

ZARZĄDZENIE NR 267.../19
BURMISTRZA MIASTA AUGUSTOWA
z dnia 27 września.....2019 roku

w sprawie powołania składu osobowego Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
w Augustowie

Na podstawie art. 4¹ ust.3 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2018 r. poz. 2137 ze zm.) **zarządzam co następuje:**

§ 1. Powołuję Miejską Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Augustowie w składzie:

1. Cituk Barbara – Przewodnicząca Komisji
2. Skowroński Wojciech – Wiceprzewodniczący Komisji
3. Zalewska Magdalena – Sekretarz Komisji
4. Sołtys Anna – Członek Komisji
5. Ostapowicz Dariusz – Członek Komisji
6. Kapla Beata – Członek Komisji
7. Kwoska Katarzyna – Członek Komisji
8. Kotarski Michał – Członek Komisji
9. Jezierska – Chołodowska Halina – Członek Komisji

§ 2. Szczegółowy tryb pracy, zadania i uprawnienia Komisji określa jej regulamin, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Obsługę organizacyjno – techniczną Komisji zapewnia Wydział Spraw Społecznych i Administracyjnych Urzędu Miejskiego w Augustowie.

§ 4. Traci moc zarządzenie Burmistrza Miasta Augustowa Nr 518/16 z dnia 10 listopada 2016 r. w sprawie powołania Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Augustowie.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Burmistrza Miasta Augustowa.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2019 roku.

BURMISTRZ

Mirosław Karolczuk

R E G U L A M I N

MIEJSKIEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH W AUGUSTOWIE

określający zadania i tryb pracy Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zwanej dalej „Komisją”.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Komisja jest organem, który inicjuje działania z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz realizuje inne zadania określone przepisami prawa.
2. Podstawa działania Komisji jest ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, zwana dalej ustawą.
3. Komisję powołuje, odwołuje oraz zmienia jej skład osobowy Burmistrz Miasta Augustowa, określając funkcje poszczególnych członków.

II. ZADANIA KOMISJI

1. Inicjowanie działań w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, które w szczególności obejmują:
 - 1) zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu,
 - 2) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
 - 3) profilaktyczne działania informacyjne i edukacyjne w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii w szczególności wśród dzieci i młodzieży,
 - 4) wykonywanie kontroli przestrzegania zasad obrotu napojami alkoholowymi,
 - 5) wspieranie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych,
 - 6) współpracę z innymi podmiotami realizującymi zadania z zakresu przeciwdziałania patologiom społecznym.
2. Opracowanie wraz z Wydziałem Spraw Społecznych i Administracyjnych Urzędu Miejskiego w Augustowie rocznego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz programu przeciwdziałania narkomanii na terenie miasta, zwanych dalej „Programami”.
3. Opiniowanie spraw związanych z realizacją Programów, a w szczególności:
 - 1) projektów uchwał dotyczących liczby sprzedaży napojów alkoholowych i zasad ich usytuowania na terenie miasta,
 - 2) szczegółowych zasad wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych.
4. Opracowywanie wraz z Wydziałem Spraw Społecznych i Administracyjnych Urzędu Miejskiego w Augustowie, rocznych sprawozdań z realizacji Programów i przedkładanie go Burmistrzowi Miasta Augustowa.
5. Wydawanie opinii w sprawie w sprawie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych zgodnie z ustawą.
6. Podejmowanie działań motywujących osoby uzależnione od alkoholu do leczenia odwykowego.
7. Podejmowanie działań zmierzających do orzekania o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie odwykowym.

III. OBOWIĄZKI, UPRAWNIENIA, ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI CZŁONKÓW KOMISJI

1. Pracą Komisji kieruje jej Przewodniczący.
2. Do zadań Przewodniczącego Komisji należy:
 - 1) reprezentowanie Komisji na zewnątrz,
 - 2) podpisywanie dokumentów opracowanych przez Komisję,

- 3) współpraca z podmiotami zajmującymi się tematyką rozwiązywania problemów alkoholowych,
- 4) zwoływanie posiedzeń komisji.
3. Do zadań Wiceprzewodniczącego Komisji należy:
 - 1) wykonywanie zadań Przewodniczącego w przypadku jego nieobecności,
 - 2) wykonywanie zadań zleconych przez Przewodniczącego.
4. Do zadań Sekretarza Komisji należy w szczególności:
 - 1) wykonywanie zadań Przewodniczącego Komisji w przypadku jego nieobecności, w zakresie ustalonym przez Przewodniczącego Komisji,
 - 2) gromadzenie dokumentacji prowadzonych spraw,
 - 3) przygotowywanie dokumentacji spraw rozpatrywanych na danym posiedzeniu,
 - 4) powiadamianie członków Komisji o terminie posiedzeń Komisji i zespołów,
 - 5) sporządzanie protokołów z posiedzeń Komisji,
 - 6) prowadzenie bieżącej korespondencji z podmiotami w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i prowadzenia harmonogramu spotkań,
 - 7) wykonywanie innych zadań zleconych przez Przewodniczącego Komisji.
5. Członkowie Komisji uprawnieni są do prowadzenia kontroli przestrzegania zasad obrotu oraz warunków sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych na podstawie upoważnienia udzielonego przez Burmistrza Miasta Augustów.
6. Członkowie Komisji są obowiązani do uczestnictwa w jej posiedzeniach zgodnie z wyznaczonym harmonogramem. W przypadku 3-krotnej w ciągu roku nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniu Komisji, przewodniczący może wystąpić z wnioskiem do Burmistrza Miasta Augustów o odwołanie członka Komisji.
7. Członkowie są zobowiązani do uczestnictwa w szkoleniach oraz podnoszenia swoich kwalifikacji i kompetencji w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii.
8. Członek Komisji nie bierze udziału w głosowaniu jeżeli dotyczy ono jego osoby lub jego interesu prawnego.
9. Członek Komisji otrzymuje wynagrodzenie za pracę w Komisji w wysokości ustalonej uchwałą Rady Miejskiej w Augustowie w sprawie gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

IV. TRYB PRACY KOMISJI

1. Komisja rozpatruje sprawy na posiedzeniach w obecności co najmniej połowy jej składu, z zastrzeżeniem punktu 4 Regulaminu.
2. Posiedzenia Komisji zwołuje jej Przewodniczący:
 - 1) Plenarne przynajmniej raz na kwartał,
 - 2) związane z działalnością zmierzającą do leczenia odwykowego – w miarę potrzeb.
3. Posiedzenie Komisji może być zwołane w każdym czasie z uwagi na szczególne potrzeby.
4. Komisja działa w trzech zespołach tematycznych nie mniejszych niż 2-osobowych:
 - 1) Zespół Kontrolujący,
 - 2) Zespół Motywujący,
 - 3) Zespół Opiniujący,
 - 4) Zespół Roboczy.
5. W pracy zespołów mogą brać udział wszyscy członkowie Komisji.
6. Posiedzeniom Komisji przewodniczy Przewodniczący Komisji, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący albo Sekretarz Komisji lub członek Komisji, jeżeli Przewodniczący powierzy mu jej prowadzenie.
7. Rozstrzygnięcia o posiedzeniu Komisji zostają odnotowane w protokole posiedzeń.
8. Przewodniczący Komisji może zapraszać do udziału w pracach Komisji osoby nie będące jej członkami w charakterze konsultantów bez prawa głosowania.
9. W celu realizacji swych zadań Komisja może zwracać się z prośbą o udzielenie informacji dotyczących osób nadużywających alkoholu, a w szczególności od policji, izb wytrzeźwień oraz innych podmiotów.

BURMISTRZ

Mirosław Karolczuk