

**UCHWAŁA NR XLI/387/17
RADY MIEJSKIEJ W AUGUSTOWIE**

z dnia 22 listopada 2017 r.

**w sprawie uchwalenia Roczego Programu Współpracy Gminy Miasta Augustów z organizacjami
pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2018 r.**

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 60, 573 i 1909), Rada Miejska w Augustowie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się "Roczny Program Współpracy Gminy Miasta Augustów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2018 r." stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Augustowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Augustowie

Filip Jerzy Chodkiewicz

Załącznik do Uchwały Nr XLI/387/17

Rady Miejskiej w Augustowie

z dnia 22 listopada 2017 r.

Roczny Program Współpracy Gminy Miasta Augustów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2018 r.

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Roczny Program Współpracy Gminy Miasta Augustów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2018 r., określa cele, zasady, przedmiot i formy współdziałania Gminy Miasta Augustów z tymi organizacjami i podmiotami, priorytetowe zadania publiczne, sposób tworzenia, realizacji i ewaluacji programu, wysokość środków przeznaczonych na jego realizację, a także tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1) programie współpracy – tylekroć należy przez to rozumieć roczny program współpracy Gminy Miasta Augustów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2018 r.;

2) ustawie – tylekroć należy przez to rozumieć ustawę z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 60, 573 i 1909);

3) zadaniach publicznych – tylekroć należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy;

4) organizacji pozarządowej – tylekroć należy przez to rozumieć organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy;

5) konkursie – tylekroć należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;

6) Mieście - rozumie się przez to Miasto Augustów,

7) Burmistrzu - rozumie się przez to Burmistrza Miasta Augustowa,

8) Urzędzie - rozumie się przez to Urząd Miejski w Augustowie.

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe

§ 3. Celem głównym programu jest kształtowanie i wzmacnianie współpracy między gminą a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy w zakresie definiowania i zaspokajania potrzeb mieszkańców gminy oraz zwiększania aktywności społeczności lokalnej.

§ 4. Realizacji celu, o którym mowa w § 3, służyć będą następujące cele szczegółowe:

1) sformułowanie przejrzystych zasad współpracy między gminą a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;

2) inicjowanie, wspieranie i podtrzymywanie dialogu między gminą a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;

3) podniesienie skuteczności, efektywności i jakości działań podejmowanych w sferze zadań publicznych, w tym w wyniku:

a) zwiększenia udziału organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy w identyfikacji potrzeb mieszkańców i określaniu optymalnego sposobu ich zaspokajania,

b) pełniejszego włączenia się organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy w realizację zadań publicznych;

4) rozwój społeczeństwa obywatelskiego, w tym poprzez wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz ich integrację.

Rozdział 3. Zasady współpracy

§ 5. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie odbywa się na zasadach:

1) pomocniczości – zgodnie z którą Gmina powierza podmiotom programu realizację zadań publicznych w zakresie, w jakim znają one najlepiej potrzeby wspólnoty lokalnej i mogą zrealizować je najbardziej efektywnie, uzyskując najlepsze możliwe efekty z poniesionych nakładów,

2) suwerenności stron – co oznacza, że partnerzy samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy,

3) partnerstwa – oznacza, że podmioty na zasadach i w formie określonej w ustawie uczestniczą w identyfikowaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązywania,

4) efektywności – w myśl której Gmina i podmioty dążą do osiągnięcia jak najlepszych możliwych, a zarazem wymiernych efektów w realizacji zadań publicznych,

5) uczciwej konkurencji – oznacza równe szanse dla wszystkich podmiotów podejmujących współpracę, w tym w zakresie równego dostępu do środków publicznych,

6) jawności – która urzeczywistniana jest poprzez udostępnianie przez Gminę Organizacjom informacji o zamiarach, celach i wysokości środków planowanych na realizację zadań.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne

§ 6. Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzącymi, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania gminy, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy, przy prowadzeniu działalności w sferze zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy.

§ 7. Określa się następujące priorytetowe zadania publiczne:

1. Pomoc społeczną, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób w tym w szczególności:

- Pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie ich szans poprzez aktywizację społeczną, w tym mających charakter działań profilaktycznych;

- Przeciwdziałanie marginalizacji osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w tym działania prewencyjne, osłonowe i profilaktyczne na rzecz osób bezdomnych.

2. Ochronę i promocję zdrowia oraz działalność na rzecz osób niepełnosprawnych w tym w szczególności:

- Organizację spotkań o tematyce prozdrowotnej;

- Prowadzenie lokalnych kampanii społecznych zachęcających do prowadzenia zdrowego trybu życia;

- Prowadzenie działań z zakresu różnych form rehabilitacji i aktywizacji osób z niepełnosprawnością.

3. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w tym w szczególności:

- Organizacja imprez sportowych na poziomie miejskim/powiatowym/wojewódzkim/ krajowym mających charakter działań profilaktycznych skierowanych do dzieci, młodzieży, dorosłych;

- Promowanie kultury fizycznej i sportu, aktywności ruchowej oraz zdrowego trybu życia oraz organizacja przedsięwzięć i zajęć z zakresu aktywnych form spędzania wolnego czasu mających charakter działań profilaktycznych skierowanych do mieszkańców;

- Wspieranie i dofinansowanie działalności sportowej klubów i stowarzyszeń, mającej charakter działań profilaktycznych skierowanych do dzieci, młodzieży, dorosłych;

- Promowanie kultury fizycznej i sportu, aktywności ruchowej oraz zdrowego trybu życia oraz organizacja przedsięwzięć i zajęć z zakresu aktywnych form spędzania wolnego czasu mających charakter działań profilaktycznych skierowanych do mieszkańców;

- Wspieranie i dofinansowanie działalności sportowej klubów i stowarzyszeń, mającej charakter działań profilaktycznych skierowanych do dzieci, młodzieży, dorosłych;

- Szkolenie zawodników różnych kategorii wiekowych i wspieranie reprezentacji miasta w lokalnym i ponadlokalnym współzawodnictwie sportowym w różnych dyscyplinach sportu.

4. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym

Realizacja zadań wynikających z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych Miasta Augustowa na 2018 rok oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii Miasta Augustowa na 2018 rok. Zadań realizowanych przez placówki wsparcia dziennego, o których mowa w przepisach o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, w tym w szczególności:

- Wspieranie przedsięwzięć prowadzących do wzrostu dostępności do pomocy specjalistów, w szczególności do terapeutycznej, psychologicznej, socjoterapeutycznej, prawnej;

- W ramach prowadzonej profilaktyki realizowanie zadań przez placówki wsparcia dziennego i wychowawców podwórkowych: opieka i wychowanie, pomoc w nauce, organizacja czasu wolnego, zabawa i zajęcia sportowe oraz rozwój zainteresowań;

- Zwiększenie wiedzy lokalnego społeczeństwa na temat prowadzonych przedsięwzięć w zakresie profilaktyki, rozwiązywania problemów alkoholowych, miejsc, w których można uzyskać pomoc oraz wspieranie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służących rozwiązywaniu problemów uzależnień;

- Ograniczenie używania narkotyków i zmniejszenie skali związanych z tym problemów społecznych.

5. Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży w tym w szczególności:

- Dofinansowanie kolonii, półkolonii i obozów i innych form wypoczynku mających charakter działań profilaktycznych;

- Organizacja różnych form spędzania wolnego czasu promujących zachowania nieagresywne.

6. Turystyka, krajoznawstwo i promocja w tym w szczególności:

- Tworzenie, rozwijanie i promocja produktów turystycznych ziemi augustowskiej, w tym priorytetowo traktowane są działania na rzecz rozwoju i promocji Kanału Augustowskiego;

- Kształtowanie przestrzeni turystycznej na terenie Pojezierza Augustowskiego i Puszczy Augustowskiej poprzez wytyczanie, znakowanie, konserwację i odnowienie szlaków pieszych, rowerowych, kajakowych;

- Szkolenie i podnoszenie kwalifikacji osób zatrudnionych w branży turystycznej;

- Promocja Augustowa poprzez organizację imprez lub wydarzeń kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych, rozrywkowych o wysokim zasięgu medialnym skierowanych do mieszkańców regionu, a także turystów odwiedzających Augustów z całego kraju i z zagranicy, w tym w szczególności wydarzeń organizowanych poza sezonem letnim;

- Promocja marki i wizerunku Augustowa oraz promocja augustowskich zespołów tanecznych, wokalnych, klubów sportowych oraz produktów regionalnych podczas różnego rodzaju wydarzeń sportowych, kulturalnych, imprez targowych organizowanych na terenie całego kraju i za granicą;

- Promocja walorów przyrodniczych i turystycznych Augustowa, historii miasta i regionu, zabytków i atrakcji turystycznych poprzez opracowanie i produkcję różnego rodzaju niekomercyjnych materiałów promocyjnych i informacyjnych, w tym: wydawnictw drukowanych stron internetowych, materiałów multimedialnych, aplikacji mobilnych.

7. Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w tym w szczególności:

- Upowszechnianie kultury i edukacja kulturalna dzieci, młodzieży i dorosłych oraz wspieranie artystycznej twórczości amatorskiej;

- Organizowanie wydarzeń artystycznych i kulturalnych: festiwale, przeglądy, konkursy, wydarzenia artystyczne, projekty interdyscyplinarne;

- Prezentowanie lokalnego i regionalnego dorobku kultury poprzez reprezentowanie Augustowa podczas wydarzeń kulturalnych i artystycznych ogólnopolskich lub zagranicznych.

8. Działalność na rzecz osób starszych w tym w szczególności:

- Organizacja imprez lokalnych promujących zdrowy tryb życia;

- Organizacja i prowadzenie przedsięwzięć z zakresu aktywizacji osób starszych.

9. Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego w tym w szczególności:

Edukacja ekologiczna poprzez włączanie mieszkańców, a w szczególności dzieci i młodzieży w tematykę poszanowania zwierząt i innych działań proekologicznych, organizacja szkoleń, warsztatów;

Organizacja i prowadzenie działań, które będą miały wymierny wpływ na środowisko naturalne.

Rozdział 5. Formy współpracy

§ 8. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy może odbywać się w formach finansowych i pozafinansowych.

§ 9. Finansowe formy współpracy obejmują w szczególności:

1) zlecanie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w formie:

a) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;

b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;

2) Na wniosek Organizacji Miasto może zlecić, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym, spełniającego łącznie następujące warunki:

a) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10.000 zł;

b) zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni,

c) łączna kwota środków finansowych przekazanych tej samej organizacji pozarządowej, w trybie określonym w ust. 2, w danym roku kalendarzowym, nie może przekroczyć kwoty 20.000 zł.

§ 10. Pozafinansowe formy współpracy obejmują w szczególności:

1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;

2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

3) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;

4) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;

5) prowadzenie zakładki na stronie www.urzad.augustow.pl poświęconej organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy;

6) obejmowanie patronatem honorowym Burmistrza Miasta Augustowa wybranych przedsięwzięć organizowanych przez organizacje pozarządowe;

7) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4, z gminną radą działalności pożytku publicznego.

Rozdział 6.

Okres realizacji programu

§ 11. Niniejszy program współpracy będzie realizowany od 1 stycznia 2018r. do 31 grudnia 2018r.

Rozdział 7.

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 12. Planowana minimalna wysokość środków na realizację priorytetowych zadań publicznych Gminy Miasta Augustów:

- 1) Pomoc społeczną, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób – 10 000,00 zł;
- 2) ochrona i promocja zdrowia oraz działalność na rzecz osób niepełnosprawnych – 30 000,00 zł;
- 3) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu – 190 000,00 zł;
- 4) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym – 120 000,00 zł;
- 5) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży – 100 000,00 zł;
- 6) turystyka, krajoznawstwo i promocja – 20 000,00 zł;
- 7) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – 15 000,00 zł;
- 8) działalność na rzecz osób starszych – 15 000,00 zł;
- 9) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego – 5 000,00 zł.

§ 13. Planowana minimalna wysokość środków planowanych na realizację Programu wynosi **505 000,00 zł.**

§ 14. Szczegółowe określenie wysokości środków przeznaczonych na realizację Programu zawiera uchwała budżetowa Rady Miejskiej w Augustowie na 2018 r. Środki na realizację zadań publicznych zostaną zabezpieczone w budżecie Miasta i pozostaną w dyspozycji Wydziałów realizujących poszczególne zakresy zadań publicznych.

Rozdział 8.

Sposób realizacji programu i sposób oceny realizacji programu

§ 15. 1. Konkursy na realizację zadań publicznych mogą być ogłaszane na podstawie projektu budżetu Miasta na 2018 r.

2. Program realizują: Burmistrz oraz Organizacje w zakresie objętym Programem.

3. Burmistrz będzie informował Organizacje o:

- 1) pracach nad projektami uchwał regulujących zakres współpracy Miasta z Organizacjami,
- 2) działaniach i inicjatywach wymagających współdziałania z Organizacjami,
- 3) otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych.

4. Organizacje mogą informować o:

- 1) swoich planach i zamierzeniach oraz realizowanych programach,
- 2) potrzebie współdziałania z Miastem w realizacji własnych planów i zamierzeń.

5. Za realizację programu odpowiada Wydział Spraw Społecznych i Administracyjnych Urzędu Miejskiego w Augustowie: tel: 87 643 80 59 e-mail: michal.kotarski@urzed.augustow.pl.

§ 16. 1. Miasto w trakcie wykonywania zadania przez Organizacje oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych.

2. Sprawozdanie z realizacji Programu zostanie przedłożone Augustowskiej Radzie Działalności Pożytku Publicznego.

3. Nie później niż do dnia 31 maja 2019 r. Burmistrz przedłoży organowi stanowiącemu jednostki

samorządu terytorialnego sprawozdanie z realizacji Programu za rok poprzedni.

4. Sprawozdanie z realizacji Programu jest zamieszczane w Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział 9.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 17. 1. Projekt Programu został zamieszczony na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Miasta: www.urzad.augustow.pl a także przekazany Augustowskiej Radzie Działalności Pożytku Publicznego.

2. Projekt Programu tworzy Burmistrz Miasta Augustowa został podany konsultacjom społecznym, które trwały od **06.10.2017 r. do 20.10.2017 r.** Uwagi i wnioski dotyczące programu można składać było w następujących formach: osobiście w Biurze Obsługi Klienta, w Wydziale Spraw Społecznych i Administracyjnych Urzędu Miejskiego lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: michal.kotarski@urzad.augustow.pl.

3. Augustowska Rada Działalności Pożytku Publicznego i Organizacje zgłosiły uwagi i opinie, do których ustosunkowały się właściwe merytorycznie Wydziały, a ostateczne stanowisko w kwestii ich przyjęcia lub odrzucenia zajął Burmistrz.

4. Mieszkańcy informowani są w drodze ogłoszeń i na stronie BIP o działaniach realizowanych wspólnie przez sektor samorządowy i pozarządowy.

Rozdział 10.

Tryb powołania i zasady działania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert

§ 18. 1. W celu przeprowadzenia otwartych konkursów ofert Burmistrz zarządzeniem:

- 1) powołuje komisje konkursowe do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- 2) ustala Regulamin przyznawania dotacji na rok 2018, określając w nim zasady pracy tych komisji.

2. W skład komisji wchodzi:

- 1) pracownicy Urzędu,
- 2) przynajmniej dwóch przedstawicieli Organizacji, z wyłączeniem osób reprezentujących Organizacje biorące udział w danym konkursie.

3. W komisji mogą również zasiadać, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

4. Członkowie komisji konkursowej przed rozpoczęciem prac składają oświadczenie, że nie są członkami Organizacji biorącej udział w konkursie.

5. Członkowie komisji konkursowej pracują nieodpłatnie.

6. Pracami komisji kieruje przewodniczący.

7. Komisja wypracowuje stanowisko i przedstawia je w formie protokołu zawierającego proponowaną do przyznania kwotę.

8. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert i określenia wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz.

9. Informacje o rozstrzygnięciu konkursu ofert będą podawane do publicznej wiadomości w BIP, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

Rozdział 11.

Postanowienia końcowe

§ 19. Zmiany w Programie mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Miejskiej.