

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI.

STRONA 1

NR EWIDENCYJNY

MIEJSCE I DATA ZŁOŻENIA

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Podstawa prawna	Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
Składający	Właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy lub Właściciel nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne lub Właściciel nieruchomości, która w części stanowi nieruchomość na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne Właściciel nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe
Termin składania	Deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy składać w terminach określonych w art. 6m ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
Organ	Burmistrz Miasta Augustowa
Miejsce składania deklaracji	Urząd Miejski w Augustowie, ul. Młyńska 35, 16-300 Augustów

A. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

A.1. DANE IDENTYFIKACYJNE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

- OSOBA FIZYCZNA
- OSOBA PRAWNA
- WSPÓLNICY SPÓŁKI CYWILNEJ
- JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA NIEPOSIADAJĄCA OSOBOWOŚCI PRAWNEJ

NAZWISKO I IMIĘ/ NAZWA PEŁNA (w przypadku osoby fizycznej należy podać nazwisko i imię; w przypadku wspólników spółki cywilnej należy podać nazwiska i imiona wszystkich wspólników):

PESEL (w przypadku osób fizycznych, w tym wspólników spółki cywilnej):

NIP (w przypadku pozostałych właścicieli nieruchomości):

TELEFON KONTAKTOWY:

E-MAIL:

A.2. ADRES ZAMIESZKANIA/ADRES SIEDZIBY:

KRAJ	WOJEWÓDZTWO	POWIAT	
GMINA	ULICA	NR DOMU	NR LOKALU
MIEJSCOWOŚĆ	KOD POCZTOWY	POCZTA	

B. CEL ZŁOŻENIA DEKLARACJI

PIERWSZA DEKLARACJA

–dotyczy opłaty **od miesiąca*** - **roku**

ZMIANA DANYCH ZAWARTYCH W DEKLARACJI

–dotyczy opłaty **od miesiąca*** - **roku** i polega na:

- zmianie ilości osób zamieszkałych lub;
- zmianie ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości lub;
- inne, jakie

USTANIE OBOWIĄZKU PONOSZENIA OPŁATY

–opłata „0” **od miesiąca*** - **roku**

KOREKTA DANYCH ZAWARTYCH W DEKLARACJI dotyczy opłaty

od miesiąca* - **roku**

C. NIERUCHOMOŚĆ, NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY/ NIERUCHOMOŚĆ, KTÓRA W CZĘŚCI STANOWI NIERUCHOMOŚĆ, NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY
(wypełnić jeśli dotyczy)

C.1. ADRES NIERUCHOMOŚCI

ULICA	NUMER DOMU	NUMER LOKALU

C.2. TYTUŁ PRAWNY, FORMA WŁADANIA NIERUCHOMOŚCIĄ

- WŁAŚCICIEL**
- WSPÓŁWŁAŚCICIEL**
- UŻYTKOWNIK**
- POSIADACZ**
- INNY PODMIOT WŁADAJĄCY NIERUCHOMOŚCIĄ**

D. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI (wypełnić jeśli pkt C dotyczy)

D.1. Oświadczam, że na terenie mojej nieruchomości zagospodaruję bioodpady w kompostowniku przydomowym (jeżeli zgłaszasz ustanie obowiązku nie zaznaczaj): TAK (T)
 NIE (N)

D.2. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części C.1. faktycznie zamieszkuje osób

D.3. Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi - liczba osób szt.
x stawka zł/os. = (łącznie zł/m-c przy braku kompostownika)

D.4. Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi - liczba osób szt.
x stawka zł/os. = (łącznie zł/m-c przy posiadaniu kompostownika)

E. LICZBA ZAŁĄCZNIKÓW ZA, NZ, DL lub WL

(wpisać liczbę załączników)

F. WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI (dane wynikające z deklaracji oraz załączników ZA, NZ lub WL stanowią podstawę obliczenia miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z uwzględnieniem wszystkich zgłoszonych nieruchomości)

wysokość miesięcznej opłaty:

słownie złotych:

G. WYSOKOŚĆ RYCZAŁTOWEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI ZA

ROK (dane wynikające z załączników DL stanowią podstawę obliczenia rocznej ryczałtowej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z uwzględnieniem nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe)

wysokość rocznego ryczału:

słownie złotych:

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ/ OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

Oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym.

(miejscowość i data)

(podpis)

I. ADNOTACJE URZĘDOWE**Pouczenie:**

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji

Informacja:

- 1) Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację do Burmistrza Miasta Augustowa o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
- 2) W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację do Burmistrza Miasta Augustowa w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
- 3) Przez zamieszkiwanie rozumie się przebywanie w danej miejscowości z zamiarem stałego pobytu. Zamieszkiwania nie należy łączyć z miejscem zameldowania, gdyż meldunek jest czynnością administracyjną.

*nie wypełniać, jeżeli zgłoszenie dotyczy wyłącznie rocznego ryczałtu za rok od nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

Załącznik ZA – wypełnić i załączyć, jeżeli właściciel deklaruje drugą i kolejną nieruchomość na której zamieszkują mieszkańcy/nieruchomość, która w części stanowi nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy.

Załącznik NZ – wypełnić i załączyć, jeżeli właściciel deklaruje pierwszą i kolejną nieruchomość niezamieszkałą na której powstają odpady komunalne/nieruchomość, która w części stanowi nieruchomość na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

Załącznik DL – wypełnić i załączyć, jeżeli właściciel deklaruje nieruchomość, na której znajduje się domek letniskowy, lub inną nieruchomość wykorzystywaną na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

Załącznik WL – wypełnić i załączyć, jeżeli właściciel deklaruje pierwszą i kolejną nieruchomość wielolokalową, na której zamieszkują mieszkańcy/nieruchomość, która w części stanowi nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy.

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urząd. Unii Europ. z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), zwanej dalej jako „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Augustowa z siedzibą w Urzędzie Miejskim przy ul. Młyńskiej 35, w Augustowie 16-300, tel.: 87 643 42 10, adres e-mail: urząd.miejski@urząd.augustow.pl zwany dalej Administratorem.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: e-mail iod@urząd.augustow.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu *realizacji zadań związanych z gospodarką odpadami komunalnymi na terenie Miasta Augustowa oraz sprawowania nadzoru nad sposobem gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Miasta Augustowa wynikających z przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Ordynacja podatkowa oraz ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. O postępowaniu egzekucyjnym w administracji z dnia 17 czerwca 1966r.* zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
4. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą instytucje upoważnione z mocy prawa oraz podmioty świadczące na rzecz administratora usługi informatyczne (serwis, wsparcie usług lokalnych i webowych), w tym hosting poczty elektronicznej, operatorzy poczty tradycyjnej, bankowość elektroniczna i inne podmioty wykonujące zlecenia i czynności danych osobowych.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin i związków międzygminnych.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
 - prawo do sprzeciwu i ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).
7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym nie będą podlegały profilowaniu.
8. Administrator danych nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Niepodanie danych uniemożliwi zrealizowanie obowiązku wynikającego z w/w przepisu prawa.