

Opis przedmiotu zamówienia

Zadanie inwestycyjne: „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej aranżacji wewnątrz w budynku przy ul. Młyńskiej 35-przyszłego Urzędu Miejskiego w Augustowie”.

Przedmiotem zapytania jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej aranżacji wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń budynku przy ul. Młyńskiej 35, tj.:

- a) gabinet Burmistrza,
- b) gabinet Zastępcy Burmistrza,
- c) sekretariat,
- d) sala narad na 2 piętrze,
- e) pomieszczenia socjalne na każdej kondygnacji,
- f) Biuro Obsługi Klienta,
- g) korytarze na każdej kondygnacji oraz hol w Urzędzie Stanu Cywilnego,
- h) Biuro Obsługi Interesanta w Urzędzie Stanu Cywilnego,
- i) sala ślubów w Urzędzie Stanu Cywilnego, stanowiącą jednocześnie Salę Obrad Rady Miasta,
- j) biuro obsługi interesantów Wydziału Spraw Społecznych i Administracyjnych,
- k) kasa wydziału Finansowego zlokalizowana na parterze,
- l) aranżacja jednego biura, jako projekt schematyczny.

W opracowaniu należy określić m.in.:

- kolorystykę ścian,
- kolorystykę podłóg,
- rodzaj i kolorystykę mebli biurowych,
- rodzaj materiałów, z jakich należy wykonać dany element/powierzchnię (dane typu: kolor, grubość, wymiary, tekstura, itp.),
- etc.

Wykonawca przed przystąpieniem do sporządzenia właściwego projektu, przedłoży Zamawiającemu 2 koncepcje. Zamawiający zatwierdzi jedną z przedłożonych koncepcji, lub wnieśli uwagi, do których Wykonawca jest zobowiązany się dostosować.

Zamawiający zorganizuje minimum dwa spotkania robocze z Zamawiającym na etapie sporządzenia dokumentacji projektowej w celu omówienia przyjętej koncepcji, rozwiązań projektowych i materiałowych. Zamawiający wnieśli ewentualne uwagi, do których Wykonawca jest zobowiązany się dostosować. Czynności zakończone zostaną spisaniem protokołu, podpisanym przez strony.

1. Opracowaną dokumentację projektową należy dostarczyć zamawiającemu w wersji:
 - papierowej – 5 egzemplarzy,
 - elektronicznej – 1 egzemplarz.