

ZARZĄDZENIE NR 282/2024
BURMISTRZA MIASTA AUGUSTOWA

z dnia 8 października 2024 r.

**w sprawie wprowadzenia zasad polityki rachunkowości
dla zadania w ramach przedsięwzięcia Ministra Edukacji pod nazwą:
„Podróże z klasą” zgodnie z porozumieniem nr MEN/2024/DK/640
z dnia 10.09.2024 r.**

Na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 120 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 roku w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 342) zarządzam co następuje:

§ 1. Wprowadza się Politykę rachunkowości dla zadania w ramach przedsięwzięcia Ministra Edukacji pod nazwą: „Podróże z klasą” zgodnie z porozumieniem nr MEN/2024/DK/640 z dnia 10.09.2024 r. - stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi z dniem podjęcia.

z up. BURMISTRZA
Zastępca Burmistrza

Sławomir Sieczkowski

Załącznik do zarządzenia Nr 282/2024
Burmistrza Miasta Augustowa
z dnia 8 października 2024 r.

POLITYKA RACHUNKOWOŚCI dla zadania w ramach przedsięwzięcia Ministra Edukacji pod nazwą: „Podróże z klasą” zgodnie z porozumieniem nr MEN/2024/DK/640 z dnia 10.09.2024 r.

§ 1. Podstawę prowadzenia rachunkowości dla zadania w ramach przedsięwzięcia Ministra Edukacji pod nazwą: „Podróże z klasą” zgodnie z porozumieniem nr MEN/2024/DK/640 z dnia 10.09.2024 r.- stanowi dokumentacja przyjętych zasad opracowanych na podstawie:

1. Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz.U. z 2023r poz. 120 z późn. zm.),

2. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz.U. z 2023r poz. 1270 z późn. zm.),

3. Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (t. j Dz. U. z 2020r. poz. 342),

4. Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych. (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 513 z późn. zm.).

§ 2. Celem prowadzenia rachunkowości jest wierne i rzetelne przedstawienie sytuacji majątkowej i finansowej projektu. Dla osiągnięcia tego celu stosowana jest:

1. Zasada istotności (art. 4 ust. 4 ustawy o rachunkowości) stanowiąca, że stosuje się uproszczenia, jeśli nie wywierają one ujemnego wpływu na realizację zasady jasnego, rzetelnego i wiernego przedstawienia sytuacji finansowej,

2. Zasada kasowa (art. 40, ust. 2 pkt 1 ustawy o finansach publicznych), która stanowi, że dochody i wydatki budżetu ujmowane są w terminie zapłaty,

3. Zasada memoriału (art. 6 ust. 1 ustawy o rachunkowości), która stanowi, że koszty i przychody w rachunkowości jednostki ujmowane są w danym roku obrotowym, którego dotyczą,

4. Zasada ostrożnej wyceny (art. 7 ust 1 ustawy o rachunkowości) stanowiącej, że poszczególne składniki aktywów i pasywów wycenia się stosując rzeczywiście poniesione na ich nabycie ceny,

5. Zasada współmierności (art. 6 ust. 2 ustawy o rachunkowości) stanowiącej, że zachowuje się zapewnienia współmierności przychodów i związanych z nimi kosztów danego okresu sprawozdawczego,

6. Zasada przewagi materii nad treścią (wyrażoną w art. 4, ust. 2 ustawy o rachunkowości), oznaczająca, że operacje gospodarcze ujmowane są w księgach rachunkowych i wykazywane są w sprawozdaniach finansowych zgodnie z ich treścią ekonomiczną.

§ 3. 1. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy.

2. Księgi rachunkowe prowadzone są w języku polskim.

3. Księgi rachunkowe prowadzi się w siedzibie Urzędu Miejskiego w Augustowie przy ul. Młyńskiej 35.

4. Ewidencja księgową projektu stanowi wyodrębnioną część ewidencji księgowej urzędu.

5. Wyodrębnienie następuje poprzez wprowadzenie dodatkowych kont analitycznych w ramach księgi głównej dotyczących dochodów, kosztów i wydatków projektu.

6. Podstawą zapisów w księgach rachunkowych stanowią dowody księgowe stwierdzające dokonanie operacji gospodarczej, zwane „dowodami źródłowymi”. Zapisy zdarzeń gospodarczych w księgach rachunkowych ujmuje się chronologicznie.

7. Księgi rachunkowe prowadzi się przy użyciu programu ADAS – APLIKACJE DLA ADMINISTRACJI SAMORZĄDOWEJ Moduł FK 2000 firmy Tensoft Sp. z o.o.

8. Program komputerowy umożliwia sporządzanie wydruków przedstawiających przebieg zaksięgowanych operacji na poszczególnych kontach.

9. Ewidencja zaangażowania środków budżetowych prowadzona jest przy użyciu programu: Rejestr Zaangażowania Środków Budżetowych Autor: OPW Dосomp Sp. z o.o.

10. Kopie bezpieczeństwa sporządzane są codziennie.

11. Użytkownicy programów komputerowych posiadają odrębne konta użytkownika zabezpieczone hasłem dostępu.

12. Ewidencja księgową w budżecie odbywa się na kontach:

a) 133 „Rachunek budżetu”:

a. 133-10 „Podróże z klasą”:

·133-10-01 „Podróże z klasą”,

·133-10-02 „VAT Podróże z klasą”;

- b) 222 „Rozliczenie dochodów budżetowych”:
 - a. 222-69 „Podróże z klasą”;
- c) 223 „Rozliczenie wydatków budżetowych”:
 - a. 223-01 „Jednostki”:
 - 223-01-03 Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr2,
 - 223-01-04 Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr3,
 - 223-01-05 Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr4;
- d) 240 „Pozostałe rozrachunki”:
 - a. 240-74 „Podróże z klasą”;
- e) 901 „Dochody budżetu”:
 - a. 901-69 „Podróże z klasą”;
- f) 902 „Wydatki budżetu”:
 - a. 902-69 „Podróże z klasą”:
 - 902-69-01 „Podróże z klasą ZSP2 (SP3)”,
 - 902-69-02 „Podróże z klasą ZSP3 (SP2)”,
 - 902-69-03 „Podróże z klasą ZSP4 (SP4)”.

13. Ewidencję wydatków i rozliczanie kosztów związanych z wydatkowaniem dotacji prowadzą jednostki podległe:

- a) ZSP2 (SP3),
- b) ZSP3 (SP2),
- c) ZSP4 (SP4).

14. W trakcie realizacji projektu plan kont może być uzupełniany w celu prawidłowego księgowania określonych operacji gospodarczych.

15. Korygowanie zapisów następuje na podstawie dokumentu korygującego zewnętrznego lub dowodu wewnętrznego PK – polecenie księgowania.

16. Błędy w dowodach wewnętrznych mogą być poprawiane przez skreślenie błędnej treści lub kwoty z utrzymanie czytelności błędnego zapisu i wpisanie poprawnej treści. Niedopuszczalne jest dokonywanie w dowodach księgowych wymazywać, przeróbek lub poprawiania pojedynczych liter lub cyfr.

17. Dowodem księgowym może być również zastępczy dowód księgowy stanowiący podstawę zapisów księgowych w szczególnie uzasadnionym przypadku z braku możliwości uzyskania źródłowych dowodów obcych. Sporządzają go osoby dokonujące operacji gospodarczej za zgodą kierownika i głównego księgowego jednostki.

§ 4. Przyjęte i zaewidencjonowane dowody księgowe dotyczące otrzymanych środków z dotacji celowej na realizację zadania w ramach przedsięwzięcia Ministra Edukacji pod nazwą: „Podróże z klasą” zgodnie z porozumieniem nr MEN/2024/DK/640 z dnia 10.09.2024 r. będą przechowywane w Urzędzie Miejskim w Augustowie, ul. Młyńska 35; zaś przyjęte i zaewidencjonowane dowody księgowe wydatków dokonywanych z tych środków w:

- 1) ZSP2 (SP3) w Augustowie, ul. Mickiewicza 1;
- 2) ZSP3 (SP2) w Augustowie, ul. Rajgrodzka 1;
- 3) ZSP4 (SP4) w Augustowie, ul. Marii Konopnickiej 5.



DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

Dane podpisywanego dokumentu

Typ dokumentu	Zarządzenie
Numer dokumentu	282/2024
Data dokumentu	2024-10-08
Organ wydający	Burmistrz Miasta Augustowa
Przedmiot regulacji	w sprawie wprowadzenia zasad polityki rachunkowości dla zadania w ramach przedsięwzięcia Ministra Edukacji pod nazwą: „Podróże z klasą” zgodnie z porozumieniem nr MEN/2024/DK/640 z dnia 10.09.2024 r.
Identyfikator dokumentu	06968CBF-B4A1-46F2-9772-4D4FCA0AF9FE

Informacje o złożonych podpisach elektronicznych

Podpis:	
Sygnatura	Signature-694213624
Numer seryjny	5FDADAB6E93F39EE1B7AEFD31E69FBBE51CAEAB1
Osoba podpisująca	Sławomir Sieczkowski
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	08.10.2024 11:28:53
Zakres podpisu	Cały dokument
Wystawca certyfikatu	VATPL-5260300517 COPE SZAFIR - Kwalifikowany Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A. PL