

Augustów, 17 listopada 2020 r.

Znak sprawy: I.7013.21.2018

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego z zachowaniem art. 4 pkt 8 ustawy z dn. 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

Nazwa postępowania: Dostawa i montaż zasłon i żaluzji wraz z montażem w budynku przyszłego Ratusza w Augustowie

Zamawiający:

Gmina Miasto Augustów
ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów
NIP 846-15-29-116
REGON 790670817

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż zasłon w budynku przyszłego Ratusza w Augustowie w pomieszczeniach, zgodnie z załącznikami graficznymi:

- 1. Gabinet Burmistrza**
Powierzchnia do zasłonięcia: 4,35 m.
Ilość zasłon: 3 szt.
Wysokość pomieszczenia/ powierzchni zasłanianej: 3,26 m.
Rodzaj mocowania karnisza/ listwy: do sufitu.
- 2. Gabinet Zastępcy Burmistrza:**
Powierzchnia do zasłonięcia: 3,81 m.
Ilość zasłon: 2 szt.
Wysokość pomieszczenia/ powierzchni zasłanianej: 3,26 m.
Rodzaj mocowania karnisza/ listwy: do sufitu.
- 3. Sala ślubów:**
Powierzchnia do zasłonięcia: 9,05 m + ok. 8,00 m.
Ilość zasłon: 4+3 szt.
Wysokość pomieszczenia/ powierzchni zasłanianej: 3,06 m.
Rodzaj mocowania karnisza/ listwy: do osłony gk.
- 4. Sala Narad:**
Żaluzje drewniane na okna o wymiarach: 1,40 x 2,20
Ilość okien: 4 szt.

Szerokość listka: 50 mm.

Kolor: naturalna sosna.

Zamawiający wymaga by materiał użyty do zasłon był b. dobrej jakości typ. welur o gramaturze nieprzepuszczającej promieni słonecznych. Zasłona po zsunięciu ma układać się w falę, natomiast po rozsunięciu powinny tworzyć jedną powierzchnię przysłanianych ścian.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości dostawy i montażu zasłon na przelotkach.

Kolorystyka materiału do uzgodnienia.

Zamówienie obejmuje dostawę i montaż kompletnych systemów przesuwnych i mocujących zasłon w raz z całym osprzętem (obciążniki itp.) i usługą szycia.

Zamawiający przed wykonaniem wyceny zaleca wizję lokalną w budynku przyszłego Ratusza celem określenia warunków montażu w pomieszczeniach/określenia trudności.

5. Osoby uprawnione do kontaktu z oferentami:

- Pani Magdalena Sokołowska (w sprawach merytorycznych),
tel nr: +48 (87) 643 42 18, e-mail:
magdalena.sokolowska@urząd.augustow.pl
- Pan Bartosz Cichy - (w sprawach formalnych)
tel nr: +48 (87) 643 80-66, e-mail: zp@urząd.augustow.pl

6. Termin wykonania zamówienia do dnia 18.12.2020 r.

7. Kryteria oceny ofert i ich waga

Cena - 100%

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta posiadająca najniższą cenę.

Cena wskazana przez Wykonawcę w ofercie musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należytego podatku VAT – jeżeli występuje.

Cena powinna uwzględniać wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia może być tylko jedna – nie dopuszcza się wariantowości cen – oraz nie może ulec zmianie przez okres związania ofertą.

8. Miejsce, termin i sposób składania ofert, oraz miejsce i termin ich otwarcia

ofertę cenową należy złożyć w terminie do **25.11.2020 r. do godz. 11:00** na piśmie w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Miejski w Augustowie

ul 3-go Maja 60, 16-300 Augustów,

wg załączonego formularza ofertowego w zamkniętej kopercie opisanej:

„Oferta na: Dostawę i montaż zasłon i żaluzji wraz z montażem w budynku przyszłego Ratusza w Augustowie”.

Znak sprawy: I.7013.21.2018

Nie otwierać przed dniem 25.11.2020 r. do godz. 11:15

9. Termin związania z ofertą – 30 dni od daty otwarcia ofert.

10. Zawartość oferty

a) formularz ofertowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania

11. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania

Niezwłocznie, w formie elektronicznej.

12. Dodatkowe postanowienia:

a) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- będzie złożona w niewłaściwej formie,
- jej treść nie będzie odpowiadała treści zapytania,
- jej złożenie będzie czynem nieuczciwej konkurencji,
- cena najkorzystniejszej oferty będzie przewyższała kwotę, którą Zamawiający ma zamiar przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia – przy czym Zamawiający może zwiększyć kwotę, którą zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia do ceny najkorzystniejszej oferty,
- oferta zawiera błędy w jej obliczeniu,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- wpłynęła po terminie,
- zawiera cenę dumpingową tzn. cenę niepokrywającą kosztów produkcji.

b) Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnienia treści złożonej oferty, jednak wyjaśnienia nie mogą prowadzić do zmiany treści oferty.

c) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę, który w okresie ostatnich trzech lat, przed dniem składania ofert, wykonał nienależycie zamówienie publiczne.

d) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie, bez podania przyczyny.

e) Oferta musi być zapisana w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.

f) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie zawierała najniższą cenę, z zastrzeżeniem ppkt e).

g) Zamawiający przewiduje negocjacje z wybranymi Wykonawcami.

I. Załączniki:

1. Formularz ofertowy -załącznik nr 1,
2. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2,
3. Projekt umowy – załącznik nr 3,

17.11.2020 r.

BURMISTRZ

Mirosław Karolczuk

.....
(data, podpis Kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej)