

Opis przedmiotu zamówienia

Zadanie inwestycyjne: Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego branży elektrycznej na zadaniu inwestycyjnym pn.: „**Poprawa efektywności energetycznej poprzez modernizację infrastruktury oświetlenia ulicznego na terenie Miasta Augustów**”

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego branży elektrycznej na w/w zadaniu inwestycyjnym.

Pełna dokumentacja zadania jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego:

http://bip.um.augustow.pl/przetargi/zamwienia_publiczne_miasta_augustw_w_2019_r/zp271362_019-poprawa-efektywnosci-energetycznej-poprzez-modernizacje-infrastruktury-oswietlenia-ulicznego-na-terenie-miasta-augustow.html

1. Do podstawowych obowiązków Inspektora Nadzoru należy:

- a) Przygotowanie, na żądanie Zamawiającego, wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją zamówienia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
- b) Kontrola nad właściwym i terminowym wdrażaniem inwestycji.
- c) Koordynowanie robót realizowanych przez Dostawcę.
- d) Administrowanie i zarządzanie zakresem przedmiotu umowy na wykonanie dostaw, w zakresie wynikającym z warunków zawartych w umowie.
- e) Reprezentowanie interesów Zamawiającego w zakresie spraw technicznych i ekonomicznych w ramach dokumentacji projektowej, prawa budowlanego oraz umowy na realizację inwestycji.
- f) Monitorowanie postępu prac.
- g) Zapewnienie profesjonalnego i kompletnego nadzoru inwestorskiego nad prowadzonymi dostawami.
- h) Zapewnienie codziennej dyspozycyjności inspektora nadzoru.
- i) Nadzór i akceptacja przeprowadzonych prób, badań i sprawdzeń.
- j) Zapewnienie zgodności wykonanych dostaw z technicznymi i umownymi wymaganiami wykonania dostaw lub uzgodnieniami z Inwestorem.
- k) Sprawdzenie rzeczowe i finansowe rozliczeń dostaw wynikających z zawartej umowy.
- l) Przygotowanie dokumentacji do ewentualnego postępowania sądowego (ekspertyzy itp.).
- m) Zachowanie poufności informacji,
- n) Zweryfikowanie i zatwierdzenie dokumentacji technicznej sporządzonej przez Dostawcę.

2. Organizacja działań.

- a) Inspektor Nadzoru będzie obecny na miejscu realizacji dostaw 5 dni w tygodniu i na każde żądanie Zamawiającego i Dostawcy 5 dni w tygodniu w godz. 8.00 – 16.00.
- b) Wykonawca niniejszego zamówienia wyposaży swój personel w środki transportu i łączności zapewniające sprawne prowadzenie nadzoru oraz stały kontakt z Zamawiającym.
- c) W przypadku, gdy realizacja zadania będzie wymagała uczestnictwa dodatkowych inspektorów nadzoru Wykonawca Nadzoru we własnym zakresie i na własny koszt zapewni ich udział w realizacji zamówienia.
- d) Inspektor Nadzoru będzie mógł wystawić fakturę za usługi po zatwierdzeniu przez Zamawiającego dokumentów niezbędnych do rozliczenia Wykonawcy dostaw i Wykonawcy usług.

3. Analiza dokumentacji

- a) Wykonawca dokona analizy dokumentacji przekazanej przez Dostawcę, w celu sprawdzenia zgodności i kompletności z przedmiotem zamówienia oraz poprawności wyliczeń.
- b) Sprawdzenie i zatwierdzenie obliczeń fotometrycznych wykonanych dla danej kategorii drogi – celem określenia mocy i strumienia świetlnego proponowanych opraw. Inspektor Nadzoru zobligowany jest do wykonania obliczeń sprawdzających na plikach fotometrycznych udostępnionych przez Dostawcę. Pliki zostaną udostępnione w ogólnodostępnych oświetleniowych programach komputerowych (np. Dialux, Relux).
- c) Wykonawca zaopiniuje sporządzony przez Dostawcę projekt techniczny wykonawczy oraz projekt tymczasowej organizacji ruchu na czas wykonywania demontażu i montażu opraw.
- d) Inspektor Nadzoru niniejszego zamówienia dokona inspekcji terenu oraz sprawdzi zgodność stanu istniejącego z założeniami.
- e) Inspektor Nadzoru świadczący niniejszą usługę zidentyfikuje ryzyka i potencjalne problemy, które mogą wystąpić podczas realizacji dostaw i zaproponuje sposoby rozwiązywania tych problemów.

4. Koordynacja pracy.

4.1. Inspektor Nadzoru:

- Działa w ścisłej współpracy z osobą odpowiedzialną za realizację ze strony Zamawiającego, którą wskaże Zamawiający, mając zawsze na względzie pomyślne ukończenie inwestycji zgodnie z dokumentacją, w sposób poprawny jakościowo w przewidzianych terminach i budżecie.
- W przypadku odkrycia zabytku - koordynuje działania nadzoru archeologicznego z Wykonawcą robót, służbami Konserwatora Zabytków i Zamawiającym. Kontroluje i koordynuje działania Wykonawcy robót w okresie prowadzonych badań archeologicznych (ratowniczych badań wykopaliskowych). Czynnie uczestniczy w rozwiązywaniu problemów oraz proponuje sposób ich rozwiązania. Wspiera Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych i administracyjnych związanych z prowadzeniem badań archeologicznych (ratowniczych badań wykopaliskowych). Adekwatne działania podejmie w przypadku zaistnienia innych nieprzewidzianych sytuacji.

- Wspiera Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją umowy na dostawę.
- Zapewni stałą wymianę informacji z Zamawiającym. Czas i sposób wymiany informacji dostosuje do wymagań Zamawiającego.
- Zapobiega roszczeniom Dostawcy.
- Identyfikuje, wszędzie tam, gdzie jest to możliwe, ryzyko powstania potencjalnych roszczeń ze strony Dostawcy i stron trzecich oraz informuje o tym Zamawiającego, wskazuje sposoby zapobiegania tym roszczeniom.
- Powiadamia Zamawiającego o wszelkich roszczeniach Dostawcy oraz rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego, a stanem faktycznym na terenie budowy.
- Rozpatruje roszczenia Dostawcy i przedstawia je Zamawiającemu wraz z opinią i propozycją rozwiązań zapobiegających ewentualnym roszczeniom.
- Bierze czynny udział w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją zadania, proponuje działania minimalizujące ich negatywny wpływ na realizację inwestycji.
- Wnioskuje o usunięcie z miejsca dostawy każdej osoby zatrudnionej przez Dostawcę, która zachowuje się niewłaściwie lub jest niekompetentna lub niedbała w swojej pracy.
- Wystawia opinię dotyczącą jakości wykonanych dostaw do protokołu sporządzonego przez Dostawcę.
- Sprawdza i akceptuje rozliczenia Dostawcy oraz pilnuje ich terminowego przedkładania Zamawiającemu.
- Sprawdzenie rozliczenia końcowego dostaw oraz poszczególnych etapów.

4.2. Dostawca niniejszego zamówienia poprzez Inspektora Nadzoru będzie wnioskować wraz z uzasadnieniem o:

- a) Przeprowadzenie niezbędnych badań i pomiarów arbitrażowych lub ekspertyz, jeżeli byłoby to wymagane okolicznościami.
- b) Zlecenie usunięcia wad stronie trzeciej w przypadku, gdy Dostawca nie usunie ich w wyznaczonym terminie.
- c) Wydanie Dostawcy polecenia przyspieszenia lub opóźnienia tempa dostaw jeśli będzie miało to wpływ na zachowanie umownych terminów realizacji inwestycji.
- d) Wstrzymaniu części lub całości dostaw w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa ludzi, mienia lub działań niezgodnych z warunkami technicznymi, oraz umową i SWZ – do Dostawcy.
- e) Zmianę osób wyznaczonych przez Dostawcę do realizacji inwestycji.

4.3. Wykonawca niniejszego zamówienia będzie akceptować:

- a) Przedstawiony przez Dostawcę harmonogram i rozliczenia rzeczowo-finansowe dostaw.
- b) Sprzęt użyty przez Dostawcę do realizacji przedmiotu zamówienia.
- c) Materiały użyte do realizacji dostaw.
- d) Miejsca składowania i zagospodarowania odpadów powstałych w wyniku prowadzenia dostaw.

4.4. Wykonawca niniejszego zamówienia zapewni:

- a) W razie potrzeby, tłumaczenia wszelkich dokumentów obcojęzycznych związanych z realizacją dostaw.
- b) W przypadku zaistnienia sytuacji konfliktowych między innymi, gdy wszczęty zostanie spór sądowy (między Zamawiającym, a Dostawcą), dotyczący realizacji zadania, udzieli wsparcia Zamawiającemu, poprzez przedstawienie wyczerpujących informacji i wyjaśnień dotyczących sporu oraz zajęcie jednoznacznego, zgodnego ze stanem faktycznym stanowiska, co do przedmiotu sporu.

5. Pełnienie nadzoru.

Wykonawca niniejszego zamówienia – jest **upoważniony** i **zobowiązany** do:

- a) Kontroli.
- b) Prowadzenia stałego nadzoru inwestorskiego nad dostawami objętymi umową i kontrole nad wykonywanymi pracami w pełnym zakresie obowiązków wynikających z przepisów ustawy Prawo Budowlane i specyfikacji technicznych, warunków zawartych umów i SWZ.
- c) Prowadzenie kontrolnych pomiarów.
- d) Wydania polecenia Dostawcy odnośnie wykonania badań materiałów lub robót budzących wątpliwość co do ich jakości.
- e) Nieskrępowanego dostępu do terenu dostaw oraz wszelkich miejsc, gdzie materiały i urządzenia będą pozyskiwane, wytwarzane, montowane, składowane lub przygotowywane do wbudowania oraz kontroli sposobu wytwarzania, montowania oraz składowania i przechowywania materiałów.
- f) Prowadzenia regularnych inspekcji na terenie dostaw w celu sprawdzenia jakości wykonywanych dostaw oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych, dokumentacji projektowej oraz sztuką budowlaną.
- g) Wydania polecenia sporządzania przez Dostawcę wszelkich zmian rysunków w dokumentacji technicznej i specyfikacjach, które mogą okazać się konieczne lub zalecane w trakcie realizacji, wynikające z potrzeby korekty rozwiązań projektowych oraz uzyskanie akceptacji projektanta dla tych rozwiązań.
- h) Weryfikowania i zatwierdzania rysunków wykonawczych sporządzanych przez Dostawcę.
- i) Czuwania nad realizacją elementów robót związanych z ochroną środowiska, współpracy z lokalnymi organizacjami ekologicznymi, służbami Konserwatora Zabytków; organami lokalnej administracji.
- j) Kontrolowania przestrzegania przez Dostawcę zasad bezpieczeństwa pracy oraz utrzymania porządku na terenie budowy.
- k) Kontroli przestrzegania przez Dostawcę reguł bhp.
- l) Sprawdzenia wykonanych robót i powiadamiania Dostawcę o wykrytych wadach oraz określenia zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych.
- m) Niezwłocznego reagowania na niewłaściwe działania Dostawcy, które mogą mieć negatywny wpływ na bezpieczeństwo i realizację zadania.

- n) Udzielania Zamawiającemu i Dostawcy wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących realizacji.
- o) Uzyskiwania od projektanta, za zgodą Zamawiającego zgody na zmiany w zakresie projektu.
- p) Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu.

6. Kontrola rozliczeń.

- a) Wykonawca przez cały okres realizacji zamówienia zobowiązany będzie monitorować postęp dostaw poprzez sprawdzenie ich rzeczywistego zaawansowania i zgodności realizacji z obowiązującymi przy realizacji zadania harmonogramami i warunkami zawartych umów i SWZ.
- b) Prowadzenia bieżącej kontroli realizacji i rozliczeń.

7. Przeglądy gwarancyjne i odbiór gwarancyjny.

Wykonawca organizuje i uczestniczy w:

- bieżących przeglądach gwarancyjnych polegających na corocznej ocenie stanu technicznego jakości robót w obecności przedstawicieli Zamawiającego i Dostawcy, zakończonych spisaniem protokołów stwierdzających brak lub wystąpienie usterek, wad i ich usunięcie.
- Końcowym odbiorze gwarancyjnym polegającym na ocenie stanu technicznego jakości robót dokonany przez przedstawicieli Zamawiającego i Dostawcy dokonany w ciągu 14 dni przed upływem okresu gwarancji i zakończonym spisaniem protokołów stwierdzających brak lub wystąpienie usterek, wad i ich usunięcie.
- Terminy przeglądów i odbioru gwarancyjnego Inspektor Nadzoru uzgadnia z osobą odpowiedzialną za zadanie ze strony Zamawiającego.
- Inspektor Nadzoru akceptuje lub wnosi uwagi do przedstawionego przez Dostawcę sposobu usunięcia, naprawy powstałych usterek i wad.
- Inspektor Nadzoru niniejszego zamówienia zobowiązany jest do kontroli wykonywanych napraw usterek i wad.