



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 30 czerwca 2017 r.

Poz. 2621

Elektronicznie podpisany przez:

Teresa Bożena Koczka

Data: 30.06.2017 11:24:46



UCHWAŁA NR XXXVI/336/17 RADY MIEJSKIEJ W AUGUSTOWIE

z dnia 22 czerwca 2017 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Augustów

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 poz. 250, poz. 1020, poz. 1250, poz. 1920) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 poz. 446, poz. 1579, poz. 1948; Dz. U. z 2017 r., poz. 730) Rada Miejska w Augustowie po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Augustowie uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Augustów w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Augustowa.

§ 3. Traci moc Uchwała nr VIII/58/15 Rady Miejskiej w Augustowie z dnia 28 maja 2015 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Augustów (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2015 r. poz. 1877) oraz Uchwała nr XXII/206/16 Rady Miejskiej w Augustowie z dnia 28 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2016 r. poz. 2094).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2018 r., z zastrzeżeniem, że § 12 i § 13 wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Augustowie
Filip Jerzy Chodkiewicz

Załącznik do Uchwały Nr XXXVI/336/17

Rady Miejskiej w Augustowie

z dnia 22 czerwca 2017 r.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Augustów**Rozdział 1**
Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Augustów dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania lub przyjmowania przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub zapewnienie przyjmowania w inny sposób co najmniej takich odpadów komunalnych jak: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,
 - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi.
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
 - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach;
 - b) liczby osób korzystających z tych pojemników.
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

2. Treść Regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawach:

- 1) ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016, poz. 250, Dz. U. z 2016 r., poz. 1020; Dz. U. z 2016 r., poz. 1250; Dz. U. z 2016 r., poz. 1920);
- 2) ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016, poz. 1987, Dz. U. z 2015 r., poz. 1936; Dz. U. z 2016 r., poz. 1954; Dz. U. z 2017 r., poz. 785);
- 3) ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2015, poz. 1688);
- 4) ustawie z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2016, poz. 1803);
- 5) ustawie z dnia 29 czerwca 2007 r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (Dz. U. z 2007 r. Nr 133 poz. 921, Dz. U. z 2008 r., Nr 171, poz. 1056; Dz. U. z 2009 r., Nr 223, poz. 1775; Dz. U. z 2010 r., Nr 127, poz. 857; Dz. U. z 2011 r., Nr 106, poz. 622; Dz. U. z 2016 r., poz. 2260);

- 6) ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2013 poz. 856, Dz. U. z 2015 r., poz. 266; Dz. U. z 2016 r., poz. 1605; Dz. U. z 2016 r., poz. 1948; Dz. U. z 2016 r., poz. 2102).

Rozdział 2

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości powinni prowadzić selektywną zbiórkę, a odbierający odpady odbierać następujące rodzaje odpadów:

- 1) przeterminowanych leków i chemikaliów;
- 2) zużytych baterii i akumulatorów;
- 3) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 4) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- 5) odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne;
- 6) zużytych opon;
- 7) bioodpadów, stanowiących odpady komunalne ulegające biodegradacji:
 - a) zielonych;
 - b) kuchennych;
- 8) papieru i tektury;
- 9) szkła;
- 10) tworzywa sztucznego;
- 11) metali;
- 12) opakowań wielomateriałowych;
- 13) popiołu.

2. Pozostałe odpady komunalne mogą być zbierane łącznie jako zmieszane odpady komunalne.

3. Jeżeli odpady są zbierane i odbierane w sposób selektywny zmieszane odpady komunalne nie mogą zawierać rodzajów odpadów wymienionych w ust. 1.

4. Odpady opakowaniowe z papieru, tektury, wielomateriałowe, z plastiku, należy trwale zgnieść przed ich włożeniem do worka lub pojemnika.

5. Odpady określone w ust. 1 odbierane są w sposób gwarantujący ich nie mieszanie z innymi rodzajami odpadów selektywnie zbieranymi.

6. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego na nieruchomości.

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości położonych wzdłuż chodników mają obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego.

2. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń polega na usunięciu ich w miejsca nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszym i pojazdów, umożliwiając ich zebranie przez zarząd drogi publicznej.

3. Nieusunięty lód należy posypać piaskiem lub innym stosownym środkiem w celu zlikwidowania jego śliskości.

4. Zakazuje się zgarniania śniegu, lodu lub innych zanieczyszczeń z chodnika na jezdnię i zieleń przyuliczną.

§ 4. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, w tym:

- 1) przystanków komunikacji miejskiej;

- 2) nieruchomości, na których prowadzone są punkty gastronomiczne lub świadczone są inne usługi obejmujące przygotowanie produktów do spożycia, targowisk, ogrodów działkowych;
 - następuje poprzez użycie sprzętu mechanicznego lub ręcznie, z zastosowaniem środków chemicznych, przy czym powinno odbywać się w sposób gwarantujący bezpieczeństwo osób korzystających z tych terenów, z zachowaniem wymagań określonych w §3.

§ 5. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:

- 1) nie zanieczyszczania środowiska i nie odprowadzania powstających ścieków na sąsiedni grunt, do kanalizacji sanitarnej i zbiornika bezodpływowego;
- 2) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji;
- 3) że mycie dotyczy nadwozia samochodu.
 2. Zabrania się mycia pojazdów samochodowych na drogach i terenach użytku publicznego.
 3. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:
 - 1) nie zanieczyszczania środowiska i gromadzenia powstających odpadów w pojemnikach do tego przeznaczonych;
 - 2) że naprawa pojazdów samochodowych dotyczy drobnych napraw;
 - 3) że naprawa pojazdów samochodowych nie stwarza uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości.
 4. W przypadkach wystąpienia niekontrolowanego wycieku substancji szkodliwych lub niebezpiecznych, użytkownik pojazdu samochodowego jest zobowiązany do ich neutralizacji lub usunięcia z miejsca zdarzenia.

Rozdział 3

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6. 1. Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) pojemniki na odpady zmieszane, przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych na wszystkich rodzajach nieruchomości:
 - a) o pojemności 60 litrów (L);
 - b) o pojemności 80 litrów (L);
 - c) o pojemności 110 litrów (L);
 - d) o pojemności 120 litrów (L);
 - e) o pojemności 140 litrów (L);
 - f) o pojemności 240 litrów (L);
 - g) o pojemności 360 litrów (L);
 - h) o pojemności 1100 litrów (L);
 - i) o pojemności 7000 L (Kp7);
- 2) pojemniki na odpady zbierane i odbierane w sposób selektywny (szkło; papier, tektura; metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe):
 - a) worki, przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy w zabudowie jednorodzinnej, domkach letniskowych, lub w innych nieruchomościach wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, na nieruchomościach, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, oznaczone napisem oraz w odpowiednim kolorze w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnie zbieranego, o pojemności:
 - 80 (L) - szkło;

- 100 (L) - papier, tektura;
- 100 (L) - metal, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe.

b) pojemniki z tworzywa sztucznego, przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach wielolokalowych, na nieruchomościach, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, oznaczone napisem oraz w odpowiednim kolorze w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnie zbieranego, o pojemności 1100 (L);

3) pojemniki na odpady zbierane i odbierane w sposób selektywny (popiół):

Nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach wielolokalowych	Nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w zabudowie jednorodzinnej, domkach letniskowych, lub w innych nieruchomościach wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe	Nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne
pojemniki o pojemności 60 litrów lub 80 litrów lub 110 litrów lub 120 litrów lub 140 litrów lub 240 litrów lub 360 litrów lub 1100 litrów	worki o pojemności 80 litrów pojemniki o pojemności 60 litrów lub 80 litrów lub 110 litrów lub 120 litrów lub 140 litrów lub 240 litrów lub 360 litrów lub 1100 litrów	worki o pojemności 80 litrów pojemniki o pojemności 1100 litrów

4) pojemniki na odpady zbierane i odbierane w sposób selektywny (zielone biodegradowalne):

Nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach wielolokalowych	Nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w zabudowie jednorodzinnej, domkach letniskowych, lub w innych nieruchomościach wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe	Nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne
pojemniki o pojemności 60 litrów lub 80 litrów lub 110 litrów lub 120 litrów lub 140 litrów lub 240 litrów lub 360 litrów lub 1100 litrów	worki o pojemności 100 litrów pojemniki o pojemności 140 (L) lub 240 (L)	worki o pojemności 100 litrów pojemniki o pojemności 1100 litrów

5) pojemniki na odpady zbierane i odbierane w sposób selektywny (kuchenne biodegradowalne):

Nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach wielolokalowych	Nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w zabudowie jednorodzinnej, domkach letniskowych, lub w innych nieruchomościach wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe	Nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne
pojemniki o pojemności 60 litrów lub 80 litrów lub 110 litrów lub 120 litrów lub 140 litrów lub 240 litrów lub 360 litrów lub 1100 litrów	worki o pojemności 100 litrów pojemniki o pojemności 140 (L) lub 240 (L)	worki o pojemności 100 litrów pojemniki o pojemności 1100 litrów

6) pojemniki na odpady zbierane i odbierane w sposób selektywny (budowlane i rozbiórkowe) przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach wielolokalowych, na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy w zabudowie jednorodzinnej, domkach letniskowych, lub w innych nieruchomościach wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe:

- a) worki o minimalnej pojemności 500 (L) wykonane z tkaniny foliowej lub nie foliowej;
- b) o pojemności 7000 L (Kp7).

2. Właściciel nieruchomości na której zamieszkują mieszkańcy zobowiązany jest wyposażyć ją w pojemnik lub pojemniki przeznaczone do zbierania komunalnych odpadów zmieszanych, stosownie do potrzeb, przy uwzględnieniu minimalnej częstotliwości odbioru, określonej w § 8, jednak o pojemności nie mniejszej niż 30 litrów na każdego mieszkańca.

3. Właściciel domku letniskowego lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe zobowiązany jest wyposażać ją w pojemnik lub pojemniki przeznaczone do zbierania komunalnych odpadów zmieszanych, stosownie do potrzeb, przy uwzględnieniu minimalnej częstotliwości odbioru, określonej w §8, jednak o pojemności nie mniejszej niż 60 litrów.

4. Właściciel nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, zobowiązany jest wyposażać ją w pojemnik lub pojemniki przeznaczone do zbierania komunalnych odpadów zmieszanych, stosownie do potrzeb, przy uwzględnieniu minimalnej częstotliwości odbioru, charakteru prowadzonej na tej nieruchomości działalności oraz poniższych norm:

- 1) dla szkół (w tym uczelnie wyższe, żłobki, przedszkola i placówki o podobnym charakterze) - 1 litr na każdego pracownika, ucznia, dziecko;
- 2) dla obiektów lub lokali biurowych (w tym administracji, straży pożarnej, policji, wymiaru sprawiedliwości, kultury, przychodnie, ośrodki zdrowia, obsługi bankowej, usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie i budynki o podobnej funkcji) - 1 litr na każdego pracownika;
- 3) dla obiektów, lokali lub zakładów usługowych, rzemieślniczych i innych o podobnych funkcjach - 1 litr na każdego pracownika;
- 4) dla obiektów hotelowych, sanatoriów, internatów i innych obiektów o podobnej funkcji - 10 litrów na jedno łóżko;
- 5) dla szpitali, hospicjów, domów pomocy społecznej i innych obiektów o podobnej funkcji - 10 litrów na jedno łóżko;
- 6) dla obiektów lub lokali handlowych takich jak sklepy, stacje paliw, apteki i inne o podobnej funkcji - 2 litry pojemności pojemnika na m² powierzchni sprzedażowej obiektu lub lokalu handlowego;
- 7) dla obiektów lub lokali gastronomicznych (kawiarnie, puby, restauracje, sieci fast food i inne o podobnych funkcjach) posiadających siedzące miejsca konsumpcyjne - 5 litrów na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne (do ustalenia liczby siedzących miejsc konsumpcyjnych dolicza się miejsca konsumpcyjne usytuowane na zewnątrz);
- 8) dla obiektów lub lokali gastronomicznych nie posiadających siedzących miejsc konsumpcyjnych - stosownie do potrzeb, nie mniej jednak niż pojemnik o pojemności 60 litrów;
- 9) dla zakładów produkcyjnych- 5 litrów na każdego pracownika;
- 10) dla targowisk - 0,5 litra pojemności pojemnika na 1 m² powierzchni sprzedażowej targowiska;
- 11) dla rodzinnych ogrodów działkowych (ROD)- stosownie do potrzeb, nie mniej jednak niż pojemnik o pojemności 240 litrów na rodzinny ogród działkowy;
- 12) inne, wyżej nie sklasyfikowane - stosownie do potrzeb, nie mniej jednak niż pojemnik o pojemności 60 litrów;
- 13) w przypadku, gdy wyliczona norma jest poniżej pojemności określonej w ust 1 pkt 1 litera a) stosuje się pojemnik o pojemności co najmniej 60 litrów.

5. Na nieruchomości, na której odpady są zbierane i odbierane w sposób selektywny, pojemność pojemnika lub pojemników (w tym worków) do zbierania powstających frakcji odpadów selektywnie zbieranych, powinna być dostosowana do potrzeb, przy uwzględnieniu minimalnej częstotliwości odbioru poszczególnych frakcji odpadów, określonej w §8.

6. Warunki rozmieszczania i utrzymania pojemników na terenie nieruchomości w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

- 1) pojemniki do zbierania odpadów powinny być zlokalizowane w miejscach łatwo dostępnych, zarówno dla ich użytkowników, jak i dla pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości oraz w sposób niepowodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich;
- 2) pojemniki na odpady komunalne powinny być usytuowane na utwardzonej nawierzchni, w miejscu umożliwiającym bezpośredni dojazd pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów;

- 3) w przypadku braku miejsca umożliwiającego bezpośredni dojazd, o którym mowa w pkt 2, pojemnik z odpadami komunalnymi powinien być umieszczony przed posesją w sposób umożliwiający przejście pieszym, najwcześniej na jeden dzień przed terminem odbioru;
- 4) opróżnione pojemniki należy odstawić na miejsce z którego je pobrano;
- 5) jeżeli pojemnik na odpady komunalne nie jest wyposażony w mechanizm umożliwiający zamknięcie, powinien być ustawiony w miejscu uniemożliwiającym przedostanie się do jego wnętrza wód opadowych;
- 6) pojemniki należy czyścić co najmniej dwa razy w roku;
- 7) do pojemnika lub worka nie wolno wsypywać gorącego popiołu.

7. Właściciele nieruchomości dla potrzeb selektywnego zbierania odpadów komunalnych stosują pojemniki lub worki, odpowiadające rodzajowi gromadzonego odpadu, według następującej kolorystyki:

- 1) zielony - z przeznaczeniem na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, oznaczony napisem "Szkło";
- 2) niebieski - z przeznaczeniem na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, oznaczony napisem "Papier";
- 3) żółty - z przeznaczeniem na odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, oznaczony napisem "Metale i tworzywa sztuczne";
- 4) brązowy - z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji:
 - a) ciemny brązowy - na odpady zielone, z napisem "Bio - zielone";
 - b) jasny brązowy - na odpady kuchenne, z napisem "Bio - kuchenne";
- 5) szary - z przeznaczeniem na popiół, z napisem "Popiół".

8. Odpady wielkogabarytowe, metale wielkogabarytowe, sprzęt elektryczny, elektroniczny należy wystawić przed posesję na chodniku w sposób umożliwiający przejście pieszym lub przy pergolach śmietnikowych w przeddzień lub w dniu zorganizowanego odbioru.

9. Odpady zielone można poddać kompostowaniu na terenie nieruchomości, na której powstały, przy czym nie może to powodować uciążliwości dla użytkowników sąsiednich nieruchomości.

§ 7. 1. Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie dróg publicznych oraz nieruchomości służących do użytku publicznego:

- 1) na terenie dróg publicznych należy stosować kosze uliczne o pojemności od 40 L;
- 2) na terenie nieruchomości służących do użytku publicznego, w tym m. in. wewnętrznych drogach osiedlowych, w ogrodach, parkach, na bulwarach, na plażach, skwerach, placach zabaw, terenach sportowo-rekreacyjnych, przystankach komunikacji miejskiej należy stosować pojemniki o minimalnej pojemności od 40 L.

2. Warunki rozmieszczania i utrzymania koszy na terenie dróg publicznych oraz nieruchomości służących do użytku publicznego w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

- 1) zarządcy dróg zobowiązani są do rozmieszczania przy ciągach pieszych, w tym w szczególności przy oznakowanych przejściach dla pieszych oraz w miejscach o dużym natężeniu ruchu, odpowiedniej liczby koszy ulicznych na drobne odpady komunalne;
- 2) kosze uliczne powinny być wykonane z materiału niepalnego, a ich konstrukcja powinna umożliwiać łatwe opróżnianie;
- 3) w koszach ulicznych na drobne odpady zabrania się umieszczania odpadów pochodzących z gospodarstw domowych oraz z działalności handlowej, produkcyjnej i usługowej.

Rozdział 4

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 8. Częstotliwość i sposoby pozbywania się poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych z terenu nieruchomości określa poniższa tabela:

Rodzaj odpadu	Nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy w zabudowie jednorodzinnej oraz domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe	Nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach wielolokalowych	Nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne
Komunalne odpady zmieszane	1 raz na dwa tygodnie	nie rzadziej niż 1 raz na tydzień	nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu
Biodpady stanowiące odpady komunalne - kuchenne	1 raz na tydzień w okresie od kwietnia do listopada, w tym w okresie lipiec-sierpień dwa razy w tygodniu, poza tym okresem 1 raz na dwa tygodnie	nie rzadziej niż 1 raz na tydzień, a w okresie lipiec - sierpień dwa razy w tygodniu	nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu, a w okresie lipiec - sierpień dwa razy w tygodniu
Szkło	1 raz w miesiącu	nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie	nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu
Papier i tektura	1 raz w miesiącu	nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie	nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu
Tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale drobne	1 raz w miesiącu	nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie	nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu
Popiół	1 raz w miesiącu w okresie od września do kwietnia, 1 raz w lipcu, w pozostałe miesiące samodzielny dowóz do PSZOK	1 raz w miesiącu w okresie od września do kwietnia, 1 raz w lipcu, w pozostałe miesiące samodzielny dowóz do PSZOK	1 raz w miesiącu w okresie od września do kwietnia, 1 raz w lipcu
Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	1 raz w kwartale zorganizowany odbiór (wystawienie przed posesję) lub samodzielny dowóz do PSZOK lub dostarczenie podmiotom zbierającym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny w tym sprzedawcom tego sprzętu	1 raz w kwartale zorganizowany odbiór (wystawienie przed posesję) lub samodzielny dowóz do PSZOK lub dostarczenie podmiotom zbierającym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny w tym sprzedawcom tego sprzętu	-----
Meble i inne odpady wielkogabarytowe	1 raz w kwartale zorganizowany odbiór (wystawienie przez mieszkańców) lub samodzielny dowóz do PSZOK	1 raz w kwartale zorganizowany odbiór (wystawienie przez mieszkańców) lub samodzielny dowóz do PSZOK	-----
Zużyte opony	1 raz w kwartale zorganizowany odbiór (wystawienie przez mieszkańców) lub samodzielny dowóz do PSZOK	1 raz w kwartale zorganizowany odbiór (wystawienie przez mieszkańców) lub samodzielny dowóz do PSZOK	-----
Biodpady stanowiące odpady komunalne - zielone	1 raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do listopada, poza tym okresem samodzielny dowóz do PSZOK	1 raz na tydzień w okresie od kwietnia do listopada, poza tym okresem samodzielny dowóz do PSZOK	nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu w okresie od kwietnia do listopada
Odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne	Za każdym razem, w przypadku zaistnienia potrzeby pozbycia się odpadu, poprzez powiadomienie odbiorcy lub samodzielny dowóz do PSZOK	Za każdym razem, w przypadku zaistnienia potrzeby pozbycia się odpadu, poprzez powiadomienie odbiorcy lub samodzielny dowóz do PSZOK	-----

Metale wielkogabarytowe	1 raz w kwartale zorganizowany odbiór (wystawienie przed posesję) lub samodzielny dowóz do PSZOK	1 raz w kwartale zorganizowany odbiór (wystawienie przed posesję) lub samodzielny dowóz do PSZOK	-----
Przeterminowane leki	dostarczenie do pojemników ustawionych w aptekach, których adresy są dostępne na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Augustowie lub samodzielny dowóz do PSZOK	dostarczenie do pojemników ustawionych w aptekach, których adresy są dostępne na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Augustowie lub samodzielny dowóz do PSZOK	-----
Zużyte baterie	dostarczenie do pojemników ustawionych w sklepach ze sprzętem oświetleniowym, elektrycznym, w urzędach, placówkach oświatowych, biurach zarządców nieruchomości mieszkaniowych lub samodzielny dowóz do PSZOK	dostarczenie do pojemników ustawionych w sklepach ze sprzętem oświetleniowym, elektrycznym, w urzędach, placówkach oświatowych, biurach zarządców nieruchomości mieszkaniowych lub samodzielny dowóz do PSZOK	-----
Chemikalia	samodzielne dostarczenie do PSZOK	samodzielne dostarczenie do PSZOK	-----
Akumulatory	samodzielne dostarczenie do punktów sprzedaży lub upoważnionych stacji odbioru	samodzielne dostarczenie do punktów sprzedaży lub upoważnionych stacji odbioru	-----

*PSZOK - Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych do którego właściciele nieruchomości mogą dostarczać odpady zbierane w sposób selektywny pomiędzy wyznaczonymi terminami ich odbioru.

§ 9. Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych na drogach publicznych oraz z nieruchomości służących do użytku publicznego - co najmniej cztery razy w miesiącu.

§ 10. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się z terenu nieruchomości zwłok padłych zwierząt w sposób obejmujący przekazanie zwłok zwierzęcia przedsiębiorcy prowadzącemu działalność gospodarczą w zakresie odbioru odpadów, po uprzednim zgłoszeniu w Urzędzie Miejskim w Augustowie, ul. 3 Maja 60.

§ 11. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczający do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

Rozdział 5

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 12. Działania zmierzające do zapobiegania powstawaniu odpadów, ograniczenia ilości odpadów oraz ich negatywnego oddziaływania na środowisko:

- 1) prowadzenie działań edukacyjno - informacyjnych promujących zapobieganie powstawania odpadów oraz właściwe postępowanie z wytworzonymi odpadami;
- 2) promowanie wykorzystywania produktów wytwarzanych z materiałów odpadowych poprzez odpowiednie działania promocyjne i edukacyjne;
- 3) promowanie minimalizowania używania jednorazowych toreb (opakowań).

§ 13. Gmina Miasto Augustów w Planie Gospodarki Odpadami Województwa Podlaskiego przypisana jest do Regionu Północnego.

Rozdział 6

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 14. 1. Właściciel lub opiekun psa jest zobowiązany do stałego nadzoru nad psem. Nadzór nad psem polega w szczególności na:

- a) niepozostawianiu psa bez dozoru;
- b) utrzymywaniu kopców i ogrodzeń, w których przebywają psy w stanie uniemożliwiającym wydostanie się ich na zewnątrz.

2. W miejscach publicznych na terenie miasta psa prowadzi się na smyczy, a psa rasy uznanej za agresywną lub mieszańca tej rasy, na smyczy i w kagańcu.

3. Właściciel nieruchomości gruntowej, na terenie której pies nie jest trzymany stale na uwięzi lub w zamknięciu, jest obowiązany ogrodzić tę nieruchomość lub jej część w sposób uniemożliwiający wydostanie się psa poza ogrodzenie, wykluczający dostęp osób trzecich i oznaczyć ją w widocznym miejscu tabliczką ostrzegającą przed psem oraz wyposażyć w urządzenie umożliwiające kontakt w razie potrzeby z osobą znajdującą się na zewnątrz posesji.

4. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do likwidacji uciążliwości dla otoczenia związanych z hałasem, odorami itp., w tym: do natychmiastowych działań w sytuacjach powodujących zakłócenie spokoju i spoczynku nocnego wywołanego zachowaniem zwierząt.

5. Utrzymujący zwierzęta zobowiązany jest: usuwać zanieczyszczenia spowodowane przez zwierzęta z terenów dróg, placów, zieleńców, klatek schodowych, pomieszczeń budynków służących do ogólnego użytku i innych terenów publicznych.

6. Mieszkańcy prowadzący hodowlę zwierząt domowych (psy, koty itp.) muszą zapewnić właściwe warunki bezpieczeństwa, spokoju i higieny innym mieszkańcom.

Rozdział 7

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 15. 1. Mieszkańcy prowadzący hodowlę zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zobowiązani są do:

- 1) prowadzenia hodowli w budynkach do tego przeznaczonych;
- 2) gromadzenia i usuwania odpadów i nieczystości powstałych w związku z hodowlą w sposób zgodny z prawem i nie powodujący zanieczyszczania terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych;
- 3) nie powodowania przez prowadzoną hodowlę, wobec innych osób zamieszkałych na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich, uciążliwości takich jak hałas, odory lub podobne.

2. Zakazuje:

- 1) składowania obornika na posesjach wyłączonych z produkcji rolniczej;
- 2) utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach zajętych pod budownictwo wielorodzinne, instytucji użyteczności publicznych, hoteli.

Rozdział 8

Obszary obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 16. 1. Obowiązkową deratyzację przeprowadza się na obszarze dzielnic o nazwach potocznych "Lipowiec", "Osiedle Przylesie" i „Centrum” na nieruchomościach będących własnością Gminy Miasta Augustów położonych przy ulicach:

- 1) 29 Listopada;
- 2) Turystycznej;
- 3) Tytoniowej;
- 4) Robotniczej;
- 5) Klubowej;
- 6) Zygmuntońskiej;
- 7) Wojska Polskiego;
- 8) Polnej.

2. Deratyzację przeprowadza się w terminie do 30 kwietnia każdego roku.

UZASADNIENIE

1. Główną przyczyną wprowadzania zmian w uchwale są zmieniające się przepisy prawa wyższego rzędu:

- 1) Uchwała nr XXXII/280/16 Sejmiku Województwa Podlaskiego z dnia 19 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia „Planu Gospodarki Odpadami Województwa Podlaskiego na lata 2016 – 2022” weszła w życie 19 grudnia 2016 r. Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 poz. 250, Dz. U. z 2016 r., poz. 1020; Dz. U. z 2016 r., poz. 1250; Dz. U. z 2016 r., poz. 1920), w art. 4 ust. 3 brzmi: "Rada gminy jest obowiązana dostosować regulamin do wojewódzkiego planu gospodarki odpadami w terminie 6 miesięcy od dnia uchwalenia tego planu".

Z analizy w/w planu wynika, iż nie wprowadzono istotnych zmian mających wpływ na zapisy regulaminu.

- 2) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2017 r.

Należy dostosować zasady segregacji odpadów na terenie Gminy Miasta Augustów do określonych Zgodnie z § 6 ust. 3 w/w rozporządzenia umowa na odbieranie od właścicieli nieruchomości obowiązująca w dniu wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, która określa wymagania w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób niezgodny z niniejszym rozporządzeniem zachowuje ważność na czas, na jaki została zawarta, jednak nie dłużej niż do dnia 30 czerwca 2021 r. Umowy na odbiór odpadów zawarte przez Gminę Miasto Augustów obowiązują do 31 grudnia 2017 r. W związku z powyższym należałoby podjąć uchwałę z mocą obowiązującą z dniem 1 stycznia 2018 r., z zastrzeżeniem dotyczącym pkt 1.

Główna zmiana wprowadzona zapisami rozporządzenia to taka, że metale będą zbierane do tego samego pojemnika/worka co plastiki i wielomateriałowe - do żółtego.

Zapisy Rozporządzenia dopuszczają możliwość zbierania szkła w podziale na bezbarwne i kolorowe, ale na terenie miasta Augustowa nie ma potrzeby wprowadzania zasady dzielenia tej frakcji na dwie "podfrakcje", gdyż są one rozdzielane w instalacji.

Na instalacji nie ma natomiast możliwości rozdzielania odpadów zielonych i kuchennych. W związku z tym, iż są różne stawki za zagospodarowanie (cena netto: zielone/odpadowa masa roślinna o kodzie 02 01 03 - 100,00 zł, kuchenne/odpady kuchenne ulegające biodegradacji o kodzie 20 01 08 - 85,00 zł) proponuje się zbieranie frakcji „bio” w podziale na dwie "podfrakcje". Różnica w cenie wynika z tego, iż zielone odpady są przepuszczane przez rębak, co podnosi koszty ich zagospodarowania. W przypadku, gdy odpady "bio" będą zbierane łącznie wszystkie będą przepuszczane przez urządzenie, przez co stawka dla całej masy na instalacji będzie przyjęta wyższa. Oddzielne zbieranie kuchennych od zielonych może też mieć skutek w postaci nie zwiększania się masy odpadów komunalnych zmieszanych przekazywanych do zagospodarowania, za które na dzień 22 maja 2017 r. obowiązuje stawka netto 285,00 zł za tonę. W związku z powyższym uważa się za zasadne rozdzielanie tej frakcji na dwie "podfrakcje". W związku z tym, iż rozporządzenie zakłada, że odpady "bio" należy zbierać do pojemnika/worka w kolorze brązowym wypracowano, na zespole roboczym, którego posiedzenie odbyło się w dniu 19 maja 2017 r., rozwiązanie, które spełni wymagania rozporządzenia, a jednocześnie umożliwi oddzielanie odpadów zielonych i kuchennych w ramach frakcji "bio". Stąd propozycja zapisana w projekcie uchwały, żeby zielone zbierać i odbierać z pojemników w kolorze ciemny brązowy z napisem "bio - zielone", jasny brązowy z napisem "bio - kuchenne". Zgodnie z informacjami przekazanymi na posiedzeniu zespołu roboczego każde z miast/gmin winna dostosować zapisy rozporządzenia i możliwości instalacji do własnych potrzeb, gdyż każde miasto, czy gmina ma inną specyfikę. Gmina Miasto Augustów ma charakter typowo miejski, gdzie odpady zielone i kuchenne nie są zagospodarowywane we własnym zakresie w tak wielkiej skali jak na przykład na terenach typowo wiejskich.

2. Drugą z przyczyn wprowadzania zmian jest uwzględnienie zgłoszonej przez mieszkańców potrzeby odbierania odpadów zielonych ulegających biodegradacji również w miesiącu listopadzie. W projekcie uwzględniono zgłoszenia mieszkańców.

3. Trzecią przesłanką determinującą potrzebę uaktualnienia zapisów regulaminu jest pismo nr NK-II.40.10.2017.AK z dnia 16 lutego 2017 r. Wojewody Podlaskiego, w którym nakreślono szczegóły, które winny się znaleźć w regulaminie, jeżeli chodzi o obowiązek przeprowadzania deratyzacji oraz opisano ogólne zasady sporządzania regulaminu.

**UCHWAŁA NR XXXVII/352/17
RADY MIEJSKIEJ W AUGUSTOWIE**

z dnia 10 sierpnia 2017 r.

**w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku
na terenie Gminy Miasta Augustów**

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, poz. 1579, poz. 1948; z 2017 r. poz. 730, poz. 935) Rada Miejska w Augustowie po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Augustowie uchwała, co następuje:

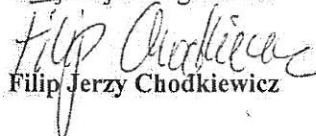
§ 1. W załączniku do uchwały Nr XXXVI/336/17 Rady Miejskiej w Augustowie z dnia 22 czerwca 2017 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Augustów (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2017 r., poz. 2621), wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w Rozdziale 2 „Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości” w paragrafie 3 skreśla się ust. 3;
- 2) w Rozdziale 6 „Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku” w paragrafie 14 skreśla się ust. 3.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Augustowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2018 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Augustowie


Filip Jerzy Chodkiewicz