

Konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań Miasta Augustowa w zakresie promocji.

Termin ważności strony	2014-03-21
-------------------------------	------------

Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań Miasta Augustowa w zakresie promocji.

Burmistrz Miasta Augustowa

ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań Miasta w 2014 r. w zakresie promocji Miasta Augustowa.

Rodzaj zadań publicznych:

Zadanie może być realizowane w różnych formach, a w szczególności poprzez realizację następujących przedsięwzięć:

- opracowanie i wydawanie niekomercyjnych wydawnictw promujących walory turystyczne Miasta Augustowa,
- organizację imprez i wydarzeń o charakterze promocyjnym, promujących Miasto Augustów.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

30 000 zł – jest to łączna pula środków na wszystkie rodzaje zadań

Zasady przyznawania dotacji:

Zasady postępowania konkursowego oraz przyznawania dotacji określa uchwała Nr XLIV/282/10 Rady Miejskiej w Augustowie z dnia 15 października 2010 r. w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji z budżetu Miasta Augustowa dla podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, na zadania inne niż określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, sposobu rozliczania dotacji oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania.

Przyznawanie dotacji następuje na zasadzie wspierania wykonywania zadania publicznego, w trybie umowy sformułowanej z uwzględnieniem art. 221 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. Poz. 885 z późn. zm.), zawartej pomiędzy Burmistrzem Miasta Augustowa, a podmiotem, którego oferta zostanie wybrana.

Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę. O środki finansowe mogą ubiegać się podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku.

Termin i warunki realizacji zadania:

14.04.2014 r. – 30.11.2014 r.

Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie. Zleceniobiorcy są zobowiązani do sporządzania i składania sprawozdań z wykonania zadania publicznego w terminie określonym umową.

Sprawozdania należy sporządzać wg wzoru, stanowiącego załącznik nr 3 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

Termin, miejsce i warunki składania ofert:

Ofertę należy sporządzić według wzoru, stanowiącego załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

Oferty złożone na innych formularzach, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości (niezależnie od oczekiwanej kwoty).

Oprócz dokumentów wskazanych we wzorze oferty, wymagane jest złożenie następujących dokumentów:

- a) aktualny statut organizacji pozarządowej,
- b) sprawozdanie merytoryczne i finansowe za poprzedni rok - w przypadku ich nie sporządzenia do dnia złożenia oferty, sprawozdanie finansowe za rok wcześniejszy,
- c) umowa partnerska lub oświadczenia partnera, jeżeli przewiduje się udział partnerów w realizacji zadania.

Kopie wymaganych załączników powinny być potwierdzone przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu, za zgodność z oryginałem.

Oferty należy składać do dnia 21.03.2014 r. do godziny 15:30 w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Augustowie lub przesłać na adres: Urząd Miejski w Augustowie, ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów, z dopiskiem na kopercie „Konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań Miasta Augustowa w zakresie promocji”. W przypadku przesłania oferty za datę złożenia oferty uważa się datę wpływu korespondencji do Urzędu.

Termin, tryb i kryteria wyboru ofert:

Decyzję o zleceniu realizacji zadań wybranym podmiotom podejmie Burmistrz Miasta Augustowa w terminie 14 dni od upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert, dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert. Przy wyborze oceniać się będzie w szczególności:

1. możliwość realizacji zadania przez oferenta,
2. przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
3. wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania (wymagany jest co najmniej 30% udział środków finansowych własnych i z innych źródeł),
4. zgodność zadania publicznego, o którego realizację ubiega się podmiot, z jego celami i zadaniami statutowymi.
5. dotychczasową współpracę z Miastem Augustów.

O podjętych decyzjach składający oferty powiadamiani będą bez zbędnej zwłoki. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie. Ogłaszający zastrzega sobie prawo nie rozstrzygania konkursu bez podania przyczyn.

Informacja o zrealizowanych zadaniach publicznych:

Suma dotacji przekazanych na realizację zadań w sferze promocji w 2012 roku wyniosła 66 500,00 zł, natomiast w 2013 roku wyniosła 32 000,00 zł.

Poniżej do pobrania:

1. wzór oferty,
2. wzór umowy,
3. wzór sprawozdania.

Zal_2-wzor_umowy.doc (128.5 KB)
Zal_2-wzor_umowy.doc

Zal_3-wzor_sprawozdania.doc (118 KB)
Zal_3-wzor_sprawozdania.doc

Metryka strony

Udostępniający: **Urząd Miejski w Augustowie**
Wytwarzający/odpowiadający: **BURMISTRZ MIASTA**
Wprowadzający: **BURMISTRZ MIASTA**
Data modyfikacji: **2014-02-25**
Opublikował: **Marek Taraszkiewicz**
Data publikacji: **2014-02-25**