

Załącznik Nr 2 do SIWZ
Projekt umowy

Umowa Nr /2020

zawarta dnia r. w Augustowie pomiędzy:
Gminą Miasto Augustów z siedzibą Augustowie 16-300, ul. 3 Maja 60
NIP 846-15-29-116, REGON 790670817
zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”
reprezentowaną przez:
Mirosława Karolczuka – Burmistrza Miasta Augustowa
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – **Sławomira Sieczkowskiego**

a

**gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:*

spółką pod firmą „...” z siedzibą w ... (*wpisać **tylko** nazwę miasta/miejscowości*), ul., (*wpisać adres*), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ... – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym załącznik nr 3 do umowy, NIP, REGON, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez¹/reprezentowaną przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik nr 3a do umowy²,

**gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:*

..., prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „...” z siedzibą w ... (*wpisać **tylko** nazwę miasta/miejscowości*), ul. (*wpisać adres*), – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym załącznik nr 3 do umowy, NIP, REGON, zwaną/-ym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną/-ym przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik nr 3a do umowy³,
wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”,
o następującej treści:

§ 1

Oświadczenia Stron

1. Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 oraz z 2020 r. poz. 1086).

¹ Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba/-y pełniący/-e funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki.

² Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki.

³ Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby.

2. Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, o której mowa w ust. 1, oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12- 23 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: „**Dostawa i montaż mebli biurowych do Urzędu Miejskiego w Augustowie**” zwanego dalej: *przedmiotem zamówienia* lub *przedmiotem umowy*.
2. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:
 - 1) dostawę fabrycznie nowego wyposażenia, tzn. nieużywanego przed dniem dostarczenia, pochodzącego z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta, w zakresie określonym w **Załączniku nr 1a i 1b do SIWZ** wraz z ich transportem, wniesieniem, ustawieniem, zamontowaniem, podłączeniem, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego,
 - 2) dostarczenie wraz z zamówieniem wymaganej do obsługi instrukcji w języku polskim,
 - 3) dostarczenie dokumentacji technicznej, użytkowej związanej z przedmiotem zamówienia, m.in. wszelkich dokumentów niezbędnych do utrzymującej ich ważność),
 - 4) gwarancję jakości udzieloną na okres *zgodny z treścią § 8 umowy* oraz wynikający z oferty Wykonawcy na dostarczone wyposażenie i na warunkach nie gorszych niż gwarancja producenta, potwierdzoną odrębnymi dokumentami gwarancyjnymi dostarczonymi wraz z elementami wyposażenia,
 - 5) posprzątanie sal i pomieszczeń Zamawiającego, w których realizowany będzie montaż łącznie z wyniesieniem i zagospodarowaniem na koszt wykonawcy zużytych opakowań.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie ze złożoną ofertą, i Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.

§ 3

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z założeniami wykonania przedmiotu umowy i nie zgłasza do nich uwag oraz zobowiązuje się do wykonania umowy zgodnie z tymi założeniami.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy z dołożeniem najwyższej staranności zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, treścią umowy oraz uzgodnieniami dokonanyymi w trakcie realizacji umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie informować o przeszkodach w należyтым wykonywaniu umowy, w tym również o okolicznościach leżących po

stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na wywiązanie się Wykonawcy z postanowień umowy.

4. Wszelkie uszkodzenia, które powstaną w obiekcie Zamawiającego z winy Wykonawcy, zostaną przez Wykonawcę usunięte na jego koszt i ryzyko.

§4

Zasady współpracy

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do współpracy przy realizacji przedmiotu umowy.
2. Współpraca Stron oraz wymiana informacji będzie się odbywała w granicach niezbędnych dla prawidłowego wykonania umowy, z poszanowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów, zasad uczciwej konkurencji, ochrony informacji stanowiących informacje poufne każdej ze Stron oraz interesów handlowych każdej ze Stron.
3. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do informacji i środków technicznych w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działania lub zaniechania pracowników Wykonawcy, osób działających w jego imieniu lub podwykonawców, jak za działania własne.

§ 5

Termin i miejsce dostawy

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy, o którym mowa w § 2, w terminie do⁴ dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, tj. do dnia
2. Dostawa zostanie zrealizowana w dni robocze, w godzinach pracy Zamawiającego, po uprzednim awizowaniu zamiaru dostawy, na co najmniej 3 dni kalendarzowych przed jej terminem, w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
3. W ciągu 10 dni kalendarzowych po zawarciu umowy Wykonawca przedstawi w formie pisemnej szczegółowe zestawienie dostarczonych urządzeń w szczególności określonej załącznikiem do SIWZ ze wskazaniem:
 - a) producenta
 - b) modelu
 - c) opisu technicznego
 - d) posiadanych certyfikatów i atestów (*jeżeli były wymagane w ramach opisu przedmiotu zamówienia*)
 - e) zdjęcia (lub projektu w przypadku przedmiotu zamówienia, który dopiero będzie wykonany).
4. Zamawiający nie dokona odbioru wyposażenia w sytuacji braku wykonania obowiązku, o którym mowa w ust. 3, a jakiegokolwiek opóźnienia wynikłe z tego tytułu będą traktowane jako opóźnienia z winy wykonawcy.

⁴ Zgodnie z deklaracją Wykonawcy wskazaną w ofercie

5. Zestawienie, o którym mowa w ust. 3 będzie podstawą oceny zgodności dostarczanego wyposażenia z wymaganiami zamawiającego.
6. W sytuacji stwierdzenia, że wyposażenie ujęte w zestawieniu nie spełnia wymogów zamawiającego wykonawca zobowiązany będzie do korekty zestawienia i zaproponowania wyposażenia zgodnego z wymaganiami zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od dnia przekazania mu uwag przez zamawiającego.
7. W przypadku nieprzedstawienia zamawiającemu zestawienia, o którym mowa w ust. 3 lub nieuwzględnienia uwag, o których mowa w ust. 6 zamawiający nabywa prawo do odstąpienia od umowy z winy wykonawcy. Oświadczenie o odstąpieniu Zamawiający, bez wyznaczania dodatkowego terminu, może złożyć Wykonawcy w ciągu 14 dni od dnia upływu terminu wskazanego w ust. 6 lub w ust. 9. Odstąpienie następuje ze skutkiem natychmiastowym
8. Potwierdzeniem realizacji dostawy i montażu w miejscach wskazanych przez Zamawiającego w SIWZ będzie protokół odbioru podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
9. Wyposażenie wchodzące w zakres dostawy zostanie dostarczone Zamawiającemu w opakowaniu zabezpieczającym przed uszkodzeniem w czasie transportu.
10. Ilekroć w umowie jest mowa o „dniach roboczych”, należy przez to rozumieć dni: od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem przypadających w dni wolne od pracy, określone w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 90).
11. W przypadku, gdy przy dostarczeniu przedmiotu umowy Zamawiającemu zostanie stwierdzona wada dostarczonego przedmiotu albo jego niezgodność z umową w szczególności z wymaganiami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia:
 - 1) jeżeli wady/niezgodności są nieistotne (tj. nie powodują niezgodności z wymogami technicznymi zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia i nie uniemożliwiają korzystania z urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem) - Zamawiający podpisze dokument dostawy i/lub protokół odbioru z zastrzeżeniami wskazującymi i szczegółowo uzasadniającymi owe niezgodności, co będzie skutkowało obowiązkiem niezwłocznego usunięcia przez Wykonawcę tych niezgodności;
 - 2) jeżeli wady/niezgodności te są istotne (tj. powodują niezgodność z wymogami technicznymi zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia lub uniemożliwiają korzystanie zgodnie z ich przeznaczeniem- Zamawiający może odmówić podpisania dokumentu dostawy i protokołu odbioru, pod warunkiem, że jednocześnie zgłosi Wykonawcy zastrzeżenia, co będzie skutkowało obowiązkiem niezwłocznego usunięcia przez Wykonawcę tych niezgodności lub dostarczenia produktu spełniającego wymagania zamawiającego.

§ 6

Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia osobiście/przy pomocy podwykonawców, którzy wykonają następujący zakres prac:
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy (w tym podwykonawców, którym powierzył wykonanie części przedmiotu umowy) jak za działania własne. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawcy.

§ 7

Wynagrodzenie i płatności

1. Wynagrodzenie, które Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi zł netto, powiększone o należny podatek VAT zł, co stanowi łącznie kwotę brutto zł.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w ust. 1 nie podlega zmianie i obejmuje wszelkie występujące po stronie Wykonawcy koszty związane z realizacją przedmiotu umowy opisanego w § 2 ust. 2.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 2, zostanie zapłacone w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym protokołem odbioru przedmiotu umowy bez uwag całości zamówienia, o którym mowa § 5 ust. 8 umowy. Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia przedmiotu umowy fakturami częściowymi.
4. Dostawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest jego rachunkiem rozliczeniowym, służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz rachunek ten znajduje się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej (biała lista), o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.).
5. Niespełnienie warunku, o którym mowa w ust. 4, spowoduje wydłużenie terminu zapłaty faktury o liczbę dni liczoną od dnia stwierdzenia braku numeru rachunku w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej (biała lista) do dnia jego faktycznego umieszczenia w tym wykazie w wyniku odpowiednich działań Dostawcy, w sposób umożliwiający jego potwierdzenie. Powyższe stanowi okoliczność leżącą po stronie Dostawcy i jest równoznaczne ze zwłoką wierzyciela.
6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktury na:

Nabywca: Gmina Miasto Augustów

ul. 3 Maja 60

16-300 Augustów

NIP: 846-15-29-116

Odbiorca: Urząd Miejski w Augustowie ul. 3 Maja 60 16-300 Augustów.

7. W przypadku zmniejszenia zakresu dostawy, do czego prawo zastrzega sobie Zamawiający, lub odstąpienia od umowy, rozliczenia pomiędzy stronami zostaną dokonane w oparciu o ceny jednostkowe wyposażenia, wskazane w ofercie Wykonawcy.
8. Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666).
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakwestionowania dowolnej części zafakturowanej kwoty w przypadku stwierdzenia, że jest ona niewłaściwa lub wymaga dodatkowego sprawdzenia.

§ 8

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca zapewni świadczenie usług serwisu gwarancyjnego przez autoryzowany serwis producenta oferowanego i dostarczonego wyposażenia lub autoryzowany serwis wykonawcy na zasadach określonych poniżej.
2. Wykonawca udziela gwarancji na wyposażenie będące przedmiotem zamówienia, na okres **..... miesięcy** /zgodnie ze złożoną ofertą/ **od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy bez uwag. Gwarancja** świadczona będzie zgodnie z podanymi niżej warunkami:
 - 1) Naprawy gwarancyjne świadczone będą w miejscu użytkowania wyposażenia w obecności przedstawiciela Zamawiającego, z zastrzeżeniem zawartym w pkt. 7),
 - 2) Naprawy gwarancyjne będą świadczone w dni robocze od godziny 7.30-15.30
 - 3) Zgłoszenia awarii wyposażenia będą dokonywane telefonicznie na numer (....), lub elektronicznie na adres:,
 - 4) W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego awarii wyposażenia, **Wykonawca lub podmiot wykonujący serwis gwarancyjny rozpocznie czynności, o których mowa w pkt 5) w ciągu maksimum 2 dni roboczych, licząc od momentu otrzymania zgłoszenia.** W przypadku zgłoszenia otrzymanego po godzinie 15.30, czas reakcji liczy się od godziny 7.30 następnego dnia roboczego,
 - 5) Naprawa gwarancyjna zostanie dokonana po uprzedniej nieodpłatnej ocenie zgłoszonej awarii potwierdzonej protokołem podpisanym przez Zamawiającego. Ocena zgłoszonej awarii musi zostać dokonana przez wykwalifikowanego przedstawiciela Wykonawcy lub podmiotu wykonującego serwis gwarancyjny, w miejscu użytkowania wyposażenia,
 - 6) W celu przystąpienia do naprawy przedstawiciel służb serwisowych Wykonawcy lub podmiotu wykonującego serwis gwarancyjny zgłosi się do miejsca użytkowania wyposażenia,
 - 7) Jeśli naprawa w siedzibie Zamawiającego nie jest możliwa, Wykonawca lub podmiot wykonujący serwis gwarancyjny odbierze wyposażenie i dostarczy po naprawie na własny koszt i na własną odpowiedzialność,

- 8) Czas skutecznej naprawy wyposażenia nie może przekroczyć 5 dni roboczych licząc od momentu podjęcia czynności gwarancyjnych,
 - 9) W razie, gdy naprawa wyposażenia trwa dłużej niż 21 dni roboczych zamawiającemu przysługuje roszczenie o żądanie dostarczenia nowego wyposażenia. Prawo swoje zamawiający wykonać może w terminie 10 dni roboczych od dnia upływu terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
 - 10) Gdy wyposażenie po raz trzeci ulegnie awarii podlegającej naprawie w ramach serwisu gwarancyjnego, Zamawiającemu będzie przysługiwać wymiana wyposażenia na nowe, takie samo lub odpowiednie o nie gorszych parametrach,
 - 11) Wykonanie naprawy gwarancyjnej powinno zostać potwierdzone stosownym protokołem podpisanym przez Zamawianego.
3. W przypadku nieprzystąpienia do wykonywania obowiązków wynikających z gwarancji w terminie określonym w ust. 2 Zamawiający może powierzyć usunięcie wad innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 4. Gwarancja nie może ograniczać praw Zamawiającego do dysponowania zakupionym wyposażeniem - w razie sprzedaży lub innej formy przekazania wyposażenia gwarancja musi przechodzić na nowego właściciela;
 5. Wyposażenie zgłoszone przez Zamawiającego do naprawy przed upływem terminu gwarancji podlega naprawie na zasadach opisanych w ust. 1 – 2, choćby termin naprawy następował po wygaśnięciu gwarancji.
 6. W trakcie obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca odpowiada za prawidłową realizację wymagań Zamawiającego dotyczących gwarancji.
 7. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady fizyczne na okres 60 miesięcy.
 8. Wykonawca zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia objętego niniejszą umową do wykonywania wszystkich czynności serwisowych wymaganych przed gwaranta do utrzymania gwarancji.
 9. Gwarancja nie ogranicza praw zamawiającego do wprowadzenia - w przypadku takiej konieczności - zmian w przygotowanych i dostarczonych elementach wyposażenia w celu zapewnienia ich funkcjonalności zgodnej z celem umowy i ich przeznaczeniem.

§ 9

Kary umowne

1. W razie opóźnienia w terminie realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 0,2% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia. Opóźnienie będzie liczone w stosunku do terminu, o którym mowa § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający ma prawo do naliczania Wykonawcy kar umownych za niewykonanie lub nieprawidłowe wykonanie obowiązków w zakresie realizacji napraw gwarancyjnych, objętych umową. Kary umowne będą naliczane w wysokości:
 - 1) 0,1% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia w rozpoczęciu procedury naprawczej, w stosunku do czasu określonego w § 8 ust. 2 pkt 4)

- 2) 0,1% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia w stosunku do czasu skutecznej naprawy, określonego odpowiednio w § 8 ust. 2 pkt 8) umowy z jednoczesnym niedostarczeniem produktów zastępczych.
3. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia od umowy na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi wykonawca.
4. Zamawiający może potrącić kary umowne z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne.
6. Maksymalna wysokość kar umownych, jakie może naliczyć zamawiający wynosi 50% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy.

§ 10

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia Umowy bez zapłaty kary umownej i odszkodowania, jeżeli:
- a) zostanie ogłoszona przez sąd upadłość lub postępowanie układowe względem Wykonawcy;
 - b) w wyniku postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.
 - c) Wykonawca dostarczy wyposażenie niezgodne z wymogami zawartymi w niniejszej Umowie,
 - d) Wykonawca wykona zamówienie niezgodnie z postanowieniami umowy, przepisami prawa, zaleceniami przedstawicieli Zamawiającego w ramach umowy bądź w sposób sprzeczny z ofertą;
 - e) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny lub nie kontynuuje jej pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego;
 - f) Wykonawca realizuje przedmiot umowy nieprawidłowo i niestaranie lub niezgodnie z postanowieniami Umowy;
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy.
3. Odstąpienie od umowy następuje w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach umożliwiających odstąpienie od umowy.
4. W sytuacji odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu prawidłowo wykonanej części Umowy.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.

§ 11

Zmiany postanowień umowy

1. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy – Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania umowy lub w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:

- 1) zmian w obowiązujących przepisach prawa, powodujących konieczność dokonania zmian w umowie,
- 2) w wyniku konieczności wykonania dodatkowych uzgodnień, badań, ekspertyz, analiz;
- 3) w zakresie obowiązującej stawki podatku VAT, w przypadku zmian powszechnie obowiązującego prawa w tym zakresie,
- 4) w przypadku dokonania określonych czynności lub ich zaniechania przez organy administracji państwowej, w tym organy administracji rządowej, samorządowej, jak również organów i podmiotów, których działalność wymaga wydania jakiegokolwiek decyzji o charakterze administracyjnym w trakcie wykonywania przedmiotu niniejszej umowy,
- 5) zaistnienia siły wyższej rozumianej jako zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze stron, których strony nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, i które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy, takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojny, rewolucje, epidemie, pożary, powodzie, działania terrorystyczne, zakłócenia spowodowane wprowadzeniem zabezpieczeń antyterrorystycznych,
- 6) istotnych problemów finansowych, ekonomicznych lub organizacyjnych wykonawcy, producenta, dystrybutora lub gwaranta uzasadniających ryzyko, że jego produkty, świadczenia itp. mogą nie zostać należycie wykonane lub nie będą miały odpowiedniej jakości albo wsparcia w przyszłości,
- 7) uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania umowy,
- 8) konieczności zmiany terminu wykonania lub odbioru dostawy / usługi spowodowanej podjęciem przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu prowadzenia dostawy,
- 9) konieczności wprowadzenia zmian wynikających z modyfikacji wprowadzonych aneksami w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną,
- 10) wykazania przez Wykonawcę, iż zaoferowane wyposażenie zostało wycofane ze sprzedaży lub zaprzestano jego produkcji, brak jest dostępu do niego na rynku polskim (potwierdzone przez producenta lub przedstawiciela handlowego na rynku polskim). Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania i dostarczenia innego wyposażenia pod warunkiem, że funkcjonalność i wydajność wyposażenia nie będzie gorsza niż wyposażenia zaoferowanego, a cena zgodna z ofertą Wykonawcy. Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego na zmianę oferowanego wyposażenia.

2. W opisanych przypadkach zmianie (w tym ograniczeniu) ulec mogą odpowiednio zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, cena umowy brutto, termin wykonania przedmiotu zamówienia, termin płatności, zasady rozliczeń (o ile zmiana zasad rozliczeń nie spowoduje konieczności zapłaty Wykonawcy odsetek lub wynagrodzenia w większej kwocie), sposób realizacji przedmiotu zamówienia, w tym zmiana materiałów lub technologii wykonania zamówienia.
3. Dokonanie jakichkolwiek zmian umowy stanowi uprawnienie Zamawiającego, a nie jego obowiązek. Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia, wynikające z niewyrażenia przez Zamawiającego zgody na dokonanie zmian.

§ 12

Przelew wierzytelności

Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią **bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.** Cesja lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego są względem Zamawiającego bezskuteczne

§ 13

Przechowywanie dokumentacji

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu do dokumentów, w tym dokumentów finansowych Wykonawcy związanych z realizowanym przedmiotem zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizowanym przedmiotem zamówienia w terminach określonych w art. 140 rozporządzenia ogólnego (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. U. UE L 347 z 20 grudnia 2013 r., str. 374 – 469), w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz do informowania Zamawiającego o miejscu przechowywania dokumentów związanych z realizowanym przedmiotem zamówienia.
3. W przypadku konieczności przedłużenia terminów, o których mowa w ust. 2, Zamawiający powiadomi o tym pisemnie Wykonawcę przed upływem tych terminów.
4. Obowiązek, o którym mowa w ust. 2 i 3 dotyczy całej korespondencji związanej z realizacją przedmiotu umowy, protokołów odbioru, dokumentacji z procesu inwestycyjnego.
5. Dokumentacja, o której mowa powyżej przechowywana jest w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przechowywanych na powszechnie uznawanych nośnikach danych.
6. W przypadku zmiany miejsca przechowywania dokumentów oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania przez Wykonawcę działalności przed terminami,

o którym mowa w ust. 2 lub 3, Wykonawca zobowiązuje się pisemnie poinformować Zamawiającego o miejscu przechowania dokumentów związanych z realizowanym przedmiotem zamówienia w terminie miesiąca przed zmianą tego miejsca.

§ 14

Ochrona danych osobowych

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”), a Wykonawca – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,
 - 2) do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,
 - 3) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,
 - 4) do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,
 - 5) zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
4. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia, usuwa / zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
5. Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
6. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 72 godzin od stwierdzenia naruszenia.
7. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu

powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.

8. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni
10. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
11. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązku ochrony danych.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
16. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
17. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
18. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

19. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, rozporządzenia RODO, Ustawy o ochronie danych osobowych.

§ 15

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony uzgodniły, że Wykonawca przed zawarciem umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie w wysokości **5% ceny brutto przedstawionej w ofercie**, co stanowi kwotę: złotych (słownie:).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę oraz z tytułu rękojmi za wady fizyczne.
3. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania umowy oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
5. Kwota w wysokości złotych (słownie:), stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia podpisania przez Zamawiającego bez uwag protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
6. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne, wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wynosząca złotych (słownie:), zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy – Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w ust. 5 i 6.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

9. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy nie zostanie zapłacona w terminie 5 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
10. W przypadku przedłużenia terminu wykonania zamówienia, wykonawca zobowiązany jest najpóźniej na 2 dni przed podpisaniem aneksu do umowy przedłużyć okres obowiązywania zabezpieczenia z uwzględnieniem postanowień ust. 3-6 pod rygorem odmowy podpisania aneksu przez zamawiającego.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Z zastrzeżeniem ust. 3 wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Osobami wyznaczonymi do koordynacji wykonania niniejszej umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego –, tel. e-mail.
 - 2) ze strony Wykonawcy –, tel. e-mail.
3. Zmiana danych wskazanych w ust. 2 odbywać będzie się w formie pisemnego powiadomienia strony i nie stanowi zmiany umowy.
4. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami, w tym oświadczenia, wysyłana będzie na adresy podane w ust. 2. W przypadku nadania korespondencji pocztą albo kurierem, za datę wniesienia jej do adresata, uznaje się datę nadania w placówce pocztowej albo u kuriera.
5. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących p.poż. oraz bhp. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a będące następstwem nieprzestrzegania ww. przepisów.
6. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub powstające w związku z umową będą rozstrzygane przez sąd według siedziby Zamawiającego.
7. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, w tym ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025), rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781).
8. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
9. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:
 - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami
 - 2) Oferta Wykonawcy
 - 3) Wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego (jeżeli ma zastosowanie).

- 3a) Pełnomocnictwo do reprezentacji (jeżeli ma zastosowanie)
- 4) Karta gwarancyjna
- 5) Protokół odbioru końcowego

W imieniu Zamawiającego:

W imieniu Wykonawcy:

.....
(Imię i Nazwisko, funkcja)

.....
(Imię i Nazwisko, funkcja)

Załącznik Nr 4 do umowy

Wzór karty gwarancyjnej

KARTA GWARANCYJNA NR - WZÓR

ZAMAWIAJĄCY UPRAWNIONY Z TYTUŁU GWARANCJI	Gmina Miasto Augustów ul. 3 Maja 60 16-300 Augustów
GWARANT - DOSTAWCA	
DATA ODBIORU KOŃCOWEGO	

Stosownie do ustaleń § 7 umowy Nr z dnia, której przedmiotem jest realizacja zadania pn. „**Dostawa i montaż mebli biurowych do Urzędu Miejskiego w Augustowie**” udzielam gwarancji na oferowane przedmioty, na okres **miesiące**.

Warunki gwarancji:

1. Niniejsza gwarancja stanowi rozszerzenie odpowiedzialności Dostawcy przedmiotu zamówienia z tytułu rękojmi.
2. W okresie gwarancji Gwarant-Dostawca zobowiązuje się do bezpłatnego usuwania wad, awarii i usterek dostarczonych przedmiotów.
3. O wystąpieniu wad, awarii lub usterek Zamawiający powiadomi Gwaranta -Dostawcę na piśmie/ e- mailem (scanem pisma) na adres: lub faksem pod numer:
4. **Czas reakcji na zgłoszenie** awarii, usterki, wady czy błędu wynosi **3 dni robocze**.
5. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie z wyznaczonym jednostronnie przez Zamawiającego terminem jej usunięcia, z zastrzeżeniem, iż żądając usunięcia wad Zamawiający wyznaczy Dostawcy termin technicznie uzasadniony na ich usunięcie.
6. Fakt usunięcia wady, awarii lub usterki każdorazowo zostanie potwierdzony w protokole. Protokół musi zawierać co najmniej:
 - 1) datę i godzinę zgłoszenia wady, awarii lub usterki,
 - 2) rodzaj wady, awarii lub usterki,
 - 3) rodzaj podjętych czynności, zmierzających do usunięcia wady, awarii lub usterki,
 - 4) datę usunięcia usterki,
7. Kopię protokołu, o którym mowa w ust. 6, każdorazowo Gwarant-Dostawca przekazuje Zamawiającemu w terminie do 3 dni od daty usunięcia wady, awarii lub

usterki.

8. W przypadku naprawy dokonanej w ramach gwarancji jakości, okres gwarancyjny dla poszczególnych elementów podlegających naprawie będzie wydłużony o czas naprawy. Okres gwarancji przedłuża się o czas, w jakim Zamawiający nie mógł wykorzystywać reklamowanego asortymentu wyposażenia zgodnie z jego przeznaczeniem na skutek wystąpienia wad/ usterek.
9. Gwarant-Dostawca zobowiązuje się do wymiany reklamowanego asortymentu wyposażenia stanowiącego przedmiot niniejszej Umowy na nowy, wolny od wad, jeżeli w terminie 14 dni od daty zgłoszenia go do naprawy nie może zrealizować naprawy gwarancyjnej.
10. W przypadku niemożliwości usunięcia *awarii, usterki, wady czy błędu* w miejscu położenia przedmiotu, transport reklamowanego asortymentu wyposażenia podlegającego naprawie wykonywany będzie przez Dostawcę na jego ryzyko i koszt.
11. W przypadku, gdy Dostawca nie usunie wad/ usterek w terminie wskazanym w zgłoszeniu wady/ usterki oraz w zakresie protokolarnie określonym (*zgodnie z treścią ust. 6 powyżej*) - **Dostawca upoważnia Zamawiającego** do zlecenia **zastępczego** wykonania napraw w zakresie usunięcia tychże wad/ usterek na koszt Dostawcy - po uprzednim powiadomieniu go przez Zamawiającego o szacowanych kosztach wykonania zastępczego tychże koniecznych napraw.
12. Na czas wymiany Gwarant - Dostawca dostarcza i montuje urządzenie zastępcze o parametrach nie gorszych niż zamontowane.
13. Odpowiedzialność Gwaranta-Dostawcy nie obejmuje wad, które powstały z przyczyn zewnętrznych i nie pozostają w związku przyczynowo- skutkowym z jego działaniem lub zaniechaniem przy wykonywaniu przedmiotu umowy tj. wad i uszkodzeń spowodowanych siłami wyższymi, niewłaściwym użytkowaniem poprzez nieprzestrzeganie instrukcji ich użytkowania.
14. **W przypadku reklamacji Gwarant-Dostawca na swój koszt przedstawi dowód uwalniający go od odpowiedzialności gwarancyjnej.**
15. Prawa i obowiązki stron, które nie są uregulowane w niniejszej Karcie gwarancyjnej regulowane będą w oparciu o przepisy kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

Podpis/y Zamawiającego

.....

Podpis/y Gwaranta

.....

Załącznik nr 5 do umowy
Nr

Miejscowość, data

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO
 (ilościowo – jakościowy)

W dniudokonano odbioru końcowego przedmiotu dostawy zgodnie z umową nr..... z dnia wg poniższej specyfikacji ilościowo – wartościowej:

Lp.	Elementy wyposażenia	Opis	Ilość	Cena jedn. [PLN]

Wyżej wymieniony przedmiot dostawy jest zgodny z treścią umowy, przeszedł odbiór ilościowo – jakościowy określony w § 5 umowy bez zastrzeżeń/ * z wyjątkiem pozycji

Uwagi i wnioski

Przedmiot umowy w zakresie objętym odbiorem końcowym zostało zrealizowane w terminie/*nie zostało zrealizowane w terminie.

- 1) Zgodnie z umową wykonanie przedmiotu umowy/ zamówienia objętego niniejszym odbiorem powinno nastąpić do dnia.....
- 2) Faktyczne wykonanie przedmiotu umowy nastąpiło w dniu

Uwagi i wnioski

za Zamawiającego

za Dostawcę

.....
 [imię, nazwisko. podpis]

.....
 [imię, nazwisko. podpis]

* niepotrzebne skreślić