

Umowa nr/2021

zawarta w dniu01.2021 r. pomiędzy:

Gminą Miastem Augustów, ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów, reprezentowaną przez:
Burmistrza Miasta Augustowa – **Mirosława Karolczuka**
kontrasygnowaną przez Skarbnika Miasta Augustowa – **Sławomira Sieczkowskiego**
zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM,

a
..... prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą:
....., NIP:, z siedzibą
w przy ul.,
zwanym dalej WYKONAWCĄ
wspólnie zwanymi dalej „STRONAMI”.

Oświadczenia Stron

Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004r. /tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 oraz z 2020 r. poz. 1086/ zgodnie Zarządzeniem Burmistrza Miasta Augustów nr 746/2017 z dnia 22.06.2017 r. oraz Zarządzeniem nr 1152/18 z dnia 31.08.2018 r. o treści następującej:

§ 1

Przedmiotem umowy jest wykonanie usług przez WYKONAWCĘ zleconych przez ZAMAWIAJĄCEGO w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych Miasta Augustowa na 2021 r. w zakresie wykonania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu każdorazowo na wniosek Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Augustowie.

§ 2

W ramach usług zleconych ujętych w § 1 WYKONAWCA zapewni obsługę następujących specjalistów:

.....
.....
.....
.....
.....

WYKONAWCA zapewni usługę w wymienionym zakresie od 11 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

Strony ustaliły, iż zadania stanowiące przedmiot umowy będą wykonywane w siedzibie
.....w Augustowie przy ul.

§ 3

1. Strony ustaliły, iż zadania stanowiące przedmiot umowy będą wykonywane każdorazowo na wniosek Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Augustowie.
Cena za jedną opinię

§ 4

1. Strony ustaliły, iż środki o których mowa w § 3 będą przekazywane po wykonaniu usługi objętej niniejszą umową w oparciu o złożony rachunek/fakturę wraz z potwierdzeniem wykonania usługi i przedstawioną w formie pisemnej opinią w zakresie uzależnienia od alkoholu.
2. Wykonawca zobowiązuje się wystawić rachunek/fakturę VAT wskazującą jako płatnika Zamawiającego:

Gmina Miasto Augustów
ul. 3 Maja 60
16-300 Augustów
NIP: 846-152-91-16
Odbiorca: Urząd Miejski w Augustowie

3. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest jego rachunkiem rozliczeniowym, służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz rachunek ten znajduje się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej (biała lista), o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 106 ze zm.).
4. Niespełnienie warunku ust. 4-3 spowoduje wydłużenie terminu zapłaty faktury o liczbę dni liczoną od dnia stwierdzenia braku numeru rachunku w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej (biała lista) do dnia jego faktycznego umieszczenia w tym wykazie w wyniku odpowiednich działań Wykonawcy, w sposób umożliwiający jego potwierdzenie. Powyższe stanowi okoliczność leżącą po stronie Wykonawcy i jest równoznaczne ze zwłoką wierzyciela. Powyższe stanowi okoliczność leżącą po stronie Wykonawcy i jest równoznaczne ze zwłoką wierzyciela.

§ 5

1. Umowę zawarto na czas określony od **11 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 roku.**
2. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania umowy przez WYKONAWCĘ, ZAMAWIAJĄCY może ją wypowiedzieć w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia.
3. Strony mogą wypowiedzieć umowę bez podania przyczyny z terminem wypowiedzenia wynoszącym 1 miesiąc.

§ 6

1. W przypadku trwania lub ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii dopuszcza się możliwość przedłużenia terminu wykonania usługi nie później niż do dnia 31.12.2021r.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia dopuszcza się możliwość przedłużenia terminu wykonania usługi, jednak nie później niż do dnia 31.12.2021r.

§ 7

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urząd. Unii Europ. z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), dalej jako „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Augustowa z siedzibą w Urzędzie Miejskim: 16 – 300 Augustów, ul. 3 Maja 60, tel. 87 6434210, e-mail: urząd.miejski@urząd.augustow.pl.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: iod@urząd.augustow.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w związku zawarciem i wykonaniem umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO jako obowiązek prawny ciążyący na administratorze w oparciu o przepisy dziedzinowe, w szczególności Kodeks Pracy, ustawy podatkowe, rachunkowości i ustawy o finansach publicznych w celu realizacji umowy/umowy zlecenia.
4. Administrator udostępni dane osobowe innym podmiotom, jeśli będzie się to wiązało z realizacją uprawnienia bądź obowiązku wynikającego z przepisu prawa. Należy podkreślić, że administrator może też powierzać przetwarzanie danych osobowych określonej grupie podwykonawców biorących udział przy realizacji ww. celu.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy oraz przechowywane przez okres 5 lat po jej zakończeniu.
6. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
7. Jeżeli uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy/umowy zlecenia.
9. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państw trzecich i organizacji międzynarodowych, chyba że pozyska na to odpowiednią zgodę. Dane osobowe nie będą podlegać profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 13 i 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) względem poszczególnych specjalistów wskazanych w umowie.

§ 8

1. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA