

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Zapytanie ofertowe dotyczące: **Zaprojektowanie, wykonanie, dostawa i montaż oznakowania zewnętrznego i wewnętrznego budynku Urzędu Miejskiego w Augustowie znajdującego się przy ul. Młyńskiej 35 w Augustowie**

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Miasto Augustów, ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów, NIP: 846-15-29-116 e-mail: urząd.miejski@urząd.augustow.pl, strona: www.urząd.augustow.pl tel. 87 643 42 10, fax. 87 643 42 11.

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004r. /tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. Poz. 1843/ zgodnie Zarządzeniem Burmistrza Miasta Augustów nr 746/2017 z dnia 22.06.2017 r. oraz Zarządzeniem nr 1152/18 z dnia 31.08.2018 r.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Urząd Miejski w Augustowie zaprasza do złożenia oferty cenowej na zaprojektowanie, wykonanie, dostawę i montaż oznakowania zewnętrznego i wewnętrznego budynku Urzędu Miejskiego w Augustowie znajdującego się przy ul. Młyńskiej 35 w Augustowie.

Dane:

1. Oznakowanie zewnętrzne (informacyjne, identyfikacyjne, kierunkowe), w tym tablice urzędowe Urząd Miejski w Augustowie, Godło Państwowe, Rada Miejska w Augustowie, Burmistrz Miasta Augustowa, Urząd Stanu Cywilnego w Augustowie zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 1955 r. w sprawie tablic i pieczęci urzędowych (Dz.U.1955.47.316 z dnia 1955.12.31).
2. Oznakowanie wewnętrzne (informacyjne, identyfikacyjne, kierunkowe): nazwy wydziałów, tabliczki przydrzwiowe z wykazem pracowników, nazwy referatów i ich lokalizacje, oznakowanie ciągów pieszych, oznakowanie p.poż., itp.
3. Oznakowanie zewnętrzne i wewnętrzne (informacyjne, identyfikacyjne, kierunkowe) powinno być zaprojektowane z uwzględnieniem dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami / m.in. oznaczenia Braille'a/
4. Przygotowanie 2 (dwóch) projektów graficznych oznakowania zewnętrznego i wewnętrznego, z których po uzgodnieniu z Zamawiającym, 1 (jeden) zostanie przyjęty do realizacji. Projekt graficzny powinien być spójny z aranżacją wnętrza budynku, uwzględni ponadto przedstawienie układu informacji, dokładne rozmieszczenie treści tablic oraz wizualizację tablic umieszczonych w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego. Projekt powinien być przedłożony Zamawiającemu, w ciągu 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
5. Wykonanie oznakowania będzie zrealizowane po akceptacji przez Zamawiającego projektu oraz treści.
6. Oferent zobowiązuje się dostarczyć własnym środkiem transportu zamówiony przedmiot zamówienia do budynku.

7. Montaż oznakowania powinien być wykonany przy użyciu elementów do montażu, przewidzianych i dostarczonych przez Wykonawcę.
8. Wszystkie materiały powinny być dopuszczone do obrotu i stosowania oraz posiadać niezbędne atesty, które Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przed odbiorem przedmiotu zamówienia.
9. Udzielenie gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia – minimum 36 miesięcy od dnia odbioru przedmiotu zamówienia.
10. Świadczenie nieodpłatnej usługi asysty trwającej 36 miesięcy od podpisania umowy, polegającej na wypełnieniu treścią miejsc nieuzupełnionych, częściowo uzupełnionych treścią (maksymalnie do 6% łącznej powierzchni) lub zmiany treści (zmiana treści dotyczy do 9% łącznej powierzchni).

Dokładne dane, które powinny zostać umieszczone na oznakowaniu zewnętrznym i wewnętrznym są dostępne na prośbę Wykonawcy u Zleceniodawcy. Wykonawca dokona wizji lokalnej budynku Urzędu Miejskiego w Augustowie przy ul. Młyńskiej 35 w Augustowie i dokona niezbędnych pomiarów, które będą podstawą do ilości oznaczeń niezbędnych do obliczania wartości oferty. Pomieszczenia można oglądać od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00-14:00, po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu wizyty. Wizja lokalna powinna być potwierdzona przez Zamawiającego, a potwierdzenie dołączone do oferty (zał. 1)

IV. Osoby uprawnione do kontaktów z oferentami:

1. Sylwia Zajkowska, tel. 87 643 42 14, Andrzej Chmielewski, Mateusz Krzywicki, tel. 87 643 42 19 – sprawy dotyczące przedmiotu zamówienia.
2. Bartosz Cichy, tel. 87 643 80 66 – sprawy dotyczące procedury udzielenia zamówienia.

V. Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 15 grudnia 2020 r.

VI. Kryteria oceny: 100 % cena.

1. Wykonawca jest zobowiązany do podania całkowitego kosztu zrealizowania zamówienia w tym podatku VAT.
2. Faktura za przedmiot zamówienia płatna będzie przelewem z konta Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia wpływu faktury.

VII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć do 17 listopada 2020 r. do godz. 10.00 wg. załączonego formularza ofertowego w zamkniętej kopercie opisanej:

Oferta na: „Zaprojektowanie, wykonanie, dostawa i montaż oznakowania zewnętrznego i wewnętrznego budynku Urzędu Miejskiego w Augustowie znajdującego się przy ul. Młyńskiej 35 w Augustowie”

Znak sprawy: OP-A.271.5.2020

Nie otwierać przed dniem 17.11.2020 r. do godz. 10:00.

2. Oferty złożone po upływie terminu składania nie będą dopuszczone od postępowania.

VIII. Termin związania z ofertą: 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

IX. Zawartość oferty.

1. Oferta powinna zawierać wypełniony formularz ofertowy.

X. Oferty złożone po terminie nie będą oceniane przez zamawiającego.

XI. Niedopuszczalne jest składanie ofert częściowych.

Zamawiający informuje, że:

1. Zastrzega sobie prawo odwołania lub zmiany warunków postępowania przed terminem składania ofert albo jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek oferty i bez podania przyczyny,
2. Zastrzega sobie prawo prowadzenia negocjacji z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

W załączeniu:

1. Potwierdzenie wykonania wizji lokalnej
2. Formularz ofertowy.

Augustów, 06.11.2020 r.

BURMISTRZ

.....Mirosław Kurbczuk.....
(Kierownik Zamawiającego)

Załącznik nr 1
do Zapytania ofertowego
OP-A.271.5.2020
z dnia 06.11.2020

.....
(miejsowość, data)

.....
(Nazwa i adres Oferenta, telefon, email)

POTWIERDZENIE DOKONANIA WIZJI LOKALNEJ

Potwierdzenie wykonania wizji lokalnej budynku Urzędu Miejskiego w Augustowie, przy ul. Młyńskiej 35 w Augustowie oraz dokonania niezbędnych pomiarów do zapytania ofertowego OP-A.271.....2020 z dnia11.2020 r. na usługę zaprojektowania, wykonania, dostawę i montaż oznakowania zewnętrznego i wewnętrznego budynku Urzędu Miejskiego w Augustowie znajdującego się przy ul. Młyńskiej 35 w Augustowie.

Zapoznałem/am się z treścią raportu z audytu dostępności budynku Urzędu Miasta w Augustowie.

Wizja lokalna wykonana w dniu

.....
(Podpis Zamawiającego)

FORMULARZ OFERTOWY

do zamówienia:

„Zaprojektowanie, wykonanie, dostawa i montaż oznakowania zewnętrznego i wewnętrznego budynku Urzędu Miejskiego w Augustowie znajdującego się przy ul. Młyńskiej 35 w Augustowie”

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Pełna nazwa	Adres	Numer telefonu, faksu, e-mail

Osoba(y) uprawniona(e) do reprezentowania dostawcy:

Lp.	Imię i nazwisko	Podstawa umocowania do reprezentowania
1.		

1. W związku z zaproszeniem do składania ofert do zamówienia „Zaprojektowanie, wykonanie, dostawę i montaż oznakowania zewnętrznego i wewnętrznego budynku Urzędu Miejskiego w Augustowie znajdującego się przy ul. Młyńskiej 35 w Augustowie”, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym na następujących warunkach:
Kwota netto: zł. słownie: zł.
Należny podatek VAT według stawki % wynosi zł.
Kwota brutto: zł słownie: zł.
2. Jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu.
4. Zapoznaliśmy się z dokumentami postępowania i akceptujemy ich postanowienia bez zastrzeżeń.
5. Oświadczamy, że otrzymaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
6. Oświadczamy, że oferując cenę określoną w punkcie 1 formularza oferty, należycie skalkulowaliśmy wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia określonego w zaproszeniu do składania ofert.

.....
(podpis osoby upoważnionej)