

Znak postępowania: ZP.271.27.2017

- wszyscy wykonawcy -

## ZMIANA TREŚCI SIWZ

Na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), Zamawiający - Gmina Miasto Augustów, ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów, zmienia treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest realizacja zadania –

### **„Rozwój sieci dróg miejskich” – etap III- Przebudowa ulicy Ziółowej, ulicy Rucianej i ulicy Miętowej w Augustowie - zaprojektuj i wybuduj**

**W Załączniku nr 2 do SIWZ przed zmianą jest:**

#### **§ 7a**

#### **Odbiór robót**

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
  - 1) Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
  - 2) Odbiór częściowy,
  - 3) Odbiór techniczny po zakończeniu robót w celu wystąpienia o uzyskanie pozwolenia na użytkowanie,
  - 4) Odbiór końcowy po uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie,
  - 5) Odbiór w okresie rękojmi i gwarancji.
2. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej, wpisem do Dziennika budowy.
3. Termin zakończenia zamówienia oznacza faktyczne zakończenie robót, zgłoszone przez Kierownika budowy w dzienniku budowy i potwierdzone przez Nadzór Inwestorski.
4. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
5. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w Dzienniku budowy wpisem dokonanym przez kierownika budowy potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
6. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące dokumenty:

- 1) Dziennik budowy,
- 2) Księgę obmiarów,
- 3) Dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w dwóch egzemplarzach,
- 4) Wymagane dokumenty, zaświadczenia właściwych instytucji i organów, niezbędne świadectwa dotyczące materiałów, wyniki badań, protokoły odbiorów częściowych, certyfikaty i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
- 5) Oświadczenie Kierownika budowy o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
- 6) Dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika budowy/robót).
7. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 14 dni od daty zawiadomienia go o zakończeniu robót.
8. Odbiór końcowy zostanie dokonany niezwłocznie po uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie.
9. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego uwzględniającym propozycje Wykonawcy oraz możliwości technologiczne i reguły sztuki budowlanej.
10. W razie nie usunięcia przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

**W Załączniku nr 2 do SIWZ po zmianie jest:**

**§ 7a**

**Odbiór robót**

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
  - 1) Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
  - 2) Odbiór częściowy,
  - 3) Odbiór techniczny po zakończeniu robót w celu wystąpienia o uzyskanie pozwolenia na użytkowanie,
  - 4) Odbiór w okresie rękojmi i gwarancji.
2. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej, wpisem do Dziennika budowy.

3. Termin zakończenia zamówienia oznacza faktyczne zakończenie robót, zgłoszone przez Kierownika budowy w dzienniku budowy i potwierdzone przez Nadzór Inwestorski.
4. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
5. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w Dzienniku budowy wpisem dokonany przez kierownika budowy potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
6. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:
  - 1) Dziennik budowy,
  - 2) Księgę obmiarów,
  - 3) Dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w dwóch egzemplarzach,
  - 4) Wymagane dokumenty, zaświadczenia właściwych instytucji i organów, niezbędne świadectwa dotyczące materiałów, wyniki badań, protokoły odbiorów częściowych, certyfikaty i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
  - 5) Oświadczenie Kierownika budowy o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
  - 6) Dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika budowy/robót).
7. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 14 dni od daty zawiadomienia go o zakończeniu robót.
8. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego uwzględniającym propozycje Wykonawcy oraz możliwości technologiczne i reguły sztuki budowlanej.
9. W razie nie usunięcia przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

**Zup. Burmistrza**  
  
**Mirosław Karolczuk**  
Z-ca Burmistrza Miasta Augustowa