

ZARZĄDZENIE NR 359/2022
BURMISTRZA MIASTA AUGUSTOWA

z dnia 9 listopada 2022 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na wybór realizatora Programu polityki zdrowotnej
pn. „Programu polityki zdrowotnej w zakresie profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego
(HPV) w Gminie Miasta Augustów”**

Na podstawie, art. 7 ust. 1 pkt 5 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.), w związku z art. 7 ust. 1, art. 48 ust.1,3,5 oraz art. 48 b ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1285 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr LI/517/22 Rady Miejskiej w Augustowie z dnia 3 sierpnia 2022 r. w sprawie przyjęcia Programu polityki zdrowotnej w zakresie profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Miasto Augustów, zarządzam co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wybór realizatora Programu polityki zdrowotnej dla Gminy Miasta Augustowa pn. „Programu polityki zdrowotnej w zakresie profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Miasta Augustów” na okres 2022 -2023.

§ 2. Treść ogłoszenia zawierającego warunki konkursu stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Ustala się wzór formularza ofertowego w brzmieniu określonym w Załączniku Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Ogłoszenie zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Augustowie.

§ 5. 1 Powołuje się komisję konkursową w składzie:

- 1) Michał Kotarski – Przewodniczący,
- 2) Bartosz Cichy – Członek komisji,
- 3) Katarzyna Korzeniecka – Członek komisji,
- 4) Iwona Gutowska – Członek komisji.

2. Przyjmuje się regulamin pracy Komisji konkursowej, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się Wydziałowi Spraw Społecznych i Administracyjnych.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ
Miasta Augustowa
/-/
Mirosław Karolczuk

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 359/2022
Burmistrza Miasta Augustowa
z dnia 9 listopada 2022 r.

Ogłoszenie o konkursie

Burmistrz Miasta Augustowa na podstawie art. 48 b ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 2021 poz. 1285 z późn. zm.) oraz Uchwały NR LI/517/22 Rady Miejskiej w Augustowie z dnia 3 sierpnia 2022 r. w sprawie przyjęcia Programu polityki zdrowotnej w zakresie profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Miasto Augustów.

Ogłasza konkurs ofert na wybór realizatora programu pod nazwą „Program polityki zdrowotnej w zakresie profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Miasto Augustów”.

I. Przedmiot konkursu:

Realizacja „Programu polityki zdrowotnej w zakresie profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Miasto Augustów” obejmuje:

- badanie lekarskie kwalifikujące do szczepienia przeciwko brodawczakowi ludzkiemu (HPV) przed każdorazowym podaniem szczepionki;
- jednorazową edukację zdrowotną przed pierwszym szczepieniem przeciwko brodawczakowi ludzkiemu (HPV) skierowaną do grupy docelowej oraz ich rodziców/opiekunów prawnych;
- wykonanie szczepienia przeciwko brodawczakowi ludzkiemu (HPV) w schemacie dwudawkowym;
- przeprowadzenie ankiety ewaluacyjnej dla grupy docelowej oraz ich rodziców/opiekunów prawnych po wykonaniu pełnego schematu szczepień;
- umieszczenie informacji o Programie w siedzibie Realizatora i/lub na stronie internetowej.

Szczegółowy sposób realizacji Programu określa treść: „Program polityki zdrowotnej w zakresie profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Miasto Augustów”.

Programem zostaną objęte osoby w wieku 9-14 lat zameldowane na terenie Gminy Miasta Augustów, których rodzice/opiekunowie prawni wyrażą pisemną zgodę na udział.

II. Wysokość środków przeznaczonych na realizację projektu:

127 750,00 zł w tym:

- w 2022 roku – 63 875,00 zł;
- w 2023 roku – 63 875,00 zł.

Koszt szczepienia jest w 100% finansowany z budżetu miejskiego.

III. Do składania ofert i uczestnictwa w konkursie zaprasza się:

Podmioty wykonujące działalność leczniczą określoną w art. 4 ust. 1 oraz art. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 633 z późn. zm.) spełniające wymagania określone w ogłoszeniu.

Formularz oferty dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Augustowie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

IV. Termin realizacji programu: 12 miesięcy od momentu podpisania umowy, nie później niż 31.12.2023 r.

V. Miejsce realizacji programu: Gmina Miasto Augustów.

VI. Warunki, które winien spełniać oferent:

1. Minimalna liczba oraz kwalifikacje zawodowe osób realizujących Program

1) Lekarz posiadający niezbędną wiedzę z zakresu szczepień ochronnych, wskazań i przeciwwskazań do szczepień oraz niepożądanych odczynów poszczepiennych oraz posiada wiedzę z zakresu profilaktyki HPV

2) Lekarze lub pielęgniarki, posiadające kwalifikacje zgodnie z § 6 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 18 sierpnia 2011 r. w sprawie obowiązkowych szczepień ochronnych.

2. Warunki lokalowe miejsca realizacji świadczeń w ramach programu

1) Kwalifikacja do szczepień oraz podanie szczepionki – w warunkach jak dla gabinetu diagnostyczno- zabiegowego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Dostęp do urządzeń odpowiednich do przechowywania szczepionek zgodnie z zaleceniami producenta. Posiadanie materiałów niezbędnych do wykonania szczepienia. Rozwiązania zapewniające gotowość do podjęcia działań w wypadku wystąpienia działań niepożądanych.

2) Działania edukacyjne – spełniające wymogi ogólne, adekwatne do zaplanowanych działań.

3. Minimalne wymagania w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa organizacji i zapewnienia dostępności do Programu

1. Zapewnienie organizacji działania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa zakresie: ochrony danych osobowych, zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w tym wymagań określonych w art. 6 ustawy. Przestrzeganie obowiązujących wytycznych dotyczących bezpieczeństwa, w związku z epidemią SARS-CoV-2.

VII. Miejsce składania ofert:

Osobiście lub za pośrednictwem poczty do **Biura Obsługi Klienta** Urzędu Miejskiego w Augustowie, ul. Młyńska 35, 16-300 Augustów.

VIII. Termin i sposób składania ofert:

1. Do dnia **30.11.2022 roku** w godzinach 7:30-15:30. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: *Konkurs ofert – „Program polityki zdrowotnej w zakresie profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) ”.*

2. W przypadku przesłania oferty drogą pocztową za datę złożenia oferty przyjmuje się datę wpływu do Urzędu Miejskiego w Augustowie. Oferty nadesłane po terminie nie będą rozpatrywane i będą podlegały zwrotowi.

3. Ofertę należy złożyć na udostępnionym Formularzu oferty, zaś do oferty należy dołączyć właściwe dokumenty w nim wskazane. Oferta nie będzie rozpatrywana, jeżeli zostanie złożona na formularzu innym niż obowiązujący.

4. Oferta, dla swej ważności, wymaga podpisu osoby /osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta. Oferta powinna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej (podpis czytelny lub opatrzony pieczęcią imienną),

5. Oferent składając ofertę wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji konkursu, zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych

IX. Miejsce i termin rozstrzygnięcia konkursu:

1) Rozpatrzenie ofert na realizację zadania nastąpi w terminie 14 dni roboczych liczonych od ostatecznej daty składania ofert.

2) Rozstrzygnięcie konkursu polega na wyborze jednego realizatora programu.

3) Zastrzega się prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny oraz przesunięcia terminu składania ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu.

4) Dopuszcza się przeprowadzenie negocjacji z oferentami w zakresie składników oferty.

5) Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokonuje komisja powołana przez Burmistrza Miasta Augustowa zgodnie z załącznikiem nr 3 Zarządzenia. Komisja sporządza protokół i wstępnie kwalifikuje podmiot /podmioty do otrzymania środków finansowych na realizację zadania. Ostateczną decyzję o przyznaniu środków finansowych i ich wysokości podejmuje Burmistrz Miasta Augustów.

6) Kryteria formalne wyboru oferty:

a) Oferent:

- posiada punkt szczepień na terenie Gminy Miasta Augustów,
- dysponuje odpowiednio wyszkoloną kadrą zdolną do realizacji zadania,
- spełnia warunki określone w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- przedłoży kompletną ofertę na wymaganym druku, podpisaną przez osoby uprawnione, w terminie wskazanym w ogłoszeniu.

7) Kryteria merytoryczne wyboru oferty - do oceny merytorycznej zostaną dopuszczone oferty spełniające wszystkie ww. wymogi formalne:

- kwalifikacje osób przy pomocy, których oferent ma realizować zadanie (0 - 5 pkt),
- koszt jednostkowy za wykonanie cyklu szczepień wraz z kwalifikacją lekarską (0 - 20 pkt),
- ocena dotychczasowej współpracy z Gminą Miastem Augustów przy realizacji zadań (0-5 pkt).

W terminie 14 dni od daty upływu terminu złożenia ofert, zostaną ogłoszone wyniki konkursu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Augustowie, ul. Młyńska 35, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Augustowie oraz Biuletynie Informacji Publicznej (BIP).

X. Sposób przekazania środków na rzecz realizatora zadania:

Zapłata należności następuje przelewem na rachunek bankowy realizatora w terminie 21 dni od daty złożenia prawidłowej faktury wraz z prawidłowym sprawozdaniem z realizacji programu.

XI. Wykaz dokumentów, które należy dołączyć do oferty:

1) Dokument poświadczający formę prawną prowadzenia działalności – o ile nie wynika ona z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

2) Kserokopia aktualnej polisy ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej obejmującą szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych, na okres ich udzielenia. W przypadku, gdy termin ubezpieczenia wygasa w trakcie trwania umowy na realizację Programu należy również dołączyć zobowiązanie Oferenta do przedłużenia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej. Natomiast w przypadku braku polisy Oferent musi złożyć oświadczenie stwierdzające, że umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zostanie zawarta na okres obowiązywania umowy.

BURMISTRZ
Miasta Augustowa
/-/
Mirosław Karolczuk

.....
(Pieczęć oferenta)

.....
(Miejscowość i data)

FORMULARZ OFERTY

na realizację świadczeń zdrowotnych w ramach „Programu polityki zdrowotnej w zakresie profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Miasta Augustów”

I. Dane oferenta:

Pełna nazwa

.....
.....
.....

Dokładny adres (wraz z kodem pocztowym):

.....
.....
.....

tel.:.....

fax:.....

e-mail.....

Numer wpisu do rejestru podmiotów leczniczych

.....
.....

NIP:.....

REGON:.....

Nazwa

banku:.....
.....

Numer

konta:.....
.....

Kierownik placówki: (nazwisko i imię, numer telefonu):.....

.....
.....

Osoby upoważnione do reprezentacji oferenta i składania oświadczeń woli w jego imieniu:

.....
.....

Osoba odpowiedzialna za realizację zadań objętych konkursem ofert (nazwisko i imię, numer telefonu):.....
.....
.....

II. Dane dotyczące warunków lokalowych zapewniających realizację świadczeń

Opis warunków lokalowych oraz rzeczowych(należy wskazać miejsce, sposób rejestracji pacjentów oraz przewidywaną liczbę dni, w których wykonywane będą szczepienia ochronne przeciw wirusowi HPV poprzedzone badaniem lekarskim):

III. Informacja na temat personelu medycznego, który będzie realizował świadczenia zdrowotne

Wykaz imienny personelu medycznego, który będzie realizował świadczenia z określeniem kwalifikacji zawodowych

IV. Plan rzeczowo – finansowy:

1. Cena jednostkowa za wykonanie pojedynczego badania lekarskiego, szczepienia oraz edukacji zdrowotnej w 2022 roku (PLN brutto)	
Słownie złotych:	
2. Cena jednostkowa za wykonanie pojedynczego badania lekarskiego, szczepienia oraz edukacji zdrowotnej w 2023 roku (PLN brutto)	
Słownie złotych:	
3. Szacunkowa liczba osób objętych całym cyklem szczepień w ramach Programu	
Całkowity koszt realizacji programu (PLN brutto)	
Słownie złotych:	

V. Proponowany czas trwania umowy:

Od dnia podpisania umowy tj..... do dnia.....

Jednocześnie oferent oświadcza, że:

1. Zapoznał się z treścią ogłoszenia o konkursie ofert na wykonanie świadczeń zdrowotnych.
2. Wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
3. Przedmiot programu zdrowotnego mieści się w zakresie świadczeń zdrowotnych udzielanych przez niego w świetle obowiązujących przepisów.
4. Osoby realizujące świadczenie w ramach programu zdrowotnego posiadają kwalifikacje wymagane przez Zamawiającego.
5. Przez cały okres realizacji programu zdrowotnego na zlecenie Zamawiającego, zobowiązuje się do:
 - a) Zatrudnienia przy realizacji programu zdrowotnego osób o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych i uprawnieniach do udzielania świadczeń zdrowotnych, określonych w odrębnych przepisach,
 - b) Zabezpieczenia warunków lokalowych oraz dostępu do sprzętu i materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania świadczeń i odpowiadających wymaganiom określonym w odrębnych przepisach,
 - c) Udzielania świadczeń zdrowotnych z zachowaniem najwyższej staranności, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, wszelkimi dostępnymi metodami i środkami, respektując prawa pacjenta, zgodnie z zasadami etyki zawodowej.
 - d) Utrzymania ważnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej obejmującego szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych – przez cały okres realizacji programu zdrowotnego oraz nie zmniejszania zakresu ubezpieczenia.
 - e) Zabezpieczenia standardu świadczeń w ramach programu zdrowotnego na poziomie nie gorszym niż określony niniejszą ofertą (w szczególności z uwzględnieniem dostępności do świadczeń zdrowotnych, sprzętu, liczby i kwalifikacji personelu udzielającego świadczeń).
6. Posiada aktualny wpis do rejestru podmiotów leczniczych świadczących usługi szczepień ochronnych.

.....
Miejscowość, data

.....
(Podpis i pieczęć przedstawiciela/-li oferenta
upoważnionego/-ych do reprezentowania oferenta)

BURMISTRZ
Miasta Augustowa
/-/
Mirosław Karolczuk

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

§ 1. Komisja konkursowa, zwana dalej Komisją, została powołana w celu wyboru realizatora/-ów szczepień ochronnych w ramach „Programu polityki zdrowotnej w zakresie profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Miasta Augustów”.

§ 2. 1. Posiedzenie Komisji odbędzie się w Urzędzie Miejskim w Augustowie, przy ul. Młyńskiej 35, 16 – 300 Augustów.

2. Komisja działając na posiedzeniu jawnym prowadzi ocenę formalną i merytoryczną ofert:

1) Kryteria formalne wyboru oferty:

- posiada punkt szczepień na terenie Gminy Miasta Augustów,
- dysponuje odpowiednio wyszkoloną kadrą zdolną do realizacji zadania,
- spełnia warunki określone w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- przedłoży kompletną ofertę na wymaganym druku, podpisaną przez osoby uprawnione, w terminie wskazanym w ogłoszeniu.

2) Kryteria merytoryczne wyboru oferty - do oceny merytorycznej zostaną dopuszczone oferty spełniające wszystkie ww. wymogi formalne:

- kwalifikacje osób przy pomocy, których oferent ma realizować zadanie (0 - 5 pkt),
- koszt jednostkowy za wykonanie cyklu szczepień wraz z kwalifikacją lekarską (0 - 20 pkt),
- ocena dotychczasowej współpracy z Gminą Miastem Augustów przy realizacji zadań (0-5 pkt).

3. Rozstrzygnięcia Komisji zapadają większością głosów. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego

4. W sytuacjach nieprzewidzianych niniejszym regulaminem rozstrzygnięcia będą podejmowane przez Komisję zwykłą większością głosów.

5. W pracach komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym eksperci z danej dziedziny medycyny.

6. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.

§ 3. Komisja w celu realizacji przedmiotu zamówienia określonego w ogłoszeniu konkursowym:

- 1) Ustala zgodność ofert z zakresem merytorycznym konkursu, oferty niespełniające warunków konkursu zostaną odrzucone, z zastrzeżeniem pkt 2;
- 2) Dokona oceny złożonych ofert i wskaże oferty do realizacji.

§ 4. W razie, gdy do postępowania konkursowego zostanie zgłoszona tylko jedna oferta, Komisja może dokonać wyboru tej oferty, jeśli spełnia ona wymagania określone w warunkach konkursu.

§ 5. 1. Członek Komisji podlega wyłączeniu z prac Komisji jeżeli pozostaje w takim stosunku prawnym lub faktycznym z oferentem/oferentami, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności członka Komisji.

2. Po ustaleniu listy ofert spełniających kryteria konkursowe członkowie Komisji złożą oświadczenie, iż nie zachodzą okoliczności wykluczenia ich z pracy Komisji.

3. W sytuacji, o której mowa w ust. 1, Prace Komisji są kontynuowane bez głosu osoby wyłączonej.

§ 6. Przewodniczący Komisji przedkłada Burmistrzowi Miasta Augustowa sprawozdanie z prac Komisji wraz ze wskazaniem ofert do realizacji.

§ 7. Komisja rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

BURMISTRZ
Miasta Augustowa
/-/
Mirosław Karolczuk