

**UCHWAŁA NR XLV/462/2022  
RADY MIEJSKIEJ W AUGUSTOWIE**

z dnia 24 lutego 2022 r.

**w sprawie przyjęcia programu redukcji niskiej emisji na terenie Gminy Miasta Augustów pn. Airgustów i określenia dotacji w ramach programu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372, poz. 1834) oraz art. 403 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1973, poz. 1718, Dz. U. z 2022 r. poz. 2127), Rada Miejska w Augustowie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Przyjmuje się do realizacji program redukcji niskiej emisji na terenie Gminy Miasta Augustów pt. Airgustów, zwany dalej „Programem”.

2. Przyjmuje się regulamin Programu określający zasady udzielania dotacji celowej osobom fizycznym i wspólnotom mieszkaniowym na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych ze zmianą systemu ogrzewania na ogrzewanie proekologiczne w budynkach mieszkalnych położonych na terenie Gminy Miasta Augustów, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Środki finansowe na realizację Programu będą corocznie określone w budżecie Gminy Miasto Augustów.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Augustów.

§ 4. Traci moc Uchwała NR XLVI/446/18 Rady Miejskiej w Augustowie z dnia 28 marca 2018 r. w sprawie przyjęcia programu redukcji niskiej emisji na terenie Gminy Miasto Augustów pn. Airgustów i określenia dotacji w ramach programu.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej w Augustowie

**Alicja Dobrowolska**

Załącznik do uchwały Nr XLV/462/2022

Rady Miejskiej w Augustowie

z dnia 24 lutego 2022 r.

## **Regulamin udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Miasta Augustów na realizację programu redukcji niskiej emisji na terenie Gminy Miasta Augustów**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Program redukcji niskiej emisji na terenie Gminy Miasta Augustów **Airgustów**, zwany w dalszej części Regulaminu „Programem”, jest realizacją celu szczegółowego 6 „Promocja wśród mieszkańców i pomoc w modernizacji indywidualnych źródeł ciepła (tj. likwidacja indywidualnych kotłowni lub palenisk węglowych, zastąpienie ich źródłami o wyższej niż dotychczas sprawności wytwarzania ciepła, z wyłączeniem montażu pieców węglowych)” określonego w „Planie Gospodarki Niskoemisyjnej Miasta Augustowa”, który został przyjęty uchwałą nr IX/71/2015 Rady Miejskiej w Augustowie z dnia 23 czerwca 2015 r. w sprawie przyjęcia Planu Gospodarki Niskoemisyjnej Miasta Augustowa, zmienionej uchwałą Nr XV/123/15 Rady Miejskiej w Augustowie z dnia 28 października 2015 r. w sprawie zmiany uchwały nr IX/71/15 Rady Miejskiej w Augustowie oraz zmieniony uchwałą nr XXXIX/372/17 Rady Miejskiej w Augustowie z dnia 26 września 2017 r. w sprawie zmiany uchwały Nr IX/71/15 Rady Miejskiej w Augustowie z dnia 23 czerwca 2015 r. w sprawie przyjęcia Planu Gospodarki Niskoemisyjnej Miasta Augustowa,

2. Dotacja w ramach Programu udzielana jest na dofinansowanie kosztów następujących zadań:

- 1) trwała likwidacja systemu ogrzewania, opartego na starym źródle ciepła i jego zmiana na:
  - a) podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej;
  - b) podłączenie do sieci gazowej;
- 2) ograniczenie zużycia paliwa stałego lub ciekłego, poprzez zastąpienie aktualnie używanych wszystkich starych źródeł ciepła, nowymi źródłami ciepła o wyższej sprawności wytwarzania ciepła i parametrach technicznych, o których mowa w § 2 pkt 2.

3. Zadania, o których mowa w ust. 2 pkt 2, dotyczą systemów ogrzewania, opartych na paliwie stałym lub ciekłym, które stanowią trwałe wyposażenie lokalu, albo budynku mieszkalnego.

§ 2. Ilekroć w regulaminie użyty został zwrot:

- 1) Stare źródło ciepła – należy przez to rozumieć niskowydajny, nie-ekologiczny kocioł na paliwo stałe lub ciekłe centralnego ogrzewania, bądź piece kaflowe, w przypadku gdy na nieruchomości (lub w danym lokalu) nie istnieje instalacja centralnego ogrzewania. Powyższa definicja nie obejmuje kominków, które nie stanowią elementu systemu centralnego ogrzewania. Jeżeli na danej nieruchomości istnieje kilka „starych źródeł ciepła” to osoba/osoby/wspólnota chcąc skorzystać z dotacji musi/muszą zlikwidować wszystkie „stare źródła ciepła” istniejące na danej nieruchomości lub w lokalu.
- 2) Nowe źródło ciepła – należy przez to rozumieć:
  - a) kocioł gazowy kocioł o sprawności większej niż 85% (sprawność dla obciążenia częściowego 0,3 Pn i średniej temp. wody 50<sup>0</sup> C) spełniający warunki zawarte w rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 20 października 2005 r. w sprawie zasadniczych wymagań dotyczących efektywności nowych wodnych kotłów grzewczych opalanych paliwami ciekłymi lub gazowymi (Dz. U. z 2005 r., Nr 218, poz. 1846),
  - b) pompa ciepła – należy przez to rozumieć urządzenie do ogrzewania lokalu albo budynku mieszkalnego ciepłem pobranym z otoczenia, z wyłączeniem klimatyzatorów,
  - c) urządzenia grzewcze elektryczne, np. kotły elektryczne, systemy ogrzewania na podczerwień, itp.
- 3) Zadanie – należy przez to rozumieć działalnie mające na celu realizację zadań określonych w § 1 ust. 2;

- 4) Dotacja – należy przez to rozumieć dotację celową (tj. kwotę środków) z budżetu Gminy Miasta Augustów przyznaną jednorazowo na realizację pojedynczego zadania, na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.

## **Rozdział 2.** **Zasady udzielania dotacji**

§ 3. 1. Udzielenie dotacji następuje na wniosek.

2. Wnioskodawcy mogą starać się o uzyskanie dotacji na realizację zadania, planowanego do wykonania, dotyczącego nieruchomości zlokalizowanych w granicach administracyjnych Gminy Miasta Augustów.

3. Dotacja na realizację zadania może być udzielona wyłącznie na dofinansowanie następujących tzw. kosztów kwalifikowanych realizacji zadania:

- 1) kosztów trwałej likwidacji systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym lub ciekłym;
- 2) kosztów zakupu i montażu nowego źródła ciepła;
- 3) kosztów zakupu, montażu, wymiany lub modernizacji wewnętrznej instalacji związanej z nowym źródłem ciepła;
- 4) kosztów dokumentacji sporządzonej w ramach przygotowania zadania (np. projekt budowlano-wykonawczy montażu instalacji);
- 5) kosztów związanych z adaptacją pomieszczenia do wymogów związanych z instalacją nowego źródła ciepła (zakres prac nie może przekraczać niezbędnych robót związanych z instalacją nowego źródła ciepła);
- 6) kosztów modernizacji systemu odprowadzania spalin niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania nowego źródła ciepła;
- 7) kosztów podłączenia do miejskiej sieci ciepłowniczej w zakresie przystosowania wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej, a także kosztów zakupu i montażu urządzeń węzła cieplnego jeśli jest on własnością wnioskodawcy oraz opłaty przyłączeniowej;
- 8) kosztów podłączenia do sieci gazowej w zakresie przystosowania wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej, a także kosztów zakupu i montażu wszystkich urządzeń instalacji gazowej jeśli jest on własnością wnioskodawcy oraz opłaty przyłączeniowej;
- 9) wykonanie przyłączy do elektroenergetycznych linii przesyłowych oraz opłaty przyłączeniowej.

4. Dotacja może być udzielona wyłącznie na dofinansowanie zadań niezaliczonych, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz. U. z 2019 r., poz. 1839) dla przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko.

5. Wnioski rozpatrywane będą w kolejności ich złożenia do urzędu miasta.

6. Dotacja nie może być wykorzystana na:

- 1) budowę zewnętrznych sieci ciepłowniczych i gazowych;
- 2) zakup urządzeń grzewczych niestanowiących trwałego wyposażenia budynku (lokalu), w tym na zakup przenośnych urządzeń grzewczych;
- 3) montaż urządzeń węzła cieplnego, jeśli nie staje się on własnością wnioskodawcy;
- 4) zakupu montaż urządzeń instalacji gazowej, jeśli nie staje się on własnością wnioskodawcy;
- 5) na wymianę, istniejącego w budynku źródła ciepła, spełniającego normy określone w § 2 pkt 2;
- 6) na instalowanie źródeł ciepła w nowo budowanych obiektach z zastrzeżeniem ust. 7 pkt 3;
- 7) na wymianę źródeł ciepła w obiektach zaliczanych do samowoli budowlanej.

7. Udział w Programie mogą wziąć:

- 1) właściciele oddanych do użytku, jednorodzinnych budynków mieszkalnych zlokalizowanych na terenie Gminy Miasta Augustów (w przypadku kilku współwłaścicieli budynku mieszkalnego wymagana jest zgoda wszystkich współwłaścicieli na udział w programie i przekazanie dotacji na konto jednego z nich);

2) wspólnoty mieszkaniowe będące właścicielami oddanych do użytku, budynków wielorodzinnych, zlokalizowanych na terenie Gminy Miasta Augustów (wymagana jest zgoda wspólnoty na udział w Programie w formie uchwały);

3) właściele nie oddanych do użytku jednorodzinnych budynków mieszkalnych oraz wspólnoty mieszkaniowe będące właścicielami nie oddanych do użytku budynków wielorodzinnych, o ile oddanie do użytku nastąpi do końca roku kalendarzowego, w którym złożą wniosek o udział w programie.

8. Wysokość dotacji na realizację pojedynczego zadania wynosi:

1) w przypadku właścicieli domów jednorodzinnych – 70% kosztów kwalifikowanych realizacji zadania, określonych w ust. 3, jednak nie więcej niż 7.000 zł brutto;

2) w przypadku wspólnot mieszkaniowych – 70% kosztów kwalifikowanych realizacji zadania, określonych w ust. 3, jednak nie więcej niż 14.000 zł brutto.

9. Dotacją na realizację zadań określonych § 1 ust. 2 mogą zostać objęte tylko urządzenia fabrycznie nowe, z gwarancją, które zostały zamontowane po raz pierwszy, spełniające wszelkie konieczne normy i dopuszczone do użytkowania na terenie Polski.

10. Dotacja nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel, finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł, gdy suma uzyskanego dofinansowania przekracza 100 % kosztów poniesionych na realizację zadania.

11. Informacja o wysokości kwoty przeznaczonej na realizację Programu podawana będzie corocznie w ogłoszeniu o naborze wniosków o udzielenie dotacji.

12. Przyznawanie dotacji na realizację zadań, w danym roku budżetowym, odbywa się do wysokości kwoty zarezerwowanej na ten cel w budżecie Gminy Miasta Augustów.

### **Rozdział 3.**

#### **Kryteria wyboru zadań do dofinansowania**

§ 4. 1. Ustala się następujące kryteria wyboru zadań do dofinansowania:

1) formalne, tj. złożenie wniosku o udzielenie dotacji i wniosku o rozliczenie dotacji na obowiązujących formularzach, kompletnego, prawidłowo podpisanego i posiadającego wymagane załączniki, w liczbie nie większej niż jeden na każdy budynek mieszkalny;

2) merytoryczne, obejmujące zadania i koszty wymienione w § 1 ust. 2 i § 3 ust. 3 regulaminu.

2. Realizacja zadań objętych wnioskami musi nastąpić w roku przyznania dotacji.

### **Rozdział 4.**

#### **Tryb postępowania w sprawie udzielania i rozliczania dotacji**

§ 5. 1. Nabór wniosków rozpoczyna się po podaniu przez Burmistrza Miasta Augustów do publicznej wiadomości ogłoszenia o naborze wniosków do Programu.

2. Ogłoszenie o naborze wniosków do Programu może nastąpić na podstawie projektu uchwały budżetowej przekazanego Radzie Miejskiej w Augustowie, na zasadach określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych.

3. Ogłoszenie o naborze wniosków do Programu w danym roku budżetowym będzie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Miasta Augustów, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Augustowie oraz w mediach lokalnych.

4. Wzory wniosków o udzielenie dotacji i rozliczenie dotacji z wykazem niezbędnych dokumentów, które należy do nich dołączyć oraz wzór umowy stanowią załączniki do ogłoszenia o naborze wniosków do Programu na dany rok.

5. Wymogiem udzielenia dotacji jest niezaleganie przez wnioskodawcę w podatkach i opłatach lokalnych na rzecz Gminy Miasta Augustów.

6. Wnioski o udzielenie dotacji przyjmowane będą w ramach naborów zamkniętych w trybie ciągłym do wyczerpania limitu środków budżetowych przeznaczonych na realizację programu w danym roku. Nabór wniosków odbędzie się w terminie od 1 lutego do 30 listopada danego roku budżetowego z zastrzeżeniem § 3 ust. 12. W przypadku pozyskania dodatkowych środków finansowych z innych źródeł Burmistrz Miasta Augustów może wznowić nabór wniosków wstrzymany z powodu wyczerpania środków zarezerwowanych w budżecie Gminy Miasta Augustów na realizację Programu w danym roku budżetowym. Dotację można otrzymać tylko jeden raz dla jednego budynku lub w przypadku budynków wielorodzinnych (wielolokalowych) tylko raz dla jednego lokalu.

7. Złożone wnioski o udzielenie dotacji zostaną poddane ocenie spełnienia wymogów formalnych. Oceny dokonuje Burmistrz, w terminie 7 dni od daty ich wpływu do Urzędu Miejskiego w Augustowie.

8. W przypadku stwierdzenia niespełnienia wymogów formalnych wnioskodawca zostanie jednorazowo wezwany, pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, do uzupełnienia wniosku. Wybrany sposób wezwania do uzupełnienia wniosku określa wnioskodawca we wniosku o udzielenie dotacji. Rozpatrzenie wniosku następuje po jego uzupełnieniu.

9. Wniosek o udzielenie dotacji na realizację zadania, niespełniający wymogów formalnych, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 i nieuzupełniony w trybie opisanym w ust. 8, zostanie odrzucony.

10. W przypadku wniosków o udzielenie dotacji spełniających wymogi formalne, upoważnieni przez Burmistrza pracownicy Urzędu Miejskiego mogą, za zgodą wnioskodawcy, dokonać oględzin w miejscu planowanej realizacji zadania. Termin oględzin zostanie ustalony z wnioskodawcą. Z oględzin sporządzany jest protokół podpisany przez pracowników dokonujących oględzin i wnioskodawcę. Brak zgody na oględziny powoduje odrzucenie wniosku.

11. Złożone wnioski o udzielenie dotacji, spełniające wymogi formalne, ocenia pod względem merytorycznym Burmistrz Miasta Augustowa.

12. W ramach oceny merytorycznej wniosków o udzielenie dotacji zostanie odrzucony w przypadku:

- 1) gdy nie odpowiada ustaleniom dokonanym podczas oględzin, o których mowa w ust. 10.
- 2) złożenia po zakończeniu realizacji zadania,
- 3) innych braków stwierdzonych przez komisję,
- 4) niespełnienia warunków określonych w niniejszym Regulaminie.

13. Burmistrz co miesiąc sporządza protokół zawierający listę ocenionych wniosków o udzielenie dotacji.

14. O przyczynach odrzucenia wniosku o udzielenie dotacji, o których mowa w ust. 9, 10 i 12 wnioskodawca zostanie poinformowany w formie pisemnej.

15. Burmistrz Miasta Augustowa może powołać Komisję do oceny formalnej i merytorycznej złożonych wniosków. W takim wypadku protokół, o którym mowa w ust. 13 sporządza Komisja, a Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona dokonuje ostatecznej akceptacji oceny wniosków dokonanej przez Komisję.

16. Wnioskodawcę, którego wniosek został zakwalifikowany do udzielenia dotacji zawiadamia się pisemnie o terminie i miejscu podpisania umowy o udzielenie dotacji.

17. Niezgłoszenie się wnioskodawcy w wyznaczonym terminie, w celu podpisania umowy o udzielenie dotacji, uznaje się za rezygnację wnioskodawcy z udziału w Programie.

18. Wnioskodawca zobowiązany jest do realizacji zadania po zawarciu umowy o udzielenie dotacji, w terminie, zakresie i na zasadach w niej określonych.

**§ 6. 1.** Po zakończeniu realizacji zadania wnioskodawca składa podpisany wniosek o rozliczenie dotacji w terminie określonym w umowie, o której mowa w § 5 ust. 18 wraz z dokumentami, w tym również kopiami rachunków bądź faktur VAT potwierdzającymi:

- 1) wykonanie zadania;
- 2) poniesienie kosztów kwalifikowanych realizacji zadania, na które przyznana została dotacja. Przy ustaleniu prawa do dotacji uwzględnione zostaną dowody poniesionych wydatków wystawione nie wcześniej niż po wejściu w życie niniejszej uchwały.

2. Złożone wnioski o rozliczenie dotacji zostaną poddane ocenie spełnienia wymogów formalnych. Oceny dokonuje Burmistrz lub Komisja, w przypadku jej powołania, w terminie 14 dni od daty ich wpływu do Urzędu Miejskiego w Augustowie.

3. W przypadku stwierdzenia niespełnienia wymogów formalnych we wniosku o rozliczenie dotacji wnioskodawca zostanie jednorazowo wezwany, pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, do uzupełnienia wniosku. Wybrany sposób wezwania do uzupełnienia wniosku określa wnioskodawca we wniosku o rozliczenia dotacji. Rozpatrzenie wniosku rozliczenie dotacji następuje po jego uzupełnieniu.

4. W przypadku wniosków o rozliczenie dotacji, spełniających wymogi formalne, upoważnieni przez Burmistrza Miasta Augustów pracownicy Urzędu Miejskiego, dokonują oględzin wykonania i funkcjonowania zadania pod kątem jego zgodności z umową. Termin oględzin zostaje ustalony z wnioskodawcą. Z oględzin sporządza się protokół, który podpisują upoważnieni pracownicy dokonujący oględzin i wnioskodawca.

5. Protokół jest podstawą do przekazania dotacji na rachunek bankowy wskazany przez wnioskodawcę.

## **Rozdział 5. Postanowienia końcowe**

§ 7. Roczny wykaz zawierający informacje o liczbie złożonych wniosków w ramach Programu, kwotach przyznanych dotacji oraz rodzaju i liczbie zadań, na których realizację udzielono dotacji zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Miasta Augustów.

§ 8. Wnioskodawca, któremu została przyznana dotacja zobowiązany jest do jej zwrotu, jeżeli w ciągu 5 lat od dnia jej przyznania zmieni system ogrzewania.

§ 9. Uchwała, zgodnie z warunkami określonymi w Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 352 z 24.12.2013 r.), nie zakłada dofinansowania dla podmiotów dla których udzielone wsparcie stanowi pomoc de minimis, tj. dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą oraz podmiotów prowadzących działalność w sektorze rolnym.



## DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

### Dane podpisywanego dokumentu

Typ dokumentu	Uchwała
Numer dokumentu	XLV/462/2022
Data dokumentu	2022-02-24
Organ wydający	Rada Miejska w Augustowie
Przedmiot regulacji	w sprawie przyjęcia programu redukcji niskiej emisji na terenie Gminy Miasta Augustów pn. Airgustów i określenia dotacji w ramach programu
Identyfikator dokumentu	4AEA6935-F87B-4930-A889-20DE431EA6DF

### Informacje o złożonych podpisach elektronicznych

<b>Podpis:</b>	
Sygnatura	Signature-1012079824
Numer seryjny	3A8C2254435091F16365C65A06AE9C69549308D1
Osoba podpisująca	Alicja Dobrowolska-Przewodnicząca Rady Miejskiej
Instytucja	Urząd Miejski w Augustowie
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	24.02.2022 11:27:00
Zakres podpisu	Cały dokument
Wystawca certyfikatu	VATPL-5260300517 COPE SZAFIR - Kwalifikowany Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A. PL