

Opis przedmiotu zamówienia

Zadanie inwestycyjne: Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego na zadaniu pn. „Rozbudowa z przebudową ulic Masztowej i Krętej w Augustowie wraz z infrastrukturą techniczną”

1.PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru na zadaniu inwestycyjnym pn.: „Rozbudowa z przebudową ulic Masztowej i Krętej w Augustowie wraz z infrastrukturą techniczną”.

Zakres rzeczowy robót objętych zadaniem:

Ulice Masztowa i Kręta od km 0+000 do km 0+228,50

- roboty drogowe (nawierzchnia jezdni – utwardzona, bitumiczna, do przenoszenia obciążenia ruchem KR1, sięgacza oraz zjazdów na posesję, utwardzenie terenu kostką na działkach nr 1693/1, 1693/4, 1693/5),
- likwidacja odcinka rowu melioracyjnego,
- wykonanie drenażu odwadniającego,
- budowa sieci kanalizacji deszczowej z przykanalikami,
- przebudowa kanalizacji telekomunikacyjnej,
- przebudowa kablowej linii telekomunikacyjnej,
- przebudowa słupów telekomunikacyjnych,
- przebudowa napowietrznej linii elektroenergetycznej i przyłącza kablowego,
- oznakowanie pionowe i poziome ulicznego,
- przesadzenie drzew.

Parametry techniczne ulicy:

- klasa techniczna ulicy – D
- kategoria ruchu – KR 1
- prędkość projektowa – 30 km/h
- szerokość jezdni – 5.0 m
- szerokość sięgacza – 4,5 m
- spadek poprzeczny jezdni – 2,0% (jednostronny)
- spadek poprzeczny sięgacza – 2,0 % (jednostronny)
- pochylenie skarp – 1:1,5

Konstrukcja nawierzchni:

jezdni ulicy:

- warstwa ścieralna z betonu asfaltowego grub. 4 cm

ZP.271.14.2020

- warstwa wiążąca z betonu asfaltowego grub. 5 cm
 - podbudowa z kruszywa naturalnego stabilizowanego mechanicznie grub. 20 cm
- na zjazdach:
- warstwa ścieralna z betonowej kostki brukowej grub. 8 cm barwy czerwonej
 - podsypka cementowo-piaskowa grub. 5 cm
 - podbudowa z kruszywa naturalnego stabilizowanego mechanicznie grub. 15 cm
- na sięgaczu:
- warstwa ścieralna z betonowej kostki brukowej grub. 8 cm barwy szarej
 - podsypka cementowo-piaskowa grub. 5 cm
 - podbudowa z kruszywa naturalnego stabilizowanego mechanicznie grub. 25 cm

Obramowanie nawierzchni ulicy i sięgacza stanowi krawężnik betonowy najazdowy 15x22 cm obniżony do wysokości 6 cm ponad nawierzchnię. Obramowanie zjazdów na posesję stanowi obrzeże betonowe 8x30 cm.

Pełen zakres zamówienia zawiera dokumentacja projektowa realizacji zadania dostępna pod adresem internetowym:

http://bip.um.augustow.pl/przetargi/zamwienia_publiczne_miasta_augustw_w_2020_r/zp_271132020-rozbudowa-z-przebudowa-ulic-masztowej-i-kretej-w-augustowie-wraz-z-infrastruktura-techniczna.html

2. Specyfikacja działań Wykonawcy nadzoru inwestorskiego:

Przedmiot zamówienia obejmuje organizowanie i sprawowanie pełnego nadzoru zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane Dz.U. 2020.1333 t.j. z dnia 2020.08.02

2.1. Do podstawowych obowiązków Inspektora Nadzoru należy:

- a) przygotowanie, na żądanie Zamawiającego, wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją zamówienia w wyznaczonym przez niego terminie,
- b) kontrola nad właściwym i terminowym realizowaniem inwestycji,
- c) koordynowanie na budowie robót realizowanych przez Wykonawcę,
- d) administrowanie i zarządzanie robotami będącymi przedmiotem umowy na wykonanie robót budowlanych, w zakresie wynikającym z warunków zawartych w umowie,
- e) reprezentowanie interesów Zamawiającego na miejscu budowy w zakresie spraw technicznych i ekonomicznych w ramach dokumentacji, prawa budowlanego oraz umowy na realizację inwestycji,
- f) monitorowanie postępu prac, włącznie ze składaniem okresowych raportów je określających, w których będą wzięte pod uwagę zarówno wskaźniki fizyczne jak i finansowe,
- g) zapewnienie profesjonalnego i kompletnego nadzoru inwestorskiego nad prowadzonymi robotami budowlanymi,

- h) zapewnienie codziennej dyspozycyjności nadzoru na placu budowy,
- i) nadzór i akceptacja przeprowadzonych prób, badań i sprawozdań,
- j) zapewnienie zgodności wykonanych robót z technicznymi i umownymi wymaganiami,
- k) rzeczowe i finansowe rozliczenie robót wynikających z zawartej umowy,
- l) przygotowanie dokumentacji do ewentualnego postępowania sądowego (ekspertyzy itp.),
- m) zachowanie poufności informacji.

2.2. Organizacja działań.

- a) Wykonawca niniejszego zamówienia zorganizuje prace swoich pracowników w taki sposób, aby roboty były realizowane zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym.
- b) Wykonawca niniejszego zamówienia w ciągu 14 dni od otrzymania harmonogramu rzeczowo – finansowego Wykonawcy robót opracuje harmonogram swoich działań, który będzie podlegał akceptacji przez osobę odpowiedzialną za projekt ze strony Zamawiającego.
- c) Harmonogram w przypadkach koniecznych zmian podlegać będzie aktualizacji.
- d) Kierownik Zespołu Nadzorującego będzie osobą odpowiedzialną za kierowanie zespołami osobowymi (zespół inspektorów branżowych).
- e) Kierownik Zespołu Nadzorującego będzie pełnić jednocześnie funkcję Inspektora nadzoru robót drogowych oraz koordynatora inspektorów nadzoru i pozostałych osób biorących udział w realizacji Projektu oraz wykonawców robót.
- f) Kierownik Zespołu Nadzorującego oraz pozostałe osoby będą obecne na budowie tak często jak będzie wynikało z potrzeb prawidłowego zapewnienia realizacji zamówienia, rzeczywistego czasu pracy Wykonawcy i na każde żądanie Zamawiającego.
- g) Wykonawca niniejszego zamówienia wyposaży swój personel w środki transportu i łączności zapewniające sprawne prowadzenie nadzoru oraz stały kontakt z Zamawiającym.
- h) W przypadku, gdy realizacja Projektu będzie wymagała uczestnictwa dodatkowych inspektorów nadzoru Wykonawca Nadzoru we własnym zakresie i na własny koszt zapewni ich udział w realizacji zamówienia.
- i) Wykonawca będzie mógł wystawić fakturę za usługi po zatwierdzeniu przez Zamawiającego dokumentów niezbędnych do rozliczenia wykonawcy robót i Wykonawcy usług.

2.3. Analiza dokumentacji

- a) Wykonawca dokona analizy dokumentacji przekazanej przez Zamawiającego, w celu sprawdzenia wzajemnej zgodności i kompletności składających się na tę dokumentację dokumentów.

- b) Wykonawca niniejszego zamówienia dokona inspekcji terenu budowy oraz sprawdzi zgodność stanu istniejącego z dokumentacją projektową.
- c) Wykonawca świadczący niniejszą usługę zidentyfikuje ryzyka i potencjalne problemy, które mogą wystąpić podczas realizacji Projektu i zaproponuje sposoby rozwiązywania tych problemów.
- d) Wyniki analizy dokumentacji oraz analizy ryzyka i sugerowanych rozwiązań zawarte zostaną w raporcie wstępnym, który należy przekazać Zamawiającemu.

2.4. Koordynacja pracy.

2.4.1. Wykonawca niniejszego zamówienia:

- Działa w ścisłej współpracy z osobą odpowiedzialną za projekt ze strony Zamawiającego, którą wskaże Zamawiający, mając zawsze na względzie pomyślnie ukończenie Projektu zgodnie z dokumentacją, w sposób poprawny jakościowo w przewidzianych terminach i budżecie.
- W przypadku odkrycia zabytku - koordynuje działania nadzoru archeologicznego z Wykonawcą robót, służbami Konserwatora Zabytków i Zamawiającym. Kontroluje i koordynuje działania Wykonawcy robót w okresie prowadzonych badań archeologicznych (ratowniczych badań wykopaliskowych). Czynnie uczestniczy w rozwiązywaniu problemów oraz proponuje sposób ich rozwiązania. Wspiera Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych i administracyjnych związanych z prowadzeniem badań archeologicznych (ratowniczych badań wykopaliskowych). Adekwatne działania podejmie w przypadku zaistnienia innych nieprzewidzianych sytuacji.
- Wspiera Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją umów na roboty budowlane.
- Zapewni stałą wymianę informacji z Zamawiającym. Czas i sposób wymiany informacji dostosuje do wymagań Zamawiającego.
- Zapobiega roszczeniom Wykonawców robót.
- Identyfikuje, wszędzie tam, gdzie jest to możliwe, ryzyko powstania potencjalnych roszczeń ze strony Wykonawców robót i stron trzecich oraz informuje o tym Zamawiającego, wskazuje sposoby zapobiegania tym roszczeniom.
- Powiadamia Zamawiającego o wszelkich roszczeniach Wykonawców robót oraz rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego, a stanem faktycznym na terenie budowy.
- Rozpatruje roszczenia Wykonawców robót i przedstawia je Zamawiającemu wraz z opinią i propozycją rozwiązań zapobiegających ewentualnym roszczeniom.
- Bierze czynny udział w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją Projektu, proponuje działania minimalizujące ich negatywny wpływ na realizację Projektu.
- Wnioskuje o usunięcie z terenu budowy każdej osoby zatrudnionej przez Wykonawców robót, która zachowuje się niewłaściwie lub jest niekompetentna lub

niedbała w swojej pracy.

- Wystawia opinię dotyczącą jakości wykonanych robót do raportu sporządzonego przez wykonawcę robót.
- Sprawdza i akceptuje rozliczenia Wykonawcy robót oraz pilnuje ich terminowego przedkładania Zamawiającemu.
- Sporządza pełne rozliczenia końcowe budowy oraz poszczególnych etapów.

2.4.2. Wykonawca niniejszego zamówienia poprzez Kierownika Zespołu Nadzorującego będzie wnioskować wraz z uzasadnieniem o:

- a) Wprowadzenie zmian w dokumentacji projektowej.
- b) Przeprowadzenie niezbędnych badań i pomiarów arbitrażowych lub ekspertyz przez niezależną jednostkę, jeżeli byłoby to wymagane okolicznościami.
- c) Zlecenie usunięcia wad stronie trzeciej w przypadku, gdy Wykonawcy robót nie usuną ich w wyznaczonym terminie.
- d) Zmianę terminu wykonania robót i usługi w umowach o roboty budowlane, kiedy zmiana taka nie wynika z winy czy zaniedbań Wykonawców robót.
- e) Wydanie Wykonawcy robót polecenia przyspieszenia lub opóźnienia tempa robót jeśli będzie miało to wpływ na zachowanie umownych terminów realizacji Projektu.
- f) Wstrzymaniu części lub całości robót w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa ludzi, mienia lub działań niezgodnych z warunkami technicznymi, oraz umową i SIWZ – do Wykonawcy Robót.
- g) Zmianę osób wyznaczonych przez Wykonawcę robót do realizacji Projektu.

2.4.3. Wykonawca niniejszego zamówienia - Kierownik Zespołu Nadzorującego i osoba odpowiedzialna za projekt ze strony Zamawiającego będą akceptować:

- a) Przedstawiony przez Wykonawcę Robót Program Zapewnienia Jakości.
- b) Przedstawiony przez Wykonawcę robót harmonogram i rozliczenia rzeczowo-finansowe robót.
- c) Sprzęt użyty przez Wykonawcę robót do realizacji przedmiotu zamówienia.
- d) Źródła pozyskania materiałów miejscowych.
- e) Miejsca składowania i zagospodarowania odpadów powstałych w wyniku prowadzenia robót budowlanych.
- f) Sporządzone przez Wykonawcę robót dokumenty budowy, w tym wymagane do uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektów budowlanych.

2.4.4. Wykonawca niniejszego zamówienia zapewni:

- a) W razie potrzeby, tłumaczenia wszelkich dokumentów obcojęzycznych związanych z Projektem.
- b) W przypadku zaistnienia sytuacji konfliktowych między innymi, gdy wszczęty zostanie spór sądowy (między Zamawiającym, a Wykonawcami: robót), dotyczący realizacji Projektu, udzieli wsparcia Zamawiającemu, poprzez przedstawienie wyczerpujących informacji i wyjaśnień dotyczących sporu oraz zajęcie jednoznacznego, zgodnego ze stanem faktycznym stanowiska, co do przedmiotu sporu.

2.5. Pełnienie nadzoru.

Wykonawca – jest **upoważniony i zobowiązany** do:

- a) Kontroli.
- b) Prowadzenia stałego nadzoru inwestorskiego nad wszystkimi robotami budowlanymi objętymi umową na roboty budowlane i kontrole nad wykonywanymi pracami w pełnym zakresie obowiązków wynikających z przepisów ustawy Prawo Budowlane i specyfikacji technicznych, warunków zawartych umów i SIWZ.
- c) Prowadzenie kontrolnych pomiarów geodezyjnych.
- d) Nadzorowania wykonywania robót zamiennych.
- e) Wydania polecenia Wykonawcy robót odnośnie wykonania badań materiałów lub robót budzących wątpliwość co do ich jakości.
- f) Nieskrępowanego dostępu do terenu budowy oraz wszelkich miejsc, gdzie materiały i urządzenia będą pozyskiwane, wytwarzane, montowane, składowane lub przygotowywane do wbudowania oraz kontroli sposobu wytwarzania, montowania oraz składowania i przechowywania materiałów.
- g) Prowadzenia regularnych inspekcji na terenie budowy w celu sprawdzenia jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych, dokumentacji projektowej oraz praktyką inżynierską.
- h) Wydania polecenia sporządzania przez Wykonawcę robót wszelkich zmian rysunków w dokumentacji technicznej i specyfikacjach, które mogą okazać się konieczne lub zalecane w trakcie budowy, wynikające z potrzeby korekty rozwiązań projektowych oraz uzyskanie akceptacji projektanta dla tych rozwiązań.
- i) Weryfikowania i zatwierdzania rysunków wykonawczych sporządzanych przez Wykonawcę robót.
- j) Czuwania nad realizacją elementów robót związanych z ochroną środowiska, współpracy z lokalnymi organizacjami ekologicznymi, służbami Konserwatora Zabytków; organami lokalnej administracji.
- k) Kontrolowania przestrzegania przez Wykonawcę robót zasad bezpieczeństwa pracy oraz utrzymania porządku na terenie budowy.
- l) Kontroli zgodności oznakowania i zabezpieczenia robót z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu.
- m) Kontroli przestrzegania przez Wykonawcę robót reguł bhp.
- n) Sprawdzenia wykonanych robót i powiadamiania Wykonawcy robót o wykrytych wadach oraz określenia zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych.
- o) Niezwłocznego reagowania na niewłaściwe działania Wykonawców, które mogą mieć negatywny wpływ na bezpieczeństwo i realizację Projektu.
- p) Udzielania Zamawiającemu i Wykonawcy Robót wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących Projektu.
- q) Uzyskiwania od projektanta, za zgodą Zamawiającego zgody na zmiany w zakresie projektu budowlanego.

- r) Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu.
- s) Uczestnictwa w czynnościach związanych uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na użytkowanie wymaganych w ramach Projektu.

2.6. Kontrola rozliczeń.

- a) Wykonawca przez cały okres realizacji zamówienia zobowiązany będzie monitorować postęp robót poprzez sprawdzenie ich rzeczywistego zaawansowania i zgodności realizacji z obowiązującymi przy realizacji Projektu harmonogramami i zdefiniowanymi wskaźnikami, warunkami zawartych umów i SIWZ.
- b) Prowadzenia bieżącej kontroli Projektu.
- c) Wykonawca niniejszego zamówienia wyegzekwuje od Wykonawcy robót przygotowanie Operatu Kolaudacyjnego (Odbiorowego) wraz z jego sprawdzeniem i zadba o dostarczenie przez Wykonawcę wszelkich dokumentów niezbędnych do uzyskania Decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu w zakresie zgodnym z ustawą Prawo Budowlane, a także sprawdzi gotowość obiektu do dokonania przez Zamawiającego komisyjnego odbioru ostatecznego wraz z przygotowaniem wszelkich niezbędnych dokumentów.

2.7. Przeglądy gwarancyjne i odbiór gwarancyjny.

Wykonawca organizuje i uczestniczy w:

- bieżących przeglądach gwarancyjnych polegających na corocznej ocenie stanu technicznego jakości robót w obecności przedstawicieli Zamawiającego i wykonawcy robót, zakończonych spisaniem protokołów stwierdzających brak lub wystąpienie usterek, wad i ich usunięcie.
- Końcowym odbiorze gwarancyjnym polegającym na ocenie stanu technicznego jakości robót dokonanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w obecności wykonawcy robót dokonanym w ciągu 14 dni przed upływem okresu gwarancji i zakończonym spisaniem protokołów stwierdzających brak lub wystąpienie usterek, wad i ich usunięcie.
- Terminy przeglądów i odbioru gwarancyjnego Wykonawca uzgadnia z osobą odpowiedzialną za projekt ze strony Zamawiającego.
- Kierownik Zespołu Nadzorującego i odpowiedni inspektorzy nadzoru akceptują przedstawiony przez wykonawcę robót sposób usunięcia, naprawy powstałych usterek i wad.
- Wykonawca niniejszego zamówienia zobowiązany jest do kontroli wykonywanych napraw usterek i wad.
- Wykonawca niniejszego zamówienia sporządza dokumentację fotograficzną z wykonanych przeglądów i odbiorów gwarancyjnych i z dokonywanych napraw.