

**UCHWAŁA NR XI/86/11
RADY MIEJSKIEJ W AUGUSTOWIE**

z dnia 28 grudnia 2011 r.

w sprawie uchwalenia programu współpracy Miasta Augustowa z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego na rok 2012

Na podstawie art.5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 oraz z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 205, poz. 1211, Nr 209, poz. 1244) Rada Miejska w Augustowie uchwala, co następuje:

§ 1. Po przeprowadzeniu konsultacji społecznych uchwala się „Program współpracy Miasta Augustowa z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego na rok 2012” stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Augustowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Augustowie

Joanna Lisek

Program współpracy Miasta Augustowa z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego na 2012 rok.

§ 1. Postanowienia ogólne:

1. Program współpracy określa formy, zasady i zakres współpracy organów samorządowych z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego, a także priorytety zadań publicznych, których realizacja związana będzie z udzieleniem pomocy publicznej. Szczegółowe warunki realizacji zadań publicznych zleczanych organizacjom zostaną określone w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

2. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z póź. zm.)
- 2) organizacjach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
- 3) programie - rozumie się przez to " Program współpracy Miasta Augustowa z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego na 2012 rok".

§ 2. Cele programu:

1. Celem głównym programu jest budowanie społeczeństwa obywatelskiego we współpracy opartej na zasadzie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi, służącego lepszemu rozpoznaniu i zaspokajaniu potrzeb lokalnych.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
- 2) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Miasta Augustowa,
- 3) prezentacja dorobku sektora i promowanie jego osiągnięć,
- 4) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

§ 3. Współpraca Miasta Augustowa z organizacjami opiera się na zasadach:

- 1) pomocniczości,
- 2) suwerenności stron,
- 3) partnerstwa,
- 4) efektywności,
- 5) uczciwej konkurencji,
- 6) jawności.

§ 4. Przedmiotem współpracy Miasta Augustowa z organizacjami jest:

- 1) realizacja zadań miasta określonych w ustawach w zakresie zadań własnych i zleconych,
- 2) prowadzenie z organizacjami konsultacji projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 3) optymalizacja efektywności działań kierowanych do mieszkańców miasta,
- 4) wzmocnianie roli kapitału społecznego w rozwiązywaniu problemów społecznych.

§ 5. Formy współpracy:

1. Finansowe formy współpracy to zlecenie realizacji zadań Miasta Augustowa organizacjom. Współpraca odbywa się poprzez:

- 1) powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- 2) wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. Wspieranie oraz powierzenie, o których mowa w ust. 1 odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

3. Ogłoszenie o konkursie zgodnie z ustawą zostanie zamieszczone na: tablicy ogłoszeń, BIP, stronie internetowej Miasta Augustowa.

4. Miasto Augustów może zlecić, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym, spełniającego łącznie warunki określone w ustawie.

5. Realizacja zadań publicznych może odbywać się w ramach lokalnej inicjatywy mieszkańców miasta w zakresie przewidzianym w ustawie.

6. Pozafinansowe formy współpracy Miasta Augustowa z organizacjami dotyczą:

- 1) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania działań,
- 2) udzielania wsparcia organizacjom, w szczególności w zakresie:
 - pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z programem, np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia lokalu, środków technicznych,
 - pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja Miasta Augustowa,
 - organizacji przez Miasto Augustów szkoleń, konferencji, forum wymiany doświadczeń, w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji,
 - nieodpłatnego udostępnienia materiałów związanych ze wspieraniem oraz powierzeniem realizacji zadań publicznych, których realizacja odbywa się w drodze konkursu ofert,
- 3) konsultowania z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 4) umieszczania na stronie internetowej informacji dotyczących współpracy Miasta Augustowa z organizacjami,
- 5) przygotowywania sprawozdań i analiz dotyczących realizacji programu.

§ 6. W ramach współpracy samorządu Miasta Augustowa z organizacjami w 2012 roku jako priorytetowe przyjmuje się zadania:

1. W zakresie pomocy społecznej i promocji zdrowia:

- 1) prowadzenie poradnictwa specjalistycznego dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych, wsparcie placówek wsparcia dziennego i grup socjoterapeutycznych,
- 2) realizacja programów wspierających rodzinę w jej prawidłowym funkcjonowaniu, organizowanie dla rodzin spotkań mających na celu wymianę doświadczeń oraz zapobieganie izolacji,
- 3) pomoc rodzinom i osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej oraz wspieranie działań na rzecz wyrównywania szans tychże rodzin i osób poprzez zabezpieczenie podstawowych potrzeb, np. zakup żywności, odzieży, leków, artykułów szkolnych itp.,
- 4) przeciwdziałanie osamotnieniu i zagrożeniu marginalizacją społeczną osób starszych, rehabilitacja i aktywizacja.

2. W zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:

- 1) integracja osób niepełnosprawnych oraz ich rodzin z otoczeniem,
- 2) rehabilitacja i aktywizacja osób niepełnosprawnych.

3. W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

- 1) upowszechnianie kultury fizycznej poprzez: prowadzenie wśród dzieci i młodzieży zajęć w różnych dyscyplinach sportu, współorganizację imprez sportowo – rekreacyjnych dla mieszkańców Miasta Augustowa, organizację projektów

promujących zdrowy styl życia, wspieranie startu reprezentacji miasta we współzawodnictwie sportowym, współorganizację miejskich i powiatowych zawodów sportowych,

- 2) współdziałanie na rzecz zapewnienia bezpieczeństwa osobom pływającym, kąpiącym się i uprawiającym sporty wodne,
- 3) promowanie najlepszych sportowców i trenerów w mieście w formie nagród Burmistrza Miasta Augustowa,
- 4) wspieranie i rozwój bazy rekreacyjno – sportowej.

4. W zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania - wyrównywanie szans edukacyjnych wśród uczniów, zaspokajanie specjalnych potrzeb edukacyjnych dzieci.

5. W zakresie ekologii i ochrony dziedzictwa przyrodniczego: upowszechnianie wiedzy ekologicznej wśród mieszkańców miasta, wspieranie i promowanie przedsięwzięć mających na celu zachowanie i ochronę środowiska.

6. W zakresie kultury i ochrony dóbr kultury: wspieranie przedsięwzięć propagujących dziedzictwo kulturowe Augustowa, edukacja regionalna dzieci i młodzieży.

7. W zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego: współorganizacja przedsięwzięć mających na celu poprawę bezpieczeństwa publicznego, wspieranie akcji i konkursów propagujących bezpieczeństwo publiczne i bezpieczeństwo na drogach.

8. W zakresie turystyki i krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży: wspieranie masowych imprez turystyki aktywnej i kwalifikowanej wśród dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych, organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży.

9. W zakresie działalności na rzecz integracji europejskiej: rozwijanie współpracy z miastami partnerskimi, wymiana młodzieży z krajami UE.

10. W zakresie promocji Miasta Augustowa.

11. Burmistrz w szczególnych przypadkach, z własnej inicjatywy lub na wniosek organizacji, może w drodze zarządzenia wskazać inne niż określone wyżej zadania priorytetowe.

§ 7. Okres realizacji programu - Miasto Augustów realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na podstawie rocznego programu współpracy i działania te obejmują rok kalendarzowy 2012. Konkursy na realizację zadań publicznych mogą być ogłaszane po przedstawieniu projektu budżetu Miasta na 2012 rok.

§ 8. Sposób realizacji programu:

1. Program realizują: Burmistrz Miasta Augustowa przy pomocy Wydziałów Edukacji i Promocji oraz organizacje w zakresie objętym programem.

2. Burmistrz będzie informował organizacje o:

- 1) pracach nad projektami uchwał regulujących zakres współpracy Miasta Augustów z organizacjami,
- 2) działaniach i inicjatywach wymagających współdziałania z organizacjami,
- 3) otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych.

3. Organizacje mogą informować o:

- 1) swoich planach i zamierzeniach oraz realizowanych programach,
- 2) potrzebie współdziałania z Miastem Augustów w realizacji własnych planów i zamierzeń.

§ 9. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu - Miasto Augustów współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego w ramach uchwalonego rocznego programu współpracy na rok 2012, przeznaczając środki finansowe w wysokości określonej uchwałą budżetową.

§ 10. Sposób oceny realizacji programu współpracy:

1. Miasto Augustów w trakcie wykonywania zadania przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych.

2. W ramach kontroli upoważniony pracownik Urzędu Miejskiego w Augustowie może badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania.

3. Kontrolowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji w terminie określonym przez sprawdzającego.

4. Prawo do kontroli przysługuje upoważnionemu pracownikowi Urzędu Miejskiego w Augustowie zarówno w siedzibach jednostek, którym w ramach konkursu czy też trybu małych zleceń wskazano realizację zadania jak i w miejscach realizacji zadań.

5. Urząd Miejski w Augustowie może żądać częściowych sprawozdań z wykonywanych zadań, a jednostki realizujące zlecone zadania zobowiązane są do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo – księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy.

6. Nie później niż do dnia 30 kwietnia 2013 roku, Burmistrz Miasta Augustowa przedłoży organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni.

§ 11. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji:

1. Projekt programu zamieszczany jest na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Miasta Augustowa: www.urzad.augustow.pl.

2. Uwagi i wnioski dotyczące programu można składać, nie później niż 14 dni po umieszczeniu projektu na stronie internetowej www.urzad.augustow.pl, osobiście w Wydziale Edukacji UM lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres we@urzad.augustow.pl (adres poczty elektronicznej jest chroniony przed robotami spamującymi). Wszelkie sugestie są analizowane i w miarę możliwości uwzględniane.

3. Mieszkańcy informowani są w drodze ogłoszeń i na stronie BIP o działaniach realizowanych wspólnie przez sektor samorządowy i pozarządowy.

4. Współpraca finansowa pomiędzy Miastem Augustów a organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz innymi organizacjami określonymi w ustawie odbywa się każdorazowo po podpisaniu umów i uprzednim przystąpieniu do otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych, ogłoszonego przez Urząd Miejski w Augustowie.

§ 12. Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert:

1. Komisja konkursowa powoływana jest zarządzeniem Burmistrza Miasta Augustowa niezwłocznie po zakończeniu przyjmowania ofert.

2. W skład komisji wchodzi:

1) pracownicy Urzędu Miejskiego w Augustowie,

2) przynajmniej dwóch przedstawicieli organizacji, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje biorące udział w danym konkursie.

3. W komisji mogą również zasiadać, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

4. Członkowie komisji konkursowej przed rozpoczęciem prac składają oświadczenie, że nie są członkami organizacji biorącej udział w konkursie.

5. Członkowie komisji konkursowej pracują nieodpłatnie.

6. Komisja wypracowuje stanowisko i przedstawia je w formie protokołu zawierającego proponowaną do przyznania kwotę.

7. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert i określenia wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz Miasta Augustowa.

8. Informacje o rozstrzygnięciu konkursu ofert będą podawane do publicznej wiadomości w BIP, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Augustowie.