

Załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego

Projekt umowy

Umowa Nr/ I /2020

zawarta dnia 2020 r. w Augustowie pomiędzy:

Gminą Miasto Augustów z siedzibą Augustowie 16-300, ul. 3 Maja 60

NIP 846-15-29-116, REGON 790670817

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

reprezentowaną przez:

Mirosława Karolczuka – Burmistrza Miasta Augustowa

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – **Sławomira Sieczkowskiego**

a

**gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:*

spółką pod firmą „...” z siedzibą w ... (wpisać **tylko** nazwę miasta/miejscowości), ul., (wpisać adres), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ... – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym załącznik nr 6 do umowy, NIP, REGON, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez¹/reprezentowaną przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik nr 7 do umowy²,

**gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:*

..., zamieszkałą/-ym pod adresem ..., prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „...” z siedzibą w ... (wpisać **tylko** nazwę miasta/miejscowości), ul. (wpisać adres), – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym załącznik nr 6 do umowy, NIP, REGON, zwaną/-ym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną/-ym przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik nr 7 do umowy³, wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”,

o następującej treści:

§ 1

Oświadczenia Stron

Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004r. /tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. Poz. 1843 oraz z 2020 r. poz. 1086/ zgodnie Zarządzeniem Burmistrza Miasta Augustów nr 746/2017 z dnia 22.06.2017 r. oraz Zarządzeniem nr 1152/18 z dnia 31.08.2018 r.

¹ Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba/-y pełniący/-e funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki.

² Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki.

³ Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Umowa obejmuje „**Dostawa i montaż zasłon i żaluzji wraz z montażem w budynku przyszłego Ratusza w Augustowie**” wraz ze szkoleniem w zakresie obsługi.
2. Przedmiot Umowy winien być fabrycznie nowy, nieuszkodzony, wolny od wad, kompletny, zdatny dla jego prawidłowej eksploatacji - zgodnie z zakresem funkcjonalnym i jego przeznaczeniem określonym w ofercie - załączniku nr 2 do umowy i opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, zasadami wiedzy technicznej oraz do zapewnienia najwyższej jakości prac montażowych i towarzyszących dostawie.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie przygotowanie techniczne oraz ma dostęp do sprzętu, który pozwoli na zrealizowanie przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.
5. Odpowiedzialność za przedmioty wyposażenia spoczywa wyłącznie na Wykonawcy do dnia ostatecznego odbioru przedmiotu umowy. Wykonawca w pełni odpowiada za utratę lub zniszczenie przedmiotu wyposażenia również w sytuacji, kiedy wyposażenie zostało złożone na terenie obiektu.
6. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do zrealizowania prac towarzyszących przedmiotowej dostawie niezbędnych do prawidłowego umiejscowienia/zamontowania przedmiotu zamówienia w szczególności wniesienia w miejsce wyznaczone przez Zamawiającego.
7. Dostawa musi się odbywać w godzinach ustalonych z Zamawiającym.
8. Całość dostarczonego wyposażenia, winna być przed odbiorem złożona i przygotowana do odbioru przez Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia dokumentacji technicznej urządzeń przeznaczonej dla użytkownika, określającej zasady obsługi zgodnie z wymogami producenta
10. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia z największą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz do zapewnienia najwyższej jakości prac towarzyszących dostawie. Wykonawca odpowiada za złożone i dostarczone elementy do czasu odbioru końcowego przez Zamawiającego.

§ 3

Termin, warunki realizacji umowy

1. Realizacja całego przedmiotu umowy winna nastąpić **w terminie do dnia 18.12.2020 r.**
2. Zamawiający zastrzega dla siebie oraz osób działających w jego imieniu prawo do wskazywania lokalizacji dostarczenia sprzętu.
3. **Koordynatorem** przy realizacji Umowy i odbiorze przedmiotu zamówienia, **działającym w imieniu Zamawiającego** będzie poniżej wskazana osoba, to jest:
Magdalena Sokołowska: e-mail: [magdalena.sokolowska@urząd.augustow.pl](mailto:magdalenasokolowska@urząd.augustow.pl)

tel.: 87 643 42 18

4. **Przedstawicielem Wykonawcy** upoważnionym do kierowania *dostawy i pracami towarzyszącymi* wykonania przedmiotu umowy oraz do czynności odbioru jest:
- 1): e-mail:, tel. kom.:
5. Wyznaczone do koordynowania prac osoby mają prawo dokonywać uzgodnień realizacyjnych w granicach udzielonego umocowania, w tym prawo wglądu na bieżąco w prowadzone przez Wykonawcę prace w celu zapoznania się przez nie z dowolnymi fragmentami wykonywanego przedmiotu umowy, w celu ich bieżącego nadzorowania, składania ew. uwag/ zastrzeżeń.

§ 4

Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:

- 1) Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży dokument świadczący, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej o czym mowa w § 10 umowy
- 2) wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej warunkami, standardami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi przepisami i normami oraz zgodnie z wymaganiami Zamawiającego;
- 3) przestrzeganie zasad regulujących ruch osobowy i materiałowy, zabezpieczenie miejsca wykonywania dostaw oraz prowadzenie ich przy zachowaniu przestrzegania obowiązujących przepisów w tym przepisów BHP oraz ppoż.;
- 4) utrzymywanie porządku w czasie rozładunku prowadzonego w miejscu lokalizacji, usunięcie zbędnych odpadów z terenu obiektu oraz ich utylizacja na koszt Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
- 5) ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego lub osób trzecich za szkody powstałe z winy Wykonawcy lub podwykonawców w trakcie realizacji umowy, w tym naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego wszystkich uszkodzonych elementów wokół miejsca wskazanego przez Zamawiającego do montażu;
- 6) ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego lub osób trzecich odpowiedzialności za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców jak za działania, uchybienia lub zaniechania własne;
- 7) protokolarnego przekazania przedmiotu umowy;
- 8) wykonania w dwóch egzemplarzach w formie papierowej i elektronicznej wykazu dostarczonego wyposażenia i przekazania w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy *działającym w imieniu Zamawiającego* koordynatorowi; o którym mowa w § 3 ust. 3 niniejszej umowy;
- 9) przedstawienie podczas odbioru i przekazanie *osobom działającym w imieniu Zamawiającego* dokumentacji technicznej, wszystkich instrukcji, opisów technicznych, kluczy (o ile dotyczy), deklaracji zgodności/oryginalnych atestów i świadectw dostarczonego wyposażenia z akcesoriami, **nadto przekazanie** kart gwarancyjnych;
- 10) przeprowadzenie szkolenia w zakresie obsługi

2. Do obowiązków Zamawiającego w szczególności należy:

- 1) zapewnienie nadzoru koordynacyjnego poprzez umocowane do tego osoby *działające w imieniu Zamawiającego*, **ponadto przy dostawie**, zapewnienia udziału **pracownika Zamawiającego**;
- 2) zapłata ustalonego wynagrodzenia za wykonany i odebrany protokolarnie przedmiot umowy - bez zastrzeżeń przez osoby *działające w imieniu Zamawiającego*.

§ 5

Odbiór przedmiotu umowy

1. Zamawiający w ciągu 3 dni roboczych od daty pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego Zamawiającemu przesłanego e-mailem w scanie pisma na adres podany w § 3 ust. 3 niniejszej umowy - przystąpi do czynności odbioru przedmiotu umowy z której zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy.
2. W trakcie czynności odbioru sprawdzeniu będzie podlegać kompletność i jakość wykonanych dostaw, przekazywanego wyposażenia, działanie urządzeń, fakt przeprowadzenia rozruchu i szkolenia pracowników Zamawiającego, a także kompletność wymaganych przepisami i umową dokumentów.
3. Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w odbiorze osobiście lub wyznaczyć upoważnionego pisemnie pełnomocnika. Nieobecność Wykonawcy lub jego pełnomocnika nie wstrzymuje czynności odbioru, Wykonawca traci jednak w tym wypadku prawo do zgłoszenia swoich uwag i wniosków w stosunku do wyniku odbioru.
4. Stwierdzone wady, usterki lub braki w przedmiocie umowy Wykonawca uzupełni i poprawi niezwłocznie w trakcie czynności odbioru a jeżeli nie będzie to możliwe w terminie wyznaczonym przez zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace, materiały i urządzenia użyte do usunięcia wad.
5. Jeżeli w czasie trwania czynności odbioru Wykonawca nie usunie w terminie wskazanym przez Zamawiającego ujawnionych wad usterek lub braków w przedmiocie umowy, Zamawiający odmówi odbioru, wyznaczy nowy termin ich usunięcia i kolejny termin odbioru końcowego, który będzie się wiązał z naliczeniem kar umownych za niedotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy.
6. W przypadku stwierdzenia wad, Zamawiający - zażąda wykonania przedmiotu odbioru po raz kolejny. Z czynności odbioru końcowego, po usunięciu przez Wykonawcę usterek, uzupełnieniu wszystkich braków, dostarczeniu kompletnej dokumentacji zostanie spisany protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy. Dzień protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń będzie dniem zakończenia wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie określonym w ust. 5 i 6, Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskiwania zgody sądu. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z kwoty zatrzymanej tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8. Od daty, w której zakończy się protokolarny odbiór końcowy przedmiotu umowy (**załącznik nr 5** do umowy - wzór protokołu odbioru końcowego).bez zastrzeżeń, zaczyna biec termin gwarancji jakości/ rękojmi

§ 6

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie łączne w kwocie zł netto plus należny podatek VAT w wysokości zł. Łącznie wynagrodzenie brutto wynosi zł (słownie:), - zgodnie z **załącznikiem nr 2** do umowy (**Formularzem ofertowym**).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym m. in.: produkcję lub zakup wyposażenia (*fabrycznie nowych przedmiotów*), opakowanie, transport, załadunek, rozładunek, szkolenie w zakresie obsługi, posprzątanie po rozmieszczeniu oraz koszt gwarancji jakości, dokumentacji wymaganej umową i przepisami oraz wszelkie inne koszty/opłaty, niezależne od tego czy Wykonawca przewidział lub mógł je przewidzieć.
3. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji i jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
4. Należność będzie płatna, w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z załącznikami wymaganymi niniejszą umową, przelewem na rachunek Wykonawcy podany na fakturze, z zastrzeżeniem ust. 5 i 6. Wystawienie faktury nastąpi po wcześniejszym podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego dotyczącego odbioru przedmiotu umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest jego rachunkiem rozliczeniowym, służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz rachunek ten znajduje się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej (biała lista), o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.).
6. Niespełnienie warunku ust. 5 spowoduje wydłużenie terminu zapłaty faktury o liczbę dni liczoną od dnia stwierdzenia braku numeru rachunku w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej (biała lista) do dnia jego faktycznego umieszczenia w tym wykazie w wyniku odpowiednich działań Wykonawcy, w sposób umożliwiający jego potwierdzenie. Powyższe stanowi okoliczność leżącą po stronie Wykonawcy i jest równoznaczne ze zwłoką wierzyciela. Powyższe stanowi okoliczność leżącą po stronie Wykonawcy i jest równoznaczne ze zwłoką wierzyciela.
7. Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666).

8. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wykonawca winien wystawić fakturę VAT w następujący sposób:
Nabywca: Gmina Miasto Augustów
ul. 3 Maja 60
16-300 Augustów
NIP: 846-15-29-116
Odbiorca:
Urząd Miejski w Augustowie ul. 3 Maja 60 16-300 Augustów.
10. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść na osoby trzecie w drodze przelewu, cesji lub działania o podobnym charakterze całości bądź części należności wynikających z umowy na rzecz osób trzecich.

§ 7

Gwarancja jakości i rękojmi

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmioty będące przedmiotem dostawy i wynosi **24 miesiące**.
2. Jeżeli gwarancje producenta udzielane w normalnych warunkach rynkowych (np. określone w ofertach producenta lub na jego stronach internetowych) obejmują dłuższy okres czasu niż gwarancje Wykonawcy, po upływie okresu wskazanego w ust. 1 obowiązują gwarancje producenta na poszczególne przedmioty.
3. Sposób realizacji uprawnień gwarancyjnych, czas reakcji na zgłoszenie awarii, usterki, wady lub błędu oraz szczegóły w tym zakresie zostały określone w załączniku nr 4 do umowy (wzór karty gwarancyjnej). W okresie gwarancji Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za naprawienie wszelkich wad i usterek oraz szkód, które powstały w wyniku użytkowania uszkodzonych urządzeń lub materiałów zgodnie z kartą gwarancyjną stanowiącą integralną część umowy.
4. Strony nie ograniczają uprawnień zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne wynikających z przepisów art. 556 – 576 kodeksu cywilnego. Okres przez jaki Zamawiający może skorzystać z tych uprawnień ulega natomiast zrównaniu z okresem gwarancji wskazanej w ust. 1, jeżeli jest on dłuższy niż ustawowy okres rękojmi.
5. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru, z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył uprawnionemu z rękojmi zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej rękojmią, termin rękojmi biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli Wykonawca wymienił część rzeczy, przepis powyższy stosuje się odpowiednio do części wymienionej (klauzula rozszerzająca rękojmię na podstawie 558 § 1 kodeksu cywilnego).
6. Prawo wyboru dochodzenia roszczeń z rękojmi za wady i gwarancji jakości do każdej z wad z osobna należy do Zamawiającego. Wykonawca nie może odmówić usunięcia

wad ze względu na ich koszt. Niestawiennictwo Wykonawcy podczas przeglądu gwarancyjnego nie stanowi przeszkody do jego wykonania samodzielnie przez Zamawiającego, a dokonane przez niego ustalenia są wiążące dla Wykonawcy.

§ 8

Kary umowne/ odstąpienie od umowy

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy lub w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od upływu wyznaczonego terminu,
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
 - 4) w każdym przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w § 10 ust. 3 – w wysokości po 500,00 złotych za każdy dzień roboczy,
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust.1.
3. W razie, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody Zamawiający zachowuje możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.
4. Zamawiający w okresie trwania umowy ma prawo odstąpić od umowy **ze skutkiem natychmiastowym**, w terminie do 30 dni od dowiedzenia się o poniżej określonych okolicznościach uzasadniających odstąpienie, to jest w przypadku:
 - 1) w razie postawienia firmy Wykonawcy w stan likwidacji,
 - 2) dokonania zabezpieczenia na majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym terminowe wykonanie Umowy,
 - 3) powstania zatorów płatniczych świadczących o utracie płynności finansowej Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym terminowe wykonanie umowy,
 - 4) niewykonania bądź nienależytego wykonania przedmiotu umowy
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznie wykonanej części umowy, potwierdzonej protokołem odbioru.
6. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być złożone w formie pisemnej oraz musi zawierać uzasadnienie i wywiera skutki prawne w dacie jego doręczenia drugiej stronie. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca oraz Zamawiający sporządzą szczegółowy protokół inwentaryzacji dostaw i montażu w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych dostaw wraz z montażem. Protokół

inwentaryzacji oraz sporządzony na jego podstawie protokół odbioru częściowego przedmiotu umowy stanowić będzie podstawę do wystawienia Zamawiającemu faktury VAT przez Wykonawcę.

§ 9

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony uzgodniły, że Wykonawca w dniu zawarcia umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie w wysokości **5 % ceny brutto przedstawionej w ofercie**, co stanowi kwotę: złotych (słownie:).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
3. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest Zamawiający.
4. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania umowy oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
6. Kwota w wysokości złotych (słownie:), stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
7. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne, wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wynosząca złotych (słownie:), zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie tego okresu. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy – Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w umowie.
9. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w ust. 6 i 7.
10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

11. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
12. Jeżeli okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
13. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w ust. 12 nie przedłoży Zamawiającemu nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego Zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiewać będzie dotychczasowe zabezpieczenie, z tytułu nienależytego wykonania umowy.
14. Zamawiający zwróci Wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu realizacji zabezpieczenia należytego wykonania umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia albo w terminie zwrotu danej części zabezpieczenia.

§ 10

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej **na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż wynagrodzenie wynikające z niniejszej umowy.**
2. Ubezpieczenie musi obowiązywać przez cały okres realizacji umowy, z zastrzeżeniem ust.3.
3. Jeżeli dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia obejmuje okres krótszy niż termin realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia obowiązywania dokumentu na cały okres objęty zamówieniem oraz zobowiązuje się do przedkładania kolejnego dokumentu Zamawiającemu najpóźniej na 14 dni przed końcem ważności ubezpieczenia.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii polis ubezpieczeniowych, o których mowa w ust. 1, na okres, o którym mowa w ust. 2.
5. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 3, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę o czym mowa w § 8 ust. 1 pkt 4.
6. Ewentualna opóźnienie w zakończeniu wykonania robót z powodu, o którym mowa w ust. 4, będzie traktowana jako zawiniona przez Wykonawcę.
7. Zakres oraz warunki ubezpieczenia podlegają akceptacji Zamawiającego. Nieprzedłożenie Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej, o których mowa w ust. 1, na okres, o którym mowa w ust. 2, pomimo wezwania przez Zamawiającego,

może stanowić podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia przekazania wezwania przez Zamawiającego.

§ 11

Zmiany postanowień umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w zapytaniu ofertowym oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian umowy w związku z okolicznościami niezawinionymi przez Wykonawcę ani osobami, którymi się posługiwał przy wykonaniu przedmiotu umowy, w następujących przypadkach:
 - 1) Zmiany produktu zaoferowanego przez Wykonawcę w ofercie w przypadku wycofania jego z produkcji, na produkty nie gorsze od urządzeń ujętych w ofercie (bez zmiany wynagrodzenia)
 - 2) zmiany przepisów prawnych mających zastosowanie przy wykonaniu umowy;
 - 3) zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy za odpowiednim obniżeniem wynagrodzenia Wykonawcy, jeżeli wystąpią uzasadnione okoliczności nie dające się wcześniej przewidzieć i pozwolą na wykonanie przedmiotu umowy, tak by w pełni służył celowi,
 - 4) zastosowania ulepszeń w stosunku do przedmiotu umowy, gdy przyniosą wymierne korzyści Zamawiającemu a nie zmieniają wartości umowy;
 - 5) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy (przy zachowaniu przez niego należytej staranności), skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy
 - 6) na uzasadnione żądanie każdej ze stron umowy
3. Każda zmiana umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.

§ 12

Doręczenia

1. Wszelkie pisma kierowane do Stron będą doręczane:
 - 1) Zamawiającemu na adres Gmina Miasto Augustów ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów
 - 2) Wykonawcy na adres:
2. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadomienia o każdej zmianie adresu. Powiadomienie winno być pod rygorem nieważności dokonane w formie pisemnej i doręczone Stronie osobiście za pisemnym potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru przy pomocy operatora. Powiadomienie jest skuteczne od chwili jego otrzymania przez Stronę, do której jest adresowane.
3. Zaniechanie powyższego obowiązku powoduje, że pismo wysłane na adres określony w ust.1 uznaje się za doręczone.

§ 13

Ochrona danych osobowych

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”), a Wykonawca – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,
 - 2) do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,
 - 3) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,
 - 4) do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,
 - 5) zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
4. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia, usuwa / zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
5. Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
6. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 72 godzin od stwierdzenia naruszenia.
7. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.
8. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.

9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni
10. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
11. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązku ochrony danych.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
16. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
17. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie będą miały odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i inne obowiązujące przepisy prawne.
2. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej Umowy będzie rozstrzygał Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany treści niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z tego po jeden dla każdej ze Stron.

Wykaz załączników do umowy:

- 1) Zał. nr 1 – Oferta Wykonawcy
- 2) Zał. nr 2 - Formularz ofertowy
- 3) Zał. nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia
- 4) Zał. nr 4 – Wzór karty gwarancyjnej
- 5) Zał. nr 5 – Wzór protokołu odbioru
- 6) Zał. nr 6 – Wydruk KRS/CEIDG
- 7) Zał. nr 7 - Pełnomocnictwo

W imieniu Zamawiającego:

W imieniu Wykonawcy:

.....
(Imię i Nazwisko, funkcja)

.....
(Imię i Nazwisko, funkcja)

.....
(kontrasygnata Skarbnika)

Wzór karty gwarancyjnej

KARTA GWARANCYJNA NR - WZÓR

ZAMAWIAJĄCY UPRAWNIONY Z TYTUŁU GWARANCJI	Gmina Miasto Augustów ul. 3 Maja 60 16-300 Augustów
GWARANT - WYKONAWCA	
DATA ODBIORU KOŃCOWEGO	

Stosownie do ustaleń § 7 umowy Nr z dnia, której przedmiotem jest realizacja zadania pn. **„Dostawa i montaż zasłon i żaluzji wraz z montażem w budynku przyszłego Ratusza w Augustowie”** udzielam gwarancji na oferowane przedmioty, na okres **miesiący**.

Warunki gwarancji:

- Niniejsza gwarancja stanowi rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy przedmiotu zamówienia z tytułu rękojmi.
- W okresie gwarancji Gwarant-Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usuwania wad, awarii i usterek dostarczonych przedmiotów.
- O wystąpieniu wad, awarii lub usterek Zamawiający powiadomi Gwaranta -Wykonawcę na piśmie/ e- mailem (scanem pisma) na adres: lub faksem pod numer:
- Czas reakcji na zgłoszenie** awarii, usterki, wady czy błędu wynosi **3 dni robocze**.
- Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie z wyznaczonym jednostronnie przez Zamawiającego terminem jej usunięcia, z zastrzeżeniem, iż żądając usunięcia wad Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin technicznie uzasadniony na ich usunięcie.
- Fakt usunięcia wady, awarii lub usterki każdorazowo zostanie potwierdzony w protokole. Protokół musi zawierać co najmniej:
 - datę i godzinę zgłoszenia wady, awarii lub usterki,
 - rodzaj wady, awarii lub usterki,
 - rodzaj podjętych czynności, zmierzających do usunięcia wady, awarii lub usterki,
 - datę usunięcia usterki,
- Kopię protokołu, o którym mowa w ust. 6, każdorazowo Gwarant-Wykonawca

- przekazuje Zamawiającemu w terminie do 3 dni od daty usunięcia wady, awarii lub usterki.
8. W przypadku naprawy dokonanej w ramach gwarancji jakości, okres gwarancyjny dla poszczególnych elementów podlegających naprawie będzie wydłużony o czas naprawy. Okres gwarancji przedłuża się o czas, w jakim Zamawiający nie mógł wykorzystywać reklamowanego asortymentu wyposażenia zgodnie z jego przeznaczeniem na skutek wystąpienia wad/ usterek.
 9. Gwarant-Wykonawca zobowiązuje się do wymiany reklamowanego asortymentu wyposażenia stanowiącego przedmiot niniejszej Umowy na nowy, wolny od wad, jeżeli w terminie 14 dni od daty zgłoszenia go do naprawy nie może zrealizować naprawy gwarancyjnej.
 10. W przypadku niemożliwości usunięcia *awarii, usterki, wady czy błędu* w miejscu położenia przedmiotu, transport reklamowanego asortymentu wyposażenia podlegającego naprawie wykonywany będzie przez Wykonawcę na jego ryzyko i koszt.
 11. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad/ usterek w terminie wskazanym w zgłoszeniu wady/ usterki oraz w zakresie protokolarnie określonym (*zgodnie z treścią ust. 6 powyżej*) - **Wykonawca upoważnia Zamawiającego** do zlecenia **zastępczego** wykonania napraw w zakresie usunięcia tychże wad/ usterek na koszt Wykonawcy - po uprzednim powiadomieniu go przez Zamawiającego o szacowanych kosztach wykonania zastępczego tychże koniecznych napraw.
 12. Na czas wymiany Gwarant - Wykonawca dostarcza i montuje urządzenie zastępcze o parametrach nie gorszych niż zamontowane.
 13. Odpowiedzialność Gwaranta-Wykonawcy nie obejmuje wad, które powstały z przyczyn zewnętrznych i nie pozostają w związku przyczynowo- skutkowym z jego działaniem lub zaniechaniem przy wykonywaniu przedmiotu umowy tj. wad i uszkodzeń spowodowanych siłami wyższymi, niewłaściwym użytkowaniem poprzez nieprzestrzeganie instrukcji ich użytkowania.
 14. **W przypadku reklamacji Gwarant-Wykonawca na swój koszt przedstawi dowód uwalniający go od odpowiedzialności gwarancyjnej.**
 15. Prawa i obowiązki Stron, które nie są uregulowane w niniejszej Karcie gwarancyjnej regulowane będą w oparciu o przepisy kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

Podpis/y Zamawiającego

.....

Podpis/y Gwaranta

.....

Załącznik nr 5 do umowy
Nr

Miejscowość, data

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO
 (ilościowo – jakościowy)

W dniudokonano odbioru końcowego przedmiotu dostawy zgodnie z umową nr..... z dnia wg poniższej specyfikacji ilościowo – wartościowej:

Lp.	Elementy wyposażenia	Opis	Ilość	Cena jedn. [PLN]

Wyżej wymieniony przedmiot dostawy jest zgodny z treścią umowy, przeszedł odbiór ilościowo – jakościowy określony w § 5 umowy bez zastrzeżeń/ * z wyjątkiem pozycji

Uwagi i wnioski

Przedmiot umowy w zakresie objętym odbiorem końcowym zostało zrealizowane w terminie/*nie zostało zrealizowane w terminie.

- 1) Zgodnie z umową wykonanie przedmiotu umowy/ zamówienia objętego niniejszym odbiorem powinno nastąpić do dnia.....
- 2) Faktyczne wykonanie przedmiotu umowy nastąpiło w dniu

Uwagi i wnioski

za Zamawiającego

za Wykonawcę

.....
 [imię, nazwisko. podpis]

.....
 [imię, nazwisko. podpis]

* niepotrzebne skreślić