

.....
/imię i nazwisko wnioskodawcy/

Augustów, dnia

syn
/imię ojca/

ul.

.....
/kod pocztowy – miejscowość/

Nr PESEL

**Burmistrz Miasta
Augustowa**

WNIOSEK

żołnierza rezerwy o ustalenie i wypłatę należnego świadczenia rekompensującego

Proszę o ustalenie i wypłatę należnego świadczenia pieniężnego, rekompensującego utracone wynagrodzenie ze stosunku pracy, (stosunku służbowego, osobiście prowadzonej działalności gospodarczej)* w związku z odbytymi ćwiczeniami wojskowymi:

W
/nr, nazwa jednostki wojskowej/

w dniach: od do Ilość dni ćwiczeń

Sposób przekazania należnego świadczenia:

.....

Załączniki do wniosku:

1. Zaświadczenie o odbyciu ćwiczeń wojskowych,
2. Zaświadczenie o kwocie dziennego utraconego wynagrodzenia netto pracownika w związku z odbytymi ćwiczeniami wojskowymi / zaświadczenie o dochodzie z Urzędu Skarbowego*.

.....
/podpis/

* niepotrzebne skreślić

Informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Augustowa z siedzibą w Urzędzie przy ul. 3 Maja 60, w Augustowie 16-300, tel.: 87 643 42 10, adres e-mail: urzed.miejski@urzed.augustow.pl zwany dalej Administratorem.

Inspektor Danych Osobowych , tel. 511 181 730, e-mail iod@urzed.augustow.pl.

2. Celem przetwarzania danych jest realizacja obowiązku pokrywania należności mieszkaniowych żołnierzom uznanym za posiadających na wyłącznym utrzymaniu rodziny i żołnierzom uznanym za samotnych w okresie odbywania przez nich czynnej służby wojskowej wynikająca z ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. USTAWA O POWSZECHNYM OBOWIĄZKU OBRONY RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ.

3. Przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do treści danych oraz żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

5. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.

6. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym nie będą podlegały profilowaniu.

7. Administrator danych nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat.

9. Dane wprowadzane są do rejestrów:

- Rejestr Mieszkańcy,
- Rejestr osób objętych rejestracją na potrzeby kwalifikacji wojskowej
- Rejestr świadczeń rzeczowych i osobistych w czasie pokoju,
- Wykaz członków formacji obrony cywilnej,
- Wykaz osób o nieuregulowanym stosunku do służby wojskowej

przez Burmistrza Miasta Augustowa.