Zaproszenie do składania ofert na obsługę w zakresie usług geodezyjnych w 2020 r.

ZAPROSZENIE

do składania ofert na obsługę w zakresie usług geodezyjnych

1. **Zamawiający:**

Gmina Miasto Augustów, ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów

E-mail: **urzad.miejski@urzad.augustow.pl,** strona: **bip.um.augustow.pl**

Tel. 087 643 42 10, fax. 087 643 42 11

NIP 846-15-29-116, REGON 790670817

2. **Określenie trybu zamówienia: usługa**

Postępowanie prowadzone jest w trybie zaproszenia do składania ofert z ogłoszeniem, zgodnie z § 5 ust.1 lit. c) Zarządzenia Burmistrza Miasta Augustowa nr 746/17 z dnia
22 czerwca 2017 r. w sprawie określania zasad udzielania zamówień publicznych
o wartości szacunkowej do 30 000 EURO w Urzędzie Miejskim w Augustowie.

3. **Przedmiot zamówienia: usługa**

Usługi geodezyjne na potrzeby Gminy Miasto Augustów w 2020 r. w zakresie:
- obsługa bieżąca Zamawiającego w zakresie usług geodezyjnych.

4. **Osobą uprawnioną do kontaktów z Oferentami jest:**

- Agnieszka Litwiejko – tel. 87 643 80 60,

- Michał Salik - tel. 87 643 42 23.

5. **Wymagany termin (okres) realizacji zamówienia:** od 02.01.2020 r. do 31.12.2020 r.
6. **Dokumentację zamówienia** można odebrać w siedzibie zamawiającego: Urząd Miejski w Augustowie, ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów, pok. nr 4, tel. 87 643 42 23.
7. **Miejsce i termin składania ofert:** Ofertę należy złożyć w Biurze Obsługi Klienta, nr 7 Urzędu Miejskiego w Augustowie, ul. 3 Maja 60, do dnia **18 grudnia 2019 r**. do godz. 9^{00}.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **18 grudnia 2019 r.**
o godzinie 9^{30}.

Oferta powinna być złożona w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę oraz adres Zamawiającego, nazwę i siedzibę (adres) Wykonawcy. Koperta powinna zostać opisana w następujący sposób:

.....

.....

(Nazwa Wykonawcy)

.....

.....

(Siedziba -adres Wykonawcy)

Gmina Miasto Augustów

ul. 3 Maja 60

16-300 Augustów

Oferta na:

Obsługę w zakresie usług geodezyjnych

8. **Kryteria wyboru oferty (w punktach i procentach):**
9. a) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- Cena – 100%

b) Ocena oferty będzie wyrażona w punktach i zostanie dokonana zgodnie z wzorem:

Gdzie:

L_P – liczba punktów

C_N – cena oferty najtańszej

C_B – cena oferty badanej

100% - kryterium cenowe

c) Ustalając cenę oferty według poszczególnych pozycji formularza cenowego Zamawiający przyjmie następujące mnożniki: a1 – x7, a2 – x7, a3 – x7, b1 – x5, b2 – x6, c1 – x3, c2 – x4,
d1 – x1, d2 – x1, e1 – x1, e2 – x1, f1 – x1, f2 – x1, g – x40, h – x2, i – x40, j1 – x1, j2 – x1, k1 – x5, k2 – x5, l – x30, ł1 – x1, ł2 – x1, m1 – x10, m2 – x10, n1 – x1, n2 – x10.

Ustalona przy zastosowaniu powyższych mnożników cena będzie składową do wyboru oferty najkorzystniejszej.

d) Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi 100 punktów.

e) Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał cenę brutto całości zamówienia.

f) Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta nie podlegająca odrzuceniu, która uzyska największą liczbę punktów

g) W przypadku uzyskania przez Oferentów jednakowej liczby punktów, Zamawiający przeprowadzi pomiędzy Oferentami dodatkowe negocjacje.

9. **Termin związania ofertą:** 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
10. **Informacja o możliwości złożenia oferty wariantowej:**

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

11. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Dysponują uprawnieniami do wykonania zamówienia.
   Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje uprawnieniami niezbędnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. **Zawartość oferty:**

Oferta powinna zawierać:

1. wypełniony formularz ofertowy
2. wypełniony formularz cenowy
3. wypełniony formularz - Wykaz osób, które będą uczestniczyć przy wykonywaniu zamówienia
4. Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do podpisania oferty.
   (np. aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie
   do ewidencji działalności gospodarczej)
5. Poświadczoną za zgodności z oryginałem kserokopię odpisu uprawnień zawodowych.

Oferta niekompletna będzie podlegać odrzuceniu.

13. **Zamawiający zastrzega:**

- możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny i na każdym etapie,

- możliwość unieważnienia postępowania w przypadku, gdy cena najniższej oferty przekroczy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na opracowanie dokumentacji projektowej,

- możliwość prowadzenia negocjacji cenowych z wybranymi Wykonawcami przed zawarciem umowy.

W wyniku negocjacji nie może zostać ustalona cena wyższa niż wskazana w ofercie.

Augustów 09.12.2019 r.

OGŁOSZENIE geodeta 2020.doc (107 KB)

Metryka strony

Udostępniający: **Urząd Miejski w Augustowie**
Wytwarzający/odpowiadający: Burmistrz Miasta Augustowa
Data wytworzenia: **2019-12-11**
Wprowadzający: **Michał Salik**
Data modyfikacji: **2019-12-11**
Opublikował: **Michał Salik**
Data publikacji: **2019-12-11**