictwo składane do oferty winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy oraz złożone w oryginale lub w postaci kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osoby je podpisujące bądź uwierzytelniona przez notariusza. Pozostałe dokumenty wymagane w specyfikacji mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- h) Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być podpisane przez osoby podpisujące ofertę. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie poprawnego.
- i) Zamawiający zaleca ponumerowanie oraz trwałe połączenie wszystkich kartek oferty, z tym, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji należy opisać i spiąć w ofercie w sposób pozwalający na ich oddzielenie. Przy braku wyraźnego rozdzielenia dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa zamawiający wszystkie dokumenty składające się na treść oferty uzna za jawne.
- j) Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie zaadresowanej na zamawiającego, opatrzonej napisem: **Oferta na wykonanie: Usuwanie azbestu - nie otwierać przed 07.04.2014 r.** oraz danymi (pełna nazwa i adres) wykonawcy.
- k) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmianę lub wycofanie oferty należy umieścić w zamkniętej kopercie oznaczonej w sposób określony w pkt j), opatrzonej dodatkowo napisem odpowiednio „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- a) Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Augustowie, ul. 3 Maja 60, pok. nr 25, do dnia 07.04.2014 r. do godz. 10⁰⁰. Oferty otrzymane po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom bez otwierania.
- b) Otwarcie ofert nastąpi w sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Augustowie, ul. 3 Maja 60, pok. Nr 26, dnia 07.04.2014 r. o godz. 10¹⁵.
- c) Otwarcie ofert jest jawne. Informacje o przebiegu otwarcia ofert zamawiający przekaze niezwłocznie wykonawcom na ich wniossek.

16. Opis sposobu obliczania ceny.

- a) Wykonawca w oparciu o szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i projekt umowy określi cenę w złotych polskich (PLN), podając wartość netto, stawkę i wartość podatku VAT oraz wartość brutto transportu i utylizacji 1 kg pokryć dachowych zawierających azbest oraz demontażu 1 m² pokryć dachowych zawierających azbest.
- b) Cena oferty będzie ceną ryczałtową, w związku, z czym musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia, wynikające z niniejszej specyfikacji, jak również w niej nie ujęte, a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego zrealizowania całości zamówienia.
- c) Podana cena ryczałtowa winna gwarantować pełną realizację zamówienia. Wszelką odpowiedzialność z tytułu nieuwzględnienia okoliczności

mogących wpłynąć na cenę zamówienia ponosi wykonawca. Wykonawca powinien zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie ewentualnych rozbieżności występujących jego zdaniem w specyfikacji.

- d) Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany na podstawie wszystkich wyjaśnień, modyfikacji oraz innych dokumentów składających się na niniejszą specyfikację.

17. Informacje dotyczące walut obcych przy rozliczeniach między zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego będą realizowane w złotych polskich.

18. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty najkorzystniejszej, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- a) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
- Cena – 100 %
- b) Ocena oferty będzie wyrażona w punktach i zostanie dokonana zgodnie z wzorem:

$$L_p = C_N / C_B \times 100$$

gdzie:

L_p – liczba punktów,

C_N – cena oferty najtańszej,

C_B – cena oferty badanej.

- c) Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta nie podlegająca odrzuceniu, która uzyska największą ilość punktów.
- d) Do porównania i oceny ofert zamawiający będzie brał cenę brutto oferty ustaloną w następujący sposób: cena oferty brutto = cena brutto transportu i utylizacji 1kg pokryć dachowych zawierających azbest x 122220 + cena brutto demontażu 1m² pokryć dachowych zawierających azbest x 7628.
- e) Zamawiający w celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- f) Zamawiający poprawi w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, a które nie powodują istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- a) Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający niezwłocznie przekaze wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz zamieści na stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- b) Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- c) Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Umowa może zostać zawarta przed upływem powyższych terminów w przypadku przewidzianym w art. 94 ust. 2 ustawy.
- d) Przed podpisaniem umowy wykonawca okaże dokumenty umożliwiające przekazanie odpadów zawierających azbest firmie zajmującej się unieszkodliwianiem odpadów niebezpiecznych – wyrobów zawierających azbest (np.: umowa itp.).

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie do zawarcia umowy o treści identycznej jak projekt umowy zawarty w specyfikacji (rozdz. 25).

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy, a w szczególności:

- a) Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
- b) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- c) W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- Opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - Odrzucenia oferty odwołującego.
- d) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- e) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- f) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem terminu.
- g) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na podjęte czynności nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem pkt c) niniejszego rozdziału.
- h) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- i) Odwołanie wobec treści ogłoszenia oraz postanowień specyfikacji wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji na stronie internetowej.
- j) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w h) i i) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- k) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- l) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
- m) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub udostępniona specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

23. Informacje o podwykonawcach.

- a) Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.

- b) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

24. Formularze ofertowe.

Zamieszczone w niniejszym rozdziale formularze należy wykorzystać bez dokonywania w ich treści jakichkolwiek zmian.

W niniejszym rozdziale zostały zamieszczone następujące formularze:

- a) Formularz nr 1 – formularz oferty.
- b) Formularz nr 2 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- c) Formularz nr 3 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy.
- d) Formularz nr 4 – zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów.
- e) Formularz nr 5 – oświadczenie w zakresie art. 26 ust. 2d ustawy.

Formularz nr 1**FORMULARZ OFERTOWY**

do zamówienia pn.: Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Miasto Augustów

Wykonawca:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez*:

L.p.	Pełna nazwa wykonawcy	Adres wykonawcy	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

* W przypadku wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum) należy podać dane wszystkich partnerów.

Osoba(y) uprawniona(e) do reprezentowania wykonawcy:

L.p.	Imię i nazwisko	Podstawa umocowania do reprezentowania wykonawcy
1.		
2.		

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na następujących warunkach:

- transport i utylizacja 1 kg pokryć dachowych zawierających azbest:

a) netto:
.....PLN

b) podatek VAT:%
.....PLN

c) brutto:
.....PLN

słownie:

.....
.....

- demontaż 1 m² pokryć zawierających azbest(bez transportu i utylizacji):

a) netto:
.....PLN

b) podatek VAT:%
.....PLN

c) brutto:
.....PLN

słownie:

.....
.....

2. Jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

3. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją i akceptujemy jej postanowienia bez zastrzeżeń.

4. Oświadczamy, że otrzymaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
5. Części zamówienia, których wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

.....
.....

.....

.....

(imię i nazwisko oraz podpis osoby reprezentującej wykonawcę)

.....

.....

(imię i nazwisko oraz podpis osoby reprezentującej wykonawcę)

Formularz nr 2

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych

do zamówienia pn.: Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Miasto Augustów

Wykonawca:

L.p.	Pełna nazwa wykonawcy	Adres wykonawcy	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia.

.....

.....

(imię i nazwisko oraz podpis osoby reprezentującej wykonawcę)

.....

.....

(imię i nazwisko oraz podpis osoby reprezentującej wykonawcę)

Formularz nr 3

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy

do zamówienia pn.: Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Miasto Augustów

Wykonawca:

Pełna nazwa wykonawcy	Adres wykonawcy	Numer telefonu i faksu

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z niniejszego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

.....

.....

(imię i nazwisko oraz podpis osoby reprezentującej wykonawcę)

.....

.....

(imię i nazwisko oraz podpis osoby reprezentującej wykonawcę)

Formularz nr 4

Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów

do zamówienia pn.: Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Miasto Augustów

Pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji	Adres podmiotu	Numer telefonu i faksu

Zobowiązujemy się do oddania na rzecz

.....

.....

.....

.....

.....,

do jego dyspozycji następujących zasobów (opisać dokładnie zasoby oddawane do dyspozycji):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania i realizacji zamówienia pn.: **Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Miasto Augustów**

.....
.....
(imię i nazwisko oraz podpis osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby)

.....
.....
(imię i nazwisko oraz podpis osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby)

OŚWIADCZENIE
w zakresie art. 26 ust. 2d ustawy Pzp

do zamówienia pn.: Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Miasto Augustów

Wykonawca:

L.p.	Pełna nazwa wykonawcy	Adres wykonawcy	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.:

Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Miasto Augustów

oświadczam(y), że:

- **nie należymy do grupy kapitałowej***
- **należymy do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) i zgodnie z art. 26 ust.2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych składamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (poniżej wymienić podmioty należące do tej samej grupy kapitałowej)*:

1.
2.
3.
4.
5.

.....
.....
(imię i nazwisko oraz podpis osoby reprezentującej wykonawcę)

.....
.....

* nie potrzebne skreślić

25. Projekt umowy.

Umowa

zawarta w dniur. pomiędzy Gminą – Miastem Augustów
reprezentowaną przez:

Kazimierza Kożuchowskiego – Burmistrza Miasta Augustowa
zwanym dalej „zamawiającym”

a
.....
zwanym „wykonawcą”

§ 1

Przedmiotem umowy jest:

- 1) transport i utylizacja pokryć dachowych zawierających azbest zdemontowanych przez właścicieli budynków we własnym zakresie i zmagazynowanych na ich nieruchomościach.
- 2) demontaż, transport i utylizacja pokryć dachowych zawierających azbest z budynków z terenu miasta Augustów.

§ 2

Do obowiązków wykonawcy należy:

1. Odbiór wyrobów zawierających azbest ze zdemontowanych pokryć dachowych z posesji wskazanych przez zamawiającego przed przystąpieniem do robót oraz ich transport do miejsca utylizacji i utylizacja.
2. Demontaż pokryć dachowych zawierających azbest z budynków, transport do miejsca utylizacji oraz utylizacja.
3. Transport wyżej wymienionych odpadów samochodami dostosowanymi do przewozu wyrobów zawierających azbest.
4. Sporządzenie karty przekazania odpadów do utylizacji zgodnie z obowiązującym wzorem, która będzie załącznikiem do faktury.
5. Wykonanie dokumentacji fotograficznej w wersji cyfrowej i papierowej dokumentującej stan przed, w trakcie i po usunięciu azbestu z nieruchomości.
6. Sporządzenie oświadczenia wykonawcy o prawidłowości wykonania prac oraz oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych, zgodnie z § 8 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71, poz. 649 z póź. zm.).

§ 3

Wykonawca robót zobowiązany jest do przestrzegania i stosowania obowiązujących przepisów przy wykonywaniu wyżej wymienionego zakresu robót.

§ 4

Ustala się należność za wykonanie usługi, jak niżej:

- za transport i utylizację pokryć dachowych zawierających azbest o których mowa w § 1 pkt. 1 w wysokości zł netto za 1 kg plus obowiązujący podatek Vat.
- za demontaż pokryć dachowych zawierających azbest z budynków o których mowa w § 1 pkt. 2 w wysokości zł netto za 1 m² plus obowiązujący podatek Vat.

§ 5

1. Rozliczenie nastąpi po wykonaniu zamówienia i protokółarnym odbiorze robót.
2. Należność za wykonanie usługi zostanie opłacona z konta Urzędu Miejskiego w Augustowie w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.

Dane do faktury, Nabywca:

Gmina – Miasto Augustów

ul. 3 Maja 60

16-300 Augustów

NIP 846-15-29-116

§ 6

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

Umowa obowiązuje od dnia zawarcia do dnia 30 września 2014 r.

§ 9

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz oferta wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych.

§ 10

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 egzemplarze dla każdej ze stron.

Wykonawca:

Zamawiający:

