

ZAPROSZENIE
do składania ofert na obsługę w zakresie wyceny nieruchomości
i sporządzanie opracowania – inwentaryzacji

1. Zamawiający:

Gmina Miasto Augustów, ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów

E-mail: urząd.miejski@urząd.augustow.pl, strona: <http://um-augustow.pbip.pl>

Tel. 087 643 42 10, fax. 087 643 42 11

NIP 846-15-29-116, REGON 790670817

2. Określenie trybu zamówienia: usługa

3. Postępowanie prowadzone jest w trybie zaproszenia do składania ofert z ogłoszeniem, zgodnie z § 5 ust.1 lit. c) Zarządzenia Burmistrza Miasta Augustowa nr 746/17 z dnia 22 czerwca 2017 r. w sprawie określania zasad udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej do 30 000 EURO w Urzędzie Miejskim w Augustowie.

4. Przedmiot zamówienia:

Wycena nieruchomości na potrzeby Gminy Miasto Augustów w 2020 r. w zakresie:

- obsługa bieżąca Zamawiającego w zakresie wyceny nieruchomości.

- sporządzanie opracowań – inwentaryzacji w celu oznaczenia przedmiotu odrębnej własności lokali.

5. Osobą uprawnioną do kontaktów z Oferentami jest:

- Agnieszka Litwiejko – tel. 87 643 80 60,

- Michał Salik - tel. 87 643 42 23.

6. Wymagany termin (okres) realizacji zamówienia: od 02.01.2020 r. do 31.12.2020 r.

7. Dokumentację zamówienia można odebrać w siedzibie zamawiającego: Urząd Miejski w Augustowie, ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów, pok. nr 4, tel. 087 643 42 23.

7. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert: Ofertę należy złożyć w Biurze Obsługi Klienta, pok. nr 7 Urzędu Miejskiego w Augustowie, ul. 3 Maja 60, do dnia **18 grudnia 2019 r.** do godz. 9⁰⁰.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **18 grudnia 2019 r.** o godzinie 10¹⁵.

Oferta powinna być złożona w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę oraz adres Zamawiającego, nazwę i siedzibę (adres) Wykonawcy. Koperta powinna zostać opisana w następujący sposób:

..... (Nazwa Wykonawcy) (Siedziba -adres Wykonawcy)	Gmina Miasto Augustów ul. 3 Maja 60 16-300 Augustów
Oferta na: Obsługę w zakresie wyceny nieruchomości i sporządzanie opracowania – inwentaryzacji	

8. Kryteria wyboru oferty (w punktach i procentach)

- a) przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
- Cena – 60%
 - Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zadania – 40 %
- b) ocena oferty będzie wyrażona w punktach i zostanie dokonana zgodnie z wzorem:

$$L_P = C_N / C_B \times 0,6 + D$$

Gdzie:

L_P – liczba punktów

C_N – cena oferty najtańszej

C_B – cena oferty badanej

D – punkty doświadczenia

0,6 - kryterium cenowe

- c) ustalając cenę oferty według poszczególnych pozycji formularza cenowego Zamawiający przyjmie następujące mnożniki: a1 – x6, a2 – x13, a3 – x9, b1 – x1, b2 – x1, c – x11, d – x1, e – x2, f1 – x1, f2 – x1, g1 – x1, g2 – x1, h – x1, i – x8, j – x3, k – x2, l – x1, l1 – x1, l2 – x1, m1 – x3, m2 – x50, n1 – x1, n2 – x1, o1 – x1, p – x1, r – x20, s – x1.

Zamawiający przy ocenie nie będzie brał pod uwagę cen skrajnych usług.

Za cenę skrajną Zamawiający uzna cenę wysoko odbiegającą od ceny deklarowanej przez innych Oferentów dla danej usługi (cena rażąco niska jest mniejsza o 50% od ceny innych Oferentów).

Odrzucona cena skrajna za usługę zostanie pomniejszona od łącznej ceny składowej.

Pomniejszona cena składowa będzie ceną oferty.

Ustalona przy zastosowaniu powyższych mnożników cena będzie składową do wyboru oferty najkorzystniejszej.

- d) do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał cenę brutto całości zamówienia.
- e) Punktacje za doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zadania Zamawiający przyjmie według następującej skali:
- za okres mniejszy niż 1 rok – 0 pkt,
 - za okres od 1 do 5 lat – 10 pkt,
 - za okres od 5 do 10 lat – 20 pkt,
 - za okres od 10 do 15 lat – 30 pkt,
 - za okres ponad 15 lat – 40 pkt,

W przypadku wskazania kilku osób wyznaczonych do realizacji zadania

Zamawiający przyjmie do oceny najdłuższe doświadczenie zawodowe.

Ustalona punktacja będzie składową do wyboru najkorzystniejszej oferty.

- f) maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi 100 punktów
- g) za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta niepodlegająca odrzuceniu, która uzyska największą liczbę punktów
- h) w przypadku uzyskania przez Oferentów jednakowej liczby punktów, Zamawiający przeprowadzi pomiędzy Oferentami dodatkowe negocjacje.

9. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

10. Informacja o możliwości złożenia oferty wariantowej:

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

11. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujący warunek:

a) Dysponują uprawnieniami do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje uprawnieniami niezbędnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.

b) Zostali zaproszeni do składania ofert przez Zamawiającego.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje uprawnieniami niezbędnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.

12. Zawartość oferty:

Oferta powinna zawierać:

1. wypełniony formularz ofertowy
2. wypełniony formularz cenowy
3. wypełniony formularz - Wykaz osób, które będą uczestniczyć przy wykonywaniu zamówienia
4. Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do podpisania oferty.
(np. aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej)
5. Poświadczoną za zgodności z oryginałem kserokopię odpisu uprawnień zawodowych.

Oferta wypełniona na formularzach innych niż przedłożone przez Zamawiającego w załącznikach do oferty będzie podlegać odrzuceniu.

Oferta niekompletna będzie podlegać odrzuceniu.

13. Zamawiający zastrzega:

- możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny i na każdym etapie,
- możliwość unieważnienia postępowania w przypadku, gdy cena najniższej oferty przekroczy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na opracowanie dokumentacji,
- możliwość prowadzenia negocjacji cenowych z wybranymi Wykonawcami przed zawarciem umowy.

W wyniku negocjacji nie może zostać ustalona cena wyższa niż wskazana w ofercie.

Augustów 09.12.2019 r.

FORMULARZ CENOWY

Przedmiotowe zamówienie zobowiązujemy się wykonać za podane niżej ceny:

a) wycena nieruchomości gruntowych niezabudowanych:

1. wycena pojedynczej nieruchomości:

cena bruttozł słownie.....

2. wycena kilku nieruchomości położonych na jednej ulicy (objętych jednym zamówieniem), za każdą nieruchomość:

cena bruttozł słownie.....

3. wycena kilku nieruchomości rozproszonych lokalizacyjnie (objętych jednym zamówieniem), za każdą nieruchomość:

cena bruttozł słownie.....

b) wycena nakładów

1. wycena budynków i budowli oraz drzew krzewów i innych nasadzeń:

cena bruttozł słownie.....

2. wycena drzew krzewów i innych nasadzeń:

cena bruttozł słownie.....

c) wycena lokalu mieszkalnego wraz z wyliczeniem i wyceną ułamkowej części gruntu oraz sporządzeniem dokumentów zgodnie z art. 2 ust. 5 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali:

cena bruttozł słownie.....

d) wycena lokalu użytkowego wraz z wyliczeniem i wyceną ułamkowej części gruntu oraz sporządzeniem dokumentów zgodnie z art. 2 ust. 5 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali:

cena bruttozł słownie.....

e) wycena gruntu i nakładów:

cena bruttozł słownie.....

f) wycena nieruchomości na potrzeby postępowania o zwrot wywłaszczonych nieruchomości zgodnie z art. 140 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami

1. wycena nieruchomości gruntowej niezabudowanej:

cena bruttozł słownie.....

2. wycena nieruchomości gruntowej zabudowanej:

cena bruttozł słownie.....

g) wycena wzrostu wartości nieruchomości gruntowej spowodowanej wybudowaniem urządzeń infrastruktury technicznej:

- wycena pojedynczej nieruchomości -zł,

- wycena kilku nieruchomości (objętych jednym zamówieniem) za każdą nieruchomość -zł,

h) wycena wzrostu wartości nieruchomości gruntowej spowodowanej podziałem nieruchomości:

cena bruttozł słownie.....

i) wyceny wartości nieruchomości w celu ustalenia odszkodowania lub opłaty wynikającej ze zmiany wartości nieruchomości w wyniku uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub jego zmiany oraz wynikającej ze zmiany wartości nieruchomości, która nastąpiłaby po wejściu w tym sporządzonego projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego:

cena bruttozł słownie.....

j) wydanie opinii dotyczącej braku wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem planu zagospodarowania przestrzennego lub jego zmianą:

cena bruttozł słownie.....

k) wycena nieruchomości gruntowej sprzedawanej jej użytkownikowi wieczystemu:

wycena pojedynczej nieruchomości:

cena bruttozł słownie.....

l) wycena nieruchomości na potrzeby przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności:

wycena pojedynczej nieruchomości:

cena bruttozł słownie.....

ł) wycena nieruchomości na potrzeby ustanowienia trwałego zarządu:

1. wycena pojedynczej nieruchomości:

cena bruttozł słownie.....

2. wycena kilku nieruchomości rozproszonych lokalizacyjnie (objętych jednym zamówieniem), za każdą nieruchomość:

cena bruttozł słownie.....

m) sporządzenie opracowań – inwentaryzacji celem oznaczenia przedmiotu odrębnej własności lokali:

1. do 4 lokali w budynku, za jeden lokal:

cena bruttozł słownie.....

2. powyżej 4 lokali w budynku, za jeden lokal:

cena bruttozł słownie.....

n) określenie wysokości czynszu dzierżawnego, najmu nieruchomości:

1. pojedynczej nieruchomości niezabudowanej:

cena bruttozł słownie.....

2. pojedynczej nieruchomości zabudowanej:

cena bruttozł słownie.....

o) określenie wysokości jednorazowego wynagrodzenia z tytułu ustanowienia służebności gruntowej polegającej na prawie przejazdu i przechodu lub przesyłu:

cena bruttozł słownie.....

p) wyceny nieruchomości gruntowych ze złożami kopalin wraz z nasadzeniami i innymi nakładami:

cena bruttozł słownie.....

r) aktualizacji opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego:

cena bruttozł słownie.....

s) aktualizacji opłaty rocznej z tytułu trwałego zarządu:

cena bruttozł słownie.....

.....
(imię i nazwisko oraz podpis Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

do zamówienia: Wycena nieruchomości i sporządzanie opracowania – inwentaryzacji
na potrzeby Urzędu Miejskiego w Augustowie w 2020 r.

Wykonawca:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez*:

L.p.	Pełna nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

* W przypadku Wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum) należy podać dane wszystkich partnerów.

1. W związku z ogłoszeniem na wykonanie zamówienia pn. **Wycena nieruchomości i sporządzanie opracowania – inwentaryzacji na potrzeby Urzędu Miejskiego w Augustowie w 2020 r.** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na określonych warunkach, za ceny jednostkowe podane w załączonym formularzu cenowym.
2. Jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. Oświadczamy, że otrzymaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.

.....
(imię i nazwisko oraz podpis Wykonawcy)

Wykaz osób, które będą uczestniczyć przy wykonywaniu zamówienia
do zamówienia pn.: Wycena nieruchomości i sporządzanie opracowania – inwentaryzacji
na potrzeby Urzędu Miejskiego w Augustowie w 2020 r.

Wykonawca:

L.p.	Pełna nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

Oświadczamy, że wymienione osoby posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania
przedmiotu zamówienia obejmującego zamówienia.

.....
(imię i nazwisko oraz podpis Wykonawcy)

PROJEKT UMOWY

na wykonywanie wyceny nieruchomości na potrzeby Urzędu Miejskiego w Augustowie, zawarta w dniu, pomiędzy Gminą Miasto Augustów, reprezentowaną przez:

Mirosława Karolczuka –Burmistrza Miasta

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta

zwanym/ą dalej w umowie **Zamawiającym**

a.....

.....,

zwanym/ą dalej w umowie **Wykonawcą**.

§ 1

Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonywać na potrzeby Zamawiającego w ramach obsługi bieżącej szacunki nieruchomości i sporządzania opracowań – inwentaryzacji w celu oznaczenia przedmiotu odrębnej własności lokali w roku 2020 w zakresie:

- a) wyceny nieruchomości gruntowych niezabudowanych,
- b) wyceny nakładów,
- c) wyceny lokalu mieszkalnego,
- d) wyceny lokalu użytkowego,
- e) wyceny gruntu i nakładów,
- f) wyceny nieruchomości na potrzeby postępowania o zwrot wywłaszczonych nieruchomości,
- g) wyceny wzrostu wartości nieruchomości gruntowej spowodowanej wybudowaniem urządzeń infrastruktury technicznej,
- h) wyceny wzrostu wartości nieruchomości gruntowej spowodowanej podziałem nieruchomości,
- i) wyceny wartości nieruchomości w celu ustalenia odszkodowania lub opłaty wynikającej ze zmiany wartości nieruchomości w wyniku uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub jego zmiany oraz wynikającej ze zmiany wartości nieruchomości, która mogłaby nastąpić po wejściu w życie sporządzonego projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
- j) wydania opinii dotyczącej braku wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub jego zmianą oraz w związku ze sporządzonym projektem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub zmianą miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, który miałby wejść w życie,
- k) wyceny nieruchomości gruntowej sprzedawanej jej użytkownikowi wieczystemu,
- l) wyceny nieruchomości na potrzeby przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności,
- ł) wyceny nieruchomości na potrzeby ustanowienia trwałego zarządu,
- m) sporządzenie opracowań – inwentaryzacji celem oznaczenia przedmiotu odrębnej własności lokali,
- n) określenie wysokości czynszu dzierżawnego, najmu nieruchomości,
- o) określenie wysokości jednorazowego wynagrodzenia z tytułu ustanowienia służebności gruntowej polegającej na prawie przejazdu i przechodu lub przesyłu,
- p) wyceny nieruchomości gruntowych ze złożami kopalin wraz z nasadzeniami i innymi nakładami,

- r) aktualizacji opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego,
- s) aktualizacji opłaty rocznej z tytułu trwałego zarządu.

§ 2

1. Strony ustalają dla poszczególnych zakresów prac wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości:

a) wycena nieruchomości gruntowych niezabudowanych:

- wycena pojedynczej nieruchomości - zł,
- wycena kilku nieruchomości położonych na jednej ulicy (objętych jednym zamówieniem), za każdą nieruchomość - zł,
- wycena kilku nieruchomości rozproszonych lokalizacyjnie (objętych jednym zamówieniem), za każdą nieruchomość -zł;

b) wycena nakładów:

- wycena budynków, budowli oraz drzew, krzewów i innych nasadzeń -zł;
- wycena drzew, krzewów i innych nasadzeń -zł;

c) wycena lokalu mieszkalnego wraz z wyliczeniem i wyceną ułamkowej części gruntu oraz sporządzeniem dokumentów zgodnie z art. 2 ust. 5 ustawy z 24 czerwca 1994 r. o własności lokali -zł;

d) wycena lokalu użytkowego wraz z wyliczeniem i wyceną ułamkowej części gruntu oraz sporządzeniem dokumentów zgodnie z art. 2 ust. 5 ustawy z 24 czerwca 1994 r. o własności lokali -zł;

e) wycena gruntu i nakładów -zł;

f) wycena nieruchomości na potrzeby postępowania o zwrot wywłaszczonych nieruchomości zgodnie z art. 140 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami:

- wycena nieruchomości gruntowej niezabudowanej -zł;
- wycena nieruchomości gruntowej zabudowanej -zł;

g) wycena wzrostu wartości nieruchomości gruntowej spowodowanej wybudowaniem urządzeń infrastruktury technicznej:

- wycena pojedynczej nieruchomości -zł,
- wycena kilku nieruchomości (objętych jednym zamówieniem) za każdą nieruchomość -zł,

h) wycena wzrostu wartości nieruchomości gruntowej spowodowanej podziałem nieruchomości –.....zł;

i) wyceny wartości nieruchomości w celu ustalenia odszkodowania lub opłaty wynikającej ze zmiany wartości nieruchomości w wyniku uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub jego zmiany oraz wynikającej ze zmiany wartości nieruchomości, która mogłaby nastąpić po wejściu w życie sporządzonego projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego –zł;

j) wydanie opinii dotyczącej braku wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub jego zmianą oraz w związku ze sporządzonym projektem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub zmianą miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, który miałby wejść w życie – zł;

k) wycena nieruchomości gruntowej sprzedawanej jej użytkownikowi wieczystemu:

- wycena pojedynczej nieruchomości -zł;

l) wycena nieruchomości na potrzeby przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności:

- wycena pojedynczej nieruchomości -zł;

ł) wycena nieruchomości na potrzeby ustanowienia trwałego zarządu:

- wycena pojedynczej nieruchomości -zł;
- wycena kilku nieruchomości rozproszonych lokalizacyjnie (objętych jednym zamówieniem), za każdą nieruchomość -zł;

m) sporządzenie opracowania – inwentaryzacji celem oznaczenia przedmiotu odrębnej własności lokali:

- do 4 lokali w budynku, za jeden lokal -zł;
- powyżej 4 lokali w budynku, za jeden lokal -zł;

n) określenie wysokości czynszu dzierżawnego, najmu nieruchomości:

- pojedynczej nieruchomości niezabudowanej -zł;
- pojedynczej nieruchomości zabudowanej -zł;

o) określenie wysokości jednorazowego wynagrodzenia z tytułu ustanowienia służebności gruntowej polegającej na prawie przejazdu i przechodu lub przesyłu - zł;

p) wycena nieruchomości gruntowych ze złożami kopalin wraz z nasadzeniami i innymi nakładami - zł.

r) sporządzenie aktualizacji opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego - zł;

s) sporządzenie aktualizacji opłaty rocznej z tytułu trwałego zarządu - zł.

2. W ramach cen określonych w punkcie 1 zawiera się potwierdzenie aktualności operatu szacunkowego po upływie 12 miesięcy od daty jego sporządzenia zgodnie z art. 156 ustawy o gospodarce nieruchomościami.

§ 3

1. Wykonawca świadczy usługi każdorazowo na pisemne zlecenie Zamawiającego, w terminie:

- 10 dni od daty otrzymania zlecenia na usługi wymienione w § 1 pkt: a, b, c, d, e, f, h, k, l, ł, n;
- 14 dni od daty otrzymania zlecenia na usługi wymienione w § 1 pkt: r, s;
- 21 dni od daty otrzymania zlecenia na usługi wymienione w § 1 pkt: i, j;
- 6 tygodni od daty otrzymania zlecenia usługi wymienionej w § 1 pkt m;
- 1 miesiąca od daty otrzymania zlecenia usługi wymienionej w § 1 pkt p;
- 2 miesiące od daty otrzymania zlecenia usługi wymienionej w § 1 pkt g;
- 7 dni od daty otrzymania zlecenia usługi wymienionej w § 1 pkt o;
- 10 dni od daty otrzymania zlecenia usługi wymienionej w § 2 pkt 2.

§ 4

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości określonej w §2 umowy po ocenie przez Zamawiającego zrealizowanych przez Wykonawcę prac jako wykonanych z należytą starannością.

2. Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia faktury nie wcześniej niż po zaakceptowaniu przez Zamawiającego wykonania przedmiotu umowy jako należytego.

3. Zamawiający zobowiązany jest do oceny przedmiotu umowy w terminie 14 dni, dla zlecenia określonego w § 1 pkt i - w terminie 30 dni od doręczenia przedmiotu umowy lub zgłoszenia danej usługi do odbioru.

4. Wykonawca zobowiązany jest do poprawienia lub uzupełnienia przedmiotu umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego w ramach wynagrodzenia ustalonego w §2.

5. Poprawiony lub uzupełniony przedmiot umowy powinien być przedłożony jako kompletny dokument zawierający wprowadzone zmiany (nie dopuszcza się wymiany stron we wcześniej dostarczonym dokumencie) w ilości egzemplarzy przewidzianej w § 6.

6. Zapłata nastąpi w terminie 14 dni od doręczenia faktury wystawionej na Gminę Miasto Augustów, ul. 3 Maja 60, NIP 846-15-29-116, odbiorca Urząd Miejski w Augustowie

ul. 3 Maja 60, 16 – 300 Augustów na konto Wykonawcy wskazane na fakturze z zastrzeżeniem ust. 7 i 8.

7. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest jego rachunkiem rozliczeniowym, służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz rachunek ten znajduje się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej (biała lista), o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.).

8. Niespełnienie warunku, o którym mowa w ust. 7 spowoduje wydłużenie terminu zapłaty faktury o liczbę dni liczoną od dnia stwierdzenia braku numeru rachunku w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej (biała lista) do dnia jego faktycznego umieszczenia w tym wykazie w wyniku odpowiednich działań Wykonawcy, w sposób umożliwiający jego potwierdzenie. Powyższe stanowi okoliczność leżącą po stronie i jest równoznaczne ze zwłoką wierzyciela.

§ 5

1. W przypadku przekroczenia terminów realizacji zlecenia o których mowa w § 3 i § 4 Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 5% wynagrodzenia ustalonego na podstawie § 2 umowy, za każdy dzień opóźnienia.

2. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 10.000,00 zł tytułem kary umownej.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. Zamawiający ma prawo do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 6

Strony ustalają następujące obowiązki szczegółowe:

1. Wykonawca wykona wyceny nieruchomości w formie operatu szacunkowego lub opinii oddzielnie dla każdej nieruchomości.

2. Każdy operat szacunkowy Wykonawca sporządzi i przedłoży Zamawiającemu w 2 egzemplarzach.

3. Każdą opinię Wykonawca sporządzi i przedłoży Zamawiającemu w 1 egzemplarzu,

4. Każde opracowanie – inwentaryzacja celem oznaczenia przedmiotu odrębnej własności lokalu Wykonawca sporządzi i przedłoży Zamawiającemu w 3 egzemplarzach oraz wersji elektronicznej (np. format .pdf) na płycie CD.

5. Część graficzną opracowania – inwentaryzacja celem oznaczenia przedmiotu odrębnej własności lokalu Wykonawca sporządzi w formie jednolitej (na jednym arkuszu) wraz z opisem.

6. Wykonawca zobowiązany jest do obowiązkowego stawiennictwa na rozprawy administracyjne Samorządowego Kolegium Odwoławczego wynikające z przedmiotu zamówienia.

7. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z wykonaniem zlecenia.

§ 7

Zamawiający, oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego, może odstąpić od umowy także w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Termin na odstąpienie ustala się na 30 dni od zaistnienia ww. okoliczności. Wykonawcy przysługuje wówczas wynagrodzenie wyłącznie za wykonane i odebrane do dnia odstąpienia prace.

§ 8

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania umowy.
4. Wykonawca może powierzyć wykonywanie prac określonych umową osobom trzecim tylko za uprzednią zgodą Zamawiającego.

§ 9

Jako koordynatora Zamawiającego w zakresie obowiązków wynikających z niniejszej umowy wyznacza się Pana Michała Salik.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od 02.01.2020 r. do dnia 31.12.2020 r.

§ 12

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca